

# ÅRSRAPPORT 2019

ARKITEKTSKOLEN AARHUS



## INDHOLD

<b>1.</b>	<b>PÅTEGNING AF DET SAMLEDE REGNSKAB.....</b>	<b>3</b>
1.1.	PÅTEGNING.....	3
<b>2.</b>	<b>BERETNING.....</b>	<b>4</b>
2.1.	PRÆSENTATION AF ARKITEKTSKOLEN AARHUS.....	4
2.2.	LEDELSESBERETNING.....	5
2.2.1.	ÅRETS FAGLIGE RESULTATER.....	5
2.2.2.	ÅRETS ØKONOMISKE RESULTAT.....	9
2.3.	KERNEOPGAVER OG RESSOURCER.....	10
2.3.1.	OPGAVER OG RESSOURCER: SKEMATISK OVERSIGT.....	10
2.3.2.	OPGAVER OG RESSOURCER: UDDYBENDE OPLYSNINGER.....	11
2.4.	MÅLRAPPORTERING.....	12
2.4.1.	ØKONOMISKE FORVENTNINGER.....	14
<b>3.</b>	<b>REGNSKAB.....</b>	<b>16</b>
3.1.	ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS.....	16
3.2.	RESULTATOPGØRELSE.....	16
3.3.	BALANCE.....	18
3.4.	EGENKAPITALFORKLARING.....	20
3.5.	LIKVIDITET OG LÅNERAMME.....	21
3.6.	OPFØLGNING PÅ LØNSUMSLOFT.....	21
3.7.	BEVILLINGSREGNSKABET.....	21
<b>4.</b>	<b>NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN.....</b>	<b>22</b>
<b>5.</b>	<b>BILAG TIL ÅRSRAPPORTEN.....</b>	<b>25</b>



## 1. PÅTEGNING AF DET SAMLEDE REGNSKAB

Årsrapporten omfatter den hovedkonto på finansloven, som Arkitektskolen Aarhus, CVR nummer 27 12 07 17 er ansvarlig for: 19.28.07 Arkitektskolen Aarhus, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2019.

### 1.1. PÅTEGNING

Det tilkendegives hermed:

- at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
- at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis
- at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Sted, dato

Rektor Torben Nielsen  
Arkitektskolen Aarhus

Bestyrelsen for Arkitektskolen Aarhus:

Carsten With Thygesen  
Carsten With Thygesen, formand

Signe Kløngebro, næstformand

Søren Nielsen

Helle Borup Friborg

Andreas Lykke-Olesen

Karen Olesen

Mads Blenker

Thor Hedegaard Nielsen Bested

Agnes Krokene Jarmund



## 2. BERETNING

---

### 2.1. PRÆSENTATION AF ARKITEKTSKOLEN AARHUS

Arkitektenskolens Aarhus er en statslig institution under Uddannelses- og Forskningsministeriet.

I henhold til Lov om videregående kunstneriske uddannelsesinstitutioner har Arkitektenskolens Aarhus som højere uddannelsesinstitution til opgave på kunstnerisk og videnskabeligt grundlag at give uddannelse i arkitektur indtil det højeste niveau samt at udøve kunstnerisk udviklingsvirksomhed og på videnskabeligt grundlag at drive forskning inden for arkitektur. Arkitektenskolens skal endvidere bidrage til at udbrede kendskabet til arbejdsmetoder og resultater inden for uddannelse og forskning.

Side 4 af 26

J.nr. 121-7-17  
Ref.

Arkitektenskolens mission er på denne baggrund at:

- tilbyde akademiske, professionsorienterede bachelor- og kandidatuddannelser på højeste niveau i arkitektur, samt ph.d.-uddannelser inden for arkitektfaglige felter,
- tilbyde professionsorienteret efter- og videreuddannelse inden for arkitekturfaglige felter til og med masterniveau og
- udføre forskning og kunstnerisk udviklingsarbejde på højeste niveau med sigte på kontinuerligt at kvalificere uddannelsen, fagets udøvelse, arkitekturens tværfaglige integration og offentlighedens arkitekturforståelse.

Arkitektenskolens vision er "Engaging through Architecture" med et stærkt fokus på skolens relation til det omgivende samfund og som aktiv i faglige og tværfaglige netværk lokalt, nationalt og globalt. Arkitektenskolens uddannelse og forskning er anerkendt for den kunstneriske og holistiske tilgang til opgaven og evnen til at arbejde rumligt og visuelt. Den kritiske og eksperimenterende metode skubber arkitektfaget fremad og bidrager til udviklingen af arkitekturen og arkitektfaget.

Arkitektenskolens arbejde med den strategiske rammekontrakt har betydet en præcisering af skolens ambition til 2021.

*Arkitektenskolens Aarhus skal med NEW AARCH være en eliteinstitution for arkitekturudvikling inden for transformation, habitation og bæredygtighed med klart fokus på stærke praksisrelationer og eksterne samarbejder samt en skole, som er i førertrøjen inden for digital dannelse og fabrikation.*

## 2.2. LEDELSESBERETNING

Som det fremgår nedenfor vurderes arkitektskolens faglige resultater for 2019 samlet set som tilfredsstillende med igangsætning af en række aktiviteter som led i arbejdet mod at nå målene i den strategiske rammekontakt. Arkitektskolen realiserede i 2019 et underskud på 7,9 mio. kr. mod budgetteret 2,5 mio. kr. i grundbudgettet. Underskuddet skyldes afholdelse af særlige omkostninger til NEW AARCH byggeriet, herunder fremrykning af omkostninger til byggeriet i løbet af året. Det økonomiske resultat vurderes på den baggrund samlet set som tilfredsstillende.

### 2.2.1. ÅRETS FAGLIGE RESULTATER

Side 5 af 26

J.nr. 121-7-17  
Ref.

Neden for præsenteres et udsnit af arkitektskolens væsentligste faglige resultater i 2019.

#### NEW AARCH

I slutningen af januar 2019 markerede arkitektskolen den første vigtige milepæl i processen, nemlig 1. spadestik. Der var en stor opbakning hertil bl.a. med deltagelse af daværende minister for Transport, Bygge- og Boligministeriet Ole Birk Olesen, borgmester Jakob Bundsgaard samt rådmænd for Teknik og Miljø Bünyamin Simsek og rådmænd for Kultur og Borgerservice Rabih Azad-Ahmad.

Det har været et år med stor aktivitet både i projekteringen på byggepladsen og internt på skolen som forberedelse til flytningen. De indledende jord- og kloakarbejder er afsluttede og en stor del af rådhuset er opført. En del støbes i in-situ beton, som er en tidsmæssig krævende proces, som kræver stor omhu for håndværket. Arbejdet forløber særdeles tilfredsstillende og med høj kvalitet. Der er mange rundvisninger på byggepladsen, bl.a. som del af undervisningsforløbene på kandidatstudiet.

Tidsplanen følges, så arkitektskolen forventer at modtage bygningen 1. juli 2021, og skolen får således en fornuftig tidsramme til at påbegynde det nye studieår 1. september 2021.

Skolen har fået tilsagn fra Richerts Fond om en kunstnerisk bearbejdning af en mindre pladsdannelse nord for bygningen med en spændende proces, som skal sætte fokus på et tværfagligt kunstnerisk samarbejde mellem Det Jyske Kunsthøgskole og arkitektskolen.

Det store fondsprojekt Mediateket, der er støttet af A P Møller Fonden, er blevet godkendt af myndighederne og sendes i udbud marts 2020. Det andet projekt, som er støttet af A P Møller Fonden – Didakteket, der omhandler en væsentlig opgradering af AV-udstyr i auditorie mv – er i gang med det forberedende arbejde på byggepladsen.

Projekterne følger tidsplanen og holder sig inden for den økonomiske ramme.

I foråret åbnede skolen arkitektgalleriet On Site og i sommer åbnede New Neighbour, som er et kombineret undervisningsrum og kreativt iværksættermiljø. Begge er midlertidige byggerier placeret som en del af byggepladshegnet og har til formål at kunne flytte skolens undervisnings-



miljø til byggepladsen, men også i høj grad at skabe samarbejder og relationer til skolens kommende naboer, som arkitektskolen skal udvikle den nye bydel med. Det retter sig derfor meget direkte mod visionen med den nye skole; at være til stede i det offentlige byrum og engagere sig i byudviklingen.

Både On site og New Neighbour er bygget af containere, som flyttes ind på skolens område og skal genanvendes til værkstedsfaciliteter, når skolen flytter ind i 2021.

### Storytelling-projekt

I løbet af 2019 har arkitektskolen arbejdet med storytelling som et redskab i den eksterne kommunikation blandt andet gennem formuleringen af en kernefortælling. Arbejdet med storytelling har sat et aftryk på både den skrevne og visuelle eksterne kommunikation, som søger at gå et spadestik dybere ned i fortællingen. Som led i storytelling-projektet og kernefortællingen har arkitektskolen fået produceret en film, der viser omverdenen, hvad skolen står for som uddannelses- og forskningsinstitution jf. <https://aarch.dk/om-skolen/>

Side 6 af 26

J.nr. 121-7-17  
Ref.

## UDDANNELSE

### Nye studieordninger

I 2019 udarbejdede Arkitektskolen Aarhus' Studienævn nye studieordninger for både bachelor- og kandidatuddannelsen. Det overordnede formål med de nye studieordninger var at gøre dem mere ensartede, tydeliggøre aktivitetskravene på uddannelsens forskellige undervisningselementer samt at skabe en bedre overgang fra bachelor- til kandidatuddannelsen ved at flytte praktikperioden. Praktikperioden er nu flyttet fra kandidatuddannelsens første semester til bacheloruddannelsens sjette og sidste semester. Ved at sende de studerende i praktik tidligere på uddannelsen får de mulighed for at udforske egne kompetencer på arbejdsmarkedet, inden de skal specialisere sig på kandidatuddannelsen. Dette betyder bedre kvalificerede kandidatstuderende med bedre forståelse for arkitektfaget i praksis.

### Studerendes trivsel

Resultaterne af både arkitektskolens egen studiemiljøundersøgelse i 2018 og af Uddannelseszoom har vist, at de studerende oplever et rigtig godt fagligt og socialt miljø på skolen. Samtidig giver rigtig mange af skolens studerende udtryk for, at de oplever et højt stress-niveau i dagligdagen. Det har medført, at arkitektskolen i 2019 har igangsat en række initiativer, som både har til formål nærmere at undersøge årsagerne til de studerendes oplevelse af et højt stress-niveau og konkrete initiativer, som skal hjælpe på de studerendes stress. Det drejer sig eksempelvis om etablering af en ny mentorordning for de nye 1. års studerende.

### Erhvervskandidatuddannelse

Arkitektskolen Aarhus har søgt og fået godkendt en mulighed for at udbyde en erhvervskandidatuddannelse fra 2019. Det er arkitektskolens erfaring, at en tæt kontakt til erhvervslivet giver skolens dimittender et rigtig godt grundlag for at etablere et netværk, som er helt essentiel i forbindelse med jobsøgning. Den udbudte erhvervskandidatuddannelse har et særligt fokus på kulturarv og byplanlægning, som er centrale kundskaber for eksempelvis en ansættelse i kommunerne. Arkitektskolen har valgt at igangsætte et forløb på erhvervskandidatuddannelsen med i første omgang få studerende i en forventning om, at en styrket kommunikationsindsats på sigt vil sikre et øget optag.

### Institutionsakkreditering

I 2019 arbejdede Arkitektskolen Aarhus fortsat videre med kvalitetssystemet og udarbejdede på baggrund heraf en selvevalueringsrapport som ansøgning om institutionsakkreditering. Rapporten blev bygget op omkring skolens fem kvalitetsambitioner, som omfatter de studerendes vej gennem skolen fra optagelse til overvejelser i forhold til en videre karriere. Selvevalueringsrapporten blev udgivet som magasin og udleveret til alle skolens ansatte som forberedelse til de efterfølgende audit trails. Akkrediteringspanelet udvalgte på baggrund af rapporten og første besøg på skolen to audit trails, som omhandlede *sammenhæng, informationsflow og beslutningsgrundlag i kvalitetssikringssystemet* samt *kvalitetssikring af videngrundlag*. Disse lå til baggrund for andet besøg på institutionen. Her brugte panelet to dage på at tale med ledelsen, undervisere, kvalitetsmedarbejdere og studerende for at udfolde besvarelsenerne på de to indsendte audit trails. Akkrediteringsrådet forventes at træffe afgørelse om institutionsakkreditering af Arkitektskolen Aarhus i juni 2020.

Side 7 af 26

J.nr. 121-7-17  
Ref.

## FORSKNING

Arkitektskolen har i 2019 blandt andet haft fokus på forskningsformidling og brugen af nye funktioner i forskningsdatabasen PURE samt en styrket anvendelse af de sociale medier. I 2019 har skolen fået ny forskningschef, som har fortsat arbejdet med at udforme en samlet forskningsstrategi, der forventes færdig i begyndelsen af 2020. Arkitektskolen har tradition for at afholde en årlig forskningsdag. I 2019 blev forskningsdagen afholdt under temaet "Audacity of Risk", hvor skolens forskere diskuterede såvel de positive som de negative former for risici, som forskning indebærer.

I 2019 har arkitektskolen tiltrukket en række eksterne bevillinger. Det drejer sig eksempelvis om 2 mio. kr. fra Landsbyggefonden til et forskningsprojekt om boligområderne Tingbjerg og Gellerup. Realdania har bevilget midler til et projekt om Værdisætning af udsatte almene boliger og til et vidensnetværk om byer og havvand. Det kombinerede forsknings- og undervisningsprojekt omkring Eskelund i et samarbejde med Aarhus Kommune har via en større ansøgning om udviklingen af hele det geografiske område opnået en betydelig støtte fra Sallingfonden og fra Fonden for Grønne Projekter. Endelig opnåede skolen en bevilling til et netværk med forskere fra Finland og Canada om Arctic Wood. Arkitektskolen Aarhus indgik herudover i to større EU-finansierede samarbejder, som opnåede støtte i 2019.

### Forskningsbibliometri

	2017	2018	2019
Forskningsbibliometri i alt	62	76	107
Videnskabelige monografier og antologier	3	14	42
Videnskabelige conference- og tidsskriftsartikler	10	5	8
Videnskabelige conferencebidrag og -abstracts (i proceedings) samt bidrag til antologier	48	51	57
Ph.d.-afhandlinger	1	6	0

### Ph.d.-skolen

I 2019 er 6 ph.d.-studerende blevet indskrevet ved ph.d.-skolen på Arkitektskolen Aarhus, som også omfatter ph.d.-studerende fra Designskolen Kolding. Ph.d.-projekterne spænder vidt. To projekter indskrives sig i feltet radikal bæredygtig arkitektur. Det ene arbejder med rummelige og



teoretiske studier af stedsspecifik traditionel nordisk bygningskultur og undersøger mulighederne for metodemæssig overførsel til nutidens bæredygtige bygningsindustri og arkitektoniske designproces. Det andet undersøger bæredygtighedsspørgsmålet i relation til begrebet responsible architecture og arbejder på baggrund heraf med mulige adfærdsændringer til gavn for miljøet. Under titlen Urban Seascaping arbejder et tredje ph.d.-projekt med potentialerne ved ikke blot at leve ved vandet, men også med vandet. Projektet anskuer vandet som en drivkraft i forbindelse med transformationen af bæredygtige urbane landskaber i Østjylland. To ph.d.-projekter arbejder med arkitektonisk robotfabrikation i relation til trækonstruktioner. Det ene projekt er et erhvervs-ph.d.-projekt og begge funderer sig på samarbejder med eksterne partnere. Og endelig arbejder det sjette ph.d.-projekt med arkitektonisk kulturarv i relation til konkrete restaureringer af bygninger. På baggrund af en hermeneutisk tilgang undersøger projektet de forundersøgelser, der ligger til grund for restaureringsprocessen og spørger hvordan og hvad det er ved bygningerne, vi undersøger og registrerer, og dermed tillægger værdi og bevarer for eftertiden.

Side 8 af 26

J.nr. 121-7-17  
Ref.

	2017		2018		2019	
	Inkl. DSKD	AAA	Inkl. DSKD	AAA	Inkl. DSKD	AAA
Ph.d.-volumen	23	17	22	16	25	20
Indskrivninger	3	2	4	3	8	6
Heraf udenlandske indskrivninger	1	1	1	1	3	3
Tildelte grader	6	6	5	4	3	0





## 2.2.2. ÅRETS ØKONOMISKE RESULTAT

Tabel 1 Økonomiske hoved- og nøgletal <sup>1</sup>

mio. kr., løbende priser	Regnskab 2018	Regnskab 2019	Budget 2020
<b>Resultatopgørelse</b>			
Ordinære driftsindtægter	-120,7	-117,5	-122,8
Ordinære driftsomkostninger	123,1	125,3	123,7
Resultat af ordinær drift	2,4	7,8	0,9
Resultat før finansielle poster	2,6	7,8	0,9
Årets resultat	2,7	7,9	1,0
<b>Balance</b>			
Anlægsaktiver (materielle og immaterielle)	0,9	0,8	3,3
Omsætningsaktiver (ekskl. likvider)	8,0	11,3	11,0
Egenkapital	58,8	50,9	49,9
Hensatte forpligtelser	1,2	0,5	0,1
Langfristet gæld	0,7	0,9	3,5
Kortfristet gæld	21,0	27,4	28,0
<b>Finansielle nøgletal</b>			
Lånerammen	2,7	7,0	17,0
Træk på lånerammen (FF4)	0,9	0,8	3,5
Udnyttelsesgrad af lånerammen	33,8%	11,5%	20,6%
Negativ udsvingsrate <sup>2</sup>	2.521%	2.170%	2.125%
Overskudsgrad	-2,2%	-6,7%	-0,8%
Bevillingsandel	84,3%	84,1%	86,3%
<b>Personaleoplysninger <sup>3</sup></b>			
Antal årsværk	127,1	130,4	135,0
Årsværkspris	525	543	555
Lønomkostningsandel	56,2%	61,9%	61,0%
Lønsumsloft	71,9	69,8	74,8
Lønforbrug under lønsumsloft	60,7	65,4	69,7
<b>Bygningsoplysninger</b>			
Samlet bygningsareal (brutto-m <sup>2</sup> )	16.522	16.522	16.522

Side 9 af 26

J.nr. 121-7-17  
Ref.<sup>1</sup> Kilde: Statens Koncern System (SKS), Statens Lønssystem (SLS), Navision Stat (NS), Budget<sup>2</sup> Overført overskud i procent af startkapital. Se i øvrigt kapitel med egenkapitalforklaring.<sup>3</sup> De budgetterede personaleoplysninger for 2020 er skønsmæssigt fastsat.

De ordinære indtægter faldt med 3,2 mio. kr. fra 120,7 mio. kr. i 2018 til 117,5 mio. kr. i 2019. Indtægtsnedgangen skyldes primært, at finanslovsbevillingen blev reduceret med 2,9 mio. kr. fra 2018 til 2019. De realiserede indtægter var dog stadig 4,1 mio. kr. over de budgetterede indtægter i grundbudgettet på 113,4 mio. kr., hovedsageligt fordi de eksternt finansierede aktiviteter fastholdt niveauet fra 2018.

De ordinære driftsomkostninger steg med 2,2 mio. kr. fra 123,1 mio. kr. i 2018 til 125,3 i 2019. Stigningen skyldes primært muligheden for i 2. halvår, efter godkendelse ved UFM, at fremrykke afholdelsen af en række omkostninger til NEW AARCH byggeriet. Det har således været muligt i 2019 at afholde 6 mio. kr. af den aftalte kontantfinansiering på i alt 15 mio. kr. til Bygningsstyrelsen, hvorefter der resterer 2,2 mio. kr. til afregning i 2020. I 2019 er flere udviklingsprojekter, der blev påbegyndt i 2018, vedrørende indretningen af de ansattes arbejdspladser desuden blevet videreført. Samlet er der således afholdt NEW AARCH relaterede omkostninger på knap 12 mio. kr. i 2019 (mod 11 mio. kr. i 2018).

Side 10 af 26

J.nr. 121-7-17  
Ref.

Arkitektskolen havde i 2019 et underskud på 7,9 mio. kr. mod budgetteret 2,5 mio. kr. i grundbudgettet, svarende til en negativ afvigelse på 5,4 mio. kr. Dette skyldes overvejende de fremrykkede omkostninger til NEW AARCH. Arkitektskolen budgetterer for 2020 med et mindre underskud på 1,0 mio. kr. som følge af planlagte omkostninger relateret til NEW AARCH inden ibrugtagning af byggeriet.

**Tabel 2 Virksomhedens hovedkonti <sup>1</sup> 2019**

mio. kr.		Bevilling (FL + TB)	Regnskab	Overført overskud ultimo
Drift	Udgifter	110,0	125,4	
	Indtægter	-11,2	-18,7	
	Balance			48,7

## 2.3. KERNEOPGAVER OG RESSOURCER

### 2.3.1. OPGAVER OG RESSOURCER: SKEMATISK OVERSIGT

**Tabel 3.1 Sammenfatning af økonomi for virksomhedens opgaver <sup>2</sup>**

Mio. kr.	Bevilling (FL + TB)	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets resultat
Hjælpefunktioner samt generel ledelse og administration	-31,5	-1,0	41,1	8,6
Færdiguddannede	-44,0	-5,1	46,2	-2,9
Forskning og udvikling	-23,3	-12,6	38,1	2,2

<sup>1</sup> Kilde: Statens Koncern System (SKS)

<sup>2</sup> Kilde: SKS, Formålsfordelt regnskab

Mio. kr.	Bevilling (FL + TB)	Øvrige indtægter	Omkostnin- ger	Andel af årets resultat
<b>Total</b>	<b>-98,8</b>	<b>-18,7</b>	<b>125,4</b>	<b>7,9</b>

Hjælpefunktioner samt generel ledelse og administration omfatter 21,2 mio. kr. til bygningsdrift og leje samt 11,7 mio. kr. til generel ledelse og administration. Herudover er 40% af omkostningerne til kommunikation, it, bibliotek og trykkeri, svarende til i alt 4,5 mio. kr. henført til generelle fællesomkostninger. Endelig er 30% af andre fælles omkostninger på arkitektskolen, svarende til 3,7 mio. kr., henført til området.

Færdiguddannede omfatter 36,4 mio. kr. til uddannelse på bachelor, kandidat og PhD-niveau, der er finansieret af skolens egne midler, samt 2,0 mio. kr. finansieret af eksterne kilder. Herudover er 30% af omkostningerne til kommunikation, it, bibliotek og trykkeri, svarende til i alt 4,0 mio. kr. henført til uddannelsesområdet. Endelig er 30% af andre fælles omkostninger på arkitektskolen, svarende til 3,7 mio. kr. henført til uddannelsesområdet.

Forskning og udvikling omfatter 18,0 mio. kr. finansieret af skolens egne midler samt 11,1 mio. kr. finansieret af eksterne kilder. Herudover er 30% af omkostningerne til kommunikation, it, bibliotek og trykkeri, svarende til i alt 4,0 mio. kr. henført til forskningsområdet. Endelig er 40% af andre fælles omkostninger på arkitektskolen, svarende til 5,0 mio. kr. henført til forskningsområdet.

Side 11 af 26

J.nr. 121-7-17  
Ref.

### 2.3.2. OPGAVER OG RESSOURCER: UDDYBENDE OPLYSNINGER

**Tabel 3.2: Centrale nøgletal for uddannelsen**

	2017	2018	2019
<b>Bestand (1)</b>			
Studerende i alt	744	722	689
-heraf på bacheloruddannelsen	398	385	358
-heraf på kandidatuddannelsen	346	337	331
<b>Finansårsstuderende FÅS (2)</b>			
Aktive finansårsstuderende i alt	631	597	591
Betalingsstuderende (indgår ikke i finansårsstuderende)	18	23	15
Aktivitetsmål for aktive finansårsstuderende i alt	632	616	595
Afvigelse finansårsstuderende i forhold til aktivitetsmål	1	19	4
<b>Ansøgere (3)</b>			
Ansøgere til bacheloruddannelsen i alt	741	864	695
Ansøgere til kandidatuddannelsen i alt	454	462	456
-heraf eksterne ansøgere til kandidatuddannelsen (ansøgere med en bachelor fra andre uddannelsesinstitutioner eller fra AAA uden retskrav)	345	328	311
<b>Optag</b>			
Optagne på bacheloruddannelsen pr. 1. oktober	121	122	110
Optagne på kandidatuddannelsen pr. 1. oktober	132	142	120



-heraf eksterne optagne	18	16	9
<b>Færdiguddannede</b>			
Færdiguddannede bachelorer	117	122	124
Færdiguddannede kandidater	101	135	109
<b>Efter- og videreuddannelse (årsstuderende (4))</b>			
Åben uddannelse - videregående uddannelser i alt	5	8,5	8,5
-heraf masteruddannelse	5	8,5	8,5

#### Noter

1. Bestand defineres som antal studerende indskrevet på institutionen 30. september.
2. Finansårsstuderende (FÅS) defineres som gennemsnittet af aktive studerende (eksl. studerende uden for normeret studietid, på orlov, på ophold i udlandet og betalingsstuderende) opgjort pr. 1. oktober i de to studieår, der dækker finansåret.
3. Ansøgere omfatter interne og eksterne ansøgere.
4. En årsstuderende svarer til en studerende, der har betalt for uddannelsesaktivitet med et omfang af 60 ECTS-point, der svarer til 1 års heltidsstudier.

Side 12 af 26

J.nr. 121-7-17  
Ref.

## 2.4. MÅLRAPPORTERING

### Strategisk mål 1 - De studerende skal opnå et højt læringsudbytte

Arkitektskolens fælles strategiske kvalitetsudvikling skal understøtte, at de studerende opnår et højt læringsudbytte.

Arkitektskolen Aarhus vil i perioden intensivt arbejde på at fastholde de studerendes vurdering af et højt læringsudbytte og gennem en fælles strategisk kvalitetsudvikling blandt skolens ansatte sætte fokus på yderligere kvalitetsudvikling af uddannelsens indhold, tilrettelæggelse af undervisningen og undervisernes didaktiske kompetencer.

#### Institutionens vurdering af det strategiske mål

Arkitektskolen Aarhus vurderer, at skolen i 2019 særligt gennem etablering af et didaktisk laboratorium har skabt et vigtigt grundlag for fortsat at sikre de studerende et højt læringsudbytte. Det didaktiske laboratorium skal være et fysisk og et digitalt sted for fælles didaktiske aktiviteter på tværs af arkitektskolen. Der er i 2019 ansat en koordinator for det didaktiske laboratorium til at udvikle og synliggøre fælles didaktiske projekter for alle skolens ansatte.

Allerede i løbet af efteråret 2019 har fem af skolens undervisere været tilknyttet laboratoriet med forskellige didaktiske udviklingsprojekter. Der er, som i 2018 en betydelig andel af studieenhedernes studieplaner, som baserer sig på forskningen i skolens forskningslaboratorier. Derved sikres en stærk forskningsdækning af undervisningen. De studerendes vurdering af kvaliteten af undervisningen og undervisernes kommunikation af stoffet vurderes fortsat højt med 75 % af de studerende, som vurderer, at underviserne har kommunikeret og undervist forløbene på bedst mulig vis.

### Strategisk mål 2 - Dimittender med tydelige og relevante kompetencer



Stærke praksisrelationer og eksterne samarbejder skal bidrage til, at arkitektskolens dimittender opnår tydelige og relevante kompetencer, som understøtter samfundets behov.

Arkitektskolen vil derfor sætte fokus på de studerendes og dimittendernes netværksdannelse og bevidsthed om egne kompetencer samt styrke skolens dialog om uddannelsens indhold med praksis.

### **Institutionens vurdering af det strategiske mål**

Det er arkitektskolens vurdering, at det i stort omfang er lykket for skolen i 2019 at skabe et godt grundlag for, at skolens dimittender opnår tydelige og relevante kompetencer.

Den styrkede dialog med aftagerne i skolens Dialogforum for Arkitektuddannelse og Praksis (DAP) og aftagerundersøgelsen er et godt fundament for en videreudvikling af uddannelsen og styrkelse af de studerendes bevidsthed om egne kompetencer.

Side 13 af 26

J.nr. 121-7-17  
Ref.

Arkitektskolen har i 2019 revideret praktikaftalerne mellem de studerende og praktikstederne, så de studerendes læring og kravene til læringen under praktikopholdet fremstår tydeligere. Præciseringen af læringsindholdet i praktikaftalerne er blandt andet inspireret af aftagernes tilbagemeldinger i aftagerundersøgelsen og skolens dialog med aftagerne i DAP.

Arkitektskolen kan med tilfredshed konstatere, at dimittendernes ledighed efter 1½ år er faldet betydeligt fra 11,4 % for dimittender fra 2016 til 7,6 % for 2017-dimittenderne. Samtidig er skolen opmærksom på, at dimittendledigheden efter 6 måneder er steget en anelse, hvilket kan hænge sammen med begyndende ændrede konjunkturer.

### **Strategisk mål 3 - Forskning af høj kvalitet, som kan bidrage til udviklingen af branchen**

Stærke praksisrelationer og eksterne samarbejder skal sikre, at skolens forskning af høj kvalitet bidrager til udvikling af branchen.

Det voksende samfundsmæssige behov for forskningsbaseret viden inden for arkitektbranchen samt gensidig vidensdeling skal understøttes bedre. Derfor etablerer arkitektskolen bedre rammer for skolens dialog med branchen i form af flere forskellige samarbejdsformater og styrker forskningsindsatsen rettet mod praksis.

### **Institutionens vurdering af det strategiske mål**

Det er arkitektskolens vurdering, at der i 2019 er etableret en række centrale tiltag, som vil styrke mulighederne for, at skolens forskere får et større engagement og samarbejde med branchen.

Der er blandt andet udviklet et nyt format for debatarrangementer "Open Room on the Road", hvor skolens forskere tager ud af huset til en dialog om aktuelle problemstillinger med branchen eller andre interessenter. Samtidig er der på foranledning af en intern arbejdsgruppe i december 2019 åbnet for, at skolens forskere kan søge om projektmodningsmidler til forskningssamarbejder med praksis inden for temaet bæredygtig arkitekturudvikling. Begge dele forventes at danne grundlag for en endnu tættere kontakt til både offentlige og private virksomheder.



Skolens forbrug af eksterne bevillinger har igen i 2019 været højt, hvilket modsvarer et tæt samspil med eksterne samarbejdspartnere. Andelen af forskere med samarbejdsprojekter med eksterne samarbejdspartnere er i 2019 øget en anelse fra 46 % i 2018 til 50 %.

#### **Strategisk mål 4 - Styrkede kompetencer til understøttelse af branchens digitale transformation**

Digitalt dannede studerende og forskning inden for digital fabrikation skal understøtte den igangværende transformation af branchen.

Arkitektenskolens vil nå målet gennem viden om digital fabrikation og design samt kritisk refleksion over anvendelsen af digitale redskaber. Arkitektenskolens vil herudover styrke de videnskabelige medarbejders og de studerendes digitale kompetencer og forskningsindsatsen inden for det digitale område.

Side 14 af 26

J.nr. 121-7-17  
Ref.

#### **Institutionens vurdering af det strategiske mål**

Det er arkitektenskolens vurdering, at der i 2019 er skabt et væsentligt grundlag for styrkelse af de studerendes digitale kompetencer primært gennem den nye studieordning, som indeholder et digitalt curriculum for både skolens bachelor- og kandidatstuderende.

Samtidig har arkitektenskolens i 2019 gennemført en aftagerundersøgelse, hvor en meget stor andel af aftagerne har tilkendegivet, at skolens dimittender har stærke digitale kompetencer. 81 % af aftagerne vurderer, at dimittenderne i høj grad og i meget høj grad er digitalt omstillingsparate og 74 % af aftagerne vurderer, at dimittenderne i høj grad og i meget høj grad har kompetencer inden for digital værktøjsanvendelse. I 2019 har arkitektenskolens indført et digitalt curriculum i studieordningerne, som skal være med til at fastholde og udvikle de studerendes digitale kompetencer. I 2020 gennemføres endnu en studiemiljøundersøgelse, hvor de studerendes opfattelse af egne digitale kompetencer vurderes. Andelen af forskere inden for digitalisering er øget en anelse i 2019 set i forhold til 2018 fra 22 % til 26 %.

### 2.4.1. ØKONOMISKE FORVENTNINGER

For at opnå skolens faglige mål i 2020 er der afsat udviklingsmidler på knap 9 mio. kr. i budgettet til strategiske tiltag inden for områderne: bæredygtighed, styrket beskæftigelsesindsats, praksissamarbejde, digitalisering, kvalitetsudvikling og NEW AARCH. Dertil kommer godt 7 mio. kr. til nyansættelser og forlængelser af videnskabeligt personale. AAA budgetterer med et underskud i 2020 på 1,0 mio. kr., hvilket er begrundet i særlige omkostninger til NEW AARCH inden ibrugtagningen i 2021.

#### **Tabel 5 Virksomhedens hovedkonti <sup>1</sup>**

---

<sup>1</sup> Kilde: SKS, Budget



mio. kr.	Regnskab 2019	Grundbudget 2020
Bevilling og øvrige indtægter	-117,5	-122,8
Udgifter	125,4	123,8
Resultat	7,9	1,0

Side 15 af 26

J.nr. 121-7-17  
Ref.



## 3. REGNSKAB

### 3.1. ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Arkitektskolen Aarhus' regnskabspraksis følger bekendtgørelsen om statens regnskabsvæsen, retningslinjerne i Finansministeriets Budgetvejledning og Økonomisk Administrative Vejledning samt Moderniseringsstyrelsens regnskabsregler og principper for omkostningsregnskaber og bevillinger. Årsrapporten for 2019 er opstillet efter Moderniseringsstyrelsens regnskabsprincipper og vejledning for statslige institutioner. Arkitektskolen Aarhus har ikke ændret regnskabsprincipper i 2019. Feriepengeforpligtelsen er i 2019 fortsat beregnet i henhold til Moderniseringsstyrelsens gennemsnitsmodel (model 1).

Side 16 af 26

J.nr. 121-7-17  
Ref.

### 3.2. RESULTATOPGØRELSE

**Tabel 6 Resultatopgørelse <sup>1</sup>**

mio. kr., løbende priser	Regnskab 2018	Regnskab 2019	Budget 2020
<b>Ordinære driftsindtægter</b>			
Bevilling	-101,7	-98,8	-106,0
Salg af varer og tjenester			
Eksternt salg af varer og tjenester	-5,4	-5,3	-3,8
Internt statsligt salg af varer og tjenester	-0,3	-0,3	-0,3
<b>Salg af varer og tjenester i alt</b>	<b>-5,6</b>	<b>-5,6</b>	<b>-4,1</b>
Tilskud til egen drift	-13,4	-13,1	-12,7
Gebyrer	-0,0	-0,0	-0,0
<b>Ordinære driftsindtægter i alt</b>	<b>-120,7</b>	<b>-117,5</b>	<b>-122,8</b>

Resultatopgørelsen fortsættes.

<sup>1</sup> Kilde: SKS





Resultatopgørelsen fortsat.

mio. kr., løbende priser	Regnskab 2018	Regnskab 2019	Budget 2020
<b>Ordinære driftsomkostninger</b>			
Ændring i lagre	0,0	0,0	0,0
Forbrugsomkostninger			
Husleje	14,2	13,9	14,4
<b>Forbrugsomkostninger i alt</b>	<b>14,2</b>	<b>13,9</b>	<b>14,4</b>
Personaleomkostninger			
Lønninger	61,5	64,8	67,0
Pension	8,3	9,2	9,6
Lønrefusion	-2,2	-2,5	-1,6
Andre personaleomkostninger	1,0	0,9	1,0
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>68,7</b>	<b>72,4</b>	<b>76,0</b>
Af- og nedskrivninger	0,3	0,5	1,0
Andre ordinære driftsomkostninger	38,6	37,1	30,4
Internt statsligt køb af varer og tjenester	1,3	1,4	1,9
<b>Ordinære driftsomkostninger i alt</b>	<b>123,1</b>	<b>125,3</b>	<b>123,7</b>
<b>Resultat af ordinær drift</b>	<b>2,4</b>	<b>7,8</b>	<b>0,9</b>
<b>Andre driftsposter</b>			
Andre driftsindtægter	-0,0	-0,0	-0,0
Andre driftsomkostninger	0,2	0,0	0,0
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>2,6</b>	<b>7,8</b>	<b>0,9</b>
<b>Finansielle poster</b>			
Finansielle indtægter	-0,0	-0,0	-0,0
Finansielle omkostninger	0,1	0,1	0,1
<b>Resultat før ekstraordinære poster</b>	<b>2,7</b>	<b>7,9</b>	<b>1,0</b>
<b>Ekstraordinære poster</b>			
Ekstraordinære indtægter	-0,0	-0,0	-0,0
Ekstraordinære omkostninger	0,0	0,0	0,0
<b>Årets resultat</b>	<b>2,7</b>	<b>7,9</b>	<b>1,0</b>

Side 17 af 26

J.nr. 121-7-17  
Ref.

**Tabel 7 Resultatdisponering af årets overskud <sup>1</sup>**

mio. kr., løbende priser	Regnskab	Regnskab	Budget
	2018	2019	2020
Disponeret til bortfald	0,0	0,0	0,0
Disponeret til udbytte til statskassen	0,0	0,0	0,0
Disponeret til overført overskud	-2,7	-7,9	-1,0

### 3.3. BALANCE

Side 18 af 26

**Tabel 8 Balancen <sup>2</sup>**J.nr. 121-7-17  
Ref.

Aktiver mio. kr.	Regn- skab 2018	Regn- skab 2019	Passiver mio. kr.	Regn- skab 2018	Regn- skab 2019
<b>Anlægsaktiver</b>			<b>Egenkapital</b>		
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	0,0	0,0	Reguleret egenkapital (startkapital)	2,2	2,2
(Note 1)			Opskrivninger	0,0	0,0
Færdiggjorte udviklingsprojekter	0,0	0,0	Reserveret egenkapital	0,0	0,0
Erhvervede koncessioner, patenter, licenser m.v.	0,0	0,0	Bortfald	0,0	0,0
Udviklingsprojekter under opførelse	0,0	0,0	Udbytte til staten	0,0	0,0
<b>Immaterielle anlæg i alt</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	Overført overskud	56,6	48,7
			<b>Egenkapital i alt</b>	<b>58,8</b>	<b>50,9</b>

Balancen fortsættes.

<sup>1</sup> Kilde: SKS<sup>2</sup> Kilde: SKS

## Balancen fortsat.

Aktiver mio. kr.	Regn- skab 2018	Regn- skab 2019	Passiver mio. kr.	Regn- skab 2018	Regn- skab 2019
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>1,2</b>	<b>0,5</b>
(Note 2)			(Note 3)		
Grunde, arealer og bygninger	0,0	0,0			
Infrastruktur	0,0	0,0			
Transportmateriel	0,3	0,2			
Prod. anlæg og maskiner	0,0	0,0			
Inventar og IT-udstyr	0,7	0,6			
Igangværende arbejder for egen regning	0,0	0,0			
<b>Materielle anlæg i alt</b>	<b>0,9</b>	<b>0,8</b>			
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			<b>Langfristede gældsposter</b>		
Statsforskrivning	2,2	2,2	FF4 Langfristet gæld	0,7	0,9
Øvrige finansielle anlæg	0,0	0,0	Donationer	0,0	0,0
<b>Finansielle anlæg i alt</b>	<b>2,2</b>	<b>2,2</b>	Prioritetsgæld	0,0	0,0
			Anden langfristet gæld	0,0	0,0
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>3,2</b>	<b>3,1</b>	<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>0,7</b>	<b>0,9</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			<b>Kortfristede gældsposter</b>		
Varebeholdning	0,0	0,0	Leverandører	5,4	12,4
Tilgodehavender	7,0	10,7	Anden kortfristet gæld	1,3	1,3
Periodeafgrænsningsposter	1,0	0,6	Skyldige feriepenge	8,5	8,6
Værdipapirer	0,0	0,0	Igangværende arbejder for fremmed regning	5,6	5,4
<b>Likvide beholdninger</b>			Periodeafgrænsningsposter	0,1	0,2
FF5 Uforrentet konto	74,5	70,9	<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>21,0</b>	<b>27,9</b>
FF7 Finansieringskonto	-3,8	-5,0	<b>Gæld i alt</b>	<b>21,8</b>	<b>28,8</b>
Andre likvider	0,0	0,0			
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>70,7</b>	<b>65,8</b>			
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>78,7</b>	<b>77,1</b>			
<b>Aktiver i alt</b>	<b>81,9</b>	<b>80,2</b>	<b>Passiver i alt</b>	<b>81,9</b>	<b>80,2</b>

## Notehenvvisninger i kapitel 4:

Note 1 Immaterielle anlægsaktiver, Note 2 Materielle anlægsaktiver, Note 3 Hensatte forpligtelser, Note 4 Eventualforpligtelser

Side 19 af 26

J.nr. 121-7-17  
Ref.



### 3.4. EGENKAPITALFORKLARING

**Tabel 9 Egenkapitalforklaring <sup>1</sup>**

mio. kr., løbende priser	Regnskab 2018	Regnskab 2019
<b>Egenkapital primo</b>	<b>61,5</b>	<b>58,8</b>
Reguleret egenkapital primo	2,2	2,2
+ Ændring i reguleret egenkapital	0,0	0,0
<b>Reguleret egenkapital ultimo</b>	<b>2,2</b>	<b>2,2</b>
Opskrivninger primo	0,0	0,0
+ Ændringer i opskrivninger	0,0	0,0
<b>Opskrivninger ultimo</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Reserveret egenkapital primo	0,0	0,0
+ Ændring i reserveret egenkapital	0,0	0,0
<b>Reserveret egenkapital ultimo</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Overført overskud primo	59,3	56,6
+ Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse	0,0	0,0
+ Regulering af det overførte overskud	0,0	0,0
+ Overført fra årets resultat	-2,7	-7,9
- Bortfald	0,0	0,0
- Udbytte til staten	0,0	0,0
<b>Overført overskud ultimo</b>	<b>56,6</b>	<b>48,7</b>
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>58,8</b>	<b>50,9</b>

Side 20 af 26

J.nr. 121-7-17  
Ref.

<sup>1</sup> Kilde: SKS



### 3.5. LIKVIDITET OG LÅNERAMME

Tabel 10 Udnyttelse af låneramme<sup>1</sup>

mio. kr.	Regnskab 2018	Regnskab 2019
Sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver, undtagen donationer	0,9	0,8
Låneramme	2,7	7,0
Udnyttelsesgrad i pct.	33,8	11,5

Side 21 af 26

J.nr. 121-7-17  
Ref.

### 3.6. OPFØLGNING PÅ LØNSUMSLOFT

Tabel 11 Opfølgning på lønsumsloft<sup>2</sup>

Hovedkonto 19.28.07, mio. kr.	Regnskab 2018	Regnskab 2019
Lønsumsloft FL	71,9	69,8
Lønsumsloft inkl. TB/aktstykker	71,9	69,8
Lønforbrug under lønsumsloft	60,7	65,4
Difference (mindreforbrug)	11,2	4,4
Akkumuleret opsparing ultimo forrige år	45,2	56,4
Akkumuleret opsparing ultimo indeværende år	56,4	60,8

### 3.7. BEVILLINGSREGNSKABET

Tabel 12 Bevillingsregnskabet<sup>3</sup>

Hoved-konto	Navn	Bevillings-type	mio. kr.	Bevilling	Regn-skab	Afvigelse	Viderefø-relse ul-timo
19.28.07	Arkitektskolen	Drifts-	Udgifter	110,0	125,4	-15,4	0,0
	Aarhus	Bevilling	Indtægter	-11,2	-18,7	7,5	0,0

<sup>1</sup> Kilde: SKS

<sup>2</sup> Kilde: SKS

<sup>3</sup> Kilde: SKS

## 4. NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN

### Note 1

**Tabel 13 Immaterielle anlægsaktiver**

mio. kr.	Færdiggjorte udviklings- projekter	Erhvervede koncessioner, patenter, li- censer mv.	I alt
Kostpris 1.1.2019	0,0	0,1	0,1
Primokorrekationer og flytning ml. bogførings- kredse	0,0	0,0	0,0
Årets tilgang	0,0	0,0	0,0
Årets afgang	0,0	0,0	0,0
<b>Kostpris pr. 31.12.2019 (før afskrivninger)</b>	<b>0,0</b>	<b>0,1</b>	<b>0,1</b>
Akkumulerede afskrivninger	0,0	0,1	0,1
Akkumulerede nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
<b>Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2019</b>	<b>0,0</b>	<b>0,1</b>	<b>0,1</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2019</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Årets afskrivninger	0,0	0,0	0,0
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
<b>Årets af- og nedskrivninger</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Afskrivningsperiode/år	5	3	

Side 22 af 26

J.nr. 121-7-17  
Ref.

mio. kr.	Udviklingsprojekter under udførelse
Primo saldo pr. 1.1.2019	0,0
Årets tilgang	0,0
Årets nedskrivninger	0,0
<b>Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter</b>	<b>0,0</b>
<b>Kostpris pr. 31.12.2019</b>	<b>0,0</b>

## Note 2

Tabel 14 Materielle anlægsaktiver

mio. kr.	Bygninger og installationer	Produktionsanlæg og maskiner	Transportmateriel	IT-udstyr	Inventar	I alt
Kostpris 1.1.2019	1,0	0,8	0,8	1,1	0,0	3,7
Primokorrekationer og flytning ml. bogføringskredse	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Tilgang	0,0	0,0	0,0	0,1	0,3	0,4
Afgang	0,0	0,2	0,0	0,0	0,0	0,2
<b>Kostpris 31.12.2019 (før afskrivning)</b>	<b>1,0</b>	<b>0,6</b>	<b>0,8</b>	<b>1,2</b>	<b>0,3</b>	<b>3,9</b>
Akkumulerede afskrivninger	1,0	0,6	0,7	0,8	0,1	3,1
Akkumulerede nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2019	1,0	0,6	0,7	0,8	0,1	3,1
<b>Regnskabsmæssig værdi 31.12.2019</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,2</b>	<b>0,4</b>	<b>0,2</b>	<b>0,8</b>
Årets afskrivninger	0,0	-0,2	0,1	0,3	0,1	0,3
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Årets af- og nedskrivninger</b>	<b>0,0</b>	<b>-0,2</b>	<b>0,1</b>	<b>0,3</b>	<b>0,1</b>	<b>0,3</b>
Afskrivningsperiode/år	10-50	5-20	5-8	3-5	3-5	

Side 23 af 26

J.nr. 121-7-17  
Ref.

mio. kr.	Igangværende arbejder for egen regning
Kostpris 1.1.2019	0,0
Årets tilgang	0,0
Årets nedskrivninger	0,0
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	0,0
<b>Kostpris pr. 31.12.2019</b>	<b>0,0</b>

**Note 3****Hensatte forpligtelser**

mio. kr.	Hensatte forpligtelser
Fratrædelsesgodtgørelser	0,5
<hr/>	
<b>Hensatte forpligtelser pr. 31.12.2019</b>	<b>0,5</b>

**Note 4****Eventualforpligtelser**

Side 24 af 26

J.nr. 121-7-17  
Ref.

mio. kr.	Eventualforpligtelser
Reetableringsforpligtelser, Nørreport 15-17	0,1
Uafskrevet beløb, Kaløgade	0,4
<hr/>	
<b>Eventualforpligtelser pr. 31.12.2019</b>	<b>0,5</b>





## 5. BILAG TIL ÅRSRAPPORTEN

### Bilag 1

Tabel 15 Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed <sup>1</sup>

1.000 kr.	2016	2017	2018	2019
Konsulentydelse	51	-77	81	0
<b>Resultat i alt</b>	<b>51</b>	<b>-77</b>	<b>81</b>	<b>0</b>
<b>Akkumuleret resultat</b>	<b>300</b>	<b>222</b>	<b>304</b>	<b>304</b>

Side 25 af 26

J.nr. 121-7-17  
Ref.

### Bilag 2A

Tabel 18A Tilskudsfinansierede forskningsaktiviteter (UK95/DR3) <sup>2</sup>

1.000 kr.	Overført overskud	Årets tilskud	Årets udgifter	Årets resultat	Overskud til videre- førelse
Statslige fonds- og programmidler	0	-4.959	4.959	0	0
Øvrige tilskudsgivere	0	-6.164	6.164	0	0
<b>I alt</b>	<b>0</b>	<b>-11.123</b>	<b>11.123</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Bilag 2B

Tabel 18B Andre tilskudsfinansierede aktiviteter (UK97/DR4) <sup>3</sup>

1.000 kr.	Overført overskud	Årets tilskud	Årets udgifter	Årets resultat	Overskud til videre- førelse
Statslige fonds- og programmidler	0	-49	49	0	0
Øvrige tilskudsgivere	0	-1.989	1.989	0	0
<b>I alt</b>	<b>0</b>	<b>-2.038</b>	<b>2.038</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<sup>1</sup> Kilde: Projektoversigt og Finansrapport

<sup>2</sup> Kilde: Projektoversigt og Finansrapport

<sup>3</sup> Kilde: Projektoversigt og Finansrapport



## Bilag 3

Tabel 21 It-omkostninger<sup>1</sup>

1.000 kr.	2018	2019
Interne personaleomkostninger til it	1.064	1.056
It-systemdrift	694	791
It-vedligehold	9	100
It-udviklingsomkostninger		
It-udviklingsomkostninger ekskl. af- og nedskrivninger	0	
Af- og nedskrivning af it-anlæg	256	327
<i>It-udviklingsomkostninger i alt</i>	<i>256</i>	<i>327</i>
Udgifter til it-varer til forbrug	1.741	1.387
<b>It-omkostninger i alt</b>	<b>3.764</b>	<b>3.661</b>

Side 26 af 26

J.nr. 121-7-17  
Ref.

---

<sup>1</sup> Kilde: SKS og Finansrapport