

MR Jaarplan 2021-2022

Samenstelling MR

- Kitty Breuer (leerkracht)
- Anita Smit, (leerkracht)
- Mart Muller (ouder, voorzitter)
- Sylvia van Rooij (ouder)

Vergaderdata & taakverdeling

MR	Voorzitter/Agenda	Notulen
Di 5 oktober om 19:00	Mart	Sylvia
<i>Wo 13 oktober 19:30 (jaarvergadering OR)</i>		
Di 16 november om 19:00	Mart	Kitty
Di 25 januari om 19:00	Mart	Anita
Di 15 maart om 19:00	NPO vergadering	
Di 12 april om 19:00	Mart	Sylvia
Di 17 mei om 19:00	Mart	Kitty
Di 14 juni om 19:00	Mart	Anita

N.B.: bij afwezigheid van een notulist zal indien mogelijk gewisseld worden, of de taken door de voorzitter worden overgenomen

Vergaderdata GMR

GMR
Di 7 september 2021
Wo 3 november 2021
Do 13 januari 2022
Di 8 maart 2022
Wo 11 mei 2022
Do 5 juli 2022 (reservedatum)

September/Oktober

- Vaststellen jaarplan MR
- Vaststellen jaarverslag MR
- Taakverdeling binnen de MR
- Vaststellen vergaderrooster MR
- Vaststellen jaarbegroting MR
- Eigen voorstellen van de MR

- Overleg met ouderraad (jaarvergadering) of leerlingenraad
- Planning van scholing of cursussen MR
- Project 'In zicht in resultaten Parnassys'
- NPO-gelden
- Instemming Schoolgids 2021-2022
- Vaststelling jaarplan huidig schooljaar (instemming/advies)
- Vaststelling jaarplan/evaluatie school voorgaande schooljaar
- Overige punten afkomstig van schoolleiding
- Herziening organogram
- Update GMR

November/December

- ICT / ParnasSys
- Vaststelling aanpassingen "Huishoudelijk reglement" MR
- Punten voor ouderevaluatie
- Advies begroting komende schooljaar (advies MR)
- Overige punten afkomstig van schoolleiding
- Vormingsonderwijs
- Update GMR

Januari/Februari

- Werkdruk & professionalisering
- Evaluatie werkverdelingsplan
- Start formatie volgend schooljaar (instemming PMR)
- Overige punten afkomstig van schoolleiding
- Vastgestelde begroting
- Update GMR

Maart/April

- Concept formatieplan komende schooljaar (instemming PMR)
- Verkiezingen MR
- Schoolplan
- Schoolgids voor volgende schooljaar
- Werkverdelingsplan (instemming PMR)
- Professionaliseringsplan
- Overige punten afkomstig van schoolleiding
- Nieuwe data MR/GMR vaststellen
- Update GMR

Mei/Juni

- Personeelsbeleid en organisatorische zaken (instemming PMR)
- Begroting
- Behoeftes aan scholing inventariseren

- Stand van zaken meerjarig beleidsplan (instemming MR)
- Jaarplan school aankomend schooljaar (instemming/advies)
- Vaststelling schoolgids aankomend schooljaar (instemming OMR)
- Vaststelling werkverdelingsplan (instemming PMR)
- Evaluatie jaarplan school huidig schooljaar
- Overige punten afkomstig van schoolleiding
- Update GMR