

ÅRSRAPPORT 2017

ARKITEKTSKOLEN AARHUS





INDHOLD

1.	PÅTEGNING AF DET SAMLEDE REGNSKAB.....	3
1.1.	PÅTEGNING.....	3
2.	LEDELSESBERETNING.....	4
2.1.	PRÆSENTATION AF ARKITEKTSKOLEN AARHUS.....	4
2.2.	ÅRETS RESULTATER.....	4
2.2.1.	ÅRETS FAGLIGE RESULTATER.....	4
2.2.2.	ÅRETS ØKONOMISKE RESULTAT.....	10
2.3.	OPGAVER OG RESSOURCER.....	11
2.3.1.	OPGAVER OG RESSOURCER: SKEMATISK OVERSIGT.....	11
2.3.2.	OPGAVER OG RESSOURCER: UDDYBENDE OPLYSNINGER.....	12
2.4.	MÅLRAPPORTERING.....	13
2.4.1.	MÅLRAPPORTERINGENS FØRSTE DEL: SKEMATISK OVERSIGT.....	14
2.5.	FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR.....	19
2.5.1.	DEN STRATEGISKE RAMMEKONTRAKT.....	19
2.5.2.	INSTITUTIONSAKKREDITERINGEN.....	20
2.5.3.	ØKONOMISKE FORVENTNINGER.....	20
3.	REGNSKAB.....	21
3.1.	ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS.....	21
3.2.	RESULTATOPGØRELSE.....	22
3.3.	BALANCE.....	24
3.4.	EGENKAPITALFORKLARING.....	26
3.5.	LIKVIDITET OG LÅNERAMME.....	27
3.6.	OPFØLGNING PÅ LØNSUMSLOFT.....	27
3.7.	BEVILLINGSREGNSKABET.....	27
4.	NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN.....	28
5.	BILAG TIL ÅRSRAPPORTEN.....	31

1. PÅTEGNING AF DET SAMLEDE REGNSKAB

Årsrapporten omfatter den hovedkonto på finansloven, som Arkitektskolen Aarhus, CVR nummer 27 12 07 17 er ansvarlig for: 19.28.07 Arkitektskolen Aarhus, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2017.

1.1. PÅTEGNING

Side 3 af 31

J.nr. 121-7-17
Ref.

Det tilkendegives hermed at:

- årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
- de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis
- der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Sted, dato


Rektor Torben Nielsen
Arkitektskolen Aarhus

Sted, dato København 13.3.2018


Departementschef Agnete Gersing
Uddannelses- og Forskningsministeriet

Bestyrelsen for Arkitektskolen Aarhus:

Ingelise Bogason, formand



Nille Juul-Sørensen, næstformand



Carsten With Thygesen



Peder Elgaard



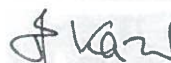
Andreas Lykke-Olesen



Karen Olesen



Marianne Kazar



Thor Hedegaard Nielsen Bested



Jakob Brask





2. LEDELSESBERETNING

2.1. PRÆSENTATION AF ARKITEKTSKOLEN AARHUS

Arkitektskolen Aarhus er en statslig institution under Uddannelses- og Forskningsministeriet.

I henhold til Lov om videregående kunstneriske uddannelsesinstitutioner har Arkitektskolen Aarhus som højere uddannelsesinstitution til opgave på kunstnerisk og videnskabeligt grundlag at give uddannelse i arkitektur indtil det højeste niveau samt at udøve kunstnerisk udviklingsvirksomhed og på videnskabeligt grundlag at drive forskning inden for arkitektur. Arkitektskolen skal endvidere bidrage til at udbrede kendskabet til arbejdsmetoder og resultater inden for uddannelse og forskning.

Side 4 af 31

J.nr. 121-7-17
Ref.

Arkitektskolens mission er på denne baggrund at:

- tilbyde akademiske, professionsorienterede bachelor- og kandidatuddannelser på højeste niveau i arkitektur, samt ph.d.-uddannelser inden for arkitektfaglige felter,
- tilbyde professionsorienterede efter- og videreuddannelse inden for arkitekturfaglige felter til og med masterniveau og
- udføre forskning og kunstnerisk udviklingsarbejde på højeste niveau med sigte på kontinuerligt at kvalificere uddannelsen, fagets udøvelse, arkitekturens tværfaglige integration og offentlighedens arkitekturforståelse

Arkitektskolens vision er "Engaging through Architecture" med et stærkt fokus på skolens relation til det omgivende samfund og som aktiv i faglige og tværfaglige netværk lokalt, nationalt og globalt. Arkitektskolens uddannelse og forskning er anerkendt for den kunstneriske og holistiske tilgang til opgaven og evnen til at arbejde rumligt og visuelt. Den kritiske og eksperimenterende metode skubber arkitektfaget fremad og bidrager til udviklingen af arkitekturen og arkitektfaget.

2.2. ÅRETS RESULTATER

Som det fremgår neden for vurderes arkitektskolens faglige resultater for 2017 samlet som tilfredsstillende, da Arkitektskolen Aarhus formåede enten at opfylde eller delvist opfylde 77 % af de opstillede faglige mål. Arkitektskolen realiserede i 2017 et overskud på 0,3 kr., hvilket kun afviger marginalt med 0,5 mio. kr. fra det budgetterede resultat. Det økonomiske resultat vurderes på den baggrund samlet set tilfredsstillende.

På den baggrund vurderes det samlede resultat for 2017 at være tilfredsstillende.

2.2.1. ÅRETS FAGLIGE RESULTATER

Neden for præsenteres et udsnit af arkitektskolen væsentligste faglige resultater i 2017.

Arkitektskolen har også i 2017 haft stor fokus på kvaliteten i uddannelsen med projektorienterede forløb og en fortsat meget tæt kontakt mellem den enkelte studerende og skolens undervisere. Det er lykket for arkitektskolen at skabe rammerne for et unikt miljø, som både fordrer et godt fagligt og socialt miljø. De studerendes vurdering af studie- og undervisningsmiljøet kom i 2017 til udtryk i studenterundersøgelsen uddannelseszoom, som blev offentliggjort i begyndelsen af året. I uddannelseszoom tilkendegiver henholdsvis 79 % af de studerende, at de enten er meget enige eller enige i, at der er et godt fagligt miljø på Arkitektskolen Aarhus. Ikke mindre end 91 % tilkendegiver, at de enten er meget enige eller enige i, at der er et godt socialt miljø på arkitektskolen. Et andet flot resultat af denne undersøgelse er de studerendes tilkendegivelser af undervisernes engagement, faglige dygtighed og ikke mindst muligheden for feedback og kontakt til underviserne.

Side 5 af 31

J.nr. 121-7-17
Ref.

Beskæftigelsesindsats

Arkitektskolen har valgt igen i 2017 at prioritere ressourcer til at tilbyde skolens dimittender et målrettet karrierevejlednings- og beskæftigelsesforløb med støtte fra konsulentfirmaet AS3. Den særlige beskæftigelsesindsats blev igangsat i 2016 for at imødekomme aktuelle udfordringer med dimittendernes ledighed og er prioriteret på bekostning af mindre akutte mål i udviklingskontrakten som eksempelvis efter- og videreuddannelsesforløb for underviserne i innovation og entreprenørskab. Karriereudviklingstilbuddet omfatter blandt andet workshops for alle dimittenderne suppleret med individuelle rådgivningsforløb med fokus på blandt andet kompetenceafklaring, brug af netværk og jobåbninger mv.

I 2018 suppleres beskæftigelsesindsatsen med et forløb på bacheloruddannelsen i forbindelse med praktikforløbet i januar måned. Forløbet skal øge de studerendes bevidsthed om egne kompetencer og fremtidige karrieremuligheder allerede tidligt på arkitektstudiet.

Ny skole

I foråret 2017 kunne resultatet af konkurrencen om ny arkitektskole på Godsbanearrealerne i Aarhus præsenteres under stor og positiv mediebevågenhed både nationalt og internationalt. Opmærksomheden var især rettet mod den valgte konkurrenceform, som også gav unge arkitekter mulighed for at gøre sig gældende. Det lykkedes således for den nyetablerede tegnestue Vargo Nielsen Palle i samarbejde med ADEPT, Rolvung & Brøndsted Arkitekter, Tri-Consult og Steensen Varming at vinde foran anerkendte internationale navne.

Henover sommeren 2017 er byggeprogrammet og dispositionsforslaget blevet videreudviklet, og der har været afholdt flere brugerworkshops. I november blev projektet udbudt i totalentreprise med en fast targetpris. Primo januar 2018 blev tre entreprenører inviteret til forhandlingsfasen fra januar-marts 2018. Den vindende entreprenør tildeles opgaven i maj 2018, og rådgiverteamet overgår herefter til denne.

Arkitektskolen har af Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøtte fået mulighed for at øge rammen til byggeriet med 15 mio. kr. Der er desuden aftalt en investeringsplan med styrelsen,

som redegør for de nødvendige lejerudgifter i forbindelse flytningen. Aftalen sikrer, at arkitektskolen kan bruge 6,7 mio. kr. af egenkapitalen i 2020 – og giver desuden mulighed for løbende forhandling om yderligere anvendelse af egenkapitalen.

Det har været nødvendigt at forlænge tidsplanen for at give mere tid til udvikling af projektet i dis-positionfasen og desuden bedre tid til samprojektering med entreprenøren. Arkitektskolen overtager den nye skole den 1. januar 2021. Det forventes, at aktstykket kan indsendes til finansudvalgets behandling ultimo april 2018.

Skolens uddannelse

I begyndelsen af august 2017 ændredes ledelsesstrukturen for uddannelsesdelen af arkitektskolen. Overgangen fra to programledere til én uddannelseschef har styrket muligheden for at tænke uddannelsen af kandidater som én sammenhængende uddannelse fra 1.-10. semester og dermed muliggøre en bedre udnyttelse af skolens ressourcer, samt sikre et større fokus på de studerendes progression gennem uddannelsen som helhed. Uddannelseschefen understøttes af tre koordinatore fra de tre uddannelsesprogrammer, der hver især har til opgave at forankre institutionelle undervisningsmæssige indsatser og tage vare på daglig drift i deres respektive undervisningsprogrammer.

Praktik

I 2017 blev skolens bachelorstuderende sendt i en tre ugers obligatorisk praktik. Bachelorpraktikken blev indført i 2015 og erfaringerne herfra er, at denne praktik giver de bachelorstuderende et godt indblik i fagets kompleksitet. Samtidig lærer de studerende at samarbejde på tværs af faggrupper og ikke mindst får de kendskab til egne roller og kompetencer i et team. De studerende oplever gennem bachelorpraktikken, at man som arkitekt kan arbejde mange forskellige steder både fagligt og geografisk. Praktikstedet kan derfor være mange forskellige steder som en tegnestue, en kommune, en boligforening mv. Fra 2018 igangsættes en særlig indsats for de bachelorstuderende omkring praktikken, som skal styrke de studerendes kompetenceafklaring i forhold til praksis og derved overvejelser om fremtidig karrieremuligheder allerede på et tidligt tidspunkt i uddannelsesforløbet.

På kandidatuddannelsen benytter en stor andel af de kandidatstuderende sig af muligheden for at komme i praktik på 7. semester. Det drejer sig om ca. 80 % af en årgang. På kandidatpraktikken har fagligheden en større betydning end på bachelor og skal i højere grad være med til at skabe en direkte indgang til arbejdsmarkedet.

Praksissamarbejde

Arkitektskolen har som ambition at skabe en større tilknytning til fagets allerbedste praktiserende arkitekter og derved et stadigt stigende fokus på, hvordan skolen fastholder og udvikler evnen til at realisere kunstneriske ideer i et komplekst miljø. Arkitektskolen har derfor valgt i 2017 at ansætte seks arkitekter i ca. 100 timer pr. semester med stor praksis erfaring, som skal bidrage i den daglige undervisning og dialog på skolen. De eksterne lektorater skal være med til at videreudvikle arkitektuddannelsen og forankre skolens samarbejde med praksis gennem direkte involvering i uddannelsen. De eksterne lektorater skal ligeledes bidrage aktivt til en målrettet karrierevejledning for de studerende.

Side 6 af 31

J.nr. 121-7-17
Ref.

Arkitektskolens Aarhus' engagement i Kulturhovedstad 2017 "Architecture Moves" er et konkret eksempel på et uddannelsessamarbejde med praksis. I løbet af forårssemesteret deltog ca. 180 arkitektstuderende og omkring 20 af skolens undervisere i et forløb, som gennem en række arkitektoniske projekter i hele Region Midtjylland belyste, hvordan man skaber bæredygtige og levende miljøer og landskaber. September 2017 blev projekterne præsenteret gennem en meget velbesøgt udstilling i forbindelse med RISING Architecture Week og Aarhus Festuge i Vennelystparken i Aarhus. Skolens studerende har ligeledes gennem projektet "Letters to the Parliament" bidraget til samfundsdebatten og sendt 200 breve til Danmarks beslutningstagere om problemstillinger inden for eksempelvis mobilitet, almene boliger, digitale byggeteknologier mv.

Digitalisering

Arkitektskolen Aarhus har gennem årene haft fokus på digitalisering som et centralt element i uddannelsen. Særligt skolens digitale værkstedsfaciliteter er unikke i en international sammenhæng og giver skolens studerende mulighed for at arbejde projektorienteret med den seneste nye teknologi. I løbet af de sidste år har der været en betydelig teknologisk udvikling, og værkstedet er i løbet af de seneste tre år udvidet fra en til ni robotter, et stort udvalg af forskellig 3D print-teknologi og senest i 2017 har skolen fået opstillet en 3D cave, som både skolens undervisning, forskning og eksterne interessenter kan drage nytte af. I løbet af 2017 har tre digitaliseringsarbejdsgrupper sat fokus på fremtidige digitaliseringsmuligheder inden for skolens undervisning, forskning og praksis. Digitaliseringsarbejdsgruppernes input skal indgå i skolens fortsatte fokus på området blandt andet gennem arbejdet med den strategiske rammekontrakt.

Side 7 af 31

J.nr. 121-7-17
Ref.

Forskningslaboratorierne

De tre forskningslaboratorier, der blev oprettet si 2016, har i løbet af året konsolideret sig, og planerne for udvikling af og forskning i hvert lab er blevet revideret og gjort mere fremadskuende. En model for både administrativ og økonomisk understøttelse af arbejdet i forskningslaboratorierne er blevet aftalt og sættes i værk fra januar 2018.

Formentlig som et resultat af skolens samling af forskningsmedarbejdere i forskningslaboratorier har arkitektskolen i 2017 haft en betydelig succes med at hente eksterne forskningsmidler og har således opnået en stigning i tildelingen af eksterne forskningsmidler fra 5,7 mio. kr. i 2016 til 12,5 mio. kr. i 2017. De 12,5 mio. kr. dækker over 10 bevillinger tildelt i 2017, hvoraf én bevilling fra DFF udgør de 5,9 mio. kr. Projektmidlerne forventes anvendt i perioden 2018-2020.

På en fælles forskningsdag i maj 2017 præsenterede forskerne det arbejde, der indtil da var foregået i de enkelte labs. Lab 1 *Territories, Architecture and Transformation* er ved at lægge sidste hånd på en publikation om laboratoriets fælles begrebslige grundlag, og de har desuden etableret en række tematiske forskningsgrupper. Lab 2 *Technology and Building Cultures* opnåede støtte fra Det Frie Forskningsråd til forskningsprojektet "Material Imagination", der ud over en gruppe seniorforskere også omfatter en post.doc. og en ph.d. Endelig udmøntede arbejdet i Lab 3 *Emerging Architectures* sig i den internationale konference "The Changing shape of Architectural Practices" organiseret i samarbejde med AHO i Oslo og Chalmers i Göteborg, og partnerne herfra er i færd med at udarbejde en bogpublikation med konferencens bidrag. Desuden samarbejder konferencens partnere om at udforme en større ansøgning til en international udstilling og bog i 2018.

Forsknings samarbejde med praksis

Arkitektskolen har i 2017 blandt andet etableret et forsknings- og udviklingssamarbejde med Faaborg-Midtfyns Kommune om at udvikle og afprøve nye metoder til omdannelse af bevaringsværdige men funktionstomme bygninger i landdistrikterne til billige, fleksible boliger. Inddragelse af digitale redskaber skal åbne op for, at industrielle modulprodukter kan individualiseres og dermed indoptage de særlige karakteristika, mål og skævheder, som den eksisterende bygningsmasse rummer. Arkitektskolen har i efteråret 2017 leveret en række ydelser omkring værdisætning, 3D-scanning samt faglig positionering i relation til det industrielle, det digitale og transformationsstrategier. Modulprojektet er ved årets slutning sendt i udbud hos fem arkitekttegnestuer med henblik på at udpege en totalrådgiver, som Arkitektskolen skal have et tæt udviklingssamarbejde med i 2018.

Et erhvervsph.d.-projekt, udarbejdet i samarbejde med Søren Jensen Rådgivende Ingeniører og Schmidt Hammer Lassen arkitekter, opnåede støtte fra Innovationsfonden sidst på året. Med Dokk1 som case-laboratorium skal projektet undersøge, om brugeroplevelsen kan forbedres ved hjælp af en såkaldt "digital tvilling". Erhvervsph.d.-projektet falder således godt i tråd med skolens fremtidige fokus på digital dannelse og udvikling.

Side 8 af 31

J.nr. 121-7-17
Ref.

Endelig fortsætter vores internationale samarbejde omkring uddannelse af praksis-ph.d.ere i netværket CA²RE, der i 2017 har afholdt 2 seminarer i hhv. Ghent og Ljubljana. Netværkssamarbejdet er under yderligere udvikling igennem en fælles Erasmus⁺-ansøgning omhandlende styrkelse af ph.d.-vejledning inden for kunstnerisk baseret forskning. Ansøgningen udarbejdes i samarbejde med 9 europæiske uddannelses- og forskningsinstitutioner, og der forventes svar primo 2018.

Forskningsbibliometri

	2015	2016	2017
Forskningsbibliometri i alt	93	62	76
Videnskabelige monografier og antologier	12	3	14
Videnskabelige konference- og tidsskriftsartikler	13	10	5
Videnskabelige konferencebidrag og –abstracts (i proceedings) samt bidrag til antologier	64	48	51
Ph.d.-afhandlinger	4	1	6

Ph.d.-skolen

Tilgangen til Ph.d.-skolen har været lille i 2017. Ud over en ph.d.-studerende fra Material Imagination-bevillingen er endnu en ph.d.-studerende indskrevet i 2017 med midler fra Det Frie Forskningsråd. Ph.d.-skolen fik ny leder i 2017 og i forbindelse hermed er der igangsat en gentænkning af ph.d.-skolens struktur, så udbuddet af kurser ses i en cyklus over flere år. For at sikre et fælles videnskabeligt og metodisk grundlag og mere specialiserede tilbud er det tanken, at en række tilbagevendende generiske kurser skal suppleres af mere fagnære kurser og workshops planlagt i forbindelse med arrangementer i de tre forskningslaboratorier.

	2015		2016		2017	
	Inkl. DSKD	AAA	Inkl. DSKD	AAA	Inkl. DSKD	AAA
Ph.d.-volumen	21	15	24	18	23	17
Indskrivninger	9	5	11	10	3	2



Heraf udenlandske indskrivinger	5	4	5	5	1	1
Tildelte grader	6	4	2	1	6	6

Side 9 af 31

J.nr. 121-7-17
Ref.

2.2.2. ÅRETS ØKONOMISKE RESULTAT

Tabel 1 Økonomiske hoved- og nøgletal ¹

mio. kr., løbende priser	Regnskab 2016	Regnskab 2017	Budget 2018
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	-126,5	-117,1	-114,0
Ordinære driftsomkostninger	96,4	116,7	115,9
Resultat af ordinær drift	-30,1	-0,4	1,9
Resultat før finansielle poster	-30,1	-0,4	1,9
Årets resultat	-30,1	-0,3	2,0
Balance			
Anlægsaktiver	2,5	3,0	3,1
Omsætningsaktiver	74,6	79,5	78,7
Egenkapital	61,2	61,5	59,5
Hensatte forpligtelser	0,5	0,5	0,5
Langfristet gæld	0,3	0,8	0,1
Kortfristet gæld	15,1	19,6	18,9
Finansielle nøgletal			
Lånerammen	2,7	2,7	2,7
Træk på lånerammen (FF4)	0,3	0,8	0,9
Udnyttelsesgrad af lånerammen	10%	29,4%	33%
Negativ udsvingsrate ²	2.627%	2.643%	2.553%
Overskudsgrad	24%	0%	-2%
Bevillingsandel	82%	87%	89%
Personaleoplysninger ³			
Antal årsværk	121	119,8	124
Årsværkspris	521	521	526
Lønomsætningsandel	50%	53%	56%
Lønsumsloft	72,9	71,5	71,5
Lønforbrug	63,0	62,4	65,3

Side 10 af 31

J.nr. 121-7-17
Ref.

Indtægterne faldt med 9,4 mio. kr. fra 126,5 mio. kr. i 2016 til 117,1 mio. kr. i 2017. Faldet i indtægterne skyldes primært, at der i 2016 blev indtægtsført 10,5 mio. kr. fra afsluttede eksternt finansierede projekter. Eksklusiv denne relativt store indtægtspost er indtægterne således i praksis uændrede fra 2016 til 2017.

¹ Kilde: SKS, SLS, Budget

² Overført overskud i procent af startkapital. Se i øvrigt kapitel med egenkapitalforklaring.

³ De budgetterede personaleoplysninger for 2018 er skønsmæssigt fastsat.

Omkostningerne i 2017 blev på i alt 116,7 mio. kr., hvilket er 20,3 mio. kr. mere end i 2016. Den store stigning i omkostningerne fra 2016 til 2017 skyldes dels at omkostningerne i 2016 var ekstraordinært lave som følge af tilbageførsel af 6,9 mio. kr., der tidligere var hensat til nyt byggeri, dels en reel stigning i aktivitetsniveauet. Regnskabet for 2017 er således præget af at eksempelvis værkstedsfaciliteterne blev styrket markant. Endelig er driftsomkostningerne i 2017 forøget med en slutafregning fra Bygningsstyrelsen på 4,4 mio. kr. i forbindelse med afslutning af projektet 'Ny Skole', der var medfinansieret af Realdania.

Samlet betød normaliseringen af indtægterne og de forøgede driftsomkostninger, at arkitektskolen kom ud af 2017 med et lille overskud på 0,3 mio. kr. mod 30,1 mio. kr. i 2016.

Tabel 2 Virksomhedens hovedkonti ¹

Side 11 af 31
J.nr. 121-7-17
Ref.

mio. kr.		Bevilling (FL + TB)	Regnskab	Overført overskud ultimo
Drift	Udgifter	118,9	116,7	59,3
	Indtægter	-16,6	-14,7	

2.3. OPGAVER OG RESSOURCER

2.3.1. OPGAVER OG RESSOURCER: SKEMATISK OVERSIGT

Tabel 3.1 Sammenfatning af økonomi for virksomhedens opgaver ²

Emne	Bevilling (FL + TB)	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets resultat
Hjælpefunktioner samt generel ledelse og administration	-32,7	-1,1	41,6	7,8
Færdiguddannede	-46,1	-7,8	51,9	-2,0
Forskning og udvikling	-23,5	-5,8	23,2	-6,1
Total	-102,3	-14,7	116,7	-0,3

Hjælpefunktioner samt generel ledelse og administration omfatter 25,1 mio. kr. til bygningsdrift og leje samt 10,5 mio. kr. til generel ledelse og administration. Herudover er 40% af omkostningerne til kommunikation, it, bibliotek og trykkeri, svarende til i alt 3,8 mio. kr., henført til generelle fællesomkostninger. Endelig er 30% af andre fælles omkostninger på arkitektskolen, svarende til 2,2 mio. kr., henført til området.

¹ Kilde: SKS

² Kilde: SKS, Formålsfordelt regnskab

Færdiguddannede omfatter 41,4 mio. kr. til uddannelse på bachelor-, kandidat- og PhD-niveau, der er finansieret af skolens egne midler, samt 5,5 mio. kr. finansieret af eksterne kilder. Herudover er 30% af omkostningerne til kommunikation, it, bibliotek og trykkeri, svarende til i alt 2,8 mio. kr. henført til uddannelsesomkostninger. Endelig er 30% af andre fælles omkostninger på arkitektskolen, svarende til 2,2 mio. kr., henført til uddannelsesområdet.

Forskning og udvikling omfatter 13,0 mio. kr. finansieret af skolens egne midler samt 4,5 mio. kr. fra eksternt finansierede projekter. Herudover er 30% af omkostningerne til kommunikation, it, bibliotek og trykkeri, svarende til i alt 2,8 mio. kr. henført til forsknings- og udviklingsomkostningerne. Endelig er 40% af andre fælles omkostninger på arkitektskolen, svarende til 2,9 mio. kr., henført til forskningsområdet.

Side 12 af 31

J.nr. 121-7-17
Ref.

2.3.2. OPGAVER OG RESSOURCER: UDDYBENDE OPLYSNINGER

Tabel 3.2 Sammenfatning af centrale nøgletal for virksomhedens opgaver ¹

Emne		2015	2016	2017
Bestand	Studerende pr. 1. oktober	766	775	744
	Bachelorstuderende pr. 1. oktober	412	419	398
	Kandidatstuderende pr. 1. oktober	354	356	346
	Finansårsstuderende	644	630	631
	Betalingsstuderende (er ikke medregnet i antal af FL-studerende)	22	27	18
	F-årsstuderende forudsat ifb. rammen	645	642	632
Ansøgere	Ansøgere til bacheloruddannelsen	755	722	741
	Ansøgere til kandidatuddannelsen	437	386	454
Optag	Optagne på bacheloruddannelsen	149	141	121
	Optagne på kandidatuddannelsen	103	106	115
Færdiguddannede	Færdiguddannede bachelorer	120	116	117
	Færdiguddannede kandidater	117	131	101
Efteruddannelses- Aktiviteter	Antal udbudte kurser	2	6	1
	Antal gennemførte kurser	2	4	1
Videreuddannelse (masteruddannelse)	Antal deltagere	50	68	14
	Antal udbudte masteruddannelser	3	0	1
	Antal ansøgere	25	0	N/A
	Antal optagne	11	0	0
	Antal færdiguddannede	0	0	0

¹ Kilde: STADS, Egne opgørelser

2.3.1. INDKØB

I arkitektskolens retningslinjer for økonomistyring er det løbende indkøb af varer og tjenesteydelser, der ikke er kontraktligt reguleret eller omfattet af udbudspligt, kategoriseret som et meget driftssikkert område.

Indkøb af varer og tjenesteydelser, der ikke er reguleret via kontrakter, udgør kun omkring 10 procent af arkitektskolens omkostninger. Det vil sige, at området hverken har høj risiko eller væsentlig økonomisk tyngde.

Side 13 af 31

J.nr. 121-7-17
Ref.

Arkitektskolen anvender i videst muligt omfang SKI/statens aftaler (også der hvor vi ikke er forpligtet). Dette sikrer, at arkitektskolen drager nytte af statens indkøbsvolumen, hvilket bruges til at sikre den rette kvalitet til formålet til bedst mulige pris.

Indkøbsprocessen er decentraliseret til de budgetansvarlige, der selv forestår indkøb til deres ansvarsområde. De budgetansvarlige indhenter rekvisitionsnummer i økonomiafdelingen til indkøbet og oplyser det til leverandøren. Fælles for alle indkøb er således, at de skal indeholde et rekvisitionsnummer, samt at kreditorfakturaen altid godkendes af den budgetansvarlige.

Der følges op hver måned på det løbende forbrug med skolens økonomikonsulent og administrationschef. Opfølgningen på det løbende forbrug sker dels i form af overordnede månedsrapporteringer til ledelsen, dels i form af daglige opdateringer af en Finansrapport. Finansrapporten giver de budgetansvarlige adgang til helt opdateret opfølgning på forbruget og sammenholde det med budget.

Arkitektskolen gennemgår og genforhandler løbende såvel kontraktligt som ikke-kontraktligt indkøb, der ikke er omfattet af SKI/statens aftaler. Dette indkøb gennemgås typisk i forbindelse med nye større indkøb, for at vurdere om der er grundlag for at justere i indkøbspraksis og evt. indgå nye aftaler.

I 2018 har arkitektskolen igangsat et projekt med henblik på at vurdere om skolens indkøbsstyring, herunder særligt indkøbsaftaler, med fordel kan styrkes yderligere igennem et samarbejde med en ekstern konsulentvirksomhed.

2.4. MÅLRAPPORTERING

Oversigten neden for viser arkitektskolens overordnede opfyldelse af målene i udviklingskontrakten i 2017. Den overordnede oversigt suppleres efterfølgende af selve afrapporteringen af udviklingskontrakten samt uddybende redegørelser for de mål, som arkitektskolen enten delvist har opfyldt eller ikke har opfyldt.

Overordnet oversigt over målopfyldelsen i 2017

Emne	Antal målepunkter	Opfyldt	Delvist opfyldt	Ikke opfyldt
Bedre kvalitet	3		1	2
Større relevans og øget gennemsigthed	2	1	1	
Bedre sammenhæng og samarbejde	1	1		
Styrket internationalisering	2	1		1
Øget regionalt videnssamarbejde	2	2		
Selvvalgte mål	3	3		
I alt	13	8	2	3

Side 14 af 31

J.nr. 121-7-17
Ref.

2.4.1. MÅLRAPPORTERINGENS FØRSTE DEL: SKEMATISK OVERSIGT

Tabel 4 Årets resultatopfyldelse

Milepæl 2017	Resultat 2017	Grad af målopfyldelse
P1 Bedre kvalitet		
<i>P1-1 Styrkelse af læring under praktik</i>		
<p>De studerende skal supplere praktik med kursus i praksisrelateret digital læring.</p> <p>Det nye format med integration af undervisning og praktik kvalitetssikres og udvikles gennem en undersøgelse blandt aftagere og studerende</p>	<p>I forbindelse med praktikforløbet på 3. studieår introduceres de studerende gennem et kursus til praksisrelevante digitale projekteringsredskaber som eksempelvis digitale BIM værktøjer.</p> <p>AAA har indført en række nye tiltag, som skal sikre kvaliteten af praktikopholdet. Sammen med AS3 gennemføres et forløb i forbindelse med bachelor-praktikken i januar 2018, så de studerende i højere grad bevidstgøres om karrieremuligheder og egne kompetencer. Der er herudover overvejelser om, at praktikstederne fremover udvælges af de enkelte studios tæt på undervisningen. Samtidig arbejdes der på en tættere dialog ml. praktikstederne og underviserne undervejs i forløbet og ml. underviserne og de studerende. De studerende udarbejder bl.a. en præsentation af praktikforløbet, som præsenteres for underviserne og de øvrige studerende.</p>	Delvist opfyldt

Milepæl 2017	Resultat 2017	Grad af målopfyldelse
	Samlet set er det i perioden 2015-2017 lykkedes at styrke de studerendes kendskab til praksisrelevante digitale projekteringsredskaber, hvorved de studerendes læring under praktikforløb er blevet styrket.	
P1-2 Styrkelse af innovations- og entreprenør-kompetencer hos underviserne		
Efter- og videreuddannelsesforløb i innovation og entreprenørskab suppleres med nye aktiviteter f.eks. samarbejde med mentorer om afgangsprojekter.	<p>Efter omprioritering af indsatsen er det besluttet ikke at gennemføre det oprindelige forløb.</p> <p>Forløbet erstattes af en beskæftigelsesindsats og et målrettet forløb omkring karriereplanlægning for skolens afgangere, hvor innovation og entreprenørskab vil indgå efter behov.</p> <p>Skolens digitaliseringsindsats er et tiltag, som er med til at styrke de studerendes innovationsevner.</p> <p>Samlet set har skolen i kontraktperioden valgt ikke at styrke underviserens innovations- og entreprenørkompetencer pga. dimensionering og prioritering af beskæftigelsesindsatsen.</p>	Ikke opfyldt
P1-3 Forskning		
<p>Forøgelsen af forbruget med 3 mio. kr. til forskning og kunstnerisk udvikling fortrinsvis fra eksterne midler fastholdes.</p> <p>Der lægges vægt på at styrke skolens kerneområder, som er bæredygtighed, transformation og bosætning, at udvikle sammenhængende projekter med deltagelse af forskere fra flere institutioner og praktikere og gerne med et højt teknologiindhold, at sikre den fornødne sammenhæng ml. forskningen og skolens uddannelses-tilbud og praksis</p>	<p>I 2017 var de formålsfordelte forskningsomkostninger på 23,3 mio. kr., hvilket kun er marginalt mindre end det formålsfordelte budget på 23,5 mio. kr. i 2013. Budgettet er dog 1,3 mio. kr. mindre end baselinen fra 2013.</p> <p>Samlet set er det i kontraktperioden 2015-2017 ikke lykkedes at øge forbruget til forskning og kunstnerisk udvikling i det forventede omfang, hvilket primært kan forklares med, at den anvendte baseline tog udgangspunkt i det formålsfordelte regnskab for 2013, hvor forskningsomkostningerne udgjorde en relativt stor andel af de samlede omkostninger.</p>	Ikke opfyldt
P2 Større relevans og øget gennemslagskraft		
P2-1 Styrkelse af samarbejdet med erhvervet & Nye studiemiljøer og områder skal øge relevans og gennemslagskraft		
<p>Etablering af nye studios på KA eksempelvis: offentlige myndigheder, planlægning mv.</p> <p>Evaluerings af initiativerne med aftagerne mindst en gang om året.</p>	<p>AAA har valgt ikke at oprette nye studios efter dimensioneringen, som har betydet, at antallet af studios er reduceret fra 10 til 7. Arkitektskolen har i stedet sat fokus på beskæftigelsesindsatsen for kandidat- og bachelor-studerende.</p> <p>Skolen har efteråret 2017 ansat seks eksterne lektorer fra praksis. De eksterne lektorer er ansat med omkring 100 timer pr. semester og</p>	Delvist opfyldt

Side 15 af 31

J.nr. 121-7-17
Ref.

Milepæl 2017	Resultat 2017	Grad af målopfyldelse
	<p>skal bidrage i den daglige undervisning og dialog på skolen, herunder evaluere og revurdere skolens initiativer med praksis.</p> <p>Samlet set har arkitektskolen i kontraktperioden i gang sat en række initiativer for at styrke samarbejdet med erhvervet, men skolen har også valgt ikke at etablere nye studios pga. dimensioneringen og prioriteringen af en beskæftigelsesindsats.</p>	
P2-2 Ledighed		
Ledigheden er på maks. 18 % for AAA dimittender	<p>Ledigheden 4.-7. kvartal efter dimission er 17,6 % for dimittender fra 2014.</p> <p>I kontraktperioden er ledigheden blandt dimittender fra arkitektskolen reduceret betydeligt fra 26,7 % for dimittender fra 2013 til 17,6 % for dimittender fra 2014. Der er fortsat stort fokus på området, blandt andet gennem en styrket karrierevejledning for såvel skolens bachelor- som kandidatstuderende.</p>	Opfyldt
P3 Bedre sammenhæng og samarbejde		
P3-1 Uddannelsessamarbejder		
Igangsættelse af et allerede godkendt masterforløb sammen med andre institutioner og/eller faglige organisationer	<p>AAA har i december 2017 udbudt den akkrediterede masteruddannelse Nordmak i et samarbejde med andre nordiske arkitektskoler.</p> <p>I kontraktperioden har arkitektskolen som planlagt udbudt masteruddannelser i samarbejde med andre nordiske arkitektskoler.</p>	Opfyldt
P4 styrket internationalisering		
P4-1 Internationale samarbejder og udveksling		
<p>Etablering af international ph.d.-uddannelse som opfølgning på ADAPTER programmet.</p> <p>Formaliseret aftale om joint master.</p> <p>Der afsættes 0,5 mio. kr. til studerendes studieophold i udlandet ud over ERASMUS-midlerne.</p>	<p>AAA har som opfølgning på ADAPTER engageret sig i et europæisk samarbejde om forskning inden for arkitektur, design og kunst (CA2RE). Et af formålene med samarbejdet er at styrke indsatsen over for ph.d.-studerende.</p> <p>I september 2017 afholdt AAA en international conference om "The Changing Shape of Architectural Practices" arrangeret i samarbejde med AHO i Norge og Chalmers Universitet i Sverige.</p> <p>Grundet intern omprioritering gennemføres forsøg med joint master ikke.</p> <p>Beløbet til studerendes studieophold i udlandet ud over ERASMUS-midlerne er afsat på budgettet.</p>	Ikke opfyldt

Side 16 af 31

J.nr. 121-7-17
Ref.

Milepæl 2017	Resultat 2017	Grad af målopfyldelse
	Igennem hele kontraktperioden har skolen haft fokus på internationale samarbejder inden for forskningsområdet og i forhold til studenterudveksling. Skolen har dog valgt ikke at igangsætte et joint master forløb eller etablere en international ph.d.-uddannelse.	
P4-2 Andel af studerende, der gennemfører et studie- eller praktikophold i udlandet		
Andel af dimittender der har været på udvekslingsophold i løbet af deres studietid er 25 %	I 2016 har 27,5 % af dimittenderne været på et udvekslingsophold, hvilket er en markant stigning set i forhold til dimittenderne fra 2015, hvor 14,8 % var på et udvekslingsophold. I gennem kontraktperioden har de studerende i et stigende omfang gennemført studie- og praktikophold i udlandet.	Opfyldt
P5-1 Øget social mobilitet - flere talenter i spil - udgår		
P6 Øget regional viden samarbejde (nyt mål)		
P6-1 Oprettelse af og deltagelse i TAP (The Architectural Project)		
Arkitektskolen laver et samarbejdsprojekt som involverer digitalisering og øger de studerendes viden om branchens digitaliseringsprocesser.	Der har i 2017 været en række aktiviteter og dialogmøder i regi af TAP-samarbejdet, herunder aktiviteter i forbindelse med Aarhus som Kulturhovedstad 2017. De studerende har i den forbindelse anvendt digitale redskaber og fabrikation. Den 11. september blev skolens aktiviteter udstillet i forbindelse med RISING Architecture Week og Aarhus Festuge. Skolen har herudover i 2017 nedsat tre arbejdsgrupper med repræsentanter fra erhvervet og TAP, som har haft fokus på en styrket digitaliseringsindsats. Skolen har i kontraktperioden været meget engageret i TAP og i en lang række aktiviteter i forbindelse med Kulturhovedstadsprojekterne 2017, hvor bl.a. digitale redskaber har været benyttet.	Opfyldt
P6-2 Deltagelse i og bidragende til Innobyg (Innovationsnetværk for bæredygtigt byggeri)		
Arkitektskolen indleder endnu et samarbejdsprojekt med en af branchepartnerne i Innobyg, som omhandler digitalisering i byggeriet til styrkelse af det regionale videnssamarbejde.	AAA har i 2017 deltaget i et netværksprojekt i regi af Innobyg om 3D printet beton og forventes i foråret 2018 i den forbindelse at afholde en teknologidag, hvor forskellige virksomheder introduceres til skolens digitale værksteder. I kontraktperioden er arkitektskolen blevet optaget i Innobyg. Digitalisering har igennem perioden været et stort strategisk indsatsområde både ift. de studerendes kompetencer og digital fabrikation. Det er skolens ønske, at skolens digitale formåen udbredes til branchen.	Opfyldt
Selvvalgte mål		

Side 17 af 31

J.nr. 121-7-17
Ref.



Milepæl 2017	Resultat 2017	Grad af målopfyldelse
S1-1 RIBA akkreditering		
Intern revurdering gennemført og opfølgning på akkrediteringen.	AAA arbejder fortsat med anbefalingerne fra RIBA akkrediteringen, som løbende revurderes internt. Arkitektskolen har i kontraktperioden opnået en RIBA akkreditering som planlagt.	Opfyldt
S2-1 Udvikling af undervisningsformer		
Ny organisering af VIP'erne, forskningen og undervisningen mhp. at udvikle en forbedret feedback (kritik) til de studerende.	Efter omstruktureringen af skolens undervisningsaktiviteter i tre undervisningsprogrammer i 2016 blev der i efteråret 2017 gennemført et seminar om feedback med henblik på at udvikle undervisningen yderligere. Arkitektskolen har i kontraktperioden gennemført en ny organisering af både forsknings- og uddannelsesområdet, som har været medvirkende til at udvikle undervisningen og styrke feedback i forhold til de studerende.	Opfyldt
S3 Skole og branche		
S3-1 Initiativer i samarbejde med branchen		
Opfølgning på initiativerne i 2015 og 2016.	I et samarbejde med branchen gennemførte et eksternt konsulentfirma med støtte fra Dreyers fond i 2017 en undersøgelse af den værdiskabelse, designere og arkitekter indgår i. Rapporten er udarbejdet på baggrund af drøftelser i det tværgående samarbejde mellem de kunstneriske videregående uddannelsesinstitutioner, Danske Ark m.fl. i 2015 og 2016 om måder, hvorpå værdien af arkitektur og design kan dokumenteres og formidles. I kontraktperioden har arkitektskolen indgået i et samarbejde med branchen med fokus på arkitekters og designers værdiskabelse.	Opfyldt

Side 18 af 31

J.nr. 121-7-17
Ref.

Målrappoterings anden del: Uddybende analyser og vurderinger

Neden for gennemgås målrappoteringsen for 2017, hvor der er afvigelse fra det forventede.

P1-2,P1-3 og P4-1 er ikke opfyldte

P1-2: Arkitektskolen har efter dimensioneringen og tildeling af færre ressourcer valgt ikke at igangsætte et efter- og videreuddannelsesforløb i innovation og entreprenørskab som ellers planlagt. Skolen har i stedet igangsat et karriere- og coachingforløb for de studerende, hvor entreprenørskab og start af egen virksomhed integreres efter behov. AAA vil foråret 2018 udvikle en model for en tættere kontakt ml. aftagerne og praksis evt. ved at få dimittender til at kontakte potentielle mentorer, som mod betaling kan bistå med vejledning af afgangsprojektet.

P1-3: Forskning: Hvis der alene måles på de omkostninger, der er bogført direkte på forskningsområdet, har der været et fald på 0,7 mio. kr. siden 2013. Den formålsfordelte baseline er udarbejdet både med omkostninger på formålene og de resterende omkostninger opgjort på budgetrammer og fordelt procentuelt på formålene. Selv om de samlede omkostninger er steget fra 110,9 mio. kr. i 2013 til 116,6 mio. kr. i 2017 har der været et fald i perioden. I 2017 har skolen tiltrukket 12,5 mio. kr. i eksterne forskningsmidler, hvilket er en betydelig stigning fra 5,7 mio. kr. i 2016.

P4-1: Internationale samarbejder og udveksling. Arkitektskolen gennemfører ikke som planlagt et forsøg med joint-master, og skolen har ikke etableret en international ph.d.-uddannelse som opfølgning på ADAPTER-programmet. Til gengæld har arkitektskolen har engageret sig i et europæisk samarbejde om forskning inden for arkitektur, design og kunst og har i 2017 afholdt en stor international konference om "The Changing Shape of Architectural Practices" arrangeret i et samarbejde med internationalt førende arkitektskoler. Skolens studerende gennemfører i et stigende omfang studie- og praktikophold i udlandet og drager derfor stor nytte af den særskilte bevilling, som er afsat til formålet.

Side 19 af 31

J.nr. 121-7-17
Ref.

Delvist opfyldte mål

P1-1: styrkelse af læring under praktik. I 2018 gennemføres et særligt forløb i forbindelse med bachelorpraktikken, så de studerende i højere grad bevidstgøres om karrieremuligheder og egne kompetencer. Der er herudover overvejelser om, at praktikstederne fremover udvælges af de enkelte studios tæt på undervisningen. Samtidig arbejdes der på en tættere dialog ml. praktikstederne og underviserne undervejs i forløbet og ml. underviserne og de studerende.

P2-1: Styrkelse af samarbejdet med erhvervet. Nye studiemiljøer og områder skal øge relevans og gennemsligtighed.

Arkitektskolen har på grund af dimensionering valgt at prioritere beskæftigelsesindsatsen for kandidat- og bachelorstuderende i stedet for at etablere nye studios. Skolen har i 2017 tilknyttet seks eksterne lektorer fra praksis, som skal bidrage i den daglige undervisning og derved styrke samarbejdet med erhvervet. I begyndelsen af 2018 nedsætter arkitektskolen et dialogforum med aftagere, som skal rådgive skolens ledelse om uddannelseskvalitet og relevans.

2.5. FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR

2.5.1. DEN STRATEGISKE RAMMEKONTRAKT.

I 2018 vil arkitektskolens strategiske fokus være rettet mod arbejdet med den strategiske ramme-kontrakt, som forventes indgået med ministeriet i løbet af foråret 2018. Skolen ønsker i kontrakten særligt at sætte strategisk fokus på områderne fælles strategiske kvalitetsudvikling, stærke praksisrelationer og eksterne samarbejder samt digitalt dannede studerende og forskning inden for digital fabrikation.

2.5.2. INSTITUTIONSAKKREDITERINGEN

I 2018 arbejder arkitektskolen med at underbygge og udvide det eksisterende kvalitetsarbejde, der foregår på skolen. Rammen er den forestående institutionsakkreditering, der skal gennemføres i 2019. Et eksempel på arbejde, der underbygges er de allerede anvendte portfolio reviews, og et eksempel på en udvidelse er at supplere den mundtlige undervisningsevaluering med en skriftlig evaluering af hvert semester. Kvalitetsarbejdet vil bl.a. involvere studerende og ansatte via de eksisterende råd og udvalg.

Side 20 af 31

J.nr. 121-7-17
Ref.

2.5.3. ØKONOMISKE FORVENTNINGER

For at opnå skolens faglige mål i 2018 er der afsat 3,8 mio. kr. til strategiske tiltag inden for områderne: styrket beskæftigelsesindsats, praksissamarbejde, digitalisering, kvalitetsudvikling og ny skole. Dertil kommer 5,6 mio. kr. til nyansættelser og forlængelser af videnskabeligt personale. AAA budgetterer med et underskud i 2018 på 2,0 mio. kr.

Tabel 5 Virksomhedens hovedkonti ¹

mio. kr.	Regnskab	Grundbudget
	2017	2018
Bevilling og øvrige indtægter	117,1	114,0
Udgifter	116,7	116,0
Resultat	0,3	2,0

¹ Kilde: SKS, Budget



3. REGNSKAB

3.1. ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Arkitektskolen Aarhus' regnskabspraksis følger bekendtgørelsen om statens regnskabsvæsen, retningslinjerne i Finansministeriets Budgetvejledning og Økonomisk Administrative Vejledning samt Moderniseringsstyrelsens regnskabsregler og principper for omkostningsregnskaber og bevillinger. Årsrapporten for 2017 er opstillet efter Moderniseringsstyrelsens regnskabsprincipper og vejledning for statslige institutioner. Arkitektskolen Aarhus har ikke ændret regnskabsprincipper i 2017.

Side 21 af 31

J.nr. 121-7-17
Ref.

3.2. RESULTATOPGØRELSE

Tabel 6 Resultatopgørelse ¹

mio. kr., løbende priser	Regnskab 2016	Regnskab 2017	Budget 2018
Ordinære driftsindtægter			
Bevilling	-103,9	-102,3	-101,9
Salg af varer og tjenester			
Eksternt salg af varer og tjenester		-4,5	-4,0
Internt statsligt salg af varer og tjenester		-0,3	-0,2
Salg af varer og tjenester i alt	-5,7	-4,8	-4,2
Tilskud til egen drift	-16,9	-10,0	-7,9
Gebyrer	-0,0	-0,0	-0,0
Ordinære driftsindtægter i alt	-126,5	-117,1	-114,0
Ordinære driftsomkostninger			
Ændring i lagre	0,0	0,0	0,0
Forbrugsomkostninger			
Husleje	17,1	16,3	14,7
Forbrugsomkostninger i alt	17,1	16,3	14,7
Personaleomkostninger			
Lønninger	57,5	57,9	62,4
Pension	7,6	7,6	8,2
Lønrefusion	-1,8	-2,6	-1,3
Andre personaleomkostninger	-0,1	0,2	0,0
Personaleomkostninger i alt	63,3	63,1	69,3
Af- og nedskrivninger	0,1	0,2	0,7
Andre ordinære driftsomkostninger	15,9	35,8	29,9
Internt statsligt køb af varer og tjenester		1,3	1,3
Ordinære driftsomkostninger i alt	96,4	116,7	115,9
Resultat af ordinær drift	-30,1	-0,4	1,9

Resultatopgørelsen fortsættes på næste side.

¹ Kilde: SKS

Tabel 6 Resultatopgørelse, fortsat

mio. kr., løbende priser	Regnskab 2016	Regnskab 2017	Budget 2018
Andre driftsposter			
Andre driftsindtægter	-0,0	-0,0	-0,0
Andre driftsomkostninger	0,0	0,0	0,0
Resultat før finansielle poster	-30,1	-0,4	1,9
Finansielle poster			
Finansielle indtægter	-0,0	-0,0	-0,0
Finansielle omkostninger	0,0	0,1	0,1
Resultat før ekstraordinære poster	-30,1	-0,3	2,0
Ekstraordinære poster			
Ekstraordinære indtægter	-0,0	-0,0	-0,0
Ekstraordinære omkostninger	0,0	0,0	0,0
Årets resultat	-30,1	-0,3	2,0

Side 23 af 31

J.nr. 121-7-17
Ref.Tabel 7 Resultatdisponering af årets resultat ¹

mio. kr., løbende priser	Regnskab 2016	Regnskab 2017	Budget 2018
Disponeret til bortfald	0,0	0,0	0,0
Disponeret til udbytte til statskassen	0,0	0,0	0,0
Disponeret til overført overskud	30,1	0,3	-2,0

¹ Kilde: SKS

3.3. BALANCE

Tabel 8 Balancen ¹

Aktiver mio. kr.	Regn- skab 2016	Regn- skab 2017	Passiver mio. kr.	Regn- skab 2016	Regn- skab 2017
Anlægsaktiver			Egenkapital		
Immaterielle anlægsaktiver	0,0	0,0	Reguleret egenkapital (startkapital)	2,2	2,2
(Note 1)			Opskrivninger	0,0	0,0
Færdiggjorte udviklingspro- jekter	0,0	0,0	Reserveret egenkapital	0,0	0,0
Erhvervede koncessioner, pa- tenter, licenser m.v.	0,0	0,0	Bortfald af årets resultat	0,0	0,0
Udviklingsprojekter under opførelse	0,0	0,0	Udbytte til staten	0,0	0,0
Immaterielle anlægsaktiver	0,0	0,0	Overført overskud	59,0	59,3
Immaterielle anlæg i alt	0,0	0,0	Egenkapital i alt	61,2	61,5
Materielle anlægsaktiver			Hensatte forpligtelser		
(Note 2)			(Note 3)		
Grunde, arealer og bygninger	0,0	0,0		0,5	0,5
Infrastruktur	0,0	0,0			
Transportmateriel	0,3	0,1			
Produktionsanlæg og maski- ner	0,0	0,0			
Inventar og IT-udstyr	0,0	0,7			
Igangværende arbejder for egen regning	0,0	0,0			
Materielle anlæg i alt	0,3	0,8			
Finansielle anlægsaktiver			Langfristede gældsposter		
Statsforskrivning	2,2	2,2	FF4 Langfristet gæld	0,3	0,8
Øvrige finansielle anlæg	0,0	0,0	Donationer	0,0	0,0
Finansielle anlæg i alt	2,2	2,2	Prioritetsgæld	0,0	0,0
			Anden langfristet gæld	0,0	0,0
Anlægsaktiver i alt	2,5	3,0	Langfristet gæld i alt	0,3	0,8

Balancen fortsættes på næste side.

¹ Kilde: SKS



Tabel 8 Balancen, fortsat

Aktiver mio. kr.	Regn- skab 2016	Regn- skab 2017	Passiver mio. kr.	Regn- skab 2016	Regn- skab 2017
Omsætningsaktiver			Kortfristede gældsposter		
Varebeholdning	0,0	0,0	Leverandører af varer og tjene- steydelser	3,2	5,1
Tilgodehavender	2,8	3,6	Anden kortfristet gæld	0,7	1,5
Periodeafgrænsningsposter	0,5	1,1	Skyldige feriepenge	7,7	8,3
Værdipapirer	0,0	0,0	Reserveret bevilling	0,0	0,0
Likvide beholdninger			Igangværende arbejder for fremmed regning	3,4	4,7
FF5 Uforrentet konto	60,1	71,3	Periodeafgrænsningsposter	0,0	0,0
FF7 Finansieringskonto	11,2	3,5			
Andre likvider	0,0	0,0			
Likvide beholdninger i alt	71,3	74,8	Kortfristet gæld i alt	15,1	19,6
Omsætningsaktiver i alt	74,6	79,5	Gæld i alt	15,4	20,4
Aktiver i alt	77,1	82,5	Passiver i alt	77,1	82,5

Side 25 af 31

J.nr. 121-7-17
Ref.

Notehenvvisninger:

Hensatte forpligtelser note 3

Eventualforpligtelser note 4

– mangler nummer på eventuel note

3.4. EGENKAPITALFORKLARING

Tabel 9 Egenkapitalforklaring ¹

mio. kr., løbende priser	Regnskab 2016	Regnskab 2017
Egenkapital primo	29,7	61,2
Startkapital primo	2,2	2,2
+ Ændring i startkapital	0,0	0,0
Startkapital ultimo	2,2	2,2
Opskrivninger primo	0,0	0,0
+ Ændringer i opskrivninger	0,0	0,0
Opskrivninger ultimo	0,0	0,0
Reserveret egenkapital primo	0,0	0,0
+ Ændring i reserveret egenkapital	0,0	0,0
Reserveret egenkapital ultimo	0,0	0,0
Overført overskud primo	27,4	59,0
+ Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse	0,0	0,0
+ Regulering af det overførte overskud	0,0	0,0
+ Overført fra årets resultat	30,1	0,3
- Bortfald af årets resultat	0,0	0,0
- Udbytte til staten	0,0	0,0
+ Overførsel af reserveret bevilling	1,4	0,0
Overført overskud ultimo	59,0	59,3
Egenkapital ultimo	61,2	61,5

Side 26 af 31

J.nr. 121-7-17
Ref.

¹ Kilde: SKS

3.5. LIKVIDITET OG LÅNERAMME

Tabel 10 Udnyttelse af låneramme¹

mio. kr.	Regnskab 2017
Sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver, undtagen donationer	0,8
Låneramme	2,7
Udnyttelsesgrad i pct.	29,4%

Side 27 af 31

J.nr. 121-7-17
Ref.

3.6. OPFØLGNING PÅ LØNSUMSLOFT

Tabel 11 Opfølgning på lønsumsloft²

Hovedkonto 19.28.07, mio. kr.	Regnskab 2017
Lønsumsloft FL	71,5
Lønsumsloft inkl. TB/aktstykker	71,7
Lønforbrug under lønsumsloft	59,4
Difference (mindreforbrug)	12,3
Akkumuleret opsparing ultimo forrige år	56,4
Akkumuleret opsparing ultimo indeværende år	68,7

3.7. BEVILLINGSREGNSKABET

Tabel 12 Bevillingsregnskabet³

Hoved- konto	Navn	Bevillings- type	mio. kr.	Bevilling	Regn- skab	Afvigelse	Viderefø- relse Ultimo
19.28.07	Arkitektskolen	Drifts-	Udgifter	118,9	116,7	2,2	59,3
	Aarhus	bevilling	Indtægter	-16,6	-14,8	-1,8	

¹ Kilde: SKS

² Kilde: SKS

³ Kilde: SKS

4. NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN

Note 1

Tabel 13 Immaterielle anlægsaktiver

mio. kr.	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser mv.	I alt
Kostpris 1.1.2017	0,6	0,3	0,9
Opskrivning	0,0	0,0	0,0
Årets tilgang	0,0	0,0	0,0
Årets afgang	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 31.12.2017 (før afskrivninger)	0,6	0,3	0,9
Akkumulerede afskrivninger	-0,6	-0,3	-0,9
Akkumulerede nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2017	-0,6	-0,3	-0,9
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2017	0,0	0,0	0,0
Årets afskrivninger	0,0	0,0	0,0
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Afskrivningsperiode/år	5	3	

Side 28 af 31

J.nr. 121-7-17
Ref.

mio. kr.	Udviklingsprojekter under udførelse
Kostpris 1.1.2017	0,0
Årets tilgang	0,0
Årets nedskrivninger	0,0
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	0,0
Kostpris pr. 1.12.2017	0,0

Note 2

Tabel 14 Materielle anlægsaktiver

mio. kr.	Grunde, arealer og bygninger	Infrastruktur	Produktionsanlæg og maskiner	Transportmateriel	Inventar og IT-udstyr	I alt
Kostpris 1.1.2017	1,0	0,0	0,9	1,0	5,0	8,0
Opskrivning	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Tilgang	0,0	0,0	0,0	0,0	0,7	0,7
Afgang	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Kostpris 31.12.2017 (før afskrivning)	1,0	0,0	0,9	1,0	6,0	8,8
Akkumulerede afskrivninger	1,0	0,0	0,9	0,8	5,2	8,0
Akkumulerede nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2017	1,0	0,0	0,9	0,8	5,2	8,0
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2017	0,0	0,0	0,0	0,1	0,1	0,8
Årets afskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,1	0,1	0,2
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,1	0,1	0,2
Afskrivningsperiode/år	40-50	6	10-15	5-8	3-5	

Side 29 af 31

J.nr. 121-7-17
Ref.

mio. kr.	Igangværende arbejder for egen regning
Kostpris 1.1.2017	0,0
Årets tilgang	0,0
Årets nedskrivninger	0,0
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	0,0
Kostpris pr. 31.12.2017	0,0

**Note 3****Hensatte forpligtelser**

mio. kr.	Hensatte forpligtelser
Igangværende retslige tvister	0,4
Fratrædelsesgodtgørelser	0,1
Hensatte forpligtelser pr. 31.12.2017	0,5

Note 4**Eventualforpligtelser**

Side 30 af 31

J.nr. 121-7-17
Ref.

mio. kr.	Eventualforpligtelser
Reetableringsforpligtelser, Nørreport 15-17	0,1
Uafskrevet beløb, Kaløgade	0,8
Eventualforpligtelser pr. 31.12.2017	0,9

5. BILAG TIL ÅRSRAPPORTEN

Bilag 1

Tabel 15 Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed ¹

1.000 kr.	2014	2015	2016	2017
Efteruddannelseskurser	0	0	0	0
Konsulentydelse	110	72	51	-77
Resultat i alt	110	72	51	-77
Akkumuleret resultat	177	249	300	221

Side 31 af 31

J.nr. 121-7-17
Ref.

Bilag 2A

Tabel 18A Tilskudsfinansierede forskningsaktiviteter (UK95/DR3) ²

1.000 kr.	Overført overskud	Årets tilskud	Årets udgifter	Årets resultat	Overskud til videre- førelse
Statslige fonds- og programmidler	0	-2.006	2.006	0	0
Øvrige tilskudsgivere	0	-2.493	2.493	0	0
I alt	0	-4.499	4.499	0	0

Bilag 2B

Tabel 18B Andre tilskudsfinansierede aktiviteter (UK97/DR4) ³

1.000 kr.	Overført overskud	Årets tilskud	Årets udgifter	Årets resultat	Overskud til videre- førelse
Statslige fonds- og programmidler	0	-264	264	0	0
Øvrige tilskudsgivere	0	-5.228	5.228	0	0
I alt	0	-5.492	5.492	0	0

¹ Kilde: Projektoversigt og Finansrapport

² Kilde: Projektoversigt og Finansrapport

³ Kilde: Projektoversigt og Finansrapport