

Notulen MR Vergadering definitief

Datum: 29-06-2021
Tijd: 19:00 uur
Locatie: MDE
Aanwezig: MM, SR, HH, KB, AS
Notulist: AS

1. Opening

2. Goedkeuring vorige notulen

De notulen worden aangepast en op de website geplaatst.

3. Update GMR (verslag van EU)

De laatste vergadering was op 19-05-'21. Er zijn twee nieuwe GMR-leden voorgesteld. AV (tijdelijk i.v.m. vervanging zieke collega) namens het personeel en PP namens de ouders. Ook is er kennis gemaakt met de a.i. bestuurssecretaris MvV.

Er is vrij uitgebreid gesproken over de Coronaperikelen. De ouders van diverse scholen gaan de GMR (secretaris) persoonlijk benaderen om e.e.a. op te helderen. Het college van bestuur heeft dit verder netjes opgepakt en afgehandeld.

Verder zijn er infosessies georganiseerd om het met de diverse MR-en te hebben over de werkdrukmiddelen.

Er is een informatiebijeenkomst georganiseerd met medewerking van de AOB over het werkverdelingsplan.

De volgende vergadering staat gepland op 1 juli a.s.

4. Formatieplan schooljaar 2021-2022 (instemming PMR)

Het formatieplan is besproken en komt binnenkort in de Flessenpost.

5. Behoeft scholing MR

Voorlopig is er geen behoefte aan scholing.

6. Jaarplan school 2021-2022

Het jaarplan '20-'21 moet nog geëvalueerd worden. In het nieuwe jaarplan zijn de speerpunten: didactisch handelen, zicht op ontwikkeling en de professionele cultuur.

7. **Vaststelling schoolgids (instemming OMR)**
De schoolgids wordt gemaakt in Vensters PO. Volgende week gaat Hedy hieraan beginnen. Het concept gaat naar de MR. Afronding aan het einde van het schooljaar.
8. **Vaststelling werkverdelingsplan (instemming PMR)**
Het werkverdelingsplan is in gedeeltes besproken met het team tijdens de vergaderingen. Voor het einde van het schooljaar is de definitieve versie klaar.
9. **Overige punten vanuit de directie**
 - complimenten vanuit het bestuur. De oudertevredenheidspeiling is door 59% van de ouders ingevuld met positief resultaat. Ook de leerlingtevredenheidspeiling laat een positief resultaat zien.
 - er komt een nieuwe juf voor het godsdienstonderwijs (vragen over het godsdienstonderwijs neemt Hedy mee naar het directieoverleg)
 - voor de besteding van de NPO-gelden is toestemming nodig van de MR
 - 14 juli komt de wijkagent kennismaken in groep 7 en 8.
10. **Groep 6**
Terugblik op het afgelopen jaar naar aanleiding van geluiden van ouders. Hedy verzorgt een brief naar ouders met een terugblik en waar mogelijk meer informatie.
11. **Besteding MR gelden**
Voorstel om het geld te besteden aan een educatief uitje voor alle leerlingen ter verlaging van de kansenongelijkheid.
12. **Input voor Flessenpost**
 - formatie schooljaar '21-'22
 - data studiedagen en lesvrije dagen

Actielijst

HH en MM	Afspraken maken over het gebruik van het ouderportaal in samenwerking met ouders. (ouderportaal wordt speerpunt) Volgend schooljaar als agenda punt MR.	Begin schooljaar 2021/2022
MM	Godsdienstonderwijs aanmelden voor de agenda van de GMR. Hedy stelt hier vragen over in het directeurenoverleg. Aandachtspunt: voortaan aan het einde van elk schooljaar een brief naar ouders of zij nog deelname van hun kind willen in het nieuwe schooljaar.	Is gedaan, we wachten op een reactie van de GMR Hedy