

**ÅRSRAPPORT**

**2005**



**ARKITEKTSKOLEN AARHUS**

## ÅRSRAPPORT 2005

### INDHOLDSFORTEGNELSE

	side
1. Beretning .....	3
1.1. Præsentation af institutionen .....	3
1.2. Årets finansielle resultater .....	3
1.3. Årets faglige resultat .....	4
1.4. Forventninger til det kommende år .....	6
1.5. Oversigt over hovedkonti .....	7
2. Målrapportering .....	8
2.1. Skematisk opstilling af resultatmål samt kobling af økonomi og målopfyldelse .....	8
2.2. Vurdering og analyse af særligt udvalgte mål .....	10
2.2.1. Beskæftigelsessituationen for Arkitektskolens færdiguddannede kandidater .....	10
2.2.2. Aftaler om merit med designskolerne samt øvrige europæiske arkitektuddannelser .....	11
2.2.3. Øget forskningspublicering .....	12
2.3. Afrapportering på klare mål .....	13
3. Regnskab .....	14
3.1. Anvendt regnskabspraksis .....	14
3.2. Resultatopgørelse (omkostningsbaseret) .....	14
3.3. Balance .....	15
3.4. Omregningstabel .....	16
3.5. Bevillingsregnskab, herunder regnskabsmæssige forklaringer .....	16
3.6. Bevillingsafregning og akkumuleret resultat.....	16
3.7. Yderligere obligatoriske noter .....	17
4. Påtegning .....	18
5. Bilag til regnskab .....	19
5.1. Obligatoriske noter til balancen .....	19
5.2. Supplerende noter til resultatopgørelsen.....	22

### Yderligere information om Arkitektskolen Aarhus

For yderligere information samt relevante links vedrørende Årsrapport 2005 henvises der til Arkitektskolen Aarhus' hjemmeside [aarch.dk/Introduktion/Fakta](http://aarch.dk/Introduktion/Fakta) om Arkitektskolen Aarhus/Årsrapport 2005. Her fremgår endvidere Arkitektskolens beretninger for de udadvendte hovedformål: Undervisning, Forskning, Efteruddannelsen og Biblioteket samt oplysninger om økonomi, nøgletal og aktiviteter for samtlige formål.

## 1. BERETNING

### 1.1. Præsentation af institutionen

Arkitektskolen Aarhus er en statsinstitution under Kulturministeriet og har i henhold til lov om videregående kunstneriske uddannelsesinstitutioner under Kulturministeriet, jf. lovbekendtgørelse nr. 889 af 21. september 2000, som højere uddannelsesinstitution til opgave på kunstnerisk og videnskabeligt grundlag at give uddannelse i arkitektur indtil det højeste niveau samt at udøve kunstnerisk udviklingsvirksomhed og på videnskabeligt grundlag at drive forskning inden for arkitekturen. Arkitektskolen skal endvidere bidrage til at udbrede kendskabet til arbejdsmetoder og resultater inden for fagområdet.

Arkitektskolens mission er på denne baggrund:

- at tilbyde akademiske, professionsorienterede bachelor- og kandidatuddannelser på højeste niveau i arkitektur samt ph.d.-uddannelser inden for arkitektfaglige felter
- at tilbyde professionsorienteret efter- og videreuddannelse inden for arkitektfaglige felter til og med masterniveau
- at udføre forskning og kunstnerisk udviklingsarbejde på højeste niveau med sigte på kontinuerligt at kvalificere uddannelsen, fagets udøvelse og arkitekturens tværfaglige integration.

Arkitektskolens vision er som uddannelses- og forskningsinstitution at være forandringsagent i den faglige og samfundsmæssige udvikling. Arkitektskolen vil involvere sig i de nødvendige udviklings- og forandringsprocesser, herunder sætte dagsordner for arkitektfagets udvikling og dets samspil med omverdenen. Derfor skal Arkitektskolens faglige aktiviteter foregå på højeste internationale niveau.

### 1.2. Årets finansielle resultater

**Tabel 1. Virksomhedens økonomiske nøgletal**

<b>Omkostningsbaseret resultat</b> 1.000 kr.	<i>Regnskab 2005</i>	
Ordinære driftsindtægter (ekskl. bevillinger)		13.737
Ordinære driftsomkostninger		112.757
<i>Heraf personaleomkostninger</i>		70.859
Andre driftsposter, netto		4
Finansielle poster, netto		1
Ekstraordinære poster, netto		0
<b>Årets resultat (ekskl. bevillinger)</b>	<b>0</b>	<b>-99.025</b>
<b>Udgiftsbaseret resultat</b> 1.000 kr.	<i>Driftsbevilling</i>	<i>Anlægsbevilling</i>
Indtægter (regnskab)	13.737	0
Udgifter (regnskab)	112.611	0
<b>Årets udgiftsbaserede resultat, brutto</b>	<b>-98.874</b>	
Nettoudgiftsbevilling, inkl. TB	97.900	
Indtægtsbevilling, inkl. TB		0
Udgiftsbevilling, inkl. TB		0
<b>Årets resultat (inkl. bevillinger)</b>	<b>-974</b>	<b>0</b>
Til videreførsel	0	0

<b>Balance</b> 1.000 kr.	<i>Status pr.</i> 31.12.2005
Anlægsaktiver i alt	2.706
<i>Heraf immaterielle anlægsaktiver</i>	182
<i>Heraf materielle anlægsaktiver</i>	2.524
Omsætningsaktiver i alt	9.164
<b>Aktiver i alt</b>	<b>11.870</b>
Egenkapital	-3.997
Hensatte forpligtigelser	290
Langfristet gæld i alt	0
Kortfristet gæld i alt	15.577
<b>Passiver i alt</b>	<b>11.870</b>

Driftsregnskabet for 2005 udviser i lighed med tidligere år et tilfredsstillende resultat, idet merforbruget på 974 t.kr. kan henføres til forbrug af opsparede/videreførte midler fra tidligere regnskabsår. For de regnskabsmæssige forklaringer henvises til bevillingsregnskab, afsnit 3.5.

### 1.3. Vurdering af årets faglige resultat

Arkitektskolen Aarhus havde pr. 1. oktober 2005 904 indskrevne studerende, heraf er 35 gæstestuderende og 80 med orlov fra studiet. Optagelsestallet blev med virkning fra 2003 reduceret fra 200 til 150 studerende. Af de optagne studerende i 2005 var 68,4 % kvinder, hvilket er en lidt større andel end i de senere år. Gennemsnitsalderen for alle de optagne studerende var 23,4 år. Gennemsnitsalderen for de optagne i kvote 1 var 22,6 år, mens den for kvote 2 var 24,4 år. Andelen af nyoptagne udenlandske statsborgere (primært fra Norden) udgør en fjerdedel (24,9 %). Ansørgertallet har været uændret i 2005 og adgangskvotienten i kvote 1 var som sidste år et karaktergennemsnit på 9,1. Gennemførelsestiden er ekskl. orlov mv. opgjort til 11,2 semestre, svarende til 5,7 studieår, hvilket er uændret i forhold til sidste år. Der er fortsat et betydeligt frafald, hvilket antages at være resultat af, at de udenlandske studerende udgør en stadig større andel af de studerende, foruden den usikkerhed, der følger af den proces, der er med indførelse af ny studieordning og skærpede bedømmelsesformer.

	2002	2003	2004	2005
Antal 1. prioritets ansøgere	387	278	311	309
Antal ansøgere i alt	707	575	599	603
Antal optagne pr. 1/10	206	155	155	149
Optagne i % af ansøgere i alt	29,1%	27,0%	25,9%	24,7%
Færdiguddannede kandidater	159	175	142	147

Tabel 1.2: Antal ansøgere, optagne og færdiguddannede

	2003	2004	2005	2006
Antal aktive finansårsstuderende inden for normeret studietid	822	746	724	695 (b)
- heraf konverteret til efter-/videreuddannelse	0	0	0	0
- heraf udenlandske stud. fra ikke EU-lande (c)	-	100	117	125 (b)
Resultatkontraktens forudsætninger	821	771	729	695
Afvigelse	+1	-25	-5	-

Tabel 1.3.: Aktive finansårsstuderende indenfor normeret studietid

Noter: (a): Antal som gennemsnit pr. 1/3 og pr. 1/10 2005 – aktive studerende indenfor normeret studietid

(b): Prognosestal, (c) Antal pr. 1/10 2005 primært nordiske studerende (Norge/Island)

Såvel prognosestal som den faktiske opgørelse af antal aktive finansårsstuderende i perioden baserer sig på antallet af godkendte semesterforløb (studietrinstilvækster) inden for normeret studietid.

	2002	2003	2004	2005
<i>Kurser:</i>				
Antal udbudte kurser	21	12	13	9
Antal gennemførte kurser	19	11	12	8
Antal gennemførte i % af udbudte	90%	92%	92%	88%
<i>Deltagere:</i>				
Deltagerbetaling	2.505	2.768	4.160	2.899
Antal kursister	226	198	162	286
Antal gennemførte kursustimer	5.958	5.335	5.776	3.169
Antal årskurser (a)	4,97	4,45	4,81	2,64
Antal årskursister, jf. formel (b)	34,0	39,0	46,0	27,0
Master- og diplomuddannelser	-	-	-	-

Tabel 1.4.-1.5: Efteruddannelsesaktiviteter samt master- og diplomuddannelser

Noter: (a) Antal årskurser = (Antal gnf. kursustimer/6 timer pr. dag)/200 dage pr. år

(b) Antal årskursister = SUM (Antal gnf. kursustimer pr. kursus x antal kursister pr. kursus)/1400 timer pr. år

Årets faglige resultat for Arkitektskolen Aarhus vurderes samlet set at være tilfredsstillende. Indsatsen i perioden har været rettet mod de sidste elementer i forbindelse med omstruktureringen af uddannelsen, styrkelse af forskningen, herunder styrkelse af den faglige ledelse. De iværksatte initiativer afspejler såvel flerårsaftalens rammer, resultatkontraktens mål og indsatsområder som de enkelte elementer i skolens handlingsplan.

Den undervisningsmæssige omstrukturering efter bachelor-/kandidatuddannelsesmodellen er i dag indarbejdet på alle uddannelsesniveauer. På kandidatuddannelsen er der gjort de første og overvejende positive erfaringer med studiemeriterende praktik samt forskningsrelaterede studieforløb. Udfordringen med de nye 2-årige kandidatforløb har været at sikre, at praktikken og de eksterne studieophold spiller positivt sammen med faglig kontinuitet og målrettet fordybelse i det samlede uddannelsesforløb. I den sammenhæng er studieordningens krav om individuelle uddannelsesplaner et vigtigt redskab. De første evalueringer indikerer, at den meritgivende praktikordning fungerer tilfredsstillende og at målet om at over halvdelen af en årgang kommer i praktik, indfries. Under den igangværende forsøgsordning med karakterbedømmelse er de første bedømmelser efter 2. og 3. semester gennemført tilfredsstillende.

Med henblik på at styrke de studerendes erhvervsorientering og bevidsthed om egen kompetenceudvikling har der været fokus på opbygning af nye undervisningselementer på bachelorniveau. Der er foreløbig indarbejdet 2 obligatoriske elementer, og et tredje element er under planlægning.

Den planlagte tilpasning af undervisningsressourcerne til det reducerede studentertal og overførsel af ressourcer til forskningsaktiviteter, der for alvor slog igennem i 2004, er videreført og konsolideret i 2005. Den samlede forskningsvolumen målt i forskerårsværk har været på niveau med 2004, bl.a. fordi besættelsen af et lektorat og tre ph.d.-stipendier er udsat til 2006. Med dette forbehold har forskningsindsatsen i den forløbne periode opfyldt de fastsatte mål, herunder fastholdelse af den eksternt finansierede andel. Organisatorisk og fagligt har Arkitektskolens forskning haft et meget tilfredsstillende år, der har været præget af mange nye forskningsinitiativer, -ansøgninger og netværkssamarbejder med virksomheder og institutioner, ligesom forskeruddannelsen, med det hidtil højeste antal indskrevne ph.d.-studerende, er yderst velfungerende.

Efteruddannelsen har i 2005 fuldt ud indfriet ambitionerne om at udbyde kurser, der sikrer, at ledige arkitekter kompetencemæssigt rustes til at varetage nye roller i en strukturelt og teknologisk forandret byggesektor. Der er udbudt og afviklet en lang række kursusaktiviteter for såvel beskæftigede som ledige arkitekter samt accelereret udviklingen af Innovation og Entrepreneurship programmet med støtte fra såvel EU's Socialfond som den nystiftede Selvstændighedsfond.

Der har været fokuseret på tungere kompetenceudviklingsprojekter i nye udviklingsfelter med henblik på målrettet uddannelse til fremtidig beskæftigelse: Byplanfaglig Overbygning, Arkitekter i Byggeindustrien, Arkitekter i Facilities Management, Arki:Vision m.v.

I 2005 blev Masteruddannelsen i Bygherrerådgivning og Værdidesign (MBV) færdigudviklet, og der blev rekrutteret deltagere, således at uddannelsen kan påbegyndes primo 2006. Endvidere er grundlaget for en Nordisk Master i Arkitektonisk Kulturarv tilvejebragt gennem samarbejde med Kunstakademiets Arkitektskole og arkitektskoler i de øvrige nordiske lande.

Internationalt har Arkitektskolen Aarhus fastholdt sin position i den Europæiske Arkitektskoleforening EAAE, dels ved at varetage redaktionen af Den Europæiske Arkitektskoleforenings Magasin og dels i internationale fælles undervisningsforløb i EAAN regi, hvor Arkitektskolen har haft ansvaret for den internationale sommerskole i Grækenland og gennem aktiv deltagelse i et europæisk projekt om akkreditering og livslang uddannelse.

Arkitektskolen Aarhus markerede i efteråret sit 40 års jubilæum med en række internationale forelæsnings-, workshops og festlige arrangementer for studerende, ansatte og øvrige samarbejdspartnere. En stor offentlig jubilæums- og festugeudstilling YOUNG, YOUNGER, YOUNGEST, om de 4 generationer af arkitekter og tegnestuer, som skolen igennem 4 årtier har uddannet til, blev vist og synliggjorde den betydning, som Arkitektskolen har haft for udviklingen af byens førende tegnstuer.

For Arkitektskolen har det været vigtigt og en del af skolens strategi at styrke det tætte samarbejde med de lokale tegnstuer og offentlige forvaltninger bl.a. med henblik på at styrke kandidaternes beskæftigelsesmuligheder og afdække arbejdsmarkedets behov. Derfor har der i løbet af året været afholdt en række dialogmøder om indholdet i arkitektuddannelsen, herunder praktik, forskningssamarbejder samt efteruddannelse. Resultatet af møderne har været positive og har konkret mundet ud i en række praktikaftaler samt forhandlinger om erhvervs ph.d.-projekter. Ligesom jubilæumsudstillingen er tilvejebragt gennem et tæt samarbejde med tegnstuerne.

Skolerådet besluttede i begyndelsen af året i henhold til styrelsesreglerne at erstatte valgproceduren for rektorvalget med en ansættelsesprocedure med eksternt opslag af rektorstillingen. Denne har været opslået i 2 omgange, idet det første opslag ikke gav den bredde i ansøgerfeltet, som Skolerådet indledningsvist havde håbet på. I anden omgang valgte Skolerådet at inddrage et konsulentfirma til at bistå sig med opgaven og bringe eventuelle nye kandidater i spil. Ved årets udgang havde Skolerådet afsluttet ansættelsesproceduren og peget på en ekstern rektor for den kommende 4-årige periode.

I de administrative funktioner har fokus været rettet mod at efterkomme de mange centrale initiativer. Omlægning af regnskabsfunktionen i forbindelse med regnskabs- og bevillingsreformen, indførelse af e-faktura og digitale lønsedler. Udarbejdelse af klare mål for service og betjening af institutionens brugere. Vurdering af udbudseggede opgaver samt arbejdet med opgavehierarki m.v. Endvidere er Arkitektskolens interne digitale netværk som et led i det fortsatte arbejde med kommunikationsstrategien blevet redesignet og udbygget med etablering af digitale videndelingsrum for ansatte og studerende. Et arbejde der vil blive yderligere udviklet i det kommende år.

#### **1.4. Forventninger til det kommende år**

Det kommende år byder på to væsentlige udfordringer – dels tiltrædelse af det nye rektorat og dels udvikling af grundlaget for og forhandling af en ny resultatkontrakt for perioden 2007-2010. Ligeledes forventes iværksat en række udviklingsopgaver samt nye uddannelsesinitiativer med henblik på en fortsat styrkelse af kandidaternes beskæftigelsesmuligheder ikke mindst på baggrund af den igangværende kandidatundersøgelse.

Efter en periode med fokus på etablering af ny ledelses- og institutstruktur, udvikling af nye forskningsplatforme og ny bacheloruddannelse er der i den kommende periode behov for en særlig indsats for at videreudvikle og skærpe institutternes kandidatuddannelsesprofiler, herunder styrkelse af karrierevejledning og entrepreneurship, skærpelse af kompetenceprofil og professionsorientering, forskningsforberedende elementer i kandidatuddannelsen, praktikordning, de eksterne studieophold og kandidaternes gen-

nemførelsestid. Endelig vil der være fokus på etablering af erhvervs ph.d.-forløb samt internationalisering inden for forskning og undervisning.

Ved årsskiftet forelå et oplæg til en fremtidig profilering af en ny kandidatuddannelse på det landskabsfaglige område samt en profil for rekruttering på lektor- og ph.d.-niveau. Oplægget er udviklet på baggrund af en ekstern evaluering af uddannelsen og i en proces, hvor de seneste 15 kandidatårgange, censorer, aftagere og andre landskabsfaglige uddannelser har været inddraget. Fagområdet forventes at optage nye kandidatstuderende fra det kommende studieår.

I den kommende periode implementeres den nye karakterbedømmelse, så den foreløbig omfatter hele bacheloruddannelsen. Ordningen skal herefter evalueres med henblik på, at ordningen gøres permanent. Karakterbedømmelse er som nyt element en udfordring i en uddannelsestradition, hvor dialogen og vejledningen har været betragtet som fulgyldigt grundlag for den studerendes forståelse af eget niveau. Den nye bedømmelsesform stiller derfor krav til nye pædagogiske og studieadministrative systemer og rutiner.

De væsentlige udfordringer for Efteruddannelsen vil i den kommende periode være at gennemføre Masteruddannelsen i Bygherrerådgivning og Værdidesign med højeste kvalitet samt igangsætte Nordisk Master i Arkitektonisk Kulturarv med start i september. Sammen med de eksterne faglige samarbejdspartnere og i samarbejde med Kunstakademiets Arkitektskole vil Efteruddannelsen undersøge om og inden for hvilke felter, der kan udvikles yderligere master-/diplomuuddannelser. Erfaringen viser, at det er en kompliceret opgave, der forudsætter tæt samarbejde med markedet og aftagerne.

Det er endvidere ambitionen at sikre en bred informationsformidling af den netop afsluttede kandidatundersøgelse internt og eksternt samt undersøge muligheden for at igangsætte en større aftagerundersøgelse vedr. forventede kompetencer hos arkitektfaglig arbejdskraft samt scenarier for arkitektfagets fremtid.

Det konkrete samarbejde med erhvervslivet om uddannelse og forskning vil fortsat have høj prioritet. Der vil blive lanceret et digitalt nyhedsbrev til eksterne interessenter og tidligere studerende. Der er taget initiativ til etableringen af en alumneforening med tilhørende sommerskoleaktivitet, og institutterne har fået til opgave at etablere advisory boards. Udstillingssamarbejdet med de 10 tegnestuer udvides til også at omfatte repræsentanter for byggevarerindustrien, og jubilæumsudstillingen vil påbegynde en turné til europæiske storbyer, første destination er Rom i marts 2006.

Udbygningen af det nye digitale netværk for videndeling vil blive en central udfordring i 2006. Som ved etableringen af skolens nye hjemmeside vil der blive oprettet en række decentrale redaktioner med ansvar for formidlingen af nyheder og aktiviteter, og samtlige studerende og ansatte vil derudover blive trænet i anvendelsen af det interne netværk. Etableringen af ny hjemmeside og nyt intranet giver en platform for effektiv digital information og kommunikation. Parallelt hermed vil en række ikke-digitale organisationsudviklingsprojekter omhandlende ledelse, innovation, kommunikation og videndeling blive påbegyndt.

### **1.5. Oversigt over hovedkonti**

Årsrapporten aflægges for hovedkonti 21.41.07. Arkitektskolen Aarhus.

## 2. MÅLRAPPORTERING

### 2.1. Skematisk opstilling af resultatmål samt kobling af økonomi og målopfyldelse

Indsats- område/ Hovedfor- mål	Resultatmål 2005	Frist	Målopfyldelse		
			Resultat	Målopfyldelse i %	Omkostninger
Uddannelse, Hovedformål 1	Arkitektskolen følger beskæftigelsessituationen for skolens færdiguddannede kandidater  1. januar 2005 indsendes første årlige rapport om sammenhæng mellem uddannelsesudbud, beskæftigelsessituation og arbejdsmarkedets behov (fælles KUR-rapport)	Årligt fra 2003  2005	I 2004 blev der udarbejdet en beskæftigelsesrapport for kandidatårgangene 1998-2002. I 2005 er rapporten revideret på baggrund af nye tal fra årgang 2003.  Den fælles beskæftigelsesrapport for alle Kulturministeriets uddannelsesinstitutioner indeholder endvidere en samlet vurdering for designskolerne og de to arkitektskoler. Kandidatundersøgelse udarbejdet på baggrund af spørgeskemaundersøgelse baseret på seneste 10 års kandidatårgange er under statistisk bearbejdning. Første resultater kan formidles forår 2006.	100 %	*)
	Udbud af to obligatoriske kursusmoduler inden for Innovation og Entrepreneurship på hhv. bacheloruddannelsens 1. og 2. studieår	Årligt fra 2003	Der gennemføres kursus på studiets 1. år med henblik på at rette de studerendes fokus mod et bredt arbejdsmarked samt at introducere innovation og entrepreneurship tankegangen. På studiets 2. år er der etableret kursus, hvor der arbejdes med teambuilding. Herudover er der 3 dages kursus med titlen "Mit arkitektjob, faglig karriere".	100 %	Honorar til eksperterne ca. 70 t.kr. Deltagertimer opgjort til 6400 timer.
	Aktiviteterne i rådgivningsenheden 'In Spe' evalueres ved en løbende årlig brugerevaluering	Årligt fra 2004	In Spe blev evalueret primo 2005. Evalueringen har været udgangspunkt for etablering af nye aktiviteter, videreførelse samt justering af igangværende aktiviteter. .	100 %	Samlet udgift ca. 134 t.kr.
	Valgfrie kursusmoduler i Innovation og Entrepreneurship for hhv. bacheloruddannelsens 3. studieår og kandidatuddannelsen	Årligt fra 2004	På studiets 3. studieår arbejdes der med karriere- og uddannelsesvalg. På 4. studieår, med undertitlen "My Way", gennemføres 4 dages kursus vedrørende iværksætteri, innovation og start af egen virksomhed.	100 %	Deltagertimer opgjort til 1800 timer
	Uddannelsesstruktur med bachelor- og kandidatuddannelse er fuldt implementeret	2005	Uddannelsesstrukturen 3+2+3 er fuldt implementeret.	100 %	1.2 årsværk.
	Aftale om merit med de øvrige designuddannelser samt udarbejdelse af fælles ECTS-guide	2005	Der foreligger færdigforhandlet aftale om merit mellem arkitekt- og designskolerne vedr. designuddannelserne, herunder aftale om tildeling af ECTS-point. Aftalen forventes underskrevet primo 2006.	75 %	*)



	Aftale om merit med 3 førende europæiske arkitektuddannelser	2005	Arkitektskolen har meritaftale med godt 40 europæiske uddannelser under Erasmus-programmet. Arbejdet med at identificere de 3 førende uddannelser er endnu ikke afsluttet, men vil finde sted i 2006.	50 %	*)
	Alle kandidater, der tager afgang fra 2005-2006, har grundlæggende professionsorienterede IT-kompetencer	2005	Alle kandidater har grundlæggende IT-kompetencer. Tekst og præsentationsværktøjer, 2D og 3D tegningsværktøjer samt en række fagspecifikke IT-redskaber. Begrebet "grundlæggende professionsorienterede IT-kompetencer" skal løbende defineres.	100 %	0.6 undervisningsårsværk. 1.4 årsværk til IT-support af de studerende. Udgifter til etablering af IT-faciliteter relateret til de studerende 400 t.kr.
Forskning Hovedformål 2	Arkitektskolen indgår som aktiv partner i et fælles center for designforskning med de for centret fastsatte mål (jf. resultatkontraktens bilag 3)	Årligt fra 2003	For afrapportering henvises til den fælles rapport fra Center for Designforskning.	75 %	Internt finansieret forskningsårsværk = 3,96 svarende til et lønsumsforbrug på 1.9 mio.kr.
	Forøgelse af eksterne forskningsressourcer, således at for hver investering, Arkitektskolen selv foretager, forventes yderligere en ekstern finansiering på 50 %	Årligt fra 2004	Den samlede forskningsaktivitet er i 2005 opgjort til 23.6 mio.kr., heraf 7.4 mio.kr. eksternt finansieret svarende til 31 % af det samlede forskningsbudget. Målt i forskningsårsværk svarer det til 45 årsværk, heraf 15 årsværk eksternt finansieret. De eksterne midlers andel målt i forhold til den interne investering udgør 45 %.	100 %	Samlet forskningsaktivitet opgjort til 23.6 mio.kr., heraf 7.4 mio.kr. eksternt finansieret.
	Øget udbud af forskningsbaserede kursus- og projektundervisningsforløb, herunder indlejret viden fra tværfaglige forskningsprogrammer – min. 1 kursus pr. institut	Årligt fra 2005	I 2005 er der gennemført 6 forskningsbaserede undervisningsforløb på bacheloruddannelsen og 6 på kandidatuddannelsen, dvs. 1 på hvert institut, dog har institut 5 gennemført 2 forløb. Hertil kommer 3 grundkursusforløb samt kurser/seminarer for ph.d.-studerende, hvortil også kandidatstuderende har haft adgang.	100 %	Det samlede undervisningstid inkl. forberedelse er opgjort til 5840 timer.
	Øget forskningspublicering, således at den procentvise stigning i forskningsudgifterne modsvares af en tilsvarende produktivitet målt i offentliggjorte forskningsmæssige resultater	2005	I 2004 steg antallet af forskerårsværk med ca. 42 % i forhold til 2003. Tilsvarende steg antallet af publicerede titler med ca. 45 % i 2005. I betragtning af en vis naturlig forsinkelse i forholdet mellem investering (ressourcer) og effekt (publiceringer) vurderes målet som indfriet.	100 %	Udgifter til publicering er opgjort til ca. 300 t.kr.
Efter-/videreuddannelse, Hovedformål 3	Koordinering mellem arkitektskolerne af efter- og videreuddannelse samt fælles udbud (internetportal) af uddannelsesprogrammer. Så vidt muligt i samarbejde med designskolerne	2005	I 2005 er der gennemført løbende (kvarteralsvise) koordineringsudvalgsmøder mellem arkitektskolerne og de faglige organisationer med henblik på erfaringsudveksling og koordinering af aktiviteterne. Masteruddannelserne er koordineret mellem arkitektskolerne (og designskolerne). Internetportal med fælles søgefunktion til det samlede efter- og masteruddannelsesudbud er besluttet og under implementering.	75 %	Der er kun afholdt udgifter til møde- og rejseaktiviteter.

Skema 1: Skematisk opstilling af resultatmål samt kobling af økonomi og målopfyldelse

\*) Det er ikke muligt at opgøre ressourceforbruget på aktiviteten

## 2.2. Vurdering og analyse af særligt udvalgte mål

### 2.2.1. Beskæftigelsessituationen for Arkitektskolens færdiguddannede kandidater

#### Mål og baggrund

Arkitektskolen Aarhus er på lige fod med de øvrige uddannelsesinstitutioner under Kulturministeriet forpligtet til løbende at følge sine færdiguddannede kandidaters beskæftigelsessituation og foretage en kvalificeret vurdering af antallet af færdiguddannede og deres kvalifikationer i forhold til arbejdsmarkedets behov.

#### Resultater/økonomi

Resultatet af den opdaterede kandidatundersøgelse for 2005 viser en markant forbedret beskæftigelse for kandidaterne fra Arkitektskolen Aarhus. Ledighedsprocenten for kandidatårgangene 1997-2002 var i 2003 22,3 % og i 2004 faldet til 15,4 %, jf. fælles KUR-rapport, og det kan konstateres, at kandidaterne fortsat finder beskæftigelse geografisk bredt i hele Danmark, men med hovedvægt i Århus og København.

Forskellen mellem kønnes evne til at finde fodfæste på arbejdsmarkedet er for de yngste årgange marginal. Kvinders mindre beskæftigelsesgrad bemærkes på design- og planlægningsområdet dog med forskellig tyngde. Det er signifikant, at mænd i højere grad end kvinder bliver selvstændige erhvervsdrivende, hvorimod kvinderne i væsentlig større omfang end mændene finder beskæftigelse indenfor den offentlige sektor.

Beskæftigelsesmæssigt klarer kandidater fra bygningskunstområdet sig bedre end tidligere og nærmer sig samme niveau som kandidaterne fra planlægningsområdet. Beskæftigelsesgraden blandt designkandidaterne er en smule vigende. Set i lyset af, at andelen af designkandidater har været svagt stigende, er det endnu for tidligt på grundlag af beskæftigelsesrapporten at drage specifikke konklusioner.

#### Analyse/vurdering

Der er ikke noget, der tyder på, at de store kandidatårgange 2000-2005 beskæftigelsesmæssigt er ringere stillet end de mindre årgange 1997-2000 i rapporten. Det er positivt og selvfølgelig konjunkturafhængigt, men det indikerer alt andet lige, at uddannelsens kvalitet blev fastholdt i årerne, hvor Arkitektskolens studentertal næsten blev fordoblet.

Beskæftigelsesrapporten 2005 giver først og fremmest anledning til observationer og eventuelle handlinger i forhold til de beskæftigelsesforskelle, der er imellem kønnene samt i forhold til dimensionering af studenterantallet på fagområderne relateret til arbejdsmarkedet. Her tænkes ikke mindst på et kommende generationsskifte inden for det offentlige arbejdsmarked, primært planlægningsområdet.

Herudover er det værd at være opmærksom på, at studentertalsreduktionen om få år for alvor vil slå igennem i kandidatproduktionen. Sammenholdes dette med den faldende ledighedsprocent, et markant generationsskifte inden for den offentlige sektor og sidst, men ikke mindst det faktum, at Arkitektskolen Aarhus samt Kunstakademiets Arkitektskole inden for de 3 seneste år har optaget op mod 30 % studerende med andet statsborgerskab end dansk, vil der om 3-5 år være langt færre kandidater til rådighed for det danske arbejdsmarked.

På trods af de positive indikationer af stigende beskæftigelse er det væsentligt at holde fast i, at ledighedsgraden aktuelt er høj sammenlignet med det øvrige AC arbejdsmarked. I forlængelse af beskæftigelsesrapporten har Arkitektskolen gennemført en mere omfattende kandidatundersøgelse. Den endelige afrapportering af denne forventes at foreligge marts 2006.

Relateret til den viden, der opbygges via beskæftigelsesrapporten og kandidatundersøgelsen, vil der blive etableret en mere kvalificeret erhvervs- og karrierevejledning og blive sat fokus på de studerendes arbejdsmarkedsorientering samt på etablering af en stærkere selvstændighedskultur. Kandidatundersøgelsen planlægges endvidere fulgt op af en aftagerundersøgelse.

## **2.2.2. Aftaler om merit med designskolerne samt øvrige europæiske arkitektuddannelser**

### **Mål og baggrund**

Arkitektskolen Aarhus er jf. resultatkontrakten forpligtet til at indgå aftale om merit med designuddannelserne samt Kunstakademiets Arkitektskole. Endvidere er Arkitektskolen Aarhus forpligtet til at indgå aftale om merit med 3 førende europæiske arkitektuddannelser.

Det er hensigten med målene at skabe kompetenceudvikling, videndeling og samarbejde mellem institutionerne i regi af Center for Designforskning samt at styrke internationalt samarbejde og at måle sig med toneangivende arkitektuddannelser i Europa.

### **Resultater/økonomi**

Arkitektskolen Aarhus giver fuld merit til studerende for gennemført bacheloruddannelse ved Kunstakademiets Arkitektskole og dermed mulighed for optagelse på det fagområde på kandidatuddannelsen, som er relevant i forhold til den studerendes bacheloruddannelse.

Designuddannelserne ved designskolerne og arkitektskolerne giver med den aftale, der i løbet af efteråret 2005 er forhandlet, gensidig mulighed for at gennemføre studier som meritstuderende/hospitant under forudsætning af, at opholdet kan godkendes som meritgivende i uddannelsen ved hjem-institutionen. Det vurderes i hver enkelt sag, hvorvidt et eksternt meritstudium ækvivalerer/er relevant i forhold til den studerendes individuelle uddannelsesplan og kompetenceprofil.

Der tildeles 30 ECTS-point pr. gennemført semester eller de fastsatte ECTS-point for det aktuelle kursus eller modul. En forhåndsgodkendelse af studierne påhviler hjem-institutionen, hvorimod den endelige godkendelse af studierne er afhængig af værtsinstitutionens procedure for bedømmelse. Der kan maksimalt gennemføres 2 semestre ved anden uddannelsesinstitution svarende til 60 ECTS-point. Antallet af meritstuderende/hospitanter aftales bilateralt mellem institutionerne. Der vil foreligge en skriftlig aftale til underskrift hos de respektive rektorer primo 2006.

Arkitektskolen Aarhus har i løbet af 2005 gennemført en revision af samtlige bilaterale aftaler vedrørende meritgivende udvekslingsaftaler med europæiske arkitektskoler. Dette er gennemført for at indskrænke antallet og kvalificere samarbejdet med de udvalgte partnere. Arkitektskolen har bilaterale aftaler med 40 institutioner under Erasmus-programmet samt med 4 skoler uden for Europa. Der vil i 2006 blive identificeret og udarbejdet samarbejdsaftaler med minimum 3 samarbejdspartnere, der opfylder kriteriet for at være blandt Europas førende Arkitektuddannelser.

### **Analyse og vurdering**

Indgåelse af meritaftaler med de øvrige designuddannelser er i overensstemmelse med, at der i stigende omfang etableres aftaler om eksterne studier ved danske uddannelsesinstitutioner generelt. Grundlaget for dette er, at det i hvert enkelt tilfælde vurderes, hvorvidt et eksternt meritstudium ækvivalerer/er relevant i forhold til den studerendes individuelle uddannelsesplan og kompetenceprofil, og at der er et skarpt professionsigte med aktiviteten. Designuddannelsernes meritaftale kan i høj grad være med til at give studerende bredere kompetencer og at etablere en øget videndeling institutionerne imellem.

Meritgivende internationale udvekslingsstudier har i en årrække været initieret af studerende, og videnudvekslingen har i høj grad været mellem værtsinstitutionen og den studerende og i mindre grad mellem institutionerne. Det er hensigten i forbindelse med den igangværende udviklingsproces på internationaliseringsområdet at forankre aftalerne på de 5 institutter og at udvide samarbejdsfladen til at omfatte flere fællesfaglige initiativer end studenterudveksling. Samarbejdsfladerne skal bredes ud til at omfatte forskningssamarbejder, lærerudveksling, workshops, programudvikling m.m., hvilket vil skabe viden- og erfaringsudvikling med større berøringsflade end tidligere. Etableringen af de nye institutter og implementeringen af de nye kandidatuddannelser har medført en mindre forsinkelse i arbejdet med meritaftalerne.

### 2.2.3. Øget forskningspublicering

#### Mål og baggrund

Som resultat af stigende interne og eksterne forskningsbevillinger forventes en stigende publicering af forskningsresultater. Målet er, at forøgelsen af forskningsbudgettet modsvarer af et tilsvarende forøget output i form af offentliggjorte resultater.

#### Resultat/økonomi

Siden 2002 har Arkitektskolen Aarhus indberettet forskningsprojekter og -publicering til Den Danske Forskningsdatabase (DDF). Det er den enkelte medarbejders pligt at forestå registreringen af egne publikationer i DDF, og det er således den enkelte medarbejders registreringer, der er grundlaget for følgende kvantitative opgørelse af den publicerede faglige og videnskabelige produktion:

	2002	2003	2004	2005
Antal publicerede titler	82	80	86	126
Antal publicerede sider	2.492	3.364	2.525	3.072
Antal udstillinger, indlæg/foredrag, filmforevisninger m.v. (skønnet antal)	-	-	70	140
Forskerårsværk	32	26	37	38

Note: Arkitektskolen er som mindre forskningsenhed ikke 'robust' overfor helt naturlige svingninger i produktionen af titler og sidetal. Dette illustreres f.eks. ved, at forskellen mellem det producerede antal sider i 2003 og i 2005 svarer til det gennemsnitlige omfang af én ph.d.-afhandling, hvilket igen skal ses i forhold til, at der i 2003 blev indleveret seks ph.d.-afhandlinger, mens der i 2005 kun blev indleveret to.

Som det fremgår, er der som helhed tale om en forøget årlig publicering. Set over hele perioden 2002-2005 steg publiceringen med ca. 50 % målt i antal titler, men det dækker over meget svingende tal de enkelte år for hhv. titler og sider samt forholdet herimellem. Således tegner periodens laveste årlige antal titler sig for det højeste antal sider. Det er dog ikke al forskningsformidling og offentliggørelse, der kan måles i antal titler/sider. Der kan – ud over egentlig publicering i bøger og tidsskrifter eller på websites – være tale om indlæg ved konferencer og seminarer, i andre offentlige og faglige fora, i videnskabelige og kunstneriske debatter i trykte og elektroniske medier eller medvirken ved udstillinger, filmforevisninger etc. Denne type formidling var der ca. 70 eksemplere på i 2004 og ca. 140 i 2005, dvs. en fordobling blot det seneste år. Endvidere var Arkitektskolen arrangør/medarrangør af 12 forskningsseminarer/-konferencer i 2005 mod 2-4 de foregående år.

#### Analyse og vurdering

Arkitektskolens kunstneriske/videnskabelige medarbejdere har gennem den øgede forskningsindsats fået en markant større berøringsflade med omverdenen og er blevet mærkbart mere efterspurgt som deltagere og bidragsydere i forskellige videnskabelige og kunstneriske sammenhænge. Dette er både en følge af og årsag til, at skolens forskningsformidling øges, og at formidlingsaktiviteterne i 2005 har nået det hidtil største omfang. Den konstaterede stigning fra 2004 til 2005 i antallet af publicerede titler/sider kan tolkes som et resultat af stigningen i forskerårsværk året før, idet en vis forsinkelse må påregnes. Det forventes således, at skolens forskningspublicering og forskningsformidling i det hele taget, fortsat vil øges de kommende år.

Det er dog Arkitektskolens opfattelse, at en opgørelse i antal publicerede titler/sider ikke alene kan tages som et retvisende udtryk for omfanget af den offentlige formidling af skolens forskningsresultater fra det ene år til det andet. Det skyldes bl.a., at fagets formidlingsprog i særlig grad er visuelt orienteret. Det er således vanskeligt at registrere f.eks. udstillinger, tegninger/modeller, film eller en dvd/cd-rom'er i disse kategorier, og problemet med at oversætte formaterne bliver ikke mindre som digitalisering og IT-medier vinder frem. Endelig kan den mundtlige formidling af forskningsresultater i bred vifte af offentlige og faglige fora ikke registreres i sidetal.

## 2.3. Afrapportering på klare mål

Opgave	Mål	Resultat	Bedømmelse/Kommentar
<b>Praktikpladser</b>	Alle, der ønsker det, vil få tilbudt en praktikplads	😊	Tilfredsstillende.
<b>Internationalisering</b>	Kvalificere informationsniveauet til udenlandske studerende	😊	På vej: Information på hjemmesiden og forbedret samarbejde med kollegiekontoret. Der er endnu ikke tilstrækkelig information om det faglige indhold. Resultat af den første bruger-evaluering af studieophold foreligger medio februar 2006.
	Særlige tilbud rettet mod udenlandske studerende	😊	På vej: Udviklingsarbejde er igangsat, og midler er afsat.
<b>Arki:Værk</b>	Fortsat styrket aktivitet vedr. start af virksomhed	😊	Tilfredsstillende.
<b>Bibliotek</b>	Øge antallet af selvbetjeningservices på web	😊	Tilfredsstillende.
	Øge adgang til elektroniske ressourcer	😊	8% af det samlede udlån var downloads i 2005.
<b>IT-ydelser</b> rettet mod de studerende	Samtlige studerende er koblet på trådløst net	😊	På vej: 340 studerende er tilmeldt, svarende til 52 %. I løbet af 2005 er gennemført en række foranstaltninger, der har skabt tillid til systemets stabilitet.
	Al skriftlig korrespondance mellem studiekontoret og studerende er digital	😊	På vej: Hovedsagelig digital korrespondance, dog er anvendelse af digital signatur endnu ikke mulig.
	De studerende har egen profil på intranettet	😊	På vej: Teknisk platform er etableret. Mulighed for oprettelse af egen profil fra 2006.
	Udarbejdelse af brugervejledninger til studerende	😊	På vej: Teknisk platform er etableret, og arbejdet med at skrive vejledninger er blevet reorganiseret.
<b>Det fysiske undervisningsmiljø</b>	Udskiftning af samtlige stole til de studerende	😊	På vej: I 2005 blev kriterier for pris og kvalitet fastlagt. Udbud gennemført til levering primo 2006.
	Plan for de studerendes arbejdsplads i øvrigt	😊	Utilfredsstillende: Plan er forsinket, udarbejdes i 2006.
<b>Sagsbehandling</b>	Tilbage melding inden for 10 dage fra modtagelse	😊	På vej: Der er indført procedurer, der sikrer hurtig sagsbehandling, samt hurtig orientering om, hvornår endeligt svar kan forventes. Der er endnu ikke etableret et målesystem.
<b>Digitale rum</b>	Eksterne får adgang til digitale rum	😊	På vej: Teknisk platform er etableret. Der åbnes for ekstern adgang i 2006.
<b>Hjemmesiden</b>	Styrkelse af informationsniveau, kvalitet og funktion	😊	På vej: Opnåede 3 netkroner i 2005. En brugerundersøgelse med 85 respondenter i forbindelse med vurderingen gav 13 ud af 20 mulige point. En række forbedringsforslag er efterfølgende implementeret.
<b>3 overordnede mål for Kulturministeriets uddannelsesinstitutioner</b>	Al relevant information om arrangementer på hjemmeside	😊	Tilfredsstillende.
	Information og selvbetjening vedr. optagelse, udveksling, praktik	😊	Tilfredsstillende.
	Information og selvbetjening på biblioteket	😊	Tilfredsstillende.

Signaturforklaring:

😊 = Tilfredsstillende

😊 = På vej

😊 = Utilfredsstillende

Tabel 4.b. Afrapportering af klare mål

For afrapportering af klare mål henvises der endvidere til den mere fyldestgørende beskrivelse på Arkitektskolen Aarhus hjemmeside, hvor kriterierne for bedømmelse af målopfyldelsen – 😊 tilfredsstillende, 😊 på vej og 😊 ikke tilfredsstillende – er nærmere beskrevet.

### 3. REGNSKAB

#### 3.1. Anvendt regnskabspraksis

Regnskabspraksis tager udgangspunkt i de regnskabsregler og principper, som Økonomistyrelsen har opstillet for omkostningsregnskaber. Årsrapport 2005 for Arkitektskolen Aarhus er opstillet efter Økonomistyrelsens regnskabsprincipper, og der er ikke foretaget afvigelser i forhold til regelsættet.

For nærmere beskrivelse af anvendt regnskabspraksis henvises til bilag 5.3., der indeholder den fulde ordlyd vedrørende anvendt regnskabspraksis, som den fremgår af indledningen til åbningsbalancen pr. 1. januar 2005.

#### 3.2. Resultatopgørelse

**Tabel 5: Resultatopgørelse 2005**

1.000 kr.	Supple- rende note	Regnskab 2005	Budget 2006
<b>Ordinære driftsindtægter</b>			
Salg af varer og tjenesteydelser	note 11	5.344	5.800
Tilskud til egen drift	note 12	8.381	8.500
Øvrige driftsindtægter	note 13	12	0
Gebyrer		0	0
<b>Ordinære driftsindtægter i alt</b>		<b>13.737</b>	<b>14.300</b>
<i>Ordinære driftsomkostninger</i>			
Ændring i lagre		0	0
Forbrugsomkostninger		0	0
Husleje	note 14	15.437	15.000
Andre forbrugsomkostninger	note 15	16.768	16.445
<b>Forbrugsomkostninger i alt</b>		<b>32.205</b>	<b>31.445</b>
<i>Personaleomkostninger</i>			
Lønninger	note 16	64.576	60.700
Pension	note 17	8.957	9.000
Lønrefusion	note 18	4.312	0
Andre personaleomkostninger	note 19	1.638	1.700
<b>Personaleomkostninger i alt</b>		<b>70.859</b>	<b>71.400</b>
Andre ordinære driftsomkostninger	note 20	8.332	8.100
Af- og nedskrivninger	note 21	1.361	1.255
<b>Ordinære driftsomkostninger i alt</b>		<b>112.757</b>	<b>112.200</b>
<b>Resultat af ordinær drift</b>		<b>-99.020</b>	<b>-97.900</b>
<b>Andre driftsposter</b>			
Andre driftsindtægter		0	0
Andre driftsomkostninger	note 22	4	0
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-99.024</b>	<b>-97.900</b>
<b>Finansielle poster</b>			
Finansielle indtægter		0	0
Finansielle omkostninger	note 23	1	0
<b>Resultat før ekstraordinære poster</b>		<b>-99.025</b>	<b>-97.900</b>
<b>Ekstraordinære poster</b>			
Ekstraordinære indtægter		0	0
Ekstraordinære omkostninger		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>-99.025</b>	<b>-97.900</b>

### 3.3. Balance

**Tabel 6: Balance pr. 31.12.2005 (1.000 kr.)**

<b>Aktiver</b>	<i>Åbnings- balance</i>	<i>Regnskab 2005</i>	<b>Passiver</b>	<i>Åbnings- balance</i>	<i>Regnskab 2005</i>
<b><u>Anlægsaktiver:</u></b>			<b><u>Egenkapital i alt, note 4</u></b>	-1.102	-3.997
<i>Immaterielle anlægsaktiver, note 2</i>			<b><u>Hensættelser</u></b>	0	290
Færdiggjorte udviklingsprojekter	0	0	<b><u>Langfristede gældsposter:</u></b>		
Erhvervede koncessioner, patenter m.v.	0	0	Prioritetsgæld	0	0
Udviklingsprojekter under opførelse	0	182	Anden langfristet gæld	0	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>0</b>	<b>182</b>	Statsgæld	0	0
<i>Materielle anlægsaktiver, note 3</i>			<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Grunde, arealer og bygninger	932	767	<b><u>Kortfristede gældsposter:</u></b>		
Infrastruktur	0	0	Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.496	3.480
Produktionsanlæg og maskiner	144	135	Anden kortfristet gæld	1.372	1.372
Transportmateriel	81	24	Skyldige feriepenge	7.750	7.370
Inventar og IT-udstyr	1.805	1.598	Igangværende arbejder for fremmed regning	2.743	3.235
Igangværende arbejder for egen regning	0	0	Periodeafgrænsningsposter	17	120
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>2.962</b>	<b>2.524</b>	<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>14.378</b>	<b>15.577</b>
<i>Finansielle anlægsaktiver</i>	0	0	<b>Gæld i alt</b>	<b>14.378</b>	<b>15.577</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>2.962</b>	<b>2.706</b>			
<b><u>Omsætningsaktiver:</u></b>					
Varebeholdning	0	0			
Tilgodehavender	9.249	8.186			
Værdipapirer	0	0			
Likvide beholdninger	1.065	978			
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>10.314</b>	<b>9.164</b>			
<b>Aktiver i alt</b>	<b>13.276</b>	<b>11.870</b>	<b>Passiver i alt</b>	<b>13.276</b>	<b>11.870</b>

### 3.4. Omregningstabel

Tabel 7: Omregningstabel (1.000 kr.)

<b>Årets omkostningsbaserede resultat</b>	<b>-99.025</b>
- Afskrivninger	1.360
- Nedskrivninger	0
- Ændringer i hensættelser	291
+ Afskaffelser	-922
+/- Lagerregulering	0
+ Igangværende arbejder/udviklingsprojekter under opførelse	-182
+/- Regulering af personaleomkostninger (skyldige feriepenge og skyldigt overarbejde)	-396
+/- Periodiseringer	0
- Tab på debitor	0
+/- Korrektion for forskellen mellem salgspris og tab/gevinst ved salg af aktiver	0
<b>Årets nettoudgifter</b>	<b>-98.874</b>

### 3.5. Bevillingsregnskab, herunder regnskabsmæssige forklaringer

Tabel 8: Bevillingsregnskab (Det udgiftsbaserede driftsregnskab)

	Regnskab 2004	Budget 2005	Regnskab 2005	Difference	Budget 2006
Udgifter	111.535	118.011	112.611	5.400	112.200
Indtægter	14.969	13.445	13.737	-292	14.300
Resultat, brutto	-96.566	-104.566	-98.874	-5.692	-97.900
Bevilling, brutto	98.300	97.900	97.900	0	97.900
Resultat, netto	1.734	-6.666	-974	-5.692	0

Ved regnskabsårets begyndelse var der i budgettet indregnet et større beløb til videreførsel fra tidligere regnskabsår, hvoraf merforbruget på 974 t.kr. er finansieret. Mindreforbruget i forhold til budgettet skyldes at en del aktiviteter, der var planlagt afviklet i 2005, er udskudt til 2006. Se endvidere kommentarer under afsnit 3.6.

### 3.6. Bevillingsafregning og akkumuleret resultat

Tabel 9: Bevillingsafregning for 2005

1.000 kr.	Bevilling	Regnskab	Årets over- skud	Disposition, oversk. der bortfalder	Akkumuleret oversk. til videreførsel
<i>Driftsbevilling/Statsvirksomhedsbevilling</i>					
Lønsum	65.600	64.172	1.428	0	7.725
Øvrig drift	32.300	34.703	-2.403	0	0
I alt	97.900	98.875	-975	0	7.725
<i>Anlægsbevilling</i>					
Udgifter	0	0	-	0	0
Indtægter	0	0	-	-	-



Det videreførte beløb er på i alt kr. 7.7 mio.kr., heraf vedrører 0.5 mio.kr. akkumuleret overskud Indtægtsdækket virksomhed. Af det videreførte beløb på 7.2 mio.kr., der kan henføres til ordinær virksomhed, vedrører de 2.1 mio.kr. Efteruddannelsen, der er reserveret til fortsat udvikling af masteruddannelsesforløb, jf. resultatkontrakten; 1 mio.kr. vedrører videreførsel af kompetenceudviklingsmidler for den videnskabelige personalegruppe; 0.3 mio.kr. omhandler udsættelse af ph.d.-bedømmelser; 0.6 mio.kr. inventar til de studerende; 0.2 mio.kr. aktiviteter i forlængelse af skolens 40 års jubilæum; 0.3 mio.kr. vedrører færdiggørelse af intranet samt periodeafgrænsningsposter på 0.5 mio.kr. som følge af, at studieåret ikke følger finansåret. Endvidere har der været et mindreforbrug/overskud på 2.2 mio.kr., hvoraf de 0.8 mio.kr. allerede blev indregnet i forbindelse med det indledende budgetarbejde september 2005. Mindreforbruget kan bl.a. henføres til forsinkelse i besættelse af ubesatte stillinger.

**Tabel 10: Akkumuleret resultat 2005**

Hovedkonto	Ultimo 2002	Ultimo 2003	Ultimo 2004	Årets resultat	Ultimo 2005
21.41.07.	7.489	6.967	8.700	-975	7.725

### 3.7. Yderligere obligatoriske noter

Note 1: Personaleforbrug

Note 5: Eventualforpligtigelser

Note 6: Akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed

Note 7: Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed

Note 8: Andre tilskudsfinansierede aktiviteter

Note 9: Videreførselsoversigt og oversigt over indestående på beholdningskonti

Note 10: Fordeling af omkostningsbaseret resultat på hovedformål

#### **4. PÅTEGNING**

##### **Arkitektskolen Aarhus**

Århus, den 29. marts 2006

.....  
Staffan Henriksson  
rektor

##### **Kulturministeriet**

Kulturministeriet godkender herved Arkitektskolen Aarhus' årsrapport for perioden 1. januar til 31. december 2005.

Årsrapporten giver et retvisende billede af Arkitektskolen Aarhus' økonomiske og faglige resultater, jf. § 41 i Finansministeriets bekendtgørelse nr. 1486 af 13. december 2004 (regnskabsbekendtgørelsen) samt Akt 63 11/12-2002. For så vidt angår de dele af årsrapporten, der svarer til det ordinære årsregnskab, er kravene i regnskabsbekendtgørelsens § 35 opfyldt.

København, den      april 2006

.....  
Karoline Prien Kjeldsen  
departementschef

## 5. BILAG TIL REGNSKAB

### 5.1. Obligatoriske noter til balancen

#### Note 1: Personaleforbrug

	Regnskab 2002	Regnskab 2003	Regnskab 2004	Regnskab 2005	Budget 2006
Antal årsværk	170	159	164	165	157
Tilgang af medarbejdere	11	6	13	0	13
Afgang af medarbejdere	15	13	9	0	11

#### Note 2: Immaterielle anlægsaktiver

	Udviklings- projekter under opførelse
1.000 kr.	
Primosaldo pr. 1. januar 2005	0
Tilgang	182
Nedskrivninger	0
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	0
Kostpris pr. 31.12.2005	182

Udviklingsprojekter under opførelse omfatter tilpasning af Arkitektskolens Intranet kr. 130.000 samt udvikling af et mindre system til forskningsregistreringer kr. 52.000. Begge projekter færdiggøres primo 2006.

#### Note 3: Materielle anlægsaktiver

1.000 kr.	Grunde, arealer og bygninger	Infrastruktur	Produktionsan- læg og maski- ner	Transportmate- riel	Inventar og IT- udstyr	I alt
Kostpris pr. 31.12.2004	986	0	249	388	3.501	5.124
Primokorrektioner og flytning mellem bogføringskredse	0	0	0	0	0	0
Kostpris pr. 1.1.2005	986	0	249	388	3.501	5.124
Tilgang	0	0	14	0	909	923
Afgang	0	0	0	0	0	0
Kostpris pr. 31.12.2005	986	0	263	388	4.410	6.047
Akk. afskrivninger	-219	0	-128	-364	-2.812	-3.523
Akk. nedskrivninger	0	0	0	0	0	0
Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2005	-219	0	-128	-364	-2.812	-3.523
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2005	767	0	135	24	1.598	2.524
Årets afskrivninger	-165	0	-23	-57	-1.116	-1.361
Årets nedskrivninger	0	0	0	0	0	0
Årets af- og nedskrivninger	-165	0	-23	-57	-1.116	-1.361
Afskrivningsperiode/år	6 år	0	10-15 år	5-8 år	3-5 år	Saldo

**Note 4: Egenkapital 2005**

1.000 kr.	
Primobeholdning 01.01.2005:	
Startkapital	-1.102
Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse	0
Bevægelser i året:	
Likviditetstildeling	96.130
Mellemregning med andre statsinstitutioner	0
Afstemningsdifferencer	0
Overført resultat:	
Årets resultat	-99.025
Egenkapital pr. 31.12.2005	-3.997

**Note 5: Eventualforpligtigelser**

1.000 kr.	
Leje/leasingkontrakter på kopimaskiner	350
Reetableringsforpligtelse Nørreport 15-17	100
Uafskrevet beløb Kaløgade	1.024
<b>Værdi ultimo 2005</b>	<b>1.474</b>

**Note 6: Akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed (udgiftsbaseret)**

	<i>Ultimo</i>	<i>Ultimo</i>	<i>Ultimo</i>	<i>Ultimo</i>
Løbende priser, 1.000 kr.	2002	2003	2004	2005
Efteruddannelseskurser	33	43	23	0
Konsulentopgaver	20	0	3	0

**Note 7: Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed (u.k. 95)**

1.000 kr.	Modtagne tilskud	Udgift
Statslige fonds- og programmidler	4.587	4.587
EU og andre int. Tilskudsgivere	573	573
Øvrige tilskudsgivere	2.253	2.253
I alt	7.413	7.413

**Note 8: Andre tilskudsfinansierede aktiviteter (u.k. 97)**

1.000 kr.	Modtagne tilskud	Udgift
EU og andre int. tilskudsgivere	132	132
Øvrige tilskudsgivere	919	919
I alt	1.051	1.051

**Note 9: Videreførselsoversigt og oversigt over indeståender på beholdningskonti**

1.000 kr.	Underkt. 10	Underkt. 90	Underkt. 95	Underkt. 97
Indtægter	5.272	0	7.413	1.051
Udgifter	104.298	0	7.413	1.051
Årets resultat	-99.026	0	-	-
Akk. resultat til videreførsel	7.271	455	-	-
Ultimosaldo beholdningskonti	-	-	612	-285

**Note 10: Fordeling af omkostningsbaseret resultat på hovedformål**

1.000 kr.	Regnskab 2005
Undervisning	41.365
Forskning	23.563
Efteruddannelse	4.193
Bibliotek	2.291
Generel ledelse og administration	9.447
Hjælpefunktioner	31.903
i alt	112.762

## 5.2. Supplerende noter til resultatopgørelsen

### Note 11: Salg af varer og tjenesteydelser

1.000 kr.	
Efteruddannelseskurser	2.899
Betaling for print og adgang til softwarepakke	419
Overhead i forbindelse med eksterne projekter	1.026
Lejeindtægter, salg af publikationer m.v.	545
Samarbejde med andre uddannelsesinstitutioner	455
<b>I alt</b>	<b>5.344</b>

*Indtægterne fra samarbejde med andre uddannelsesinstitutioner dækker over salg af undervisningstimer til bl.a. Ingeniørhøjskolen i Århus samt Aarhus Universitet.*

### Note 12: Tilskud til egen drift

1.000 kr.	
Tilskud til eksterne forskningsprojekter	7.292
Tilskud til andre tilskudsfinansierede aktiviteter	1.089
<b>I alt</b>	<b>8.381</b>

### Note 13: Øvrige driftsindtægter

1.000 kr.	
Amtscentret for Undervisning	12
<b>I alt</b>	<b>12</b>

### Note 14: Husleje

1.000 kr.	
Husleje/leje af arealer	-15.119
Leje og leasing i øvrigt	-318
<b>I alt</b>	<b>-15.437</b>

### Note 15: Andre forbrugsomkostninger

1.000 kr.	
Køb af energi m.v.	-1.761
Køb af varer	-4.489
Køb af tjenesteydelser	-10.518
<b>I alt</b>	<b>-16.768</b>

### Note 16: Lønomsomkostninger

1.000 kr.	
Løn	-64.972
Skyldige feriepenge	396
<b>I alt</b>	<b>-64.576</b>

### Note 17: Pensionsomkostninger

1.000 kr.	
Pensionsbidrag	-8.957
<b>I alt</b>	<b>-8.957</b>

**Note 18: Lønrefusion**

1.000 kr.	
Refusion, ansatte i flexjob	3.457
Øvrige refusioner (barsel, sygdom)	855
<b>I alt</b>	<b>4.312</b>

**Note 19: Andre personaleomkostninger**

1.000 kr.	
Tilskud til personer, efterindtægt m.v.	-1.455
Overarbejde, frivillig fratræden	-183
<b>I alt</b>	<b>-1.638</b>

**Note 20: Andre ordinære driftsomkostninger**

1.000 kr.	
Rejser, repræsentation, praktiktilskud m.v.	-4.032
Vedligeholdelse	-1.569
Ejendomsskatter	-1.636
Interne statslige overførselsudgifter	-1.095
<b>I alt</b>	<b>-8.332</b>

**Note 21: Af- og nedskrivninger**

1.000 kr.	
Materielle anlægsaktiver	-1.361
<b>I alt</b>	<b>-1.361</b>

**Note 22: Andre driftsomkostninger**

1.000 kr.	
Tab på debitorer	-4
<b>I alt</b>	<b>-4</b>

**Note 23: Finansielle omkostninger**

1.000 kr.	
Morarenter	-1
<b>I alt</b>	<b>-1</b>