



Jaarplan 2021-2022

Een doelgericht ontwikkelplan met oog op de toekomst



Openbare basisschool De Catamaran

Maria Danneels Erf 22-24
2907 BD Capelle aan den IJssel
010 – 451 23 36



INHOUDSOPGAVE

1. INLEIDING

- Doel van dit jaarplan
- Onze partners
- Ons DNA: waar we voor staan en gaan!

2. SAMENHANG

- Samenhang met de thema's en ambities voor de toekomst binnen ons schoolplan 2020-2024
- Samenhang met het strategisch beleidsplan 2020-2024 van BLICK
- Andere inspiratiebronnen
- Eigen zicht op onze schoolontwikkeling

3. JAARPLAN 2020-2021

- Thema's en ambities, doelen en acties
- Leeswijzer

4. THEMA'S & AMBITIES

5. DOELEN PER KWARTAAL & ACTIES & TUSSENEVALUATIES

1. Zicht op ontwikkeling
2. Didactisch handelen
3. Profilering
4. Professionele cultuur

6. JAARVERSLAG 2021-2022, *inclusief reflectie*

7. Bijlage Instemming MR op het jaarplan, mede op inzet NPO-gelden

BLZ. 2

3

5

11

12

13

25

28

1. INLEIDING

Doel van dit jaarplan

Dit jaarplan beschrijft de periode van één schooljaar in de totale geschiedenis van meer dan 40 jaar openbaar onderwijs in de wijk Schollevaar in Capelle aan den IJssel. Met dit jaarplan vertellen wij u het ontwikkelingsverhaal van onze school gedurende schooljaar 2021-2022.

De input en bijdrage van veel betrokkenen bij onze school gedurende een langere periode is van invloed geweest op dit jaarplan. Deze bronnen hebben geleid tot een aantal bewust gekozen thema's ter verbetering van ons onderwijs voor dit schooljaar. We beschrijven doelgericht de acties die hiervoor nodig zijn.

Het is onderdeel van het schoolplan 2020-2024 van de school, dat weer samenhangt met het strategisch beleidsplan 2020-2024 van ons bestuur BLICK. Zo maken we steeds onderdeel uit van een groter geheel. Deze samenhang komt later nog terug.

Voor dit jaarplan wordt gewerkt met een BLICK-breed format voor alle scholen. Hier is door de domeingroep Onderwijs & Kwaliteit aan gewerkt om zicht op elkaars scholen en leren van elkaar binnen BLICK te stimuleren. De kracht van dit format is dat de PDCA-cyclus een duidelijke plek heeft gekregen. Hierdoor krijgt planmatig en doelgericht werken een plek binnen het systeem van elke school en hun individuele leerkrachten, maar ook binnen BLICK als geheel.

Gevolg is vergroting van het gevoel van eigen en gezamenlijke verantwoordelijkheid binnen de school en bewustzijn van waar we ons bevinden in het ontwikkelproces van onze school. De focus blijft gericht, tussenevaluaties zijn vanzelfsprekend en vragen discipline evenals aanscherping waar nodig en successen vieren we met elkaar.

Alles is gericht op verbetering van onze onderwijskwaliteit om daarmee het maximale uit onze leerlingen te halen en hun kansen op een succesvolle toekomst te optimaliseren.

Dat is waar het allemaal om draait!





Onze partners

Dit jaarplan is bedoeld om geïnteresseerden in onze school te informeren en uit te dagen om mee te denken in het ontwikkelproces van onze school. Het samen maken van plannen vraagt een bijdrage van een ieder vanuit hun eigen, specifieke rol in adviseren en/of realiseren van de doelen die we met elkaar benoemen.

In eerste instantie betreft dit ons volledige team, bestaande uit onderwijzend en onderwijsondersteunend personeel. Onze andere partners hierin zijn:

- de ouders, mede vanuit de Medezeggenschapsraad;
- het bestuur van BLICK en het directieurenberaad dat in de stand staat van leren en adviseren;
- de domeingroep Onderwijs & Kwaliteit, ondersteund door het Onderwijsadviesteam;
- het interne auditteam van BLICK;
- de Onderwijsinspectie;
- externe partners zoals de kinderopvang, peuterspeelzaal en de gemeente.

Ons DNA: waar we voor staan en gaan!

De keuzes die we maken zijn gebaseerd op het DNA van onze school, onze missie en visie.

➤ **Onze missie:**

We staan voor “horen, zien en leren”.

➤ **Onze visie:**

Op obs De Catamaran worden kinderen letterlijk en figuurlijk gezien en gehoord. Zij gebruiken hun eigen stem in gesprek met ons en in samenspraak met andere kinderen. We helpen kinderen sociaal sterk te worden. Zo leren wij kinderen vertrouwen te hebben in zichzelf en verantwoordelijkheid te dragen. We staan voor inhoudelijk goed onderwijs volgens doorgaande (leer)lijnen. Wij kijken niet alleen naar het resultaat, maar ook naar de weg er naar toe, zodat kinderen leren terugkijken op hun eigen handelen en werk.

Fouten maken mag, want juist daar leren we allemaal van!

De school biedt een open en veilige omgeving met een stevige basis van rust, structuur en houvast waarin leren niet alleen doelgericht, maar ook helder is. Met ons enthousiaste, ervaren en gemotiveerde team - in samenspraak met ouders - zijn wij verantwoordelijk voor de positieve ontwikkeling van elk kind en diens talent.



2. SAMENHANG

Samenhang met de thema's en ambities binnen ons schoolplan 2020-2024

Ter voorbereiding van het schoolplan 2020-2024 is samen met Adviesbureau B&T gekeken naar ons DNA en de belangrijkste interne en externe contextfactoren. In samenspraak met het team tijdens de studiedag van 21 september 2020 heeft dit geleid tot onze focus in de komende schoolplanperiode van 4 jaar op de volgende **vier thema's**:

1. Zicht op ontwikkeling
2. Didactisch handelen
3. Profilering
4. Professionele cultuur

Bij elk thema hebben wij **ambities** geformuleerd, die een verlangen én een belofte verbinden: een verlangen naar hoe het onderwijs anno 2024 ingericht zal zijn en een belofte aan de leerlingen en medewerkers.

1. Zicht op ontwikkeling

Wij monitoren en analyseren cyclisch de onderwijsresultaten van onze leerlingen. Hierdoor zijn we goed op de hoogte van de ontwikkelingen van onze leerlingen. De analyses helpen ons in het vormgeven van de lessen en het formuleren van heldere doelen, zodat iedere leerling optimaal wordt ondersteund in zijn/haar leerproces. Wij evalueren samen de onderwijsresultaten, om als leerkrachten van elkaar te kunnen leren en tot een optimale inrichting van het onderwijs te komen.

2. Didactisch handelen

Op basis van onze analyses en evaluaties van resultaten stemmen wij elke dag onze lessen af op een wijze die passend is bij de vraag en ontwikkeling van iedere leerling. Deze passende lessen geven wij door middel van het Doordacht Passend Lesmodel (DPL), waardoor we als team éénzelfde werkwijze hebben en ons didactisch handelen continu verbeteren. Hierdoor halen we het beste uit ieder kind.



3. Profilering

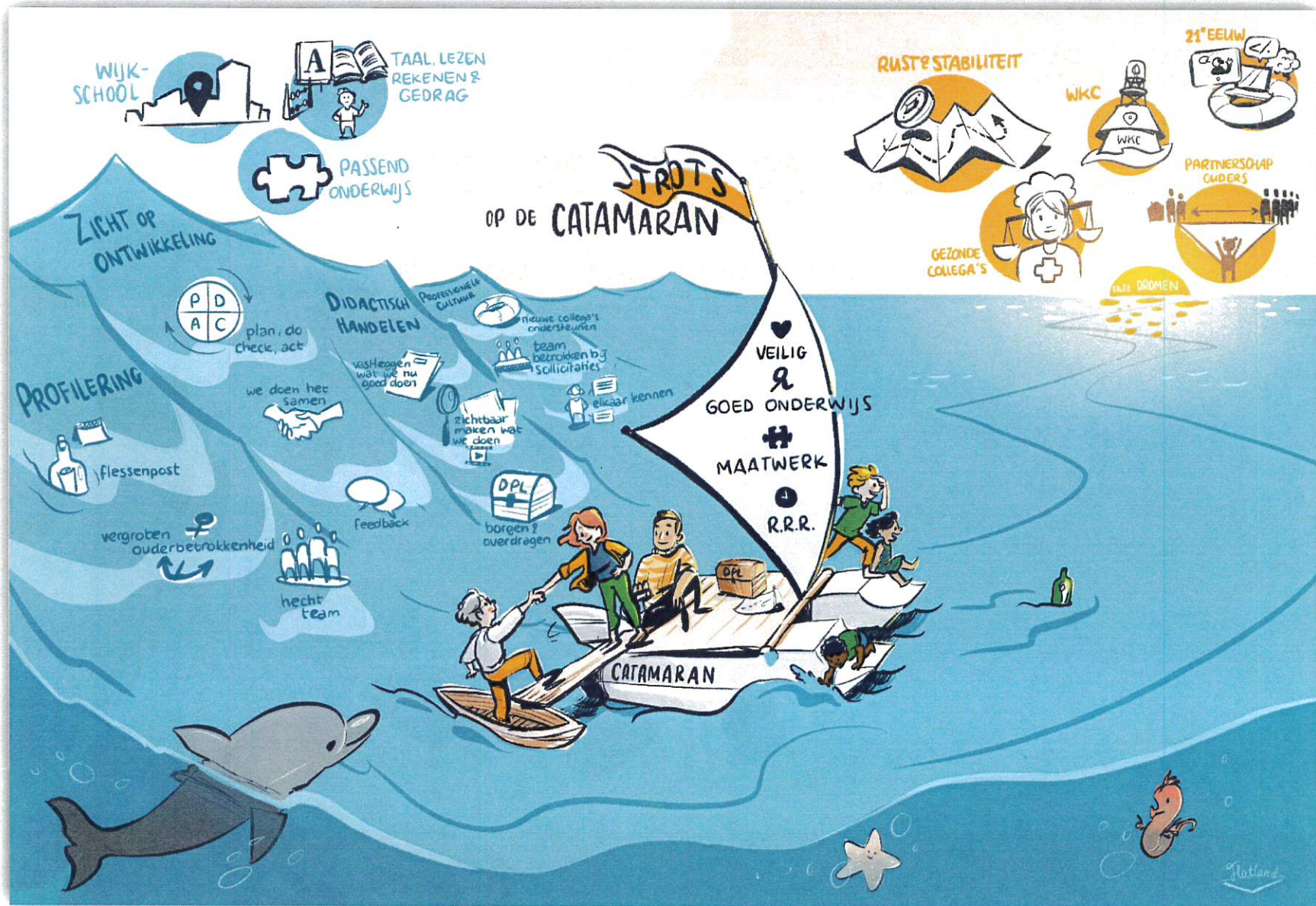
We weten als school en als teamleden van elkaar waar we goed in zijn en spreken dit naar elkaar uit. We dragen onze kwaliteiten actief uit naar buiten toe. Wij nemen als school een centrale plek in de wijk in en externen (ouders, buurtgenoten, samenwerkingspartners) kennen onze kracht. Wij communiceren open, helder en op regelmatige basis met ouders over de onderwijsinhoud en praktijk, omdat wij ouders als belangrijke samenwerkingspartner zien in het leerproces van onze leerlingen.

4. Professionele cultuur

In ons team voelt iedereen zich welkom. Als collega's hebben we oog voor elkaars kwaliteiten en talenten en benutten deze ten behoeve van het onderwijs. We spreken elkaar aan op gedrag, voorzien elkaar van feedback en leren van elkaar door middel van reflectie. Op die manier creëren we een werkcultuur waarin we optimaal kunnen samenwerken en het beste halen uit iedere leerling en ieder teamlid.

Tekening

Van dit schoolplanproces is een tekening gemaakt door een tekenaar van Flatland, waardoor alles gevangen is in beeld.





Samenhang met het strategisch beleidsplan 2020-2024 van BLICK

In dit strategisch beleid 2020-2024 van BLICK staan de volgende thema's centraal:

- kwaliteit;
- toekomstbestendigheid;
- synergie;
- leiderschap.

Hierin is een duidelijke parallel en overlap met de thema's die de basis vormen voor het schoolplan en de jaarplannen van onze school. Alles staat in het teken van onze onderwijskwaliteit en is daarmee van belang voor de toekomst van onze school en leerlingen. Synergie speelt een rol bij het samengaan van professionals, intern en extern, waarbij geldt $1 + 1 = 3$. Samen brengen ze meer dan de optelsom aan inspiratie en dynamiek in dienst van de individuele- en schoolontwikkeling. Verantwoordelijkheid hierin nemen hoort bij leiderschap.

Andere inspiratiebronnen

De focus en uiteindelijke thema's, ambities, doelen en acties van dit jaarplan zijn gebaseerd op de toekomstgerichte context van het schoolplan 2020-2024 en het strategisch beleidsplan van BLICK 2020-2024, maar vinden ook hun oorsprong in bronnen vanuit wat is geweest en waar we mee verder gaan. Zo heeft ook de schoolplanevaluatie 2016-2020 input geleverd.

Werkverdelingsplan

Het team heeft in het werkverdelingsplan van 2021-2022 ook thema's voor schooljaar 2021-2022 geformuleerd die een logische plek vinden in de genoemde thema's van dit jaarplan, zeker op het niveau van de doelen en acties. Op deze manier krijgen de aandachtsgebieden, zoals rekenen, taal/lezen en gedrag een plek binnen thema 1 en 2.

Verslag evaluatie jaarplan en ontwikkelplan 2020-2021

In dit jaarplan worden openstaande doelen en acties overgenomen vanuit het jaarplan/ontwikkelplan van vorig schooljaar. Dit was een ambitieus plan in het tweede schooljaar, waarin Corona zich openbaarde. Vorig jaar ingezette processen vragen meer tijd en vallen op logische wijze binnen de doelen en acties van dit jaarplan gezien de doorgaande ontwikkelingslijn binnen de school.



Onderwijsinspectie en auditteam van BLICK

Deze beide partners hebben de school in schooljaar 2019-2020 gewezen op noodzakelijke verbeteringen betreffende het didactisch handelen, het geven van de goede les, binnen de school in de vorm van een herstelopdracht. Hieraan is toen hard gewerkt samen met het CED gericht op DPL, het Doordacht Passend Lesmodel, dat leidend en zichtbaar is in de school.

Het andere aandachtsgebied was de verdere ontwikkeling van ons zicht op de ontwikkeling van de kinderen. Samen met Karolien Boetje hebben we in schooljaar 2020-2021 intensief gewerkt aan de verdiepte analyse en betere afstemming van ons onderwijs, met als hulpmiddel een kleine en grote Plan-Do-Check-Act-cyclus en de bijbehorende jaarkalender van de interne begeleiding om de processen te monitoren.

Dit alles heeft op 3 maart 2021 geresulteerd in een voldoende van de Onderwijsinspectie.

Ondanks alle verstoringen door Corona is er nauwelijks sprake van onderwijsachterstanden op onze school. Als school en team zijn dit 2 intensieve schooljaren geweest, waarin we met elkaar hard hebben gewerkt aan onze onderwijskwaliteit met goede resultaten en hoge tevredenheid bij leerlingen en hun ouders.

Uiteraard vragen deze thema's nog verdere verdieping en borging in onze school om de kwaliteit van ons onderwijs te continueren en waar mogelijk te versterken. Een kritische blik, in eerste instantie van onszelf, helpt daarbij.

Ouders en leerlingen

Hiernaast is de input van onze ouders van belang, vooral via de Medezeggenschapsraad. Deze lijnen zijn kort en positief kritisch.

In schooljaar 2020-2021 heeft obs De Catamaran de hoogste respons van de ouders van alle BLICK-scholen gekregen wat betreft het invullen van de oudertevredenheidspelling. We scoorden een 8.0. Een score die we komend schooljaar hopen te continueren.

Laten we vooral onze leerlingen niet vergeten als bron voor verbetering. Deze informatie komt vanuit de meting van sociale veiligheid die elk schooljaar in de groepen 6-7-8 plaats vindt. Score hiervan was 8,6 eind schooljaar 2020-2021, net als het schooljaar ervoor. Vanuit gesprekken met kinderen, maar vooral gesprekken met onze leerlingenraad, is er echter ook input die ons stof tot nadenken geeft en acties van ons vraagt. Dit is vooral met betrekking tot veiligheid, pestgedrag en sociale media.



Eigen zicht op onze schoolontwikkeling

De verdiepte analyse op groepsniveau en de trendanalyse op schoolniveau geven informatie over de resultaten op niveau van kind, groep en school. Dit wordt ondersteund door de kleine en grote PDCA-cyclus.

De schoolbrede trendanalyse die gemaakt wordt naar aanleiding van de midden- en eind-CITO is hierbij een grote bron van informatie die de blik van de school op zichzelf verdiept en leidt tot meer inzicht in de ontwikkeling van de school. Het is een soort sterkte/zwakte-analyse van de school die leidt tot verbeteracties en leren van elkaar. Dit is niet alleen voor de eigen school van belang, maar ook BLICK-breed kunnen scholen hierin iets voor elkaar betekenen. Hiervoor moet er echter eerst zicht zijn op de schoolontwikkeling.

Besteding NPO-middelen schooljaar 2021-2022

Vanuit het ministerie is geconcludeerd dat door fysieke schoolsluitingen en andere Corona-gerelateerde maatregelen leerlingen in de afgelopen periode flinke vertragingen hebben opgelopen en/of niet maximaal kunnen profiteren van het onderwijs in de klas. Daarom is via het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) 8,5 miljard euro beschikbaar gesteld om deze achterstanden bij leerlingen in te halen. Uitgangspunt is dat de NPO-middelen worden ingezet om leerlingen te helpen hun gaven en talenten tot bloei te brengen, ondanks de Coronacrisis en de gevolgen daarvan voor het onderwijs. Het is aan de scholen om te bepalen wat de beste aanpak is. Een belangrijke rol is hierbij weggelegd voor het schoolteam en de medezeggenschapsraad (MR).

Als school en als bestuur is naar aanleiding van de trendanalyses geconstateerd dat de achterstanden op onze school opgelopen door Corona minimaal zijn. Voorstel aan de MR is dan ook om 75% van deze gelden in te zetten op personeel. Hiermee behoudt obs De Catamaran 8 groepen in de school met een gemiddelde groeps grootte van 21 leerlingen, waardoor een krimp van 9 groepen naar 7 groepen wordt voorkomen. De groeps grootte blijft daardoor dezelfde, waarmee we afgelopen schooljaar, ondanks Corona, goede resultaten en grote tevredenheid hebben bereikt. Dit blijkt uit de trendanalyse op schoolniveau en de BLICK-brede trendanalyse. Continuïteit binnen de personele formatie betekent continuïteit van onderwijskwaliteit en kans op ontwikkeling ten gunste van elk kind bij ons op school. Tweede deel van het voorstel is om 25% van de NPO-middelen BLICK-breed in te zetten voor gezamenlijke activiteiten vanuit een solidariteitskas. Hieruit put onze school nog voor een bedrag aan personele formatie om de 8 groepen te realiseren. Voor de besteding van deze 25% is een uitgebreide onderbouwing gedaan, mede aan de GMR. Vanuit solidariteit en kracht door bundeling van financiële middelen en expertise intern en extern kan BLICK-breed de incidentele toekenning van geld omgezet worden in duurzame verbetering van het onderwijs, waar al onze kinderen op korte en lange termijn van kunnen profiteren.

Een en ander is verder beschreven in de bijlage van de MR, waarbij in de loop van schooljaar 2021-2022 tijdig extra aandacht moet zijn voor het proces rondom de inzet van eventuele NPO-middelen voor schooljaar 2022-2023.

3. JAARPLAN 2020-2021

Thema's en ambities, doelen en acties

Bovenstaande heeft geresulteerd in overname van de thema's vanuit het schoolplan 2020-2024 in dit jaarplan van 2021-2022. Hiermee blijft de kapstok en relatie zichtbaar in dit schooljaar en de komende schooljaren.

De thema's zijn:

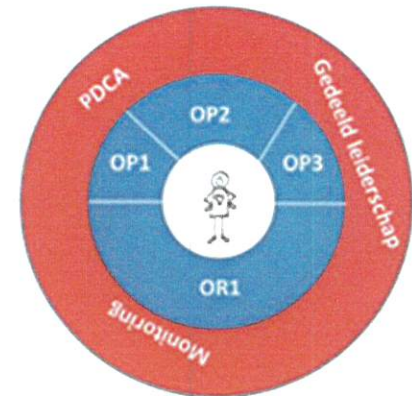
1. Zicht op ontwikkeling
2. Didactisch handelen
3. Profilering
4. Professionele cultuur

Leeswijzer

- In hoofdstuk 4 worden de 4 thema's benoemd met hieronder de ambities.
- In hoofdstuk 5 worden per thema de doelen beschreven, eerst voor het hele schooljaar, daarna in tijdvakken. Hieraan worden de acties gekoppeld.
- Hoofdstuk 6 is het jaarverslag, de evaluatie van het jaarplan, inclusief reflectie.

Deze wordt aan het einde van het schooljaar ingevuld.

Hier worden ook eventuele nieuwe doelen genoteerd voor het volgende schooljaar die van belang zijn. Dit hangt samen met het schoolplan 2020-2024.



4. THEMA'S & AMBITIES

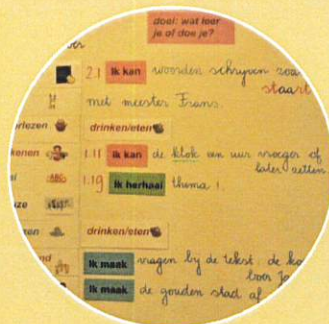


1. ZICHT OP ONTWIKKELING

Wij monitoren en analyseren cyclisch de onderwijsresultaten van onze leerlingen. Hierdoor zijn we goed op de hoogte van de ontwikkelingen van onze leerlingen.

De analyses helpen ons in het vormgeven van de lessen en het formuleren van heldere doelen, zodat iedere leerling optimaal wordt ondersteund in zijn/haar leerproces.

Wij evalueren samen de onderwijsresultaten, om als leerkrachten van elkaar te kunnen leren en tot een optimale inrichting van het onderwijs te komen.



2. DIDACTISCH HANDELEN

Op basis van onze analyses en evaluaties van resultaten stemmen wij elke dag onze lessen af op een wijze die passend is bij de vraag en ontwikkeling van iedere leerling.

Deze passende lessen geven wij door middel van het Doordacht Passend Lesmodel (DPL), waardoor we als team éénzelfde werkwijze hebben en ons didactisch handelen continu verbeteren.

Hierdoor halen we het beste uit ieder kind.



3. PROFILERING

We weten als school en als teamleden van elkaar waar we goed in zijn en spreken dit naar elkaar uit.

We dragen onze kwaliteiten actief uit naar buiten toe.

Wij nemen als school een centrale plek in de wijk in en externen (ouders, buurtgenoten, samenwerkingspartners) kennen onze kracht.

Wij communiceren open, helder en op regelmatige basis met ouders over de onderwijsinhoud en praktijk, omdat wij ouders als belangrijke samenwerkingspartner zien in het leerproces van onze leerlingen.



4. PROFESSIONELE CULTUUR

In ons team voelt iedereen zich welkom.

Als collega's hebben we oog voor elkaars kwaliteiten en talenten en benutten deze ten behoeve van het onderwijs.

We spreken elkaar aan op gedrag, voorzien elkaar van feedback en leren van elkaar door middel van reflectie.

Op die manier creëren we een werkcultuur waarin we optimaal kunnen samenwerken en het beste halen uit iedere leerling en ieder teamlid.

5. Doelen per thema 2021-2022 / per tijdvak & acties & tussenevaluaties
"Van basis via borging naar beter"

Thema 1
ZICHT OP
ONTWIKKE-
LING (ZOO)

Doelen 2021-2022

"Horen, zien & leren"

Verdiepte analyse in de groep voor betere afstemming op alle niveaus in de groep.

Trendanalyse van de school met ambitieuze doelen.

Borging PDCA-cyclus met effectieve verslaglegging (produkt) volgens de ZOO-kalender (proces).

De basis verder op orde.

Thema 2
DIDACTISCH
HANDELEN

Doelen 2021-2022

"Horen, zien & leren"

Borging van de goede les met Doordacht Passend Lesmodel.

Doorgaande lijnen zijn zichtbaar in de school.

Rekenonderwijs als speerpunt.

Meer eigenaarschap voor de leerling.

Thema 3
PROFILERING

Doelen 2021-2022

Vergroten van de ouderbetrokkenheid.

Eenduidige communicatielijn met ouders.

WijkKindCentrum WKC De Catamaran, de centrale plek in de wijk.

Obs De Catamaran:
Laat je zien!

Thema 4
PROFESSIO-
NELE
CULTUUR

Doelen 2021-2022

Actieve ondersteuning nieuwe collega's.

Werken aan een professionele cultuur met elkaar gericht op werkdrukverlaging, verzuimreductie en teambuilding.

Een positief, gezond en veilig werkklimaat op een school waar iedereen graag wil werken.

Thema 1: ZICHT OP ONTWIKKELING (OP2)

Wij monitoren en analyseren cyclisch de onderwijsresultaten van onze leerlingen. Hierdoor zijn we goed op de hoogte van de ontwikkelingen van onze leerlingen. De analyses helpen ons in het vormgeven van de lessen en het formuleren van heldere doelen, zodat iedere leerling optimaal wordt ondersteund in zijn/haar leerproces. Wij evalueren samen de onderwijsresultaten om als leerkrachten van elkaar te kunnen leren en tot een optimale inrichting van het onderwijs te komen.

Periode Augustus November	Wat is het doel?	Wat is de activiteit?	Wie is verantwoordelijk?	Hoe gaan we het meten? Resultaat?	Wat is de status?
	Aanpassingen/meenemen voor schooljaar 2021-2022: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Nieuwe afspraken en jaarplanning in IB-cyclus (PDCA en ZOO). ➤ Aandacht voor de overdracht naar het nieuwe schooljaar in de lange cyclus (groepsmap ZOO / mondeling). ➤ Afspraak IB/leerkrachten start nieuwe schooljaar (overdracht en zorgleerlingen in beeld). ➤ Keuzes ZOO en afspraken schoolbreed (kwaliteitskaart ZOO). <p>Hoe zorgen wij voor diepgaand zicht op ontwikkeling op De Catamaran en continuïteit / borging hiervan?</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Speciale aandacht hierbij voor het proces bij de kleuters omtrent Doorgaande leerlijnen voor het jonge kind van ParnasSys. ➤ Hoe nemen we nieuwe collega's hierin mee? ➤ Checken formats op dubbels (VS – GBS – OP) ➤ Format dagplanning en extra ondersteuning vereenvoudigen (in groepsmap) ➤ Hoe gaan we verder met het overzicht Onderwijsbehoeften? ➤ Kwaliteitskaarten in relatie tot het welkomstdocument / schoolhandboek. ➤ Aparte map voor ZOO in elke groep naast de groepsmap. ➤ Diverse documenten updaten om de basis verder op orde te krijgen. 				
Periode Augustus December	Wat is het doel?	Wat is de activiteit?	Wie is verantwoordelijk?	Hoe gaan we het meten? Resultaat?	Wat is de status?
	ACT: Beter zicht op ontwikkeling door analyseren als onderdeel van de PDCA-cyclus om hiaten in ontwikkeling te voorkomen ZOO = CHECK – ACT – PLAN (DO = didactisch handelen, zie thema 2)	Implementatie observatiesysteem doorgaande leerlijnen van ParnasSys voor het jonge kind / doelgericht werken = vervolgfase	Leerkrachten 1-2 IB / MT Collegiale consultatie obs West	- Onderwerp tijdens kleuteroverleg en collegiaal overleg met obs West. - Invullen observatielijsten voor taal, rekenen en sociaal-emotioneel. - Onderdeel groepsbespreking / leerlingbesprekingen.	
				Doorlopend proces PDCA.	

		Verdere verkenning mogelijkheden schriftelijke communicatie naar ouders.	Leerkrachten 1-2 IB / MT Collegiale consultatie obs West	- Digitale mogelijkheden rapportage naar ouders voorlopig via ParnasSys, zoals bij alle groepen in de school. - Wensen en mogelijkheden verder bekijken in relatie tot collegiaal overleg met obs West (format rapportage).	
		Verdiepte analyse ACT verder uitwerken voor de kleuters met aandacht voor: - alternatief meer/weergroepjes (sublesgroepen of in ondersteuningsplan) - cruciale doelen in ParnasSys - aparte map ZOO voor de groep. <i>Later in het schooljaar n.a.v. midden- en eind-CITO = CHECK</i>	Leerkrachten 1-2 IB / MT Karolien Boetje	- Werken met nieuwe format verzamelstaten voor verdiepte analyse met de structuur van signaleren, analyseren en acteren. - Groepsbesprekingen aan de hand van nieuwe format. - Keuze kleuters om gebruik te maken van het ondersteuningsplan van Karolien Boetje / groepsoverzicht ParnasSys / hoe verder met sublesgroepen van ParnasSys. - Terugkerend onderwerp tijdens collegiaal overleg met obs West, teamoverleg, groepsbespreking. - aparte map ZOO voor de groep. Doorlopend proces.	
		Verdiepte analyse ACT verder uitwerken voor de groepen 3-8 met aandacht voor: - dubbels halen uit de formats – schoolspecifiek maken VS GBS OP - aparte map ZOO naast de groepsmap. - aandacht voor VS Begrijpend lezen. Let op: foutenanalyse invullen in CITO met antwoorden (niet alleen goed/fout). <i>Later in het schooljaar n.a.v. midden- en eind-CITO = CHECK</i>	Leerkrachten 3-8 IB Karolien Boetje	- Werken met nieuwe format verzamelstaten voor verdiepte analyse met de structuur van signaleren, analyseren en acteren. - Groepsbesprekingen aan de hand van nieuwe format. - Werken met Ondersteuningsplan van Karolien. - Terugkerend onderwerp tijdens teamoverleg en groepsbespreking. - Verdiepingsslag voor verzamelstaat van begrijpend lezen voor groep 3-8 met Karolien Boetje. - aparte map ZOO voor de groep. Doorlopend proces.	

		ACT = Analyseren methodetoetsen 3-8 m.b.v. Zicht op ontwikkelingslijsten voor: <ul style="list-style-type: none"> - Rekenen - Taal / spelling - BL - VLL groep 3 	Leerkrachten 3-8	<ul style="list-style-type: none"> - ZOO-Lijsten in (aparte) map - Geven direct richting aan de extra ondersteuning in de groep (hiaten). - Bron van informatie voor tussenevaluatie verzamelstaten en groepsbespreking november, - Goede bruikbaarheid, voor rekenen observatielijsten WIG erbij betrekken. Doorlopend proces.	
		Nieuwe leerkrachten meenemen in dit proces door o.a.: <ul style="list-style-type: none"> -maatjes -collegiale consultaties -klassenbezoeken / feedback -inhoudelijk teamoverleg -theoretische info / scholing -welkomstdocument / schoolhandboek (zie thema 4 en planfase) 	Team IB / MT	Onderdeel groepsbespreking en teamoverleg. Afstemming op behoefte van de nieuwe leerkracht. <i>Zie planfase voor optie werken met Kwaliteitskaarten als welkomstdocument/schoolhandboek.</i> Doorlopend proces.	
	PLAN: Beter zicht op ontwikkeling door na analyse / observatie te werken met een afgestemd groepsplan / ondersteuningsplan als onderdeel van de PDCA-cyclus om hiaten in ontwikkeling te voorkomen ZOO = CHECK – ACT – PLAN (DO = didactisch handelen, zie thema 2)	PLAN = Verkennen mogelijkheden hoe de verdere afstemming wordt bepaald en vastgelegd. Vanuit het groepsoverzicht van ParnasSys zijn er mogelijkheden tot clustering tot meer/weergroepjes in de klas.	Leerkrachten 1-2 IB / MT Karolien Boetje Collegiaal overleg met obs West.	Groepsoverzicht ParnasSys wordt gebruikt als groepsplan. Overleg kleuterteam / IB / MT. Collegiaal overleg met obs West over registratie van de afstemming. Afspraken over verdere afstemming en registratie meer/weergroepjes bij de kleuters (sublesgroepen – variant ondersteuningsplan?)	
		PLAN = We werken met het ondersteuningsplan van Karolien Boetje. Format schoolspecifiek maken (dubbels eruit).	Leerkrachten 3-8 IB / MT Rekenspecialisten pilot? Karolien Boetje	Onderdeel teamoverleg. Definitief schoolspecifiek format Ondersteuningsplan.	
		Heldere afspraken / kaders kinderen die meer uitdaging	Leerkrachten IB HBL-coördinator	Update document CGL/HBL op schoolniveau. Afspraken in ondersteuningsplan	

		nodig hebben HBL / Plusklas / in de klas (input vanuit SIDI) = Update document HBL op schoolniveau aan de hand van het nieuwe beleid bovenschols	Plusgroepleerkracht	Zichtbaar in overzicht 5 zorgniveaus	
		Welkomstdocument / schoolhandboek kan vormgegeven worden met Kwaliteitskaarten (kaders/afspraken binnen de school per vakgebied).	Team / specialisten IB/MT	Beslissing gebruik Kwaliteitskaarten? Eventueel overzichtslijst maken van de diverse kwaliteitskaarten + planning + verantwoordelijken. Anders verdere uitwerking welkomstdocument / schoolhandboek.	
	Borging planmatig werken	Update afspraken en PDCA-cyclus in ZOO-kalender aan het begin van het schooljaar	Team IB/MT	Nieuwe ZOO-kalender naar aanleiding van input van het team aan het begin van het nieuwe schooljaar. Studiedag 27-09-2021	
		Check overdracht aan het begin van het nieuwe schooljaar (eerste 2 schoolweken).	Leerkrachten IB	Tijdens startgesprekken bespreekt de IB-er de start op zorgniveau en controleert de (mondelinge) overdracht.	
		Werken met een aparte map ZOO naast de groepsmap. Deze map is onderdeel van de overdracht naar het nieuwe schooljaar.	IB/MT Team	Voor alle groepen herkenbare mappen + inhoudsopgave, waarin alle informatie omtrent ZOO verzameld is.	
		Tussenevaluatie planmatig werken met PDCA-cyclus en ZOO-kalender met IB en team Momenten van tussenevaluatie van het jaarplan zijn opgenomen in de ZOO-kalender.	Team IB/Team	Opnemen PDCA in ZOO-kalender Op agenda teamoverleg inclusief tussenevaluatie jaarplan.	
	Beter zicht op de schoolbrede ontwikkeling en aandachtspunten door de trendanalyse	Trendanalyse 2020-2021 eind bespreken Ontwikkelpunten en ambities benoemen voor schooljaar 2021-2020.	IB/MT Team Onderwijs & kwaliteit	Trendanalyse 2020-2021 eind agenderen op teamoverleg na overleg met Onderwijs & Kwaliteit. Opnemen in jaarplanning ZOO.	
	Basis op orde met behulp van een aantal documenten	SOP 2021-2022 Schoolondersteuningsprofiel Informerer team	IB / MT Team	SOP 2021-2022 = reeds opgesteld, staat op website	
		Updaten SOS Schoolondersteuningsstructuur,	IB / MT	SOS versie 2021-2022	

		voorheen zorgplan, inclusief 5 zorgniveaus. Informeren team			
		Updaten document Protocol observeren & toetsen met bijlagen. Informeren team	IB / MT	Protocol observeren & toetsen versie 2021-2022	
		Gedragprotocol / anti-pestprotocol updaten – aandacht voor digitaal pesten en social media (lessen bb) in relatie tot ZIEN / LTP sociale veiligheid / training Rots & Water	Gedragsspecialist / team	Gedragprotocol / anti-pestprotocol versie 2021-2022 Kwaliteitskaart "gedrag"? Informeren team, leerlingen, ouders	
		Format dagplanning en extra ondersteuning vereenvoudigen (in groepsmap).	Team IB/MT	Nieuw format dagplanning en extra ondersteuning in gezamenlijk overleg.	
		Overzicht onderwijsbehoeften: Hoe gaan we verder met het overzicht Onderwijsbehoeften? In hoeverre zit dit al in de documenten en wat is er dan nog nodig?	Team IB/MT Karolien Boetje ?	Beslissing of Onderwijsbehoeften nog vermeld worden in een apart document en hoe dit er dan uit gaat zien. Agenderen tijdens teamoverleg.	
		Kwaliteitskaarten in relatie tot het welkomstdocument / schoolhandboek. Welke keuzes maken we? Bijvoorbeeld: Keuze kwaliteitskaart ZOO: - afspraken schoolbreed - hoe zorgen wij voor diepgaand zicht op ontwikkeling op De Catamaran en continuïteit / borging hiervan?	Team IB/MT Karolien Boetje ? IB-netwerk	Overzicht Kwaliteitskaarten indien wenselijk. Taakverdeling waarbij specialisten in hun kracht gezet worden. Met behulp van expertise binnen het bestuur.	

Thema 2: DIDACTISCH HANDELEN

Op basis van onze analyses en evaluaties van resultaten stemmen wij elke dag onze lessen af op een wijze die passend is bij de vraag en ontwikkeling van iedere leerling. Deze passende lessen geven wij door middel van het Doordacht Passend Lesmodel (DPL), waardoor we als team éénzelfde werkwijze hebben en ons didactisch handelen continu verbeteren. Hierdoor halen we het beste uit ieder kind.

Periode Augustus december	Wat is het doel?	Wat is de activiteit?	Wie is verantwoordelijk?	Hoe gaan we het meten? Resultaat?	Wat is de status?
	Aanpassingen/meenemen volgende jaarplan 2021-2022: - Verdieping en borging DPL door: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Kwaliteitskaart DPL samenstellen aan de hand van het schooleigen maken van de algemene kijkwijzer voor groep 1-2 / 3-8. ➤ Toevoegen van de doorgaande lijnen in de school van Teach-technieken, zelfstandig werken en gebruiken doelen/planbord. ➤ Klassenbezoeken door IB/MT aan de hand van de schooleigen kijkwijzers + kleurenoverzicht met sterke/zwakke onderdelen van het team ➤ Collegiale consultatie aan de hand van het kleurenoverzicht: wat kun je van elkaar leren en hoe? ➤ Meenemen nieuwe leerkrachten in dit proces. - Aanpassen format registratieformulier van de dagplanning. - Vervolg eigenaarschap van leerlingen voor hun leerproces.				
	DO = Geven van de goede les volgens DPL = Doordacht Passend Lesmodel	Kwaliteitskaart DPL: - Samenstellen schooleigen kijkwijzer van DPL voor groep 1-2 / 3-8 - doorgaande lijnen TEACH-technieken, zelfstandig werken en gebruik doelen/planbord met elkaar bepalen	Team Directie / IB	Opdracht tijdens studiedag 27-09-2021 Kwaliteitskaart DPL is beschreven en bij iedereen bekend, ook nieuwe leerkrachten.	
		Verdieping didactisch handelen: Inhoudelijke feedback geven bij controle van begrip.	Team Directie / IB	Opdracht tijdens studiedag 27-09-2021 / teamoverleg. Frequent stellen van de goede vragen en gebruiken van de goede technieken (denkstappen) zichtbaar tijdens de les.	
		Klassenbezoeken + feedback naar aanleiding van schooleigen kijkwijzer. Kleurenoverzicht maken om sterke/zwakke items in kaart te	Directie / IB	Klassenbezoeken plannen + uitvoeren. Bevindingen teambreed via kleurenoverzicht terugkoppelen aan team.	

		brengen voor feedback in het team en als bron voor collegiale consultatie.			
		Onderwerp voor collegiale consultatie vaststellen aan de hand van behoefte van een leerkracht. Opties bespreken om dit te realiseren.	Team	Afspraken maken met collega + hulpvraag formuleren "Wat kun / wil je van elkaar leren?" Terugkoppeling van ervaringen in het team.	
	DO = onderbouwing / registratie die hoort bij de afstemming binnen de goede les	Gebruik doelgerichte lesplanning en registratie extra ondersteuning / observatie + aanpassen format	Leerkrachten	Registratie in map met behulp van het nieuwe format dagplanning / registratie extra ondersteuning	
	Rekenonderwijs	Implementatie nieuwe rekenmethode WIG 5 Vervolg met klassenbezoeken en collegiale consultatie	Rekenspecialist Leerkrachten 3-7	Teamoverleg (vast onderdeel inhoudelijke agenda, komt terug als thema) Klassenbezoeken Collegiale consultatie door rekenspecialist Rekenspecialist beschikbaar voor vragen / adviezen.	
	Vergroten eigen verantwoordelijkheid van leerlingen bij hun leerproces	Oriëntatie op onze aanpak om eigen verantwoordelijkheid van leerlingen bij hun leerproces te vergroten (e.g. weektaken, persoonlijke doelenkaarten, zelfplanning). Eigenaarschap van leerlingen vergroten.	Leerkrachten Aansturing vanuit MT/IB	Inhoudelijk onderwerp studiedag 27-09-2021 / teamoverleg Terugkoppeling op teamoverleg	

Thema 3: PROFILERING

We weten als school en als teamleden van elkaar waar we goed in zijn en spreken dit naar elkaar uit. We dragen onze kwaliteiten actief uit naar buiten toe. Wij nemen als school een centrale plek in de wijk in en externen (ouders, buurtgenoten, samenwerkingspartners) kennen onze kracht. Wij communiceren open, helder en op regelmatige basis met ouders over de onderwijsinhoud en praktijk, omdat wij ouders als belangrijke samenwerkingspartner zien in het leerproces van onze leerlingen.

Periode Augustus December	Wat is het doel?	Wat is de activiteit?	Wie is verantwoordelijk?	Hoe gaan we het meten? Resultaat?	Wat is de status?
	Aanpassingen/meenemen volgende jaarplan 2021-2022: Bekeken moet worden of een PR-groep een reële optie is binnen het team, mogelijk als korte opdracht. In hoeverre heeft elk teamlid hierin een verantwoordelijkheid ter promotie van de school, mogelijk ook vanuit hun specialisme? Bespreken tijdens teamoverleg. Verdere onderwerpen (samen met ouders/MR): - Ouderbetrokkenheid - Ouderportaal en gesprekkencyclus - PR: van binnen naar buiten - WKC De Catamaran				
	Ouderbetrokkenheid: Grotere betrokkenheid van ouders bij onze school door onze activiteiten zichtbaar te maken, zodat ouders weten waar we in de school mee bezig zijn.	Onderzoek / inventarisatie tevredenheid ouders over communicatie en wensen ten aanzien van ouderbetrokkenheid (ouderparticipatie?).	MT MR	Laddering-onderzoek met ouders? Bestaande enquête?	
	We communiceren naar buiten toe waar we trots op zijn (van binnen naar buiten).	We stellen vast wat, hoe en hoe vaak we naar buiten toe communiceren via Parro, Flessenpost, mail, de ouderportaal (zie verder), de website, de krant (contactpersoon?), eventueel Teams. Kansen zien en pakken.	Team PR-groep? MR (ouderportaal) Directie / IB	Kwaliteitskaart Communicatie opstellen	
		We promoten onze verteltassen, Voorleesexpress en boekpromotie, voorstellingen,	Directie PR-lid team Team	Zichtbaar op diverse plekken Via Parro door leerkrachten Via Flessenpost door directie Via website	

		projecten, onderwijsinhoudelijke onderwerpen, resultaten.		Via fotoborden in de school Opnemen in Kwaliteitskaart Communicatie.	
	Grotere betrokkenheid van ouders bij onze school door onze activiteiten zichtbaar te maken, zodat ouders weten waar we in de school mee bezig zijn.	Organiseren open lessen en/of kijkmomenten in de school. Planning maken. Uitvoering / evaluatie.	Team	Planning in jaarplanning, inclusief uitvoering/evaluatie Opnemen in Kwaliteitskaart Communicatie.	
		We voeren gesprekken met ouders / informatie delen en kijken samen naar de gesprekkencyclus / voortgangsrapportage met ouders. Waarom en wanneer voeren we gesprekken met ouders?	Team MR	Opnemen in Kwaliteitskaart Communicatie (gesprekkencyclus en rapportagemomenten). Zichtbaar in de jaarplanning van het team en jaarkalender voor ouders.	
	We richten een duidelijke communicatielijin in voor eenduidige communicatie met ouders = Kwaliteitskaart Communicatie	Mogelijkheden ouderportaal inventariseren en afstemmen op behoefte van ouders en mogelijkheden school.	IB / MT / ICT MR	Onderbouwde keuze ten aanzien van het gebruik van het ouderportaal Afspraken opnemen in Kwaliteitskaart Communicatie. Communiceren naar ouders	
		Verkenning mogelijkheden social media.	ICT	Terugkoppeling in team Afspraken opnemen in de kwaliteitskaart Communicatie	
	We onderscheiden onszelf op basis van ons profiel als Wijk Kind Centrum De Catamaran (USP).	We werken de kaders voor ons 'droomplan' voor het Wijk Kind Centrum uit. Samenwerking met partners intensiveren. We werken een PR plan uit en starten met de uitvoering.	Directie Partners BLICK, IJsselkids en KindeRdam Vervolgens gemeente, Buurtcentrum en Welzijn Capelle / partners in de wijk	Intentieverklaring WKC De Catamaran is uitgewerkt. PR-plan is opgesteld. Uitvoering stappenplan van smal naar breed.	

Thema 4: PROFESSIONELE CULTUUR

In ons team voelt iedereen zich welkom. Als collega's hebben we oog voor elkaars kwaliteiten en talenten en benutten deze ten behoeve van het onderwijs. We spreken elkaar aan op gedrag, voorzien elkaar van feedback en leren van elkaar door middel van reflectie. Op die manier creëren we een werkcultuur waarin we optimaal kunnen samenwerken en het beste halen uit iedere leerling en ieder teamlid.

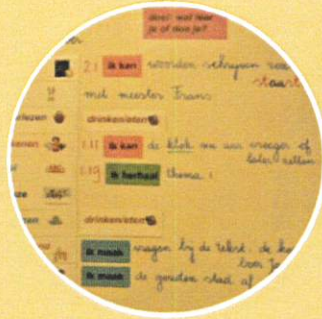
Periode Augustus December	Wat is het doel?	Wat is de activiteit?	Wie is verantwoordelijk?	Hoe gaan we het meten? Resultaat?	Wat is de status?
	Aanpassingen/meenemen volgende jaarplan 2021-2022: Onderstaande punten worden meegenomen: - werkdrukverlaging - verzuimreductie - teambuilding				
	We bieden actieve ondersteuning aan nieuwe collega's.	Initiatief nemen door "oude" teamleden, vragen, antwoorden, helpen, verwijzen. Vragen kunnen altijd gesteld worden door (nieuwe) teamleden. Iedere nieuwe collega krijgt een maatje. Ook vervangers vanuit het Flexteam worden opgevangen.	Team (oud en nieuw) Directie / IB	Teamoverleg Individuele gesprekken Welkomstdocument / schoolhandboek	
	We geven op een constructieve wijze feedback aan elkaar.	We werken aan vertrouwelijk kijken bij elkaar in de klas met een kijkwijzer.	Team	Planning / uitvoering Evaluatie tijdens teamoverleg	
		We organiseren collegiale consultatie voor alle teamleden en evalueren gezamenlijk de waarde ervan. Zie ook didactisch handelen.	Team Rekenspecialist / directie	Planning / uitvoering van collegiale consultatie. Evaluatie tijdens teamoverleg	
		We geven elkaar constructieve feedback in zijn algemeenheid, in de omgang met elkaar, maken punten bespreekbaar.	Team / directie	Gesprekken met elkaar en niet over elkaar, geen wandelgangenverhalen en onderstromen.	
		We zoeken naar begeleiding in het geven van feedback.	Team / directie	Begeleiding door externe partij is ingepland / uitgevoerd.	

				Mogelijk onderdeel van een extern traject met het Vervangingsfonds.	
		Ontwikkelcyclus van het personeel krijgt vorm via klassenbezoeken en ontwikkelgesprekken gericht op individuele ontwikkeling en schoolontwikkeling.	Directie	Structureel ontwikkelmanagement op school- en BLICK-niveau Vanaf 1 maart 2021 in relatie tot het nieuwe Functiehuis. Klassenbezoeken en feedbackgesprekken.	
	We zorgen voor een open, positieve sfeer in het team en een gezond werkklimaat.	We organiseren op een dagelijkse basis gezamenlijke momenten.	Team	Het team ziet/spreekt elkaar aan het begin van de dag en/of tijdens de lunch.	
		Onze klassen staan open voor elkaar.	Team	We zien collega's bij elkaar binnen lopen.	
		We werken aan professionele cultuur door: - bewaken de werkdruk met elkaar, - gaan voor minder verzuim en - teambuilding door elkaar beter te leren kennen als mens en collega.	Team	Taakbeleid, inzetgesprekken, werkverdelingsplan. Gesprekken met directie (kan op beider initiatief). Oriëntatie op Vervangingsfonds betreffende werkdruk- en verzuimreductie en teambuilding. Afname werkdrukscan september 2021 + uitkomst bespreken, vervolgplan? Oktober 2021	
		We organiseren op jaarlijkse basis een teamuitje om elkaar op persoonlijk vlak beter te leren kennen.	Team	Planning / uitvoering Studiedag 24 november 2021	
	Er wordt helder gecommuniceerd over beslissingen omtrent het personeelsbestand en waar mogelijk krijgen teamleden inspraak.	Directie houdt het team op de hoogte van eventuele formatieve ontwikkelingen op de school en betreft het team hierbij.	Directie	Procesbewaking door MT en MR Onderdeel werkverdelingsplan.	

6. Jaarverslag
2021-2022 & een
blik vooruit



1. ZICHT OP ONTWIKKELING



2. DIDACTISCH HANDELEN



3. PROFILERING



4. PROFESIONELE CULTUUR



Reflectie:
Wat vind je van de bereikte ontwikkeling en wat kan je daaruit afleiden voor het vervolg?



Bijlage handtekeningenblad t.a.v. akkoord Jaarplan 2021-2022

School : Openbare basisschool De Catamaran, Capelle aan den IJssel (15HR)

Namens de directie

Naam : Hedy van Harselaar

Functie : Directeur

Handtekening :

Akkoord namens de MR

Naam : Mart Muller

Functie : Voorzitter MR

Handtekening :



Aan : De medezeggenschapsraad van obs De Catamaran
Van : Hedy van Harselaar, directeur obs De Catamaran

Betreft : Verzoek instemming NPO-middelen

Beste leden van de MR,

Door fysieke schoolsluitingen en andere Corona-gerelateerde maatregelen hebben leerlingen in de afgelopen periode flinke vertragingen opgelopen en/of niet maximaal kunnen profiteren van het onderwijs in de klas. Daarom is via het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) 8,5 miljard euro beschikbaar om deze achterstanden bij leerlingen in te halen. Uitgangspunt is dat de NPO-middelen worden ingezet om leerlingen te helpen hun gaven en talenten tot bloei te brengen, ondanks de Coronacrisis en de gevolgen daarvan voor het onderwijs. Het is aan de scholen om te bepalen wat de beste aanpak is. Een belangrijke rol is hierbij weggelegd voor het schoolteam en de medezeggenschapsraad (MR).

De directie van de school zorgt ervoor dat er in afstemming met het team een programma wordt opgesteld waarin de besteding van de NPO-middelen een plek hebben.

*Binnen BLICK hebben we gezocht naar een manier waarop de inzet van de NPO-middelen effectief en conform de NPO-vereisten ingezet kunnen worden, maar dit minimale extra plan- en verantwoordingslast vraagt van de scholen. Onze reguliere kwaliteitszorgcyclus is de kapstok voor de schoolscan (bij ons de trendanalyse) en de planvorming/schoolplan (in de vorm van een aanvulling op het jaarplan). Dit is grafisch weergegeven in **bijlage 2**, zie slide 16. Deze werkwijze is tot stand gekomen in het Directeurenberaad en het IB/OT-netwerk.*

Het programma leggen we nu als aanvulling op het jaarplan ter instemming voor aan de MR. De MR van de school heeft instemmingsrecht bij de vaststelling van het schoolprogramma op basis van artikel 10 sub b WMS.

De directeuren en het bestuur hebben 13 april 2021 samen besloten 75% direct toe te kennen aan de scholen en 25% van de NPO-middelen voor gezamenlijke activiteiten te gaan gebruiken vanuit een solidariteitskas.

Obs De Catamaran ontvangt in schooljaar 2021-2022 een bedrag van € 147.317 aan NPO-middelen:

- 75% = € 110.488
- 25% = € 36.829



Besteding 75% van de NPO-middelen direct naar de school

Door deze gelden in te zetten op personeel behoudt obs De Catamaran 8 groepen in de school met een gemiddelde groepsgrootte van 21 leerlingen, Hiermee wordt een krimp van 9 groepen naar 7 groepen voorkomen en blijft de groepsgrootte dezelfde waarmee we afgelopen schooljaar, ondanks Corona, goede resultaten en grote tevredenheid hebben bereikt. Dit blijkt uit de trendanalyse op schoolniveau en de BLICK-brede trendanalyse. Continuïteit binnen de personele formatie betekent continuïteit van onderwijskwaliteit en kans op ontwikkeling ten gunste van elk kind bij ons op school.

*Een en ander wordt verder toegelicht in **bijlage 1**: Formatieve financiële informatie obs De Catamaran 2021-2022. Inhoudelijk is informatie over de resultaten te vinden in **bijlage 2**: GMR commissie onderwijs 12-07-2021.*

Besteding 25% van de NPO-middelen vanuit gezamenlijkheid

Op basis van input van de directeuren, IB/OT netwerk en de PLG's is het plan met de werktitel "Samen verduurzamen" opgesteld. Solidariteit binnen BLICK is uitgangspunt in dit plan. We maken samen keuzes, passend bij het strategisch beleid van BLICK gericht op het verduurzamen van BLICK als geheel. Uiteindelijk doel is beter onderwijs voor elk kind binnen ons bestuur. Kernpunten uit het plan "Samen verduurzamen" zijn scholing en deskundigheidsbevordering IB/OT en directeuren, leerkringen jonge kind, taal, rekenen, PLG's HBL en KANS en vanuit solidariteit ondersteuning voor het realiseren van de basisformatie op scholen die dit nodig hebben. De keuze voor deze speerpunten volgt uit de trendanalyse die is uitgevoerd in kader van onze kwaliteitszorgcyclus.

Deze inzet komt de onderwijskwaliteit van alle scholen en dus alle kinderen ten goede. Met expertiseontwikkeling en scholing worden incidentele middelen duurzaam ingezet. Samen doen is efficiënter, goedkoper en beter (door leren van elkaar) en past bij de kernwaarden van BLICK.

Met de gezamenlijke initiatieven geven we een nieuw impuls aan het versterken van het kwaliteitsbeleid binnen BLICK (van basis – via borging - naar beter).

Het instemmingsverzoek betreft dus ook het gezamenlijk inzetten van deze middelen van € 600.000,--.

De inhoud van het gezamenlijke programma wordt ter instemming voorgelegd aan de GMR op basis van artikel 16 lid 1 WMS, nadat het instemmingsproces op alle scholen is doorlopen. De GMR treedt namelijk, indien het aangelegenheden betreft die van gemeenschappelijk belang zijn voor alle scholen, in de bevoegdheden van de afzonderlijke MR'en.



Het gezamenlijke programma is ter informatie bijgevoegd, zie slides 17-25 van de **bijlage 2**.
Daarnaast is een memo toegevoegd van de controller over de NPO-middelen, zie **bijlage 3**.

Met vriendelijke groet,

Hedy van Harselaar
Directeur obs De Catamaran

Instemming MR obs De Catamaran op bovenstaande inzet van de NPO-middelen voor schooljaar 2021-2022

Door : Mart Muller, voorzitter obs De Catamaran

Datum : 11-10-2021

Opmerkingen m.b.t. dit verzoek:

De MR gaat inhoudelijk akkoord met het huidige voorstel voor het schooljaar 2021 - 2022. De MR tekent wel bezwaar aan tegen de wijze waarop dit proces is ingegaan en gevolgd en eist voor komend schooljaar verbetering.