



DAGSORDEN TIL BESTYRELSESMØDE 29. JANUAR 2018

Comwell Aarhus, Værkmestergade 2, 8000 Aarhus C

Dato: 17-01-2018
Side 1 af 2

J.nr. 012-3-18
Ref. RS

10.00 1) Godkendelse af dagsordenen og punkter til eventuelt

2) Godkendelse af referat af bestyrelsesmødet 24. november

Bilag:

Referat af bestyrelsesmødet 24. november 2017

10.10 3) Orientering fra bestyrelsesformanden og rektor

Korte orienteringspunkter fra bestyrelsesformanden og rektor

10.30 4) Rektors ledelsesberetning

Til bestyrelsens orientering vedlægges rektors
ledelsesberetning for 2017

Bilag:

Årsberetning for 2017

Rektors ledelsesberetning primo 2018

Udkast til strategisk rammekontrakt

11.00 5) Temadrøftelse: Status for uddannelsen på Arkitektskolen Aarhus

ved uddannelseschefen Rasmus Grønbæk Hansen

12.30 FROKOST

13.00 6) Budget- og regnskabsopfølgning



Bilag:

Sagsfremstilling

Status årsregnskab 2017

Konsolideret budget 2018

Referat af møde i økonomi- og revisionsudvalget 15. januar 2018

13.30 7) Årsrapport 2017

Til bestyrelsens godkendelse vedlægges første udkast til en årsrapport for 2017.

Bilag:

Sagsfremstilling

Udkast til årsrapport 2017

Dato: 17-01-2018

Side 2 af 2

J.nr. 012-3-18

Ref. RS

14.00 8) Eventuelt



REFERAT AF BESTYRELSESMØDET 24. NOVEMBER 2017

Deltagere:

Ingelise Bogason, Nille Juul-Sørensen, Peder Elgaard, Andreas Lykke-Olesen, Carsten With Thygesen, Karen Olesen og Marianne Kazar

Afbud: Christopher Germann Bæhring og Anne Sofie Gille-Udsen

Desuden deltog:

Torben Nielsen, Kristine Leth Juul, Christian Koch Ramsing, Rasmus Grønbæk Hansen, Charlotte Bundgaard og Rebekka Sylvest (referent)

Dato: 27.11.2017
Side 1 af 4

J.nr. 012-17
RS

Temadrøftelse: Status for forskningen på Arkitektskolen Aarhus

Forskningschef Charlotte Bundgaard orienterede om status for skolens forskning i de tre forskningslaboratorier og planer for den fremtidige forskningsindsats jf. præsentationen fra mødet.

Bestyrelsen kvitterede for et godt oplæg, som blandt andet medførte en drøftelse af formidlingen af skolens forskning og muligheder for synergi mellem skolens forskning og uddannelse.

Det blev aftalt, at uddannelseschef Rasmus Grønbæk Hansen fortæller om uddannelsesområdet på bestyrelsesmødet den 29. januar 2018.

1. Godkendelse af dagsordenen og punkter til eventuelt

Mødets dagsorden blev godkendt og ingen af medlemmerne tilkendegav problemer i forhold til habilitet. Bestyrelsesformanden oplyste, at henholdsvis Anne Sofie Gille-Udsen og Christopher Germann Bæhring havde meldt afbud til mødet.

2. Godkendelse af referat af bestyrelsesmødet 5. september 2017 og referat af telefonmødet 13. oktober 2017.

Referaterne af bestyrelsesmøderne 5. september og 13. oktober 2017 blev godkendt.



3. Orientering fra bestyrelsesformanden og rektor

Rektor orienterede fra et medlemsmøde i Danske Ark, som arbejder med et projekt om digitaliseringsmuligheder inden for faget. Det kan overvejes, om Danske Ark skal inviteres til at fortælle yderligere om projektet.

4. Rektors ledelsesberetning

Rektor supplerede sin skriftlige beretning med oplysninger om skolens fokus på storytelling, hvor 3-4 konsulentbureauer inden jul kommer med et tilbud på en styrket formidlingsindsats. Den 13. og 14. december afholdes et seminar for alle skolens ansatte, hvor oplægget til en strategisk rammekontrakt skal præciseres yderligere. Der er fortsat fokus på rekruttering af videnskabelige medarbejdere, hvor skolen i efteråret desværre oplevede, at et par potentielle kandidater trak sig af personlige årsager eller pga. tilbud fra andre internationalt anerkendte institutioner.

Rektor supplerede statusbeskrivelserne om de tre strategiske indsatsområder med oplysninger om, at forbruget i forhold til digitaliseringsindsatsen bliver større end angivet i materialet primært i kraft yderligere digitale investeringer, som det fremgår af investeringskataloget. Det blev i den forbindelse aftalt, at bestyrelsen på mødet den 29. januar 2018 præsenteres for den nyindrettede 3D cave. Der forventes ligeledes et større forbrug inden for beskæftigelsesindsatsen, hvor AS3 igangsætter et forløb for skolens bachelorstuderende. Der arbejdes herudover på at igangsætte yderligere et forskningsprojekt med praksis.

Bestyrelsen tog med disse tilføjelser ledelsesberetningen til efterretning sammen med den udsendte oversigt over centrale nøgletal om skolens uddannelse, ph.d. og ansatte, som bestyrelsen ønskede benchmarket med nøgletal fra andre sammenlignelige uddannelsesinstitutioner.

Status på målopfyldelsen i udviklingskontrakten med ministeriet blev ligeledes taget til efterretning.

5. Økonomi

Administrationschefen gennemgik forbruget for 2017 samt udkast til budget 2018, som blev suppleret med et forslag til anvendelse af de strategiske midler i 2018, der skal yderligere kvalificeres på medarbejderseminaret til december jf. præsentationen fra mødet.

Bestyrelsen tog orienteringen om skolens forbrug for 2017 til efterretning og godkendte det vedlagte forslag til budget 2018, hvor skolen forventer en underskud på 3,7 mio. kr. Det forventede underskud skyldes primært, at der

Dato: 27.11.2017

Side 2 af 4

J.nr. 012-17



er afsat i alt 3,2 mio. kr. til kontantfinansiering af byggesummen på NEW AARCH, 2,2 mio. kr. til nedrivning og oprensning af byggegrunden og 1 mio. kr. til projektering. Underskuddet søges dækket af arkitektskolens egenkapital ved godkendelse i ministeriet.

Bestyrelsen var positiv over for den åbne og transparente budgetproces. Der var et ønske om også at blive præsenteret for et forecast for de kommende år.

6. Strategisk rammekontrakt 2018-2021

Bestyrelsesformanden og rektor orienterede om det første forhandlingsmøde i styrelsen om skolens kommende strategiske rammekontrakt 2018-2021.

Styrelsen anbefalede, at arkitektskolen arbejder med færre og mere overordnede strategiske effektmål, som har en tydeligere samfundsmæssig værdi. På mødet blev der uddelt et forslag hertil, som fortsat rummer de tre strategiske indsatsområder fælles strategiske kvalitetsudvikling, praksisrelationer og eksterne samarbejde og digital dannelse og fabrikation.

Der var i bestyrelsen opbakning til, at skolen arbejder videre med de foreslåede overordnede strategiske effektmål, som skal suppleres af årlige handlingsplaner.

På bestyrelsesmødet i januar præsenteres bestyrelsen for et oplæg til strategiske rammekontrakt til brug for det 2. forhandlingsmøde den 19. marts 2018.

7. Orientering om Ny skole

Prorektor Kristine Leth Juhl orienterede om status for Ny skole, herunder om det igangværende udbud og NEW AARCH som det første projekt i en ny fastpris-model for kunderne og som det første projekt i en NEW PARTNERING-model for entreprenøren.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning med anerkendelse af det store arbejde og engagement, som skolens ledelse har lagt i byggeriet.

8. Center for bygningsbevaring (lukket punkt)

Dato: 27.11.2017

Side 3 af 4

J.nr. 012-17



9. Eventuelt

Bestyrelsen havde ingen punkter til eventuelt.

Dato: 27.11.2017

Side 4 af 4

J.nr. 012-17



REKTORS ÅRSBERETNING 2017

Dato: 18.01.2018
Side 1 af 5

J.nr. #####/##-##
RS/TNI

Arkitektskolen Aarhus' faglige resultater i 2017

2017 blev et rigtig spændende år for Arkitektskolen Aarhus, hvor en lang række emner som blandt andet byggeriet af ny skole på Godsbanearealerne, skolens engagement i det omgivende samfund, digitaliseringsindsatsen og beskæftigelsesindsatsen var i fokus.

Arkitektuddannelsen i Aarhus var også i 2017 en meget populær uddannelse med stor søgning til uddannelsen jf. oversigten neden for. Arkitektskolen har i 2017 haft lidt færre studerende end i de foregående år og har optaget færre bachelorstuderende. Arkitektskolen optog fra 2017 det dimensionerede antal bachelorstuderende. Det er lykket for skolen at tiltrække væsentligt flere eksterne forskningsmidler i 2017 set i forhold til 2016. Til gengæld har forbruget af eksterne forskningsmidler været lidt mindre i 2017 set i forhold til 2015 og 2016. Skolens økonomiske årsresultat har været vekslende gennem de sidste tre år. Blandt andet som et resultat af investeringsplanen har arkitektskolen i 2017 formået at opnå et årsresultat meget tæt på 0.

I 2017 blev en undersøgelse af studerendes vurdering af studie- og undervisningsmiljøet offentliggjort i uddannelseszoom. Arkitektskolen Aarhus fik nogle meget positive tilbagemeldinger fra de studerende, hvor 79 % vurderede, at skolen har godt fagligt miljø og 91 % af de studerende tilkendegav, at der er et godt socialt miljø på skolen.

	2015	2016	2017
Antal ansøgere	755	722	741
Antal indskrevne studerende	766	775	744
Nyindskrevne bachelorstuderende	149	141	121



	2015	2016	2017
Nyindskrevne kandidatstuderende	103	106	115
Færdiguddannede bachelorer	120	116	117
Færdiguddannede kandidater	117	131	101
Årsresultat (mio. kr.)	4,9	30,1	0,4 (forventet)
Eksterne forskningsmidler (tiltrækning af midler i mio. kr.)	Ikke opgjort	5,7	12,5
Eksterne forskningsmidler (forbrug i mio. kr.)	5,5	5,5	4,5
Ansatte (årsværk)	118,6	121,1	119

Ny skole

Foråret 2017 kunne arkitektskolen sammen med Bygningsstyrelsen præsentere resultatet af konkurrencen om ny skole på Godsbanearrealerne i Aarhus. Det skete under stor og positiv mediebevågenhed både nationalt og internationalt. Opmærksomheden var især rettet mod den valgte konkurrenceform, som også gav unge arkitekter mulighed for at gøre sig gældende. Det lykkedes således for den nyetablerede tegnestue Vargo Nielsen Palle i samarbejde med ADEPT, Rolvung & Brøndsted Arkitekter, Tri-Consult og Steensen Varming at vinde foran anerkendte internationale navne.

I løbet af 2017 har skolen sammen med bestyrelsesformanden haft flere forhandlinger med ministeriet om brug af egenkapitalen og har endelig fået mulighed for at øge rammen til byggeriet med 15 mio. kr. Aftalen sikrer, at skolen kan bruge 6,7 mio. kr. af egenkapitalen i 2020.

Skolens engagement med det omgivende samfund

Aarhus som Europæisk Kulturhovedstad 2017 har været med til at præge skolens aktiviteter i løbet af året.

Region Midtjylland blev foråret 2017 udpeget som laboratorium for skolens undervisning. 140 studerende rejste ud i regionen og arbejdede blandt andet med byerne Lime, Lyngå, Skader, Skjød, Skørring, Silkeborg, Holstebro, Bording, Anholt og Barrit. De studerendes undersøgelser mundede ud i udstillingen "Architecture Moves", som satte form på regionens fremtid og hvordan arkitekturen kan bidrage med lokale løsninger til globale udfordringer. Den meget velbesøgte udstilling kunne ses i september måned i Vennelystparken i Aarhus i forbindelse Aarhus Festuge og RISING festivalen.

Efteråret 2017 blev praksis inviteret direkte ind på skolen gennem ansættelser af seks eksterne lektorer med stor praktisk erfaring fra nogle af de bedste tegnestuer i Aarhus. De eksterne lektorer blev ansat for at bidrage

Dato: 18.01.2018
Side 2 af 5

J.nr. ####/##-##
RS/TNI



i den daglige undervisning og dialog på skolen. De eksterne lektorer skal være med til at videreudvikle arkitektuddannelsen og forankre skolens samarbejde med praksis gennem direkte involvering i uddannelsen. De eksterne lektorer skal ligeledes bidrage aktivt til en målrettet karrierevejledning for de studerende.

Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen bevilgede i 2017 10 mio. kr. til Faaborg-Midtfyns Kommune til et projekt om at udvikle og afprøve nye metoder til omdannelse af bevaringsværdige men funktionstomme bygninger i landdistrikterne til billige, fleksible boliger. Arkitektskolen har i efteråret 2017 leveret en række ydelser til projektet omkring værdisætning, 3D skanning samt faglig positionering i relation til det industrielle, det digitale og transformationsstrategier. Projektet er ved årets afslutning sendt i udbud hos fem arkitekttegnestuer med henblik på at udpege en totalrådgiver, som arkitektskolen skal have et tæt udviklingssamarbejde med i 2018.

Dato: 18.01.2018

Side 3 af 5

J.nr. ####/##-##

RS/TNI

I 2017 blev et erhvervsph.d.-projekt etableret i samarbejde med Søren Jensen Rådgivende Ingeniører og Schmidt Hammer og Lassen arkitekter med støtte fra Innovationsfonden. Med Dokk1 som case-laboratorium skal projektet undersøge, om brugeroplevelsen kan forbedres ved hjælp af en såkaldt "digital tvilling".

Drawing of the Year 2017

Arkitektskolen Aarhus afholdte igen i 2017 i et samarbejde med Schmidt, Hammer Lassen arkitekterne, VOLA og Statens Kunstfond konkurrencen *Drawing of the Year 2017*. Årets tema var *Everyday Utopia*. I konkurrencen deltog 234 studerende fra hele verden med løsninger til generelle hverdagsudfordringer, som er signifikante for os alle. Løsningerne blev udarbejdet ved hjælp af digital teknologi. Charles Weinberg (Belgium) og Shai Ben Ami (Israel) from Bezalel Academy of Arts & Design, Israel, vandt førsteprisen og 5000 euro.

Digitaliseringsindsatsen

Foråret 2017 blev tre arbejdsgrupper nedsat for at kvalificere skolens indsats på digitaliseringsområdet. Arbejdsgrupperne bestod af interne folk fra skolen suppleret med eksterne folk fra såvel danske tegnestuer som internationale eksperter. Arbejdsgrupperne har haft fokus på emner som uddannelse, forskning og praksis (faget som sådan). Anbefalingerne fra arbejdsgrupperne integreres i skolens videre arbejde med den strategiske rammekontrakt, hvor digitalisering bliver et strategiske indsatsområde.

Arkitektskolens digitale værkstedsfaciliteter er i 2017 blevet betydeligt opgraderet med blandt andet robotter og 3D printer. Skolen har herudover



etableret en 3D cave, som primært skolens studerende og undervisere kan benytte sig af samtidig med, at praksis inviteres inden for og får mulighed for at bruge faciliteterne.

Beskæftigelsesindsatsen

Arkitektskolen har også i 2017 haft en særlig karrierevejlednings- og beskæftigelsesindsats over for skolens dimittender med tilbud om rådgivning fra konsulentfirmaet AS3. 53 ud af 64 sommerafgangere benyttede sig af tilbuddet i sommers og efter et halvt år er 38 af de tilmeldte ikke længere ledige. I 2016 tilmeldte 79 ud af 84 dimittender sig AS3-forløbet og efter 7 måneder var 74 af de tilmeldte ikke længere ledige.

I løbet 2017 har arkitektskolen sammen med AS3 udviklet endnu et karrierevejledningstiltag allerede på et tidligt tidspunkt på bacheloruddannelsen i forbindelse med bachelorpraktikken.

Dato: 18.01.2018

Side 4 af 5

J.nr. ####/##-##

RS/TNI

Strategisk rammekontrakt med ministeriet 2018-2021

Sommeren 2017 blev modellen for en strategisk rammekontrakt som erstatning for udviklingskontrakterne med ministeriet udmeldt. Efter en intern høringsproces på arkitektskolen sendte bestyrelsen et oplæg til rammekontrakt til et første forhandlingsmøde med ministeriet i slutningen af oktober 2017. Efter forhandlingsmødet blev de strategiske mål konkretiseret under emnerne *fælles strategisk kvalitetsudvikling, stærke praksisrelationer og eksterne samarbejde* samt *digitalt dannede studerende og digital fabrikation*.

Den 13. og 14. december 2017 deltog skolens ansatte i en udviklingscamp med det formål at drøfte den strategiske rammekontrakt, herunder forslag til handlinger for at opnå de strategiske effektmål. Udviklingscampen forløb rigtig positivt med et meget stort engagement og diskussionslyst blandt skolens medarbejdere. Efter udviklingscampen er der nedsat fire arbejdsgrupper, som arbejder videre med konkretisering og kvalificering af handlinger mod 2021.

Institutionsakkreditering

Arkitektskolen har tidligere fået akkrediteret bacheloruddannelsen og kandidatuddannelsen som følge af den oprindelige akkrediteringslov fra 2007. I 2013 trådte en ny akkrediteringslov i kraft, hvor det fremover er den enkelte uddannelsesinstitution, der akkrediteres og dermed kan udbyde uddannelser. Institutionsakkrediteringen er en vurdering af skolens kvalitetssystem. Vurderingen foretages af et særligt nedsat akkrediteringspanel, der består af en faglig ekspert fra udlandet, en repræsentant fra en dansk undervisningsinstitution og en studerende.



Arkitektskolen har på denne baggrund i 2017 videreudviklet skolens rammer for kvalitetsarbejdet. Der arbejdes med kvalitetsambitioner og i tilknytning til de enkelte kvalitetsambitioner aktiviteter i og omkring uddannelsen, der skal understøtte indfrielsen af ambitionen samt undersøgelser, der skal afdække om ambitionen er indfriet. Af nye aktiviteter kan nævnes etablering af en formaliseret dialog med skolens aftagere og af nye undersøgelser kan nævnes skriftlige undervisningsevalueringer af det enkelte semester som supplement til de eksisterende mundtlige evalueringer samt brug af undervisningsportfolio for den enkelte underviser som en del af grundlaget for kompetenceudvikling af den enkelte underviser.

Udstillingsbygningen

Arkitektskolen har blandt andet i forbindelse med dimensioneringen og den reducerede rammebevilling til skolen afstået udstillingsbygningen i 2017 og har derved opnået en årlig besparelse på omkring 4 mio. kr. fra 2018. I perioden indtil den nye skole står klar på Godsbanen, vil skolens udstillinger derfor blive præsenteret andre steder i byen som på eksempel på DOKK1, hvor afgangsudstillingen i 2017 blev vist. Det sikrer en større offentlig bevågenhed omkring skolens aktiviteter. Arkitektskolen har i den forbindelse også mistet sit auditorium og nogle mødelokaler. Der er derfor udarbejdet en plan for skolens forelæsninger og undervisningen, som i visse tilfælde vil finde sted i et samarbejde med DOKK1 og Navitas.

Skolens ledelse

1. juli 2017 blev skolens ledelse omstruktureret med ansættelse af ny administrationschef, én uddannelseschef og én forskningschef, hvor der hidtil har været to ansvarlige programledere for henholdsvis bachelor- og kandidatuddannelsen. Derved er sikret et rigtig godt udgangspunkt for strategisk ledelse og en bedre balance mellem forskningen og undervisningen. Det betyder, at skolens ledelse består af følgende:

- Rektor, prorektor og administrationschef
- Forskningschef suppleret af tre koordinatore for forskningslaboratorierne
- Uddannelseschef suppleret af tre koordinatore for uddannelsesprogrammerne

Dato: 18.01.2018
Side 5 af 5

J.nr. ####/##-##
RS/TNI



REKTORS LEDELSESBERETNING

Primo 2018

Dato: 15.01.2018
Side 1 af 3

J.nr. 012-3-18

Arkitektskolen Aarhus' aktiviteter primo 2018

Ny skole

Primo januar blev tre entreprenører udvalgt til at deltage i udbud med forhandling. Det drejer sig om A. Enggaard, Aarslev samt Züblin. Indledende tilbud skal afleveres 9. februar, herefter pågår forhandlingsfasen og endeligt og bedste tilbud skal afleveres 21. marts 2018. Tildeling af opgaven forventes 10. maj 2018.

10. januar 2018 præsenterede fire forskellige arkitekt- og designteams i et parallelopdrag hver deres skitseforslag til indretningen af den kommende arkitektskole. Skolens ansatte og studerende har nu mulighed for at diskutere forslagene og efterfølgende udvælge gerne flere forslag eller delelementer, som skal bearbejdes og udføres eksempelvis som mock-up.

Strategisk rammekontrakt 2018-2021

Den 13. og 14. december 2017 deltog skolens ansatte i en udviklingscamp, som havde til formål at drøfte skolens kommende strategiske rammekontrakt med ministeriet, herunder forslag til handlinger for at opnå de strategiske effektmål. Udviklingscampen forløb rigtig positivt med et meget stort engagement og diskussionslyst blandt skolens medarbejdere. Efter udviklingscampen er der nu nedsat fire arbejdsgrupper, som arbejder videre med konkretisering og kvalificering af handlinger mod 2021 inden for områderne:

- Kvalitet i uddannelsen
- Digitalisering
- Praksissamarbejde
- Samarbejdskultur

5. marts 2018 skal arkitektskolen sende materialet til det andet forhandlingsmøde 19. marts om den strategiske rammekontrakt. Materialet skal både bestå af udkast til en rammekontakt med forslag til strategiske effektmål og forslag til indikatorer jf. vedlagte bilag. Skolen skal herudover vedlægge oplæg til en handlingsplan for at opnå målene. Bestyrelsen skal på telefonmødet 27. februar 2018 tage stilling til skolens oplæg til den strategiske rammekontrakt.

Dialogforum for arkitektuddannelse og praksis (DAP)

Som tidligere orienteret om ønsker skolen at styrke dialogen med skolens aftagere gennem et dialogforum for arkitektuddannelse og praksis. Dialogforummet skal fungere som sparringsparter for skolens ledelse og skal i modsætning til bestyrelsen udelukkende have en rådgivende funktion. Nogle af de opgaver, som dialogforummet skal rådgive ledelsen om, er uddannelsens kvalitet og relevans og dimittendernes kompetencer og arbejdsmarkedets vilkår. Dialogforummet skal bestå af 5-7 medlemmer, som repræsenterer aftagere af skolens dimittender. En række organisationer er udvalgt til at stille forslag om kandidater til dialogforummet.

Dialogen med DAP forventes at foregå som 2-3 årlige tematiserede dialogmøder. Én gang årligt udformes en opsamling på temadrøftelserne, som blandt andet vil blive præsenteret for bestyrelsen.

Nyt fra uddannelsesområdet

Pr. 1. januar 2018 blev en ny lov vedtaget, som giver de videregående uddannelsesinstitutioner mulighed for at udbyde en erhvervskandidatuddannelse i første omgang som en forsøgsordning, hvor i alt 20 uddannelser udbydes. Da arkitektskolen ser gode perspektiver i en tættere kontakt mellem de studerende og erhvervet har skolen valgt at søge om at få lov til at udbyde cand. aarch. som en erhvervskandidatuddannelse fra september 2019. Arkitektskolen har haft en indledende dialog med branchen, som ser meget positivt på muligheden. Erhvervskandidatuddannelsen giver de studerende mulighed for at tage en kandidatuddannelse over fire år parallelt med, at den studerende er beskæftiget på deltid som bachelor inden for branchen. Det er forventet, at der i første omgang vil blive optaget omkring 10 studerende ud af det samlede årlige optag på 120 studerende. Arkitektskolen vil i løbet af kort tid få besked fra ministeriet, om ansøgningen kan imødekommes.

Nyt fra forskningsområdet

Arkitektskolen har i slutningen af 2017 modtaget en bevilling på 5 mio. kr. af Realdania til screening af Danmarks kulturmiljøer. Screeningen skal i

Dato: 15.01.2018

Side 2 af 3

J.nr. 012-3-18



samarbejde med kommuner og lokale museer sikre en ensartet håndtering af området og give aktørerne et enkelt og effektivt redskab og kompetenceløft til arbejdet med kulturmiljøer, samt skabe et nationalt og ensartet overblik over kulturmiljøerne på tværs af de administrative grænser, som kan danne grundlag for kommunernes løbende opdatering og fremadrettede arbejde med kulturmiljøer. Arkitektskolen skal i forbindelse med projektet opslå en ph.d.-stilling, tilrettelægge et efteruddannelseskursus med fokus på, hvordan kommunerne kan vurdere og aktivere kulturmiljøerne. Desuden skal metoden integreres i skolens undervisning.

I slutningen af 2017 blev et erhvervsph.d.-projekt etableret i samarbejde med Søren Jensen Rådgivende Ingeniører og Schmidt Hammer og Lassen arkitekter med støtte fra Innovationsfonden. Med Dokk1 som case-laboratorium skal projektet undersøge, om brugeroplevelsen kan forbedres ved hjælp af en såkaldt "digital tvilling".

Dato: 15.01.2018

Side 3 af 3

J.nr. 012-3-18

Nyt fra administrationen

Styrkelsen af skolens forskningsaktiviteter har øget behovet for administrativ støtte af forskningsområdet. Forskningsadministrationen er derfor blevet udvidet med en forskningskoordinator, der skal sikre en fagnær støtte af de enkelte forskningsmiljøer og en tværgående koordinering mellem de 3 Research Labs. Det er skolens nuværende ph.d.-administrator, der overgår til den nye funktion. I januar har skolen derfor rekrutteret en ny ph.d.-koordinator, der tiltræder den 1. marts.

En af skolens dygtige kommunikationskonsulenter har søgt nye udfordringer og opsagt sin stilling pr. 1. februar. Kommunikationsteamet har i forlængelse heraf holdt en workshop med henblik på at skabe overblik over opgaveporteføljen og tegne profilen af en afløser. Der er på den baggrund slået en stilling op som kommunikationskonsulent med forventet tiltrædelse senest den 1. april.

Sammen med det øvrige kommunikationsteam bliver den nye kommunikationskonsulent en vigtig medspiller i skolens strategiske *Storytelling*-satsning. I december inviterede skolen 3 mediebureauer til at komme med et bud på "*en metode til at identificere og arbejde med den gode fortælling om Arkitektskolen Aarhus*". Forslagene blev afleveret lige før årets afslutning og bliver fulgt op af præsentationer i januar. Ét eller flere af de deltagende bureauer inviteres efterfølgende til at folde metoden ud og lægge en kommunikationsstrategi for skolens bevægelse mod NEW AARCH.



Strategisk rammekontrakt 2018-2021

Arkitektskolen Aarhus indgår en strategisk rammekontrakt med
uddannelses- og forskningsministeren.



ARKITEKTSKOLEN
AARHUS



**Uddannelses- og
Forskningsministeriet**

[Sted] [Dato]

Udskift med underskrift

Bestyrelsesformand Ingelise Bogason

København [Dato]

Udskift med underskrift

Uddannelses- og forskningsminister Søren Pind



Strategisk rammekontrakt 2018-2021

Den strategiske rammekontrakt indeholder strategiske mål for
Arkitektskolens Aarhus' kerneopgaver.

Status og varighed

Den strategiske rammekontrakt er gældende fra 1. januar 2018 til 31. december 2021.

Såvel institutionen som ministeren kan tage initiativ til at genforhandle de strategiske mål, hvis f.eks. de økonomiske forhold for institutionen ændres væsentligt fra det forudsatte, eller hvis nye udfordringer betyder, at det vil være hensigtsmæssigt at ændre de strategiske mål i kontrakten. Ændringer i kontrakten forudsætter enighed mellem bestyrelsen og ministeren.

Af rapportering og opfølgning på målopfyldelse

Institutionen afleverer en årlig statusredegørelse for arbejdet med rammekontraktens mål. Statusredegørelsen skal indeholde en overordnet vurdering af perspektiverne for målopfyldelse med dokumentation for udviklingen i de fastsatte indikatorer. Statusredegørelsen skal endvidere indeholde en beskrivelse for gennemførte understøttende indsatser for målopfyldelse samt en ajourført fremadrettet handlingsplan, der synliggør institutionens grundlag for at realisere målene.

For hvert strategisk mål er fastsat indikatorer med tilhørende specifikke datakilder. Identificeres der i kontraktperioden nye relevante datakilder, der kan belyse udviklingen for en konkret indikator, kan disse erstatte eller supplere datakilder i kontrakten. Anvendelse af nye datakilder i rammekontrakten forudsætter enighed.

Ved kontraktens udløb opgør institutionen den endelige opfyldelse for hvert af de strategiske mål. Det sker på baggrund af en redegørelse for udviklingen i hver af de fastsatte indikatorer i den strategiske rammekontrakt, herunder beskrivelse af de understøttende indsatser i kontraktperioden.

Med udgangspunkt i institutionens opgørelse foretager ministeriet en vurdering af den samlede målopfyldelse af rammekontrakten.

Strategiske mål i rammekontrakten

NEW AARCH – en skandinavisk eliteinstitution for arkitekturudvikling

En af de helt store begivenheder for Arkitektskolen Aarhus i de kommende år er indflytningen i nye fysiske rammer i 2020 på Godsbaneearealerne i Aarhus. NEW AARCH betegner ikke bare den nye skole i fysisk form, men er også en kulturforandring, som fokuserer endnu stærkere på skolens, forskningens og uddannelsens relation til samfundet og verden omkring. Det skal ske samtidig med, at arkitektskolen til stadighed fastholder en kunstnerisk tilgang til uddannelse og forskning i arkitektur.

NEW AARCH er også en ambition om ikke blot at være en institution, som skal uddanne arkitekter. Arkitektskolen Aarhus skal være en eliteskole baseret på en skandinavisk tradition. En skole der forener kunstnerisk metode, viden om historie og teori, samt anvendelsen af nyeste teknologier i en klar faglig profil.

Derfor er det visionen, at Arkitektskolen Aarhus med NEW AARCH skal være en eliteinstitution for arkitekturudvikling med klart fokus på stærke praksisrelationer og eksterne samarbejder samt en skole, som er i førertrøjen inden for digital dannelse og fabrikation.

Arkitektskolen Aarhus tilbyder uddannelse på kandidatniveau inden for arkitektfagets mange facetter fra by- og landskabsplanlægning over restaurering og nybyggeri til bygningskomponenter. Uanset hvilket skalatrin, der arbejdes med, har skolen siden oprettelsen i 1965 vægtet arkitektfagets kernekompetencer: den kunstneriske og holistiske tilgang til opgaven og evnen til at arbejde rumligt og visuelt.

Som uddannelses- og forskningsinstitution skal Arkitektskolen Aarhus fastholde en kritisk og eksperimenterende tilgang, der kan skubbe arkitektfaget fremad og bidrage til at udvikle arkitekturen og arkitekterhvervet.

Skolens forandringsproces er både nødvendig og naturlig. Med en så grundlæggende ændring af betingelserne for drift af arkitektskolen, som blev udmeldt i forbindelse med dimensioneringen, er der behov for strategiske tilpasninger af måden, der tænkes skole på. Det er også nødvendigt fordi verden omkring forandrer sig – med større erhvervsrettet fokus, større pres fra andre brancher og ikke mindst de ændrede muligheder, som digitalisering giver.

Arkitektskolen Aarhus er internationalt anerkendt for sin projektbaserede undervisning og brede tilgang til forskning. I skolens forskning indgår både de traditionelle akademiske forskningsmetoder, Research by Design og kunstnerisk udviklingsarbejde. Samtidig har skolen historisk stærke relationer til arkitekterhvervet og en dedikeret medarbejderstab, der yder en betydningsfuld indsats. Arkitektskolen Aarhus er derfor godt rustet til fremtidens udfordringer og forandringer.

Arkitektskolen Aarhus vil i kontraktperioden 2018-2021 arbejde med følgende strategiske mål for vores kerneopgaver:

1. Fælles strategisk kvalitetsudvikling skal understøtte et højt læringsudbytte.
2. Stærke praksisrelationer og eksterne samarbejder, skal bidrage til, at arkitektskolens dimitterende opnår tydelige og relevante kompetencer, som understøtter samfundets behov.
3. Stærke praksisrelationer og eksterne samarbejder, skal sikre, at skolens forskning bidrager til udviklingen af branchen.
4. Digitalt dannede studerende og forskning inden for digital fabrikation skal understøtte den igangværende digitale transformation af branchen.

Strategisk mål 1

Fælles strategisk kvalitetsudvikling skal understøtte et højt læringsudbytte

Arkitektskolens fælles strategiske kvalitetsudvikling skal styrkes, så det sikres, at de studerende tilegner sig et højt læringsudbytte.

Motivation og ambition for målet

En væsentlig indikation af et højt læringsudbytte er de studerendes vurdering af kvaliteten af deres uddannelse. De arkitektstuderende vurderer kvaliteten af uddannelsen højt, hvilket er vigtigt at fastholde fremadrettet. De arkitektstuderendes undervisning er karakteriseret ved at foregå i en tæt dialog med skolens undervisere og andre medstuderende på tegnesale, hvor alle studerende har en fast studieplads.

De studerende tilkendegiver stor tilfredshed med skolens undervisning særligt undervisernes engagement, faglighed og evne til at give feedback. Formidlingen af undervisningen vurderes ikke så højt som de øvrige parametre. Der er derfor ønske om at sætte fokus på formidlingen af skolens undervisning gennem den fælles strategiske kvalitetsudvikling.

Grundlag for vurdering af målopfyldelse

Målopfyldelsen baseres på en samlet vurdering af den opnåede effekt ved udgangen af kontraktperioden. I vurderingen af målopfyldelsen indgår den afsluttende statusredegørelse, der jf. ovenstående omfatter dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer samt redegørelse for gennemførte understøttende aktiviteter.

Kvaliteten af undervisningen er samlet set høj (80 % i 2016; uddannelseszoom)

Mine undervisere er gode til at formidle undervisningen (63 % i 2016; uddannelseszoom)

Strategisk mål 2

Stærke praksisrelationer og eksterne samarbejder, skal bidrage til, at arkitektskolens dimittender opnår tydelige og relevante kompetencer, som understøtter samfundets behov

Arkitektskolen vil nå målet ved at sikre, at skolens studerende og dimittender får en kompetenceprofil med relevans i forhold til praksis og derved bedre muligheder for at opnå beskæftigelse.

Motivation og ambition for målet

I undervisningen udgør den obligatoriske korte praktik på bacheloruddannelsen samt den frivillige semesterpraktik på kandidatuddannelsen grundstenen i de studerendes praksisrelationer og netværksdannelse. Hertil kommer mentorordninger og Design Realisation, som er fast forankrede forløb på kandidatuddannelsen, hvor den enkelte studerende vejledes af praktiserende arkitekter og ingeniører, som indgår i de praksisnære undervisningsforløb.

Seneste studiemiljøundersøgelse viser imidlertid, at dimittenderne ikke i tilstrækkelig grad er bevidste om egne kompetencer og relevansen i forhold til arbejdsmarkedet. Hertil kommer, at censorerne påpeger, at der er et ønske om, at de studerende er opmærksomme på behovene i praksis og behovet for at få afstemt den teoretiske læring.

Grundlag for vurdering af målopfyldelse

Målopfyldelsen baseres på en samlet vurdering af den opnåede effekt ved udgangen af kontraktperioden. I vurderingen af målopfyldelsen indgår den afsluttende statusredegørelse, der jf. ovenstående omfatter dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer samt redegørelse for gennemførte understøttende aktiviteter.

De studerendes og dimittendernes vurdering af kompetencer

- Dimittendernes vurdering af egne kompetencer og relevansen i forhold til arbejdsmarkedet.
Der er overensstemmelse mellem det, dimittenderne har lært på uddannelsen, og de kompetencer, der efterspørges af nuværende og seneste arbejdsgiver (54 % i 2016; uddannelseszoom)

Aftagernes vurdering af dimittendernes kompetencer

- Aftagernes vurdering af dimittendernes kompetencer
(undersøgelse via aftagerpanel i 2019)

Strategisk mål 3

Stærke praksisrelationer og eksterne samarbejder, skal sikre, at skolens forskning bidrager til udvikling af branchen

Arkitektskolen vil nå målet ved gennem stærke praksisrelationer og eksterne samarbejder at understøtte det voksende samfundsmæssige behov for forskningsbaseret viden.

Motivation og ambition for målet

Arkitektskolen Aarhus har opbygget en viden om metoder fra praksis blandt andet gennem ADAPT-r projektet (praksisbaseret ph.d.) og anden forskning inden for feltet Research by Design. Det er forventningen, at denne forskningstilgang kan fungere som en unik platform til yderligere at styrke forskningssamarbejdet med praksis.

Arkitekterhvervet udtrykker stor interesse for et styrket forskningssamarbejde med Arkitektskolen, hvilket blandt andet hænger sammen med et voksende samfundsmæssigt krav om forskningsbaseret viden, som skolens forskning, herunder Research by Design kan bidrage med.

Grundlag for vurdering af målopfyldelse

Målopfyldelsen baseres på en samlet vurdering af den opnåede effekt ved udgangen af kontraktperioden. I vurderingen af målopfyldelsen indgår den afsluttende statusredegørelse, der jf. ovenstående omfatter dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer samt redegørelse for gennemførte understøttende aktiviteter.

Forskningssamarbejder med praksis

- Andel af forskningsprojekter/forskere/ ph.d.'er med forskningssamarbejde med praksis (målemetode fastlægges i 2018)

Praksis' vurdering af forskningssamarbejdet

- Evaluering af forskningssamarbejdet med praksis (evaluering gennemføres i 2020)

Strategisk mål 4

Digitalt dannede studerende og forskning inden for digital fabrikation skal understøtte den igangværende transformation af branchen

Arkitektskolen vil nå målet ved at understøtte det voksende samfundsmæssige behov for forskningsbaseret viden gennem stærke praksisrelationer og eksterne samarbejder.

Motivation og ambition for målet

Digitale design- og produktionsprocesser får større og større betydning for fagets udvikling. Det er derfor helt essentielt, at skolens studerende og dimittender har et solidt og bredt kendskab til digitale redskaber og metoder. I den sammenhæng er det afgørende, at skolen udnytter det potentiale, der ligger i den særlige tilgang og de erfaringer, der er etableret indtil videre.

Byggebranchen og ikke mindst arkitektbranchen udtrykker behov for mere viden om, hvordan man udnytter de digitale redskaber. Som videninstitution har skolen mulighed for at udvikle den nyeste viden på området, ikke mindst i kraft af de værkstedsfaciliteter, som skolen har opbygget gennem de seneste år.

Grundlag for vurdering af målopfyldelse

Målopfyldelsen baseres på en samlet vurdering af den opnåede effekt ved udgangen af kontraktperioden. I vurderingen af målopfyldelsen indgår den afsluttende statusredegørelse, der jf. ovenstående omfatter dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer samt redegørelse for gennemførte understøttende aktiviteter.

- De studerendes vurdering af egne æstetiske og håndværksmæssige brug af digitale redskaber (ny studiemiljøundersøgelse i 2018)
- Antal aktiviteter, hvor branchen inviteres ind på skolen (målemetode fastlægges i 2018)
- Andel af skolens forskning inden for digitalisering af arkitektfaget (målemetode fastlægges i 2018)



SAGSFREMSTILLING: OPFØLGNING PÅ ØKONOMI OG BUDGET

Orientering

Dato: 23.11.2017
Side 1 af 2

J.nr. ####/##-##
INIT/INIT

Status på regnskab 2017 og budget 2018

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager vedlagte status for regnskabet 2017 og budget 2018 til orientering.

Sagsbeskrivelse

Regnskabsåret 2017 afsluttes den 29. januar 2018. Den vedlagte status er baseret på en opgørelse foretaget mandag den 22. januar. Der kan derfor forekomme yderligere bevægelser i forhold til årets resultat.

Status på regnskabet ÅTD viser et samlet overskud på **0,4 mio. kr.** Årets pæne resultat er blandt opnået på baggrund af realiseringen af investeringskataloget, der blev godkendt på bestyrelsesmødet i september 2017.

Det budgetterede underskud på 3,7 mio. kr. er blevet justeret til et underskud på **2 mio. kr.** Justeringen er foretaget efter henvendelse fra styrelsen, der anbefalede at skolen reducerede det budgetterede underskud til 2 mio. kr., da det ellers ville kræve en godkendelsesproces i departementet som ville være vanskelig at opnå. Styrelsen har den 16. januar 2018 godkendt skolens budgetterede underskud på 2. mio. kr.

Den videre proces

Årsafslutning den 29. januar 2018.

Bilag

- Status årsregnskab 2017



- Konsolideret budget for arkitektskolen (uddrag fra kap. 18 i budgetrapporten)
- Referat af møde i Økonomi- og revisionsudvalget den 15. januar 2018

Dato: 23.11.2017

Side 2 af 2

J.nr. ####/##-##

INIT/INIT

Status årsregnskab 2017

22-01-2018

Regnskab ÅTD og årsbudget (Delregnskab 5)

2018.01.22

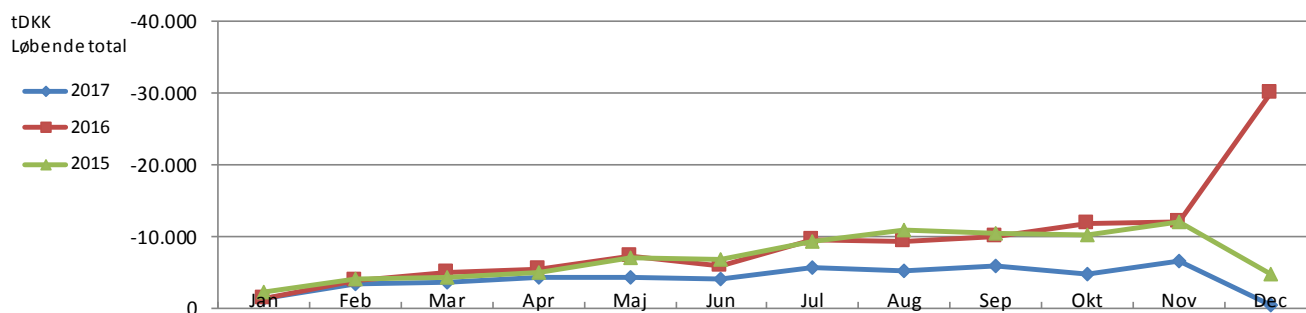
851.879 (+P13 efterposter)

Tabel hierarki:

RapportGrp, Budgetkto, Finanskt, Posteringstekst

	ÅTD Forrige måned	Regnskab Måned	Regnskab ÅTD	Budget Året	Regnskab/ Budget%
1 Indtægter	-97.977.839	-9.058.626	-107.036.465	-106.200.000	101%
2 Lønoms.kostninger	53.435.589	6.020.371	59.455.960	60.478.000	98%
3 Omkostninger	35.902.977	6.262.337	42.165.314	41.772.000	101%
4 Vedligeholdelse	2.259.024	2.863.399	5.122.423	3.050.000	167%
5 Intern handel	-418.640	1.942	-416.698		: :
6 Afskrivninger	81.200	86.781	167.980		: :
7 Finansielle omkostninger	14.035	10.295	24.330		: :
Grand Total	-6.703.655	6.186.499	-517.156	-900.000	28%

Udvikling i ÅTD resultat sammenholdt med tidligere år



Bemærkninger til statusrapporten

Statusrapporten er lavet dags dato, på grundlag af bogføringen til og med dags dato, samt de pt. forventede posterings i periode 13. Regnskabsåret 2017 er altså endnu ikke lukket – dette sker først den 29. januar, så der er fortsat mulighed for at tallene kan bevæge sig.

2017 har været kendetegnet ved ledelsesudskiftning og nye budgetansvarlige roller for de fagansvarlige. Koblet med det centralt udarbejdede budget for 2017 har det betydet en generel forsigtighed med hensyn til disponering. Da det samtidig viste sig vanskeligt at realisere de budgetterede nyansættelser i 2017, blev der henover året opbygget et overskud kulminerende i november måned. Den godkendte investeringsplan i september måned blev således startskuddet til en hidsig slutspurt mod nul i december. Dette har udmøntet sig i et underskud i december på 6,2 mio. kr., så ÅTD nu er nede på et overskud på 0,5 mio. kr. Hertil kommer et mindre underskud på 0,1 mio. kr. fra indtægtsdækket virksomhed, der bringer det samlede overskud ned på 0,4 mio. kr.

Poster i december der særligt har påvirket overskuddet

- **Investeringer i henhold til investeringskatalog**
Effekten af investeringskataloget ses under grupperne 3 | Omkostninger og 4 | Vedligeholdelse, der indeholder småanskaffelser. Vedligeholdelse er således på i alt 2,8 mio. kr. i december måned, hvilket er godt 0,5 mio. kr. mere end de foregående 11 måneder tilsammen. December måned bringer dermed årets vedligeholdelsesomkostninger op på 5,1 mio. kr. mod budgetteret 3,0 mio. kr. Jævnfør investeringsplanen er det særligt værkstederne, der har fået et væsentligt løft på knap 2,0 mio. kr.
- **Outplacement: 0,5 mio. kr.**
Konsulentudgifter til karrierevejledning af afgangere er fremskyndet til vinteren 2017.
- **Medarbejderseminar december: 0,3 mio. kr.**
- **Regulering af feriepengeforpligtelse: 0,6 mio. kr.**
- **Hensættelser til advokat og godtgørelser vedrørende to igangværende tvister: 0,4 mio. kr.**
- **Interne projekttimer, overhead og medfinansiering af eksternt finansierede projekter har givet et lille underskud på samlet 0,1 mio. kr.** Dette underskud dækker over større modsatrettede bevægelser. Bl.a. er projekt Umistelige Kulturmiljøer (aktivitet 7159 og 1191) afsluttet og afregnet med Realdania. Et lavere aktivitetsniveau i projektet end oprindeligt budgetteret betød, at aktivitet 7159 er lukket med et underskud på 0,6 mio. kr. Tilsvarende er et underfinansieret projekt Milano 2016 blevet lukket med et underskud på 0,4 mio. kr.

Strategiske udviklingsmidler

- Der er bogført 3,3 mio. kr. på de seks aktiviteter med strategiske udviklingsmidler, svarende til 60 pct. af årsbudgettet.
- **Aktivitet 1500 | NEW AARCH**
Omkostninger i december til konsulentbistand på i alt 0,5 mio. kr. fra en række leverandører: Lars Vejen, Spant Studio, M2M Film, Advice, Kim Christiansen, Fundraiseren, Rosan Bosch, Søren Jensen og Creative Zoo.
- **Aktivitet 9476 | Karrierecenter**
Outplacement med 0,5 mio. kr. i december.

2018.01.22

851.879 (+P13 efterposter)

Tabel hierarki:

AktivitetGrp, Aktivitet

	ÅTD Forrige måned	Regnskab Måned	Regnskab ÅTD	Budget Året	Regnskab/ Budget%
01 Strategiske udviklingsprojekter					
1500 NEW AARCH	577.129	515.324	1.092.454	750.000	146%
1501 Web projekt	254.026	58.309	312.335	50.000	625%
1514 Digitalisering	469.556	94.424	563.980	2.000.000	28%
1515 Praksis	82.755	60.144	142.899	1.200.000	12%
31 Beskæftigelse og praktik					
9476 Karrierecenter	675.525	516.534	1.192.059	1.800.000	66%
Grand Total	2.058.991	1.244.735	3.303.726	5.800.000	57%



18. Konsolideret budget for Arkitektskolen

- Konsolidering K5
- I november godkendte bestyrelsen et budgetunderskud på 3,7 mio. kr.
- Efterfølgende henvendte styrelsen sig til arkitektskolen og anbefalede at skolen reducerede underskuddet til 2,0 mio. kr., da dette ville lette sagsbehandlingen. Skolens ledelse besluttede derfor i samråd med bestyrelsesformanden at følge styrelsens anbefaling og tilrettede budgettet, så underskuddet blev reduceret til 2,0 mio. kr.
- Underskuddet er nedbragt fra 3,7 mio. kr. til 2,0 mio. kr. ved at:
 - reducere den budgetterede fastløn med 2,0 årsværk og 0,8 mio. kr.
 - reducere de strategiske udviklingsmidler med 0,7 mio. kr.
 - indregne en udmeldt opjustering af nettoudgiftsbevillingen på 0,2 mio. kr.
- Budgetteknisk er de nye omkostningsreducerende budgetlinier indlagt i budgettet med teksten 'Risiko for manglende realisering', således at de oprindelige budgetlinier fortsat ligger i budgettet.
- Budgetterede nye ansættelser/forlængelser udgør nu i alt 11,5 årsværk og 5,6 mio. kr. Hvis disse ansættelser bliver gennemført, vil det øge antallet af fastansatte årsværk med 6,7 årsværk fra forventede 104,1 årsværk i 2017 til 110,8 årsværk i 2018 (afsnit 5.1). Budgettet indeholder således fortsat et substantielt løft til forskningen.
- De strategiske udviklingsmidler udgør nu 3,8 mio. kr. i budgettet og er reduceret med 0,7 mio. kr. fra oprindeligt 4,5 mio. (afsnit 5.3)
- Der er fortsat afsat i alt 3,2 mio. kr. til kontantfinansiering af byggesum: 2,2 mio. kr. til nedrivning og oprensning af grund samt 1,0 mio. kr. til projektering af ny bygning på Godsbanen (afsnit 5.4)
- Der budgetteres med en nettoindtægt på 1,0 mio. kr. fra overhead og frikøb på delregnskab 5 | Almindelig virksomhed.
- Der budgetteres med et aktivitetsniveau på 5,7 mio. kr. på eksternt finansieret forskning og 2,2 mio. kr. på anden tilskudsfinansieret aktivitet.



Budgetkonsolidering, Delregnskab og Sted

Konsolidering K5 

mio. kr.								
	Indtægt	Løn	Omkost-	Vedlige-	Intern	Afskriv-	Finans	Grand
		ninger	ninger	hold	handel	ninger	omk	Total
5 Alm Virks	-105,9	65,3	38,8	4,3	-1,1	0,7	0,1	2,0
100 Heltidsuddannelse	-0,7	27,3	6,9	0,1	-1,1			32,4
130 Forskerskole		1,2	0,3		-0,2			1,3
140 Deltidsuddannelse	-0,7		0,5		0,4			0,2
150 Uddannelsesadm og SN	-0,1	2,6	0,6					3,2
160 Værksteder		2,6	0,4	0,2				3,2
200 Forskning		13,2	1,5	0,0	0,8			15,5
210 Forskningsadm		1,2	0,0					1,3
300 Ledelse og adm		7,3	1,9					9,2
310 Kommunikation		2,8	1,4	0,0				4,2
320 Bibliotek	-0,1	1,3	0,6					1,9
330 IT		1,1	0,9	0,6				2,6
340 Trykkeri		0,6	0,4					1,0
400 Bygninger	-0,4	2,2	19,4	1,0				22,2
500 Fælles AARCH	-104,1	2,0	3,9	2,4	-1,0	0,7	0,1	-96,1
4 Anden Tilskudsfin	-2,2	0,8	1,4					0,0
3 Tilskudsfin Forskn	-5,7	3,2	1,4		1,0	0,0		0,0
2 IDV	-0,2		0,0		0,1			0,0
Grand Total	-114,0	69,3	41,6	4,3	0,0	0,7	0,1	2,0



REFERAT AF MØDE I ØKONOMI- OG REVISIONSUDVALGET

15.01.2018 KL. 14.00 (TELEFONMØDE)

Dato: 10.11.2017
Side 1 af 2

Deltog i mødet

Carsten With Thygesen (CWT), Ingelise Bogason (IB), Torben Nielsen(TNI),
Jesper Bruun Johnsen (JBJ) og Christian Koch Ramsing (CKR - referent)

DAGSORDEN

1. Regnskabsafslutning 2017, herunder udkast til årsrapport 2017
2. Revideret budget 2018
3. Eventuelt

Regnskabsafslutning 2017

JBJ gennemgik den økonomiske månedsrapport for december 2017 med regnskabet ÅTD. Det forventede resultat for 2017 er et mindre overskud på 0,25 mio. kr. Regnskabet for 2017 er endnu ikke lukket. Det sker først den 29. januar 2018.

Realiseringen af det investeringskatalog, bestyrelsen godkendte på mødet i september, har haft en væsentlig betydning for opnåelsen af årets

resultat. Udvalget bemærkede, at det var fint, at skolen var kommet så tæt på en 0-balance.

CWT spurgte, om der forelå en vurdering fra en advokat på de bogførte hensættelser til 2018. CKR svarede, at hensættelserne var bogført ud fra arkitektskolens egen vurdering, men at der var advokat på begge sager.

IB opfordrede til, at der blev udarbejdet et notat med begrundelser for de konkrete vurderinger af hensættelserne.

Udvalget gennemgik Årsrapporten. CWT bemærkede en uklarhed i afrundingen i Tabel 1. JBJ justerer afrundingen, så tabellens sum stemmer. Derudover ingen bemærkninger til den økonomiske afrapportering.

Dato: 10.11.2017
Side 2 af 2

Udvalget kommenterede på årsrapportens tekstafsnit vedrørende målopfyldelsen.

IB foreslog, at flere af skolens positive resultater blev fremhævet i rapportens indledning. Det kunne eksempelvis være med et afsnit om uddannelsens kvalitet og relevans, der kobledes ministerens definition af kvalitetsbegrebet med skolens meget positive fremstilling i tallene fra Uddannelseszoom.

Udvalget havde derudover en række forslag til sproglige præciseringer.

Revideret budget 2018

Det konsoliderede budget for 2018 blev gennemgået. Det budgetterede underskud på 3,7 mio. kr. er blevet justeret til et underskud på 2 mio. kr.

IB ønskede præciseret, at justeringen er foretaget efter henvendelse fra styrelsen, der anbefalede at skolen reducerede det budgetterede underskud til 2 mio. kr., da det ellers ville kræve en godkendelsesproces i departementet, en godkendelse som kunne være vanskelig at opnå. Skolens ledelse besluttede derfor i samråd med bestyrelsesformanden at følge styrelsens anbefaling og tilrettede budgettet til et underskud på 2 mio. kr. efter de retningslinjer bestyrelsen godkendte i november ved manglende bevilling af et underskud i 2018.

TNI bemærkede, at skolen vil indlede en forventningsafstemning med styrelsen om et underskud i budgettet for 2019 allerede i september/oktober 2018.



ÅRSRAPPORT 2017 FOR ARKITEKTSKOLEN AARHUS

Dato: 05.01.2018
Side 1 af 2

J.nr. ####/##-##
INIT/INIT

Godkendelse af arkitektskolens oplæg til årsrapport 2017

Kort resumé

Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøtte har 12. december 2017 bedt de kunstneriske videregående uddannelsesinstitutioner om årsrapporter for 2017. Der er fastsat en deadline for et første udkast 6. februar 2018. Den endelige afleveringsfrist er 6. marts 2018. Bestyrelsen bad i forbindelse med udarbejdelsen af årsrapporten for 2016 om at blive tidligt inddraget i arbejdet. Derfor er bestyrelsesmødet fastlagt, inden skolen skal indsende et første udkast.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen

- godkender vedlagte udkast til årsrapport for 2017
- bemyndiger bestyrelsesformanden og rektor til at færdiggøre årsrapporten i dialog med styrelsen og at den endelige rapport sendes i skriftlig høring i bestyrelsen inden udsendelse

Sagsbeskrivelse

Arkitektskolen Aarhus skal i lighed med de foregående år udarbejde en årsrapport for det netop afsluttede år i henhold til moderniseringsstyrelsens vejledning jf.

<https://www.modst.dk/nyheder/nyhedsarkiv/2017/december/aarsrapport-2017-og-tilhoerende-kravspecifikation/>

Årsrapporten skal indeholde både en regnskabsmæssig del og en faglig del, som både vedrører skolens afrapportering af udviklingskontrakten og en orientering om udvalgte faglige resultater i 2017.



Som det fremgår af vedlagte udkast, er der forslag om, at skolen primært orienterer om områderne:

- Ny skole
- Under uddannelsesområdet: praktik, praksissamarbejde, digitalisering og beskæftigelse
- Under forskningsområdet: forskningslaboratorierne, praksissamarbejde og ph.d.-skolen

Målrapporteringen af udviklingskontrakten viser, at skolen ud af 13 målepunkter har opfyldt de 7, delvist opfyldt de 4 og ikke opfyldt 2. Samlet set er der tale om et tilfredsstillende resultat.

Den videre proces

6. februar skal arkitektskolen sende et første udkast til årsrapport. 9. februar sender styrelsen kommentarer til rapporten. På baggrund heraf skal en endelig rapport inkl. påtegning sendes til styrelsen 6. marts 2018.

Dato: 05.01.2018
Side 2 af 2

J.nr. ####/##-##
INIT/INIT