

SCHOOLPLAN 2020-2024



Openbare basisschool De Catamaran

Maria Danneels Erf 22-24

2907 BD Capelle aan den IJssel

010 – 4512336





Inhoudsopgave

1. Voorwoord	4
2. Inleiding	5
2.1. Gegevens school en bestuur	5
2.2. Totstandkoming schoolplan	5
2.3. Leeswijzer	7
3. Hier (be)staan we voor	8
3.1. Het ideaal van BLICK	8
3.2. Visie en missie van obs De Catamaran	9
3.3. Context: relevante factoren voor het beleid	9
4. Strategische thema's en ambities: hier gaan we voor	12
4.1. Strategische thema's van de school	12
4.2. Ambities van de school & doelen / acties	12
4.3. Begrotingsperspectief	18
5. Bijlage: Wettelijke en deugdelijkheid eisen	19
5.1. Bijlage I: Onderwijskundig beleid	20
Overzicht vakgebieden en methoden	21
5.2. Bijlage II: Personeelsbeleid	31
5.3. Bijlage III: Kwaliteitszorgbeleid	34
5.4. FORMULIER "Instemming met schoolplan"	38



1. Voorwoord

Capelle aan den IJssel, oktober 2020

Geïnteresseerde lezer,

Voor u ligt het schoolplan van obs De Catamaran voor de periode 2020-2024. U kunt hierin geïnteresseerd zijn om allerlei redenen. Misschien bent u een ouder/verzorger van onze school of overweegt u om dit te worden. Mogelijk bent u lid van onze Medezeggenschapsraad, een teamlid of een collega van een andere school. U kunt ook onze bestuurder zijn, iemand vanuit Onderwijs & Kwaliteit of het auditteam van ons bestuur BLICK. Mogelijk bent u werkzaam bij de Onderwijsinspectie.

In dit schoolplan beschrijven wij hoe we de komende 4 schooljaren de ontwikkeling zien van onze school. Het gaat om wat we belangrijk vinden en waarom. We kijken naar wat we doen, of we de juiste dingen doen en of we ze goed doen. Naast zelfreflectie helpen anderen ons daarbij, zoals de Onderwijsinspectie, het auditteam, onze ouders en leerlingen. We maken keuzes: wat willen we behouden, wat gaan we anders doen en hoe realiseren we onze ambities en doelen?

Op de teamdag van 21 september 2020 is input verzameld voor dit schoolplan en heeft een tekenaar dit proces in beeld gebracht. Deze tekening op bladzijde 2 vertelt het verhaal van obs De Catamaran. Het gaat over de woelige golven waar we uit komen in de afgelopen 4 jaar, waar we mee bezig zijn geweest en waar we voor staan. Ook laat de tekening rustiger vaarwater zien waar we voor gaan. Vanuit een stabiele catamaran met haar beide drijvers varen we uit naar onze dromen aan de horizon. Het schoolplan is het kompas dat ons helpt om op koers te blijven. Daar waar nodig sturen we bij op grond van voortschrijdend inzicht om uiteindelijk onze bestemming te bereiken.

Het flexibele, richtinggevende karakter van dit schoolplan en de verdere uitwerking in de onderliggende jaarplannen maakt uw bijdrage op elk moment mogelijk. Input van velen is mede bepalend geweest voor de inhoud, maar meedenken met ons wordt altijd ten zeerste gewaardeerd. Obs De Catamaran is een veilige plek, kom gerust aan boord! Onze school kan er alleen maar een betere school van worden. Uiteindelijk gaat het voor ons allemaal om het welzijn en de optimale ontwikkeling van onze leerlingen, zodat zij met zelfvertrouwen de volgende stap kunnen zetten.

Wij wensen u veel leesplezier en schroom niet om ons eventuele aandachtspunten te laten weten. Mede namens het gehele team van obs De Catamaran graag tot ziens in onze school.

Met vriendelijke groet,

Hedy van Harselaar
Directeur obs De Catamaran
h.vanharselaar@obsdecatamaran.nl
010-4512336



2. Inleiding

Dit schoolplan beschrijft het beleid en de ambities van openbare basisschool De Catamaran voor de periode 2020-2024. We hebben het proces zorgvuldig ingericht in samenwerking met het bestuur, inclusief de wettelijke eisen die aan een schoolplan worden gesteld.

De belangrijkste boodschap van dit schoolplan is weergegeven op de tekening die eerder benoemd is en zichtbaar is in de school en op de website.

Jaarlijks werken we de thema's met onze ambities, doelen en acties uit in een jaarplan. Het jaarplan evalueren we meerdere keren per jaar om bewuste keuzes te maken gedurende het ontwikkelproces van de school.

2.1. Gegevens school en bestuur

School	: Openbare basisschool De Catamaran
Brin	: 15HR
Directeur	: Hedy van Harselaar
Adres	: Maria Danneelserf 22-24, 2907 BD Capelle aan den IJssel
Telefoon	: 010-4512336
E-mailadres	: h.vanharselaar@obsdecatamaran.nl
Website	: www.obsdecatamaran.nl

Bestuurskantoor nummer	: 41545
Bestuur	: BLICK op Onderwijs
Bezoekadres	: Pelikaanweg 1, 2903 ER Capelle aan den IJssel
Telefoon	: 085 - 1050230

2.2. Totstandkoming schoolplan

Dit schoolplan is in samenspraak met de medewerkers en belanghebbenden van onze school tot stand gekomen. Input is op verschillende manieren verzameld.

Terugkijken en evalueren

- Evaluatie van schoolplan 2016-2020 door de directie.
Realisatie van dit schoolplan is onder druk komen te staan door onverwachte ontwikkelingen in die periode. Dit wordt ook vermeld bij de contextanalyse in paragraaf 3.3. Hierdoor is dit schoolplan geëvalueerd door de directie en voorgelegd aan MR en team ter aanvulling en correctie. Dit document is opgenomen in het ISD (Internet School Dossier), waarin alle documenten geüpload worden naar de Onderwijsinspectie.



- Evaluatie van jaarplan en ontwikkelplan 2019-2020, inclusief projectplan rekenen.
Dit heeft een uitgebreid karakter gekregen door de opdrachten vanuit de Onderwijsinspectie en het BLICK auditteam. Documenten zijn tussentijds teruggekoppeld door directie naar interne begeleiding en managementteam (IB/MT) en uiteindelijk aan het team en de Medezeggenschapsraad (MR). Deze documenten zijn opgenomen in het ISD.
- Verslag Onderwijsinspectie d.d. 03-10-2019.
De uitkomst bleek een onvoldoende voor Zicht op ontwikkeling en een herstelopdracht voor Didactisch handelen. Het verslag is besproken met team en MR. De terugkoppeling aan ouders is gebeurd in de Flessenpost.
- Verslag auditteam BLICK d.d. mei 2019 en juli 2020.
De uitkomst ging van rood voor Zicht op ontwikkeling naar (licht) groen en voor Didactisch handelen van groen (met lichte zorg) naar (donker) groen. Het verslag is besproken met team en MR. De terugkoppeling aan ouders is gebeurd in de Flessenpost.
- Trendanalyse 2019-2020.
Deze uitgebreide analyse is gemaakt vanuit groepsresultaten naar schoolresultaten door IB/MT. Tussentijds is input opgehaald bij het team. Naar voren kwamen de rekenresultaten als aandachtspunt. De trendanalyse van einde schooljaar is gemaakt met nieuw format vanuit BLICK. Deze is opgenomen in het ISD.
- Input leerlingen vanuit de overleggen met de leerlingenraad en LTP (leerlingtevredenheidspeiling) / peiling sociale veiligheid.
Deze is opgenomen in het ISD.
- Input ouders vanuit de MR-vergaderingen, o.a. over OTP (oudertevredenheidspeiling) en LTP (leerlingtevredenheidspeiling).
De terugkoppeling stond in de Flessenpost, ook over de LTP en peiling sociale veiligheid.
- Eigen zicht op ontwikkeling van de school.
Met de nieuwe directie is in schooljaar 2018-2019 nagedacht over de koers van de komende jaren. Aan het einde van dat schooljaar is besloten om met elkaar voor een goed basisaanbod te gaan, de goede les voor al onze leerlingen. Dit ontwikkelproces bleek goed aan te sluiten bij de aandachtspunten vanuit Onderwijsinspectie en het auditteam van BLICK.

Vorbereiding op het nieuwe schoolplan 2020-2024

- Samenwerking met Adviesbureau B&T "Schoolplan in 1 dag" en de tekenaars van Flatland.
Vanuit het bestuur is elke school gefaciliteerd om met deze beide samenwerkingspartners een studiedag te organiseren om input op te halen vanuit het team voor het nieuwe schoolplan.
Ter voorbereiding heeft de directie een contextanalyse geformuleerd, die nader besproken is tijdens een vooroverleg met beide partners en IB/MT. Na deze bijeenkomst zijn de 4 thema's geformuleerd in het verlengde van de contextanalyse intern/extern. Zie paragraaf 3.3.



- Studiedag team obs De Catamaran op 21 september 2020.
Tijdens deze studiedag is met elkaar gepraat en gebrainstormd over de visie en missie van de school, onze strategische thema's, de ambities, doelen en acties. Dit is relevante informatie voor dit schoolplan en het eerstvolgende jaarplan 2020-2021.
- Terugkoppeling proces naar de MR door directie, inclusief tekening.
Hierdoor worden ook de ouders meegenomen in het proces. Aan hen is ook input gevraagd voor het jaarplan 2020-2021.

Formuleren schoolplan 2020-2024

- Format schoolplan vanuit BLICK voor alle BLICK-scholen.
Hiervoor is een opzet gemaakt door de domeingroep Onderwijs & Kwaliteit, waarin alle scholen zich konden vinden.
- Concept schoolplan formuleren aan de hand van het format.
Het format wordt ingevuld door de directeur met ondersteuning van B&T.
- Concept schoolplan gaat naar MR en team voor input.
Alle input wordt verwerkt door de directie.
- "Definitief" schoolplan 2020-2024.
Uiteindelijk is instemming van de MR, bestaande uit 2 ouders en 2 teamleden, nodig.

2.3. Leeswijzer

In het vervolg van dit schoolplan treft u de volgende hoofdstukken aan:

- hoofdstuk 3 beschrijft de kaders die BLICK met het strategisch beleid aan haar scholen meegeeft. Tevens vindt u hier de missie en visie van De Catamaran en beschrijven we vanuit een contextanalyse wat van belang is voor onze keuzes betreffende de toekomst van onze school;
- in hoofdstuk 4 beschrijven we welke strategische thema's en ambities richting geven aan de ontwikkeling van onze school in de komende jaren vanuit de schoolcontextanalyse;
- hoofdstuk 5 bestaat uit een aantal bijlagen, waarmee wij (samen met ons bestuur) voldoen aan de wettelijke eisen die aan het schoolplan worden gesteld, betreffende onderwijskundig beleid, personeelsbeleid en kwaliteitszorgbeleid.

In dit schoolplan worden veel documenten genoemd. Deze zijn op te vragen bij de directie. Een aantal documenten is ook geüpload naar de Onderwijsinspectie via het ISD.



3. Hier (be)staan we voor

In dit hoofdstuk staan de kaders van stichting BLICK op onderwijs beschreven waar obs De Catamaran onder valt.

Deze kaders bestaan uit het ideaal en de kernwaarden van BLICK. Deze worden beschreven in paragraaf 3.1.

In paragraaf 3.2 gaat over hoe de visie en missie van onze school past binnen deze kaders van BLICK op onderwijs.

Vervolgens is in paragraaf 3.3 beschreven welke analyses zijn gemaakt om tot een passende ambitie te komen voor De Catamaran: de stip op de horizon, zoals ook duidelijk te zien is op de tekening.

3.1. Het ideaal van BLICK

Binnen BLICK werken we vanuit het ideaal:

‘Boeiend leren voor nu en de toekomst!’

Ons ideaal is het vertrekpunt voor denken, doen, handelen en keuzes maken. Het geeft richting aan onze beslissingen, doelstellingen, gedrag en communicatie.

Ons ideaal wordt ondersteund door zes kernwaarden. De kernwaarden vormen onze (gewenste) identiteit. Het zijn waarden die ons verbinden en waarmee leerlingen, ouders en medewerkers zich willen verbinden. Aan deze waarden geven we betekenis, nu en voor de toekomst.



Om stappen te zetten naar ons ideaal gaan we binnen BLICK de komende vier jaar werken vanuit vier thema's, ondersteund door deze 6 kernwaarden. Op basis van de 4 thema's worden concrete doelen en acties geformuleerd in het strategisch beleid van BLICK 2020-2024, dat gaat over wat we willen bereiken binnen 4 jaar.



De vier thema's van BLICK zijn:

- focus op kwaliteitsverbetering;
- creëren van een toekomstbestendige organisatie;
- vergroten van gunstige synergie;
- groei in persoonlijk leiderschap.

3.2. Visie en missie van obs De Catamaran

Ons DNA: waar we voor staan en gaan!

De keuzes die we maken zijn gebaseerd op het DNA van onze school, onze missie en visie.

➤ **Onze missie:**

We staan voor horen, zien en leren.

➤ **Onze visie:**

Op de Catamaran worden kinderen letterlijk en figuurlijk gezien en gehoord. Zij gebruiken hun eigen stem in gesprek met ons en in samenspraak met andere kinderen. We helpen kinderen sociaal sterk te worden. Zo leren wij kinderen vertrouwen te hebben in zichzelf en verantwoordelijkheid te dragen. We staan voor inhoudelijk goed onderwijs volgens doorgaande (leer)lijnen. Wij kijken niet alleen naar het resultaat, maar ook naar de weg er naar toe, zodat kinderen leren terugkijken op hun eigen handelen en werk.

Fouten maken mag, want juist daar leren we allemaal van!

De school biedt een open en veilige omgeving met een stevige basis van rust, structuur en houvast waarin leren niet alleen doelgericht, maar ook helder is. Met ons enthousiaste, ervaren en gemotiveerde team - in samenspraak met ouders - zijn wij verantwoordelijk voor de positieve ontwikkeling van elk kind en diens talent.

3.3. Context: relevante factoren voor het beleid

Er zijn belangrijke bronnen en/of analyses gebruikt om tot de inhoud van dit schoolplan te komen. Het managementteam heeft hiervoor in augustus 2020 de interne en externe context in kaart gebracht met behulp van een uitgebreide contextanalyse. In dit hoofdstuk kijken we naar de relevante factoren hieruit die bepalend zijn voor het beleid en de 4 thema's waar we de komende schoolplanperiode aan gaan werken.

In hoofdstuk 4 worden de 4 thema's benoemd. In deze paragraaf wordt hier al naar verwezen om de samenhang (oorzaak-gevolg) zichtbaar te maken.

Leerling- en ouderpopulatie

Alles begint bij de leerlingen en hun ouders die onze school bezoeken. Een blik in onze open school laat zien dat wij een afspiegeling zijn van de wijk Schollebaar met een diversiteit aan culturen. Uit de trendanalyse van 2019-2020 blijkt dat we steeds meer kleuters ontvangen met een meertalige- of anderstalige achtergrond en dat onze ouders een gemiddelde opleiding hebben van voortgezet onderwijs / MBO.

- Deze informatie vraagt om zicht op de ontwikkeling van de leerlingen (thema 1), waardoor betere afstemming mogelijk is van het didactisch handelen van de leerkrachten (thema 2).



Onderwijsresultaten

Uit het document Eindopbrengsten 2019-2020 blijkt dat we tevreden kunnen zijn over de voldoende eindresultaten van groep 8 van de afgelopen 3 schooljaren. Ook de uitstroom van groep 8 van 2019-2020 was naar verwachting, ondanks dat zij de Centrale Eindtoets niet konden maken vanwege Corona.

De Trendanalyse 2019-2020 laat voldoende resultaten van groep 3-8 zien voor taal/lezen op niveau van het landelijk gemiddelde. Investeringsen werpen hun vruchten af. Rekenen blijft iets achter en het rekenonderwijs krijgt daarom extra aandacht in de komende jaren.

Opgemerkt mag worden, dat gezien de gemiddelde opleiding van onze ouders (voortgezet onderwijs/ MBO) lagere resultaten mogelijk zouden zijn en we dus trots mogen zijn op onze behaalde resultaten.

Een ander aspect is de sociale veiligheid. Hiervoor scoorden we in 2019-2020 een gemiddelde van 8,6. Mooi! We blijven echter alert ten aanzien van de leerlingtevredenheid in relatie tot pestgedrag en veiligheid op school.

- Betere resultaten betreffende leren en veiligheid zijn het gevolg van investeringen in thema 1 en 2 (zie hoofdstuk 4).

Passend onderwijs

Ons streven is om zoveel mogelijk kinderen uit de wijk in de wijk op school te houden. Onze relatief kleine en zoveel mogelijk enkelvoudige klassen helpen hierbij, naast een ervaren team en brede ondersteuning gecombineerd met samenwerking met externen.

- Zicht op ontwikkeling is hierbij essentieel als thema (1) om de juiste keuzes te maken ten aanzien van het didactisch handelen (thema 2).

Voor meer informatie:

- SOP Schoolondersteuningsprofiel 2020 (mogelijkheden/onmogelijkheden binnen de school).
- SOS Schoolondersteuningsstructuur 2020-2021.

Personeel

Na een onrustige periode door sluiting van de andere locatie van de school zijn er met elkaar eind schooljaar 2018-2019 keuzes gemaakt. Besloten is om de schoolontwikkeling te richten op het zichtbaar in lijn brengen van het didactisch handelen op onze school. Hierbij is gekozen voor DPL, het Doordacht Passend Lesmodel, met ondersteuning van het CED Centrum voor Educatieve Diensten, voorheen Onderwijsbegeleidingsdienst. DPL is gericht op het geven van de goede, doelgerichte les, die in 4 fasen beschreven en uitgewerkt wordt met behulp van een kijkwijzer.

Vanuit evaluatie van het Professioneel statuut 2019-2020 zijn aandachtspunten benoemd, zoals geven van feedback, wensen voor collegiale consultatie en belang van delen van successen met elkaar met aandacht voor nieuwe collega's.

- Didactisch handelen is een gekozen thema (2) vanuit personeel en sluit aan bij de adviezen van externen, zoals de Onderwijsinspectie en het auditteam (zie hieronder).
- Onze eigen professionele cultuur is de basis voor al ons handelen en als thema 4 van belang voor een positief werkklimaat op school.

Inzichten vanuit de Onderwijsinspectie en het auditteam:

Zoals eerder aangegeven waren deze gericht op Zicht op ontwikkeling en Didactisch handelen.

Verder werd geadviseerd te kijken naar:

- kwaliteitscultuur, -zorg en -beleid;
- profileren met zelfvertrouwen;
- en communicatie met ouders en het delen van informatie.
- Deze aandachtspunten vinden aansluiting bij alle thema's van dit schoolplan.



Ambities van ons bestuur BLICK

Vanuit het ideaal “Boeiend leren voor nu en de toekomst” wordt het nieuwe strategisch beleidsplan van BLICK 2020-2024 geschreven.

- De aansluiting met de thema’s van onze school is helder en wordt in hoofdstuk 4.1. verder toegelicht.

Schoolgebouw en faciliteiten

Ons schoolgebouw is open, vriendelijk, licht en uitnodigend met een groot schoolplein.

Er is minder groei dan verwacht door onverwachte uitstroom door verhuizingen, uitstroom naar SBO, uitstroom naar een ander soort onderwijs en definitieve invoering van het continuurooster. Toch zijn we nog steeds een groeiende school.

in schooljaar 2020-2021 is, naast de 8 lokalen, ook het speellokaal in gebruik als kleuterlokaal.

Optimale huisvesting blijft een punt van aandacht en is verbonden met de demografische ontwikkelingen en samenwerkingspartners, specifiek het WijkKindCentrum (zie hieronder).

Externe contextanalyse

Demografische ontwikkelingen

Er zijn minder kinderen in de wijk Schollebaar en we zien een vertrek van autochtone bewoners uit de wijk Schollebaar.

Samenwerkingspartners

Belangrijkste partners zijn de ouder(s)/verzorger(s). De oudertevredenheidspeiling en overleg met de MR geven input voor verbetering van deze samenwerking.

- Betrokkenheid van ouders bij de school vergroten en werken met heldere communicatielijnen zijn punten van aandacht in dit schoolplan in thema 3 over profilering.

Er is als Integraal Kindcentrum IKC Cormorant samen gewerkt met Het Baken, IJsselkids en KindeRdam. In december 2019 heeft Het Baken zich hieruit terug getrokken en is die school zelf verder gegaan met hun partner voor kinderopvang en peuterspeelzaal onder hun eigen dak aan het schoolplein.

Dit heeft geleid tot de eerste gesprekken en intentieverklaring omtrent het opstarten van WKC WijkKindCentrum De Catamaran: de nieuwe samenwerking met bestaande partners met als motto “De wijk, dat zijn wij!” Hierbij zoeken we ook aansluiting met het buurtcentrum Schollebaar, afdeling Welzijn van de gemeente Capelle en de gemeente Capelle zelf.

- Het is belangrijk dat we onze school nadrukkelijker op de kaart zetten. Er is meer dan voldoende kwaliteit op onze school om trots naar buiten te brengen, samen met onze partners van het WKC. Profilering is thema 3 in dit schoolplan.

Maatschappelijke ontwikkelingen

We worden geconfronteerd met de Coronacrisis in een anderhalve meter samenleving. Dit vraagt flexibiliteit van iedereen. De eerste golf zijn we succesvol met elkaar doorgekomen.

Het lerarentekort proberen we op te vangen met elkaar en door de inzet van zij-instromers, leraarondersteuners en vervangers uit het BLICK-Flexteam. Het is belangrijk dat deze collega’s zich welkom voelen, verwachtingen duidelijk zijn en de samenwerking optimaal is.

- Hierbij is onze professionele cultuur van belang (thema 4).



4. Strategische thema's en ambities: hier gaan we voor

4.1. Strategische thema's van de school

Ter voorbereiding van het schoolplan 2020-2024 is samen met Adviesbureau B&T gekeken naar ons DNA en de belangrijkste interne en externe contextfactoren, zoals hiervoor beschreven.

De contextanalyse is ook besproken met het team tijdens de studiedag van 21 september 2020 en heeft richting gegeven aan onze schoolontwikkeling. Onze focus is in de komende schoolplanperiode van 4 jaar daarom gericht op de volgende **vier thema's**:

1. zicht op ontwikkeling;
2. didactisch handelen;
3. profilering;
4. professionele cultuur.

Bij elk thema hebben wij onze ambitie geformuleerd. Zie hiervoor de volgende paragraaf.

Tekening

Van dit schoolplanproces is een tekening gemaakt door een tekenaar van Flatland, waardoor alle ambities gevangen zijn in één beeld. Dit is de tekening aan het begin van dit schoolplan.

Parallel met de strategische thema's van BLICK 2020-2024, zijnde:

1. ontwikkelen naar betere kwaliteit;
2. creëren van een toekomstbestendige organisatie;
3. vergroten van gunstige synergie;
4. groei in persoonlijk leiderschap.

Er is een duidelijke parallel en overlap tussen de thema's van BLICK en de thema's die op De Catamaran de basis vormen van het schoolplan en de jaarplannen. Alles staat in het teken van onze onderwijskwaliteit en is daarmee van belang voor de toekomst van onze school en leerlingen. Synergie speelt een rol bij het samengaan van professionals, intern en extern, waarbij geldt: $1 + 1 = 3$. Samen brengen ze meer dan de optelsom aan inspiratie en dynamiek in dienst van de individuele en schoolontwikkeling. Verantwoordelijkheid hierin nemen hoort bij leiderschap, zowel voor de teamleden als voor onze leerlingen.

4.2. Ambities van de school & doelen / acties


Bij elk van onze thema's hebben wij ambities geformuleerd die een verlangen én een belofte verbinden: een verlangen naar hoe het onderwijs anno 2024 ingericht zal zijn en een belofte aan de leerlingen en medewerkers.

Elke ambitie is uitgewerkt in doelen en bijbehorende acties voor de komende 4 schooljaren, voor zover mogelijk. Tijdens de studiedag is gebleken dat alle thema's van belang zijn, maar dat de uitwerking in de jaarplannen verschillende accenten kan krijgen, afhankelijk van urgentie en behoefte. Elk schooljaar werken we de details verder uit in het jaarplan.

Thema 1. Zicht op ontwikkeling



Wij monitoren en analyseren cyclisch de onderwijsresultaten van onze leerlingen. Hierdoor zijn we goed op de hoogte van de ontwikkelingen van onze leerlingen. De analyses helpen ons in het vormgeven van de lessen en het formuleren van heldere doelen, zodat iedere leerling optimaal wordt ondersteund in zijn/haar leerproces. Wij evalueren samen de onderwijsresultaten, om als leerkrachten van elkaar te kunnen leren en tot een optimale inrichting van het onderwijs te komen.

DOELEN	ACTIES
<p>We versterken de ontwikkeling van elk kind door uitgebreider zicht op ontwikkeling met behulp van analyse van toetsen en observaties als onderdeel van de PDCA-cyclus om hiaten in ontwikkeling te voorkomen.</p> <p>PDCA = Plan - Do - Check – Act</p> 	<p>We gebruiken de zicht op ontwikkelingslijsten in groep 3-8 en de observatie/doelenlijsten voor groep 1-2.</p> <p>We analyseren (2 keer per schooljaar) CITO groep 1-8. Alle relevante informatie bespreken we met de IB-er tijdens de groepsbesprekingen groep 1-8.</p> <p>We koppelen de groepsanalyses terug in het teamoverleg onder leiding van IB als input voor de trendanalyse. Met elkaar bespreken we casussen tijdens collegiaal overleg om te leren van elkaar als team. Informatie helpt de leerkracht bij afstemming en maatwerk naar onderwijsbehoefte van een kind en/of groep.</p>
<p>We versterken de ontwikkeling van de groep door uitgebreider zicht op ontwikkeling na toetsen, observeren en analyseren en werken met een afgestemd groepsplan als onderdeel van de PDCA-cyclus om hiaten in ontwikkeling te voorkomen.</p>	<p>We onderzoeken wat onze wensen zijn ten aanzien van een nieuw format van een groepsplan.</p> <p>De rekenspecialisten voeren een pilot uit met de groepsplannen van de nieuwe rekenmethode WIG 5. Uitwisseling van ervaringen vindt plaats tijdens het teamoverleg.</p> <p>Groep 1-8 hebben groepsbesprekingen met IB en verwerken de input in het groepsplan.</p> <p>Informatie leidt tot afstemming in de groep en indien nodig tot aanpassen van de dagplanning van een groep.</p> <p>IB geeft leiding aan keuzeprocessen voor een effectief en helpend groepsplan ter ondersteuning van de dagelijkse afstemming.</p>

<p>We versterken de ontwikkeling van de school door uitgebreider zicht op ontwikkeling na de schooltrendanalyse en werken met een jaarplan/ontwikkelplan, inclusief PDCA-cyclus, ter verbetering van ons onderwijs en de onderwijsresultaten.</p>	<p>In teamoverleg bespreken we schoolbreed de analyse van de CITO-resultaten per vakgebied (groep 1-8). Dit leidt tot bewustwording, kennen en herkennen van de sterke en zwakke kanten van onze school. Vanuit deze analyse worden doelen en benodigde acties benoemd en beschreven in de trendanalyse. Elk kwartaal agendeert de directie het jaarplan/ontwikkelplan van de school op een teamoverleg/studiedag ter (tussen)evaluatie van ons onderwijs.</p>
<p>We borgen de cyclus van planmatig werken PDCA = Plan - Do - Check - Act in de school en in de groep.</p>	<p>Met behulp van jaarplanning en opvolging borgen we deze PDCA-cyclus in ons systeem (leerkracht / groep / school) We praten met elkaar over ons onderwijs en de fase waarin we zitten tijdens teamoverleg en studiedagen. Waarom doen we dit? Hoe helpt dit ons?</p>
<p>We brengen de basis op orde met behulp van een aantal documenten.</p>	<p>In de loop van de komende 2 jaar passeren alle documenten, als eerste de IB-gerelateerde documenten, voor een update waar nodig. Schoolafspraken en hoe wij werken worden verzameld in een welkomst/afsprakendocument onder leiding van MT. We informeren nieuwe collega's en betrekken hen bij de update. Theorie ondersteunt de praktijk.</p>

Thema 2. Didactisch handelen



Op basis van onze analyses en evaluaties van resultaten stemmen wij elke dag onze lessen af op een wijze die passend is bij de vraag en ontwikkeling van iedere leerling. Deze passende lessen geven wij door middel van het Doordacht Passend Lesmodel (DPL), waardoor we als team éézelfde doelgerichte werkwijze hebben en ons didactisch handelen continu verbeteren. Hierdoor halen we het beste uit ieder kind.

DOELEN	ACTIES
<p>We geven in de hele school “de goede les” volgens DPL = Doordacht Passend Lesmodel.</p> <p>Thema 2 = Do in PDCA-cyclus</p>	<p>We leggen de schoolafspraken over de 4 fasen van de goede les met DPL vast in het afsprakendocument (borging 1-8). We nemen nieuwe collega's mee in het proces van DPL via informeren door MT, klassenbezoeken bij een collega en naar behoefte verdere scholing.</p> <p>We organiseren jaarlijks een opfrisdag DPL voor het team. Er zijn zichtbare doorgaande lijnen in alle groepen van de school (doelen/planborden, zelfstandig werken, wisbordjes, beurtstokjes, extittickets en afzwaaiers. Hiernaast zijn fotoborden / leermuur zichtbaar in de school.</p>



	<p>IB/MT gaan op klassenbezoek en geven feedback naar aanleiding van kijkwijzer van DPL.</p> <p>We stimuleren collegiale consultatie en leren van elkaar door dit in te plannen in overleg met directie.</p> <p>Tijdens teamoverleg en studiedagen wordt DPL geagendeerd als onderdeel van het jaarplan/ontwikkelplan van de school (borging).</p>
<p>We zorgen voor een dagelijkse doelgerichte registratie die hoort bij de afstemming binnen “de goede les”.</p>	<p>We gebruiken een doelgerichte lesplanning en registratieformulieren voor extra ondersteuning 3-8 / observatie 1-2, waarna we vervolgcities inplannen.</p>
<p>Rekenonderwijs: We verhogen rekenresultaten van gemiddeld 2,6 richting 3,0 over 4 jaar (landelijk gemiddelde niveauwaarde).</p>	<p>Onder leiding van rekenspecialisten vindt de implementatie van de nieuwe rekenmethode WIG 5 plaats, inclusief scholing.</p> <p>Klassenbezoeken en collegiale consultatie vinden o.a. plaats door rekenspecialist(en).</p> <p>Vanuit IB is er extra aandacht voor analyse rekenresultaten groeps- en schoolniveau (trendanalyse).</p> <p>Tijdens teamoverleg praten we over ons rekenonderwijs, de rekendidactiek, waar lopen we tegenaan (casussen), hoe kunnen we problemen aanpakken?</p> <p>De rekenspecialisten zijn verantwoordelijk voor het projectplan rekenen en werken hiervoor samen met IB/MT.</p>
<p>We vergroten eigen verantwoordelijkheid van leerlingen bij hun leerproces.</p>	<p>We inventariseren wat we nu al doen.</p> <p>We brainstormen tijdens teamoverleg, eventueel met een specialist erbij, over de volgende stap en de optie van een pilot.</p> <p>We maken afspraken maken en formuleren beleid met IB/MT.</p>

Thema 3. Profilering



We weten als school en als teamleden van elkaar waar we goed in zijn en spreken dit naar elkaar uit. We dragen onze kwaliteiten actief uit naar buiten toe. Wij nemen als school een centrale plek in de wijk in en externen (ouders, buurtgenoten, samenwerkingspartners) kennen onze kracht. Wij communiceren open, helder en op regelmatige basis met ouders over de onderwijsinhoud en praktijk, omdat wij ouders als belangrijke samenwerkingspartner zien in het leerproces van onze leerlingen.

DOELEN	ACTIES
<p>We genereren grote betrokkenheid van ouders bij onze school door onze activiteiten zichtbaar te maken, zodat ouders weten waar we in de school mee bezig zijn.</p>	<p>We organiseren kijkmomenten en/of open lessen.</p> <p>We informeren ouders over waar we in de school mee bezig zijn (o.a. via Flessenpost, video's op de website, fotoborden).</p> <p>De directie voert de oudertevredenspeiling uit (elke 2 jaar). Nadere analyse, bespreking en benoemen van acties vindt plaats in overleg met team en MR.</p>



	<p>Gesprekkencyclus met ouders is onderwerp van gesprek tijdens MR-vergadering en teamoverleg. We ontwikkelen beleid rondom ouderbetrokkenheid samen met de MR, team en andere ouders.</p>
<p>We richten een duidelijke, eenduidige communicatielijn in voor communicatie met ouders</p>	<p>We maken afspraken over gebruik van Parro, Flessenpost en andere contacten voor communicatie met ouders (wat, hoe, hoe vaak, huisstijl). Ouders en team verkennen de mogelijkheden en wensen ten aanzien van het Ouderportaal en maken hier afspraken over (agenderen op teamoverleg en MR).</p>
<p>We onderscheiden onszelf op basis van ons profiel als Wijk Kind Centrum De Catamaran (Unique Selling Point USP)</p>	<p>Op directie- en bovenschools niveau worden de kaders voor het droomplan WijkKindCentrum WKC De Catamaran met samenwerkingspartners en Gemeente uitgewerkt. Hieruit volgt een PR-plan. Alle betrokkenen spannen zich in ter realisatie van het plan WKC. Directie houdt oog voor aansluiting bij Vreedzame Wijk Schollebaar door samenwerking met afdeling Welzijn van de gemeente Capelle.</p>
<p>We communiceren naar buiten toe waar we trots op zijn.</p>	<p>We promoten onze verteltassen, de Voorleesexpress en doen aan boekpromotie. Wat we doen, zien we niet als vanzelfsprekend, maar als de moeite waard om ouders en de buurt over te informeren. We gaan op zoek naar (digitale) middelen hiervoor, zoals de krant, de website en sociale media. We streven hierbij naar een structurele update. We gaan meer van "binnen naar buiten".</p>

Thema 4. Professionele cultuur



In ons team voelt iedereen zich welkom. Als collega's hebben we oog voor elkaars kwaliteiten en talenten en benutten deze ten behoeve van het onderwijs. We spreken elkaar aan op gedrag, voorzien elkaar van feedback en leren van elkaar door middel van reflectie. Op die manier creëren we een werkcultuur waarin we optimaal kunnen samenwerken en het beste halen uit iedere leerling en ieder teamlid.

DOELEN	ACTIES
<p>We bieden actieve ondersteuning aan (nieuwe) collega's.</p>	<p>De deur van teamleden staat open om andere en/of nieuwe collega's te helpen. Naar behoefte kan gewerkt worden met buddy's. Een afspraken- en welkomstdocument wordt opgesteld om hierbij te helpen.</p>



We geven op een constructieve wijze feedback aan elkaar.	We organiseren en evalueren collegiale consultatie. We zoeken begeleiding (extern) bij het geven van feedback aan elkaar.
We zorgen voor een open en positieve sfeer in het team.	Elke dag is er een gezamenlijk moment. De deuren van onze klassen staan open voor elkaar. Jaarlijks organiseren we een teamuitje om elkaar persoonlijk beter te leren kennen.
Er wordt helder gecommuniceerd over beslissingen omtrent het personeelsbestand en waar mogelijk krijgen teamleden inspraak.	De directie informeert het team betreffende personele ontwikkelingen. Het team wordt hierbij betrokken, uitgenodigd om mee te denken en indien mogelijk mee te beslissen in het proces. Met elkaar hebben we het gesprek over wat we mogen verwachten van elkaar en van vervangers in de school. We bewaken de werkdruk en het ziekteverzuim met elkaar en maken hiervoor o.a. gebruik van de werkdruggelden, de ARBO RI&E inventarisatie voor personeel en de ondersteuning van het stafbureau van BLICK.

Verwachting

De verwachting is dat de investeringen ten aanzien van tijd en aandacht voor thema 1 en 2 in eerste instantie groot zijn. In de komende jaren komen Zicht op ontwikkeling en Didactisch handelen echter steeds meer in de borgingsfase terecht en de PDCA-cyclus steeds meer in ons systeem. Daarentegen zullen profilering en professionele cultuur meer aandacht en uitwerking gaan vragen. Uiteraard zijn het allemaal parallelle processen die ook van invloed zijn op elkaar en elkaar versterken. De verdere uitwerking vindt plaats in de jaarplannen.

Over 4 jaar is obs De Catamaran een school, waar:

- elk kind en elke collega zich gezien en gehoord voelt, waardoor beiden tot leren en ontwikkeling kunnen komen;
- het kind centraal staat en waar collega's graag (samen)werken;
- iedereen zich welkom en veilig voelt en zichzelf mag zijn;
- onderwijskwaliteit in brede zin leidend is voor keuzes ter voorbereiding van onze leerlingen op de steeds veranderende maatschappij;
- gezocht wordt naar mogelijkheden tot afstemming en maatwerk op alle niveaus;
- korte en duidelijke lijnen zijn met ouders en samenwerking/participatie in belang van de kinderen;
- veel over onderwijs gepraat wordt met oog voor de taakbelasting;
- de onderwijsresultaten in ieder geval zijn wat je van onze populatie mag verwachten;
- de zaken goed geregeld zijn in theorie (documenten) en praktijk (afspraken);
- sprake is van rust en stabiliteit;
- je je kind met een gerust hart achter laat;
- iedereen in de wijk van weet dat ze een centrale en vertrouwde plek in de wijk is als Wijk Kind Centrum.
- wij over praten met trots;
- niemand om heen kan!

4.3. Begrotingsperspectief

Onze 4 thema's en bijbehorende ambities, doelen en acties hebben ook invloed op de financiële (meerjaren)begroting van de school. Deze bepalen de keuzes die gemaakt worden ten aanzien van bepaalde beschikbare budgetten. Bij het tot stand komend van de keuzes wordt de input meegenomen van individuele leerkrachten, het team, de MR, de directie en afdeling financiële zaken van BLICK.

Er wordt hierbij rekening gehouden met budgetten betreffende:

- professionalisering van het team en / of individuele leerkrachten, gericht op onderwijskwaliteit, zoals voor DPL, de Doorgaande leerlijnen ParnasSys, samenwerking met CED (budgetten per leerkracht en ten behoeve van team);
- besteding werkdrukgeden (geormerkte gelden voor werkdrukverlichting op basis van aantal leerlingen);
- investering in (extra) ondersteuning (vanuit personele formatie op basis van aantal leerlingen);
- passend onderwijs (besteding gelden voor passend onderwijs ten behoeve van maatwerk aan individuele kinderen of groepen);
- aanvraag subsidie Onderwijsachterstanden (taalstimulering) bij de gemeente capelle (ter bevordering van de taalontwikkeling van onze leerlingen).

Bovenstaande is elk najaar onderdeel van de gesprekken rondom de meerjarenbegroting. Vanuit de BLICK-brede aandacht voor onderwijskwaliteit kan er voor verbetering van onderwijskwaliteit een extra financieel verzoek gedaan worden.





5. Bijlage: Wettelijke en deugdelijkheid eisen

1. Onderwijskundig beleid

Het onderwijskundig beleid omvat de uitwerking van de wettelijke opdrachten voor het onderwijs en van de door het bevoegd gezag in het schoolplan opgenomen eigen opdrachten voor het onderwijs in een onderwijsprogramma. Daarbij wordt tevens het SOP (schoolondersteuningsprofiel) betrokken.

2. Personeelsbeleid

Het personeelsbeleid, voor zover dat in het schoolplan tot uitdrukking wordt gebracht, omvat in elk geval maatregelen met betrekking tot het personeel die bijdragen aan de ontwikkeling en de uitvoering van het onderwijskundig beleid, alsmede het document inzake evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding, bedoeld in artikel 32d van de wet.

3. Kwaliteitszorgbeleid

Het beleid met betrekking tot de bewaking en verbetering van de kwaliteit van het onderwijs omvat in elk geval:

- a. de wijze waarop het bevoegd gezag bewaakt dat die kwaliteit wordt gerealiseerd;
- b. de wijze waarop het bevoegd gezag vaststelt welke maatregelen ter verbetering van de kwaliteit nodig zijn;
- c. maatregelen en instrumenten om te waarborgen dat het personeel zijn bekwaamheid onderhoudt.

Voor de drie beleidsonderdelen geldt dat het van belang is om verbinding te maken tussen het beleid en de thema's, ambities, doelen en acties die in het schoolplan staan beschreven.

Wat is er veranderd met het Onderzoekskader 2017?

Vanaf 1 augustus 2017 treedt het nieuwe onderzoekskader voor het toezicht op het basisonderwijs in werking. Vanuit het nieuwe onderzoekskader zijn de deugdelijkheidseisen aangescherpt. Op de volgende pagina's staat per beleidsonderdeel beschreven aan welke wettelijke eisen en deugdelijkheidseisen het schoolplan dient te voldoen. De wettelijke eisen zijn niet veranderd met de inwerkingtreding van het nieuwe onderzoekskader.



5.1. Bijlage I: Onderwijskundig beleid

Volgens het wettelijk kader omvat de beschrijving van het onderwijskundig beleid tenminste:

Wettelijk minimum	Eigen aspecten van kwaliteit
Is beschreven: <ul style="list-style-type: none">- hoe de school een doorlopende leerlijn mogelijk maakt?- hoe de school omgaat met taalachterstanden?- welke vakken de school aanbiedt?- hoe de school omgaat met kerndoelen en referentieniveaus?- hoe het burgerschapsonderwijs is ingericht?- hoe de school de leerlingen volgt?- wat de school aanbiedt qua extra ondersteuning (in relatie tot het ondersteuningsprofiel)?- welke onderwijstijd de school hanteert?	Welke eigen ambities heeft de school voor het onderwijsprogramma?
Is het schoolbeleid over het pedagogisch-didactisch klimaat en het schoolklimaat beschreven?	Welke eigen ambities heeft de school voor het pedagogisch-didactisch klimaat en het schoolklimaat?
Zijn het veiligheidsbeleid, de monitoring van de veiligheid en de coördinatie van het anti-pestbeleid beschreven?	Welke eigen ambities heeft de school op het gebied van de veiligheid?

Onderwijsproces OP1 Aanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een breed, eigentijds en passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. De Catamaran biedt een onderwijswijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften.

We gebruiken voor de kernvakken de leerlijnen uit de methoden, waarmee de doorgaande leerlijnen geborgd zijn. De school besteedt vanuit zicht op ontwikkeling (toetsing/observatie) en analyse aandacht aan het bestrijden van achterstanden op alle gebieden, waaronder rekenen en de beheersing van de Nederlandse taal (zie hieronder over taalstimulering voor meer informatie). Hiermee stemmen we af op de onderwijsbehoefte van de leerlingen. Indien nodig worden hierbij externe specialisten betrokken vanuit ons netwerk rondom passend onderwijs.

Taalstimulering

Vanuit de wetenschap van instroom van meer anderstalige kinderen, het opleidingsniveau van onze ouders en analyse van de onderwijsresultaten zetten wij extra in op taalstimulering / NT 2-onderwijs (Nederlands als tweede taal).



Hiervoor wordt elk jaar een aanvraag voor de subsidie Onderwijsachterstanden gedaan bij de gemeente Capelle aan den IJssel. Hiervoor wordt een uitgebreide, inhoudelijke aanvraag opgesteld en een evaluatie over het voorgaande jaar geschreven. Veelal worden deze gelden ingezet voor personeel, waardoor kleinere kleutergroepen meer aandacht per kind genereren en ook buiten de groep extra tijd en aandacht voor kinderen mogelijk is door interne begeleiding en onderwijsassistentie. Dit proces betreft de onderbouw en verder waar nodig. Hierbij worden digitale programma's ingezet, zoals Bouw! Tutorlezen (voor lezen/woordenschat), Dexlex (spelling), Rekentuin en Taalzee op school en thuis. Deze programma's worden zowel voor extra oefening gebruikt als voor meer uitdaging.

Hiernaast worden ook externe specialisten ingezet ter stimulering van de ontwikkeling van de kinderen, zoals het Centrum van Jeugd en Gezin (CJG), BLICK Expertisecentrum, de Tekentherapie en de Voorleesexpress. Met de Bieb op School zorgen we voor vergroting van het leesplezier en het uitlenen van boeken voor thuis, zodat we zeker weten dat er voor elk kind thuis boeken zijn.

Overzicht vakgebieden en methoden

- In de kleutergroepen wordt thematisch gewerkt met de kleutermethode Kleuterplein 2. Hierin zijn alle ontwikkelingsgebieden, zoals taal-, reken-, creatieve, muzikale en motorische activiteiten geïntegreerd. Seizoensgebonden thema's als de jaargetijden en diverse feesten komen elk jaar aan bod.
- Het kleuteronderwijs wordt digitaal ondersteund door de oefensoftware bij Kleuterplein, Bouw! Tutor, Rekentuin en Taalzee.
- Hieronder volgt het overzicht van de vakgebieden en methoden voor de groepen 3-8.

	GROEP 3	GROEP 4 - 8	Extra info
LEZEN Technisch	Veilig Leren Lezen 2 (inclusief taal / spelling / woordenschat / begrijpend lezen / leerlingvolgsysteem)	Estafette	Inclusief digitale ondersteuning Bouw! Tutorlezen
LEZEN Begrijpend		Grip op Lezen	Inclusief digitale ondersteuning
TAAL* (inclusief woordenschat, communicatie, luisteren)		Taal Op Maat TOM	Inclusief digitale ondersteuning Taalzee
SPELLING**		Spelling Op Maat SOM	Inclusief digitale ondersteuning Dexlex
Bevordering leesplezier en leesbeleving	De Bieb Op School dBOS Gratis abonnement bibliotheek	De Bieb Op School dBOS Gratis abonnement bibliotheek	Woensdag om en om met hulpouders uitleen, ondersteuning bij boekpromotie Ook voor de kleuters
ENGELS	Take it easy	Take it easy	Digitale methode Ook voor de kleuters



SCHRIJVEN Fijne motoriek op schrift	Pennenstreken 2	Pennenstreken 2 Eigen handschrift vanaf groep 7	Inclusief digitale ondersteuning (groep 3-6)
SCHRIJVEN Typevaardigheid		Vanaf groep 5 mogelijk Typen School Ambrasoft Behalen typediploma	Zelfstandige methode op school en thuis (eigen tempo)
REKENEN	Wereld in Getallen 5	Wereld in Getallen 5 t/m groep 7 Rekenrijk nog 1 schooljaar 2020-2021 in groep 8	Inclusief digitale ondersteuning Rekentuin
WERELD-ORIËNTATIE ZAAKVAKKEN	Groep 3 : Wijzer door (voorloper) In de methode Veilig Leren Lezen Kinderboerderij (ook leskisten en ontdekdozen)	Groep 4 : Wijzer door (voorloper) Vanaf groep 5: Wijzer door de tijd Wijzer door de natuur Wijzer door de wereld Kinderboerderij (ook leskisten en ontdekdozen)	Inclusief digitale ondersteuning Andere digitale bronnen en Schooltv Informatievaardigheden, spreekbeurten, PowerPointpresentaties 2 schoolbrede projecten Ook voor de kleuters
VERKEER	Klaar over	Klaar over Groep 7 landelijk (theoretisch) Verkeersexamen	Inclusief digitale ondersteuning
CREATIEVE VAKKEN Tekenen, handvaardigheid, muziek, dans, drama	Moet je doen! Uit de kunst Cultuurwijzer (aanbod)	Moet je doen! Uit de kunst Cultuurwijzer (aanbod)	Andere digitale bronnen Subsidie Cultuurwijzeractiviteiten Met hulp van ouders
SOCIAAL-EMOTIONELE VAARDIGHEDEN	Kinderen en hun sociale talenten	Kinderen en hun sociale talenten	Vervanging in team bespreken (opgenomen in meerjarenbegroting)
BEWEGINGS-ONDERWIJS	Vakleerkracht 2 keer per week	Vakleerkracht 2 keer per week	Deels gefinancierd vanuit de werkdrukgeden Experimenten met bewegend leren

Sociale integratie en actief burgerschap

Onze schoolpopulatie is een goede afspiegeling van de pluriforme, Nederlandse samenleving en van de wijk Schollebaar waar onze school gelegen is. Wij zien het als onze opdracht om de kinderen voor te bereiden op een actieve en sociale deelname aan onze multiculturele maatschappij. De school schenkt aandacht aan de samenleving en de diversiteit daarin en bevordert deelname aan betrokkenheid bij die samenleving. De leerlingen doen kennis op over en maken kennis met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten.

Obs De Catamaran is een openbare oefenomgeving voor belangrijke, algemeen aanvaarde waarden en normen van onze maatschappij. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen samen leven en samen leren, betrokken zijn bij een ander, respect tonen voor de cultuur, het geloof en de mening van anderen.



Het aanbod van actief burgerschap en sociale integratie is geïntegreerd in ons dagelijks onderwijs en het gehele aanbod. Samen spelen en samen leren staan elke dag op de agenda en worden positief benaderd. Wij gebruiken lesmethoden die aandacht besteden aan allerlei sociale onderwerpen en hebben duidelijke omgangs- en schoolregels, een pest- en omgangsprotocol en lessen sociaal-emotionele ontwikkeling. Er worden diverse schooltv-programma's bekeken en in de bovenbouw worden lessen gegeven over de diverse wereldgodsdiensten naast lessen over Mediawijsheid. Het document "Sociale integratie en actief burgerschap op obs De Catamaran" wordt binnen deze schoolplanperiode geactualiseerd.

Onderwijsproces OP 2 Zicht op ontwikkeling

De school verzamelt vanaf binnenkomst van een leerling systematisch informatie over de kennis en vaardigheden van haar leerlingen door toetsen en observeren.

- Met toestemming van ouders is er sprake van voorschoolse informatie vanuit de kinderopvang of peuterspeelzaal, dan wel vorige school bij latere instroom. Indien nodig is hier verder contact over tussen ons en de andere partner, soms ook samen met de ouders.
- In de kleutergroepen wordt doelgericht geobserveerd met de Doorgaande leerlijnen van het jonge kind van ParnasSys. Hiernaast worden als (extra) signalering voorlopig nog CITO Taal en Rekenen afgenomen.
- Vanaf groep 3 worden er methodetoetsen afgenomen (korte termijn beeld) en CITO-toetsen voor lezen, spelling, begrijpend lezen en rekenen (lange termijn beeld).
- Zie voor meer informatie het "Protocol Toetsen & Observeren".

Vanuit de schoolontwikkeling wordt zicht op ontwikkeling (thema 1) versterkt door gebruik van doelenlijsten, de lijsten zicht op ontwikkeling. Bij de dagplanning is ruimte gemaakt voor dagelijkse evaluatie van de leerkracht. Hier worden opmerkingen ten aanzien van extra ondersteuning genoteerd als doelen onvoldoende worden behaald. Hiermee worden hiaten in de ontwikkeling gesignaleerd en het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoeften van zowel groepen als individuele leerlingen. Wanneer leerlingen niet genoeg lijken te profiteren, analyseert de school waar de ontwikkeling stagneert en wat mogelijke verklaringen hiervoor zijn. Vervolgens wordt bepaald wat er moet gebeuren om eventuele achterstanden bij leerlingen te verhelpen.

Ondersteuning

Op enig moment kan het nodig zijn om van ondersteuning binnen de groep naar ondersteuning buiten de groep te gaan in overleg met de interne begeleiding. Steeds worden hiervoor de mogelijkheden in de school bekeken en ook welke hulp er vanuit externen de school in gehaald kan worden. Dit heeft een duidelijke relatie naar het SOP (schoolondersteuningsprofiel) van de school, waarin de mogelijkheden en grenzen van de school beschreven staan.

Zie verder punt OP 4.

Onderwijsproces OP 3 Didactisch handelen

Er worden binnen de scholen van BLICK hoge eisen gesteld aan de didactische en pedagogische competenties van de leerkrachten en er wordt cyclisch gewerkt aan de verbetering hiervan. Hiervoor wordt jaarlijks twee keer een meting gedaan van de didactische, de organisatorische en pedagogische competenties van de leerkrachten door middel van klassenbezoeken en feedbackgesprekken gericht op verdere professionalisering.



In het “Kwaliteitskader voor Goed Onderwijs” van BLICK op onderwijs staat beschreven waar het didactisch handelen van een leerkracht aan dient te voldoen. In de kern komt het erop neer dat de leerkracht activerend en doelgericht lesgeeft, de opbrengsten analyseert (waaronder toetsresultaten), daar conclusies aan verbindt en het eigen handelen daarop aanpast. Dit alles in een veilige sfeer binnen de groep en de school.

De school maakt voor de meting van de competenties gebruik van een (digitale) kijkwijzer (DOT Digitaal Observatie Tool, zie ook 5.2.). De observaties worden met de leerkrachten geanalyseerd en op basis daarvan worden professionaliseringsdoelen voor het team en de individuele leerkrachten vastgelegd in een scholingsplan. Het gewenste leerkrachtgedrag wordt in concrete afspraken vastgelegd en er wordt een persoonlijk ontwikkelplan (POP) geschreven door de leerkracht. In de gesprekkencyclus van beoordeling en functioneringsgesprekken wordt het behalen van de gestelde doelen systematisch besproken.

Doordacht Passend Lesmodel DPL

Als school hebben wij didactisch handelen opgepakt met oog op doorgaande en zichtbare lijnen binnen de school in belang van de goede les en goed onderwijs aan onze leerlingen. Didactisch handelen is thema 2 in dit schoolplan. Hiervoor werken we met het Doordacht Passend Lesmodel DPL met externe ondersteuning van het CED. Hierbij horen ook kijkwijzers die onderdeel zijn van het ontwikkelproces van de individuele leerkracht, het team en de school als geheel. Uiteraard sluit dit schoolproces aan bij het competentie management dat vanuit BLICK uitgezet is.

Onderwijsproces OP 4 SOS SchoolOndersteuningsStructuur op obs De Catamaran

Wij werken volgens het ondersteuningsplan van ons Samenwerkingsverband “Aan den IJssel” (zie website: www.aandenijssel.nl).

Onze school werkt met Opbrengstgericht Passend Onderwijs in vijf ondersteuningsniveaus:

ON-1	Basis	De leerling functioneert binnen het groepsaanbod.	
ON-2	Preventief Licht curatief	De leerling ervaart geringe leer- of gedragsproblemen op deelgebieden.	Extra ondersteuning in de groep door middel van verlengde instructie en intensivering in de groep. Bij onvoldoende vorderingen (daling in niveau) door naar fase 3.
ON-3	Intensief Curatief	De leerling ervaart ernstige leer- of gedragsproblemen op enkele of alle leergebieden.	De leerkracht wordt binnen het schoolteam extra ondersteund in het uitvoeren van de begeleiding, binnen en buiten de groep. Als bij de volgende toetsing te weinig of geen aantoonbare vorderingen zijn dan door naar fase 4 (aantonen hardnekkigheid middels een hulpplan).
ON-4	Zeer intensief	De problemen zijn ernstig en hardnekkig. De leerling wordt aangemeld voor een (extern) onderzoek / observatie, etc.	Zeer specifiek diagnostisch onderzoek gewenst, arrangement/OPP (ontwikkelingsperspectief) en/ of eigen leerlijn. Als bij de volgende toetsing te weinig of geen aantoonbare vorderingen zijn dan door naar fase 5.
ON-5	SBO / (V)SO	Gespecialiseerd onderwijs	Arrangement middels OPP.



Onze school kenmerkt zich door een brede basisondersteuning.



De vakgebieden technisch lezen, spelling, begrijpend lezen en rekenen zijn structureel onderdeel van de jaarplanning, inclusief PDCA-cyclus, in de school en elke groep. De vakgebieden en het onderwijs in de groep worden ondersteund door groepsplannen en dagplanning (PLAN) dagelijks, didactisch handelen (DO), de zicht op ontwikkelingslijsten / toetsen / observaties (CHECK) en het analyseren en interpreteren hiervan (ACT).

Verder wordt het onderwijs in de groep en school ondersteund door:

- actuele methoden;
- kennis van leerlijnen en leerdoelen;
- doelgericht leren en evalueren in de groepen (DPL);
- inzet van Doordacht Passend Lesmodel voor didactisch handelen, instructie en verwerking;
- activerende werkvormen en technieken van TEACH;
- gebruik lijsten zicht op ontwikkeling (ondersteuning groepsplannen);
- analyse CITO;
- differentiatie en afstemming (ON-1 en ON-2);
- notatie opvallende zaken in dagplanning / extra ondersteuning;
- klassenmanagement (structuur en rust);
- doorgaande lijnen in de school (zelfstandig werken, doelen/planborden);
- voldoende leertijd (en afstemming op de groep hierbij);
- digitale ondersteuning binnen methoden en extra binnen en buiten de groep met ondersteunende programma's;
- toetsen en observeren (apart Protocol Toetsen & Observeren);
- samenwerking met ouders (thuis oefenen digitale ondersteuning, huiswerk);
- ons motto: Horen, Zien en Leren!

De leerkracht monitort de vorderingen van de leerlingen op drie niveaus: dagelijks, na elke methodetoets en na de CITO-toetsen. Dit is van belang voor zicht op de ontwikkeling van de leerlingen, thema 1 van dit schoolplan.

Verdere ondersteuning

Op schoolniveau verwijzen we verder naar het document "SOS Schoolondersteuningsstructuur obs De Catamaran". Hierin wordt uitgebreid beschreven wat op onze school de mogelijkheden zijn binnen en buiten de groep, op welk moment er externe specialisten nodig zijn en/of verder onderzoek. Het is belangrijk om in dit proces steeds de ouders zorgvuldig mee te nemen als serieuze gesprekspartner over hun kind.

In het verlengde hiervan beschikt de school over een actueel en specifiek Schoolondersteuningsprofiel (SOP), waarin zij de ondersteunings- en begeleidingsmogelijkheden op hoofdlijnen heeft beschreven. Dit SOP staat op de website van de school. Hierbij nemen we onze zorgplicht serieus: op het moment dat wij tegen onze grenzen aanlopen en niet meer de passende onderwijsplek zijn voor het kind, gaan we gezamenlijk met ouders en andere betrokkenen op zoek naar die goede plek, waar het kind het onderwijs krijgt dat bij hem/haar past.



Onderwijsproces OP 5 Onderwijstijd

Vanaf schooljaar 2020-2021 wordt er op obs De Catamaran gewerkt met een continuooster van 5 gelijke schooldagen van 5 lesuren, dus 25 lesuren in de week. Elk schooljaar wordt er een jaarplanning gemaakt, waarbij uitgegaan wordt van minimaal 940 lesuren, waarmee we op de 7.520 lesuren onderwijs komen. Hieraan moet in 8 schooljaren van het basisonderwijs worden voldaan. Deze jaarplanning komt, als onderdeel van het werkverdelingsplan, tot stand samen met het team en MR.

In de schoolgids op Vensters PO is een overzicht opgenomen over de verdeling van de onderwijstijd per vakgebied over de leerjaren 1-8 heen. Hierbij is bewust ruime tijd genomen voor de basisvakken taal, lezen en rekenen om te kunnen voldoen aan de onderwijsbehoefte van onze populatie.

Per leerjaar is het mogelijk om op de behoefte van de groep af te stemmen door in het lesrooster voor een bepaald vakgebied meer/minder tijd in te roosteren. Dit gebeurt in overleg met de directie en is direct gerelateerd aan zicht op ontwikkeling (thema 1) en didactisch handelen van de leerkracht (thema 2).

Toelichting continuooster 8.15 uur - 13.15 uur

Onze school ligt aan hetzelfde schoolplein als onze buurschool. Dit maakt dat er veel verkeer en beweging is rondom beide scholen, waardoor onveilige situaties ontstaan. Door onze schooltijden een kwartier te vervroegen naar 8.15 uur vergroten we de veiligheid rondom de school. Uiteraard vraagt dit nog steeds om veilig verkeersgedrag van ouders, met name als ze met de auto komen.

Na een ouder- en teamraadpleging is gekozen voor dit lesrooster van 5 gelijke dagen van 5 uur. Dit brengt structuur in het schoolritme met meer rust en efficiënte leertijd. Er is aandacht voor 2 momenten van eten en drinken verdeeld over de schooldag, zodat er voldoende energie is voor de hele schooldag. Verder is er afwisseling tussen inspanning en ontspanning en is er voldoende gelegenheid tot bewegen en buiten spelen. Kinderen ontbijten en lunchen in principe thuis of op de opvang.

Onderwijsproces OP 6 Samenwerking

Voorschoolse en naschoolse voorzieningen

Obs De Catamaran werkt samen met de kinderopvang van KindeRdam en de peuterspeelzaal van IJsselkids, beide gelegen aan ons schoolplein.

Deze peuterspeelzaal Peutererf werkt met een VVE programma en ontvangt een deel van haar peuters 4 keer per week op aangeven van het Centrum van Jeugd en Gezin. Hun programma sluit aan op onze werkwijze met Kleuterplein 2. De doelen van ons kleuterobservatiesysteem van ParnasSys sluiten ook aan bij hun observatieprogramma van KIJK. Leerlingen die vanuit Peutererf naar ons komen, worden warm overgedragen, zodat wij meteen kunnen aansluiten bij de huidige ontwikkeling van de leerlingen met oog op de doorgaande ontwikkelingslijn. Met toestemming van de ouders ontvangen wij ook het overdrachtsdocument. We bieden het onderwijs zoveel mogelijk in dezelfde thema's aan en waar mogelijk sluiten we ook bij activiteiten bij elkaar aan. De aankomende kleuters komen ook regelmatig kijken bij ons in de basisschool.

Verdere aansluiting wordt gezocht door gezamenlijke activiteiten en uitwerking van de plannen van het WKC WijkKindCentrum De Catamaran, thema 3 van dit schoolplan over profilering.



Uiteraard werkt onze school ook samen met andere aanbieders van kinderopvang in de wijk.

Externe partners

Voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken wij nauw samen met het Samenwerkingsverband Aan den IJssel. De school neemt ook deel aan overleg binnen het samenwerkingsverband en beschikt over actuele informatie betreffende de scholen voor (voortgezet) onderwijs in het samenwerkingsverband.

Er is ook een intensieve samenwerking met BLICK Expertise en met het Centrum Jeugd & Gezin (CJG). Met deze laatste zijn ook spreekuren mogelijk in de school. Verder kunnen we naar behoefte een beroep doen op andere externe specialisten, zoals een tekentherapeut en trainer voor Rots & Water.

Samenwerking met ouders

Wij zien ouders als belangrijkste samenwerkingspartner. Zij kennen hun kind het beste en kunnen leerkrachten van belangrijke informatie voorzien en meedenken over de aanpak, bijvoorbeeld bij gedrags- of leerproblemen.

De school zoekt actief de samenwerking met ouders. Aan het begin van het schooljaar worden ouders uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek, waarin zij vooral over hun kind vertellen. Voor kinderen is het belangrijk dat ouders en school samenwerken en van elkaars aanpak op de hoogte zijn. Ouderbetrokkenheid is belangrijk om de resultaten van de leerlingen te verbeteren. Dit kan door te helpen met huiswerk, maar ook door te vragen waar het kind op school mee bezig is en door belangstelling voor school te tonen.

Als school vinden wij ouderparticipatie belangrijk. Voor ouders is er formele inspraak mogelijk middels een vertegenwoordiging van ouders in de (Gemeenschappelijke) Medezeggenschapsraad. Ook is er nauwe samenwerking met de Ouderraad en (structurele) hulpouders. Ouders kunnen altijd meedenken en meehelpen in de school. Het uitbouwen van de ouderbetrokkenheid is onderdeel van dit schoolplan in thema 3 over profilering.

Onderwijsproces OP 7 Praktijkvorming en Stage

Niet van toepassing voor het PO.

Onderwijsproces OP 8 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen met behulp van methodetoetsen en het CITO-leerlingvolgsysteem en is observatie ook een bron van informatie via de Doorgaande leerlijnen van het jonge kind. De resultaten worden ingevoerd in het CITO LOVS en ParnasSys.

De toetsen worden afgenomen conform de jaarplanning en de toetsvoorschriften. Voor een overzicht verwijzen we naar het "Protocol Toetsen & Observeren".

Ouders worden tijdens de rapportgesprekken en indien nodig tussentijds geïnformeerd over de voortgang van hun kind. Uiteraard kunnen ouders ook zelf aangeven dat ze een gesprek wensen.

In groep 8 wordt de Centrale Eindtoets van CITO afgenomen. Ouders krijgen in groep 7 een vooradvies en in groep 8 een definitief advies Voortgezet Onderwijs voor hun kind. De adviesprocedure is beschreven in de schoolgids.



Schoolklimaat SK 1 Veiligheid

Het veiligheidsbeleid is vastgelegd in het Veiligheidsplan A en B. Zie hiervoor het BLICK Veiligheidsbeleidsplan.

Het veiligheidsbeleidsplan omvat een samenhangende set van maatregelen gericht op de sociale, fysieke en psychische veiligheid van de leerlingen in en om de school gedurende de schooldag. Hierin zijn onder andere de gedrags- en schoolregels en het anti-pestprotocol opgenomen.

Daarnaast is onze school een veilige oefenplaats met een voorspelbaar klimaat om leerlingen sociale vaardigheden aan te leren. Het team ziet op actieve wijze toe op naleving van de schoolregels.

Op korte termijn wordt een update verwacht van het Veiligheidsplan van BLICK. Dit is aanleiding om op schoolniveau het Veiligheidsplan te actualiseren en schoolspecifieke aandachtspunten te bepalen waar nodig.

Monitoring van de sociale veiligheid

De leerkrachten vullen vanaf groep 1 de observatielijst in van ZIEN! naar aanleiding van observaties in de groep betreffende welbevinden en betrokkenheid. Dit is onderdeel van de groepsbesprekingen.

Hiernaast wordt één maal per jaar de sociale veiligheid bij leerlingen geënkquêteerd via ZIEN! van ParnasSys (groep 5-8) en Vensters PO (groep 6-8).

De school monitort hiermee de beleving van de feitelijke en ervaren veiligheid en het welbevinden van de leerlingen. Hiermee beoogt zij inzicht te krijgen in hoe leerlingen de sociale en fysieke veiligheid ervaren en de mate waarin leerlingen te maken krijgen met pesten, geweld en discriminatie.

De uitkomsten worden geanalyseerd en leiden tot acties van leerkrachten en/of interne begeleiding betreffende een individuele leerling en/of een groep. Indien nodig wordt er ook contact gezocht met ouders.

In z'n algemeenheid worden de uitkomsten geanalyseerd in het team, de Medezeggenschapsraad en de leerlingenraad, waarna ook terugkoppeling plaats vindt naar ouders via de Flessenpost. Indien wenselijk wordt de analyse betrokken in de doelen/acties van het jaarplan en schoolplan.

Anti-pestbeleid

Onze school heeft de coördinatie van het beleid in het kader van het tegengaan van pesten op school bij één persoon belegd, namelijk bij Sanne de Bruin, de anti-pestcoördinator. Elk schooljaar maakt zij voor de herfstvakantie een ronde in de groepen om zich voor te stellen en haar rol toe te lichten. Zij staat ook vermeld in de schoolgids en jaarkalender die naar alle ouders gaat.

Zie voor meer informatie het BLICK pestprotocol en ons schoolspecifieke anti-pestprotocol (onderdeel van het Veiligheidsplan).

Fysieke veiligheid en Arbobeleid

De school heeft een ARBO-preventiemedewerker aangesteld. Deze medewerker, Joyce Nonnekes, is verantwoordelijk voor het veiligheidsbeleid op school. Naar aanleiding van de afname van de Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) wordt in samenspraak met de MR een actieplan opgesteld om voorkomende veiligheidsrisico's te verhelpen.

Incidentenregistraties, in te vullen door de leerkrachten, zijn ook belegd bij de ARBO-preventiemedewerker.



Bovenschoolse aansturing via het stafbureau van BLICK zorgt voor continuïteit en actuele informatie ten aanzien van verandering in wet- en regelgeving.

Meldcode Kindermishandeling en Huiselijk geweld

Wanneer huiselijk geweld of kindermishandeling wordt vermoed, volgen wij de Meldcode voor professionals. De aandachtfunctionaris, Joyce Nonnekes, is samen met de directie verantwoordelijk voor het juist doorlopen van de stappen binnen deze meldcode (zie Veiligheidsbeleid BLICK).

Voor meer informatie over de Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling verwijzen wij naar de volgende site: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode>.

Schoolklimaat SK 2 Pedagogisch Klimaat

Onze school heeft een goed pedagogisch klimaat, dat voorwaarde is voor kinderen om tot spelen en leren te komen en dat de basis vormt van ons onderwijs. Hier zijn we trots op. Vanaf het eerste moment dat een kind of ouder op school komt is het van belang dat zij zich welkom en veilig voelen. De leerkrachten laten leerlingen zich op hun gemak voelen en spreken leerlingen op een positieve manier aan. Dit blijkt onder andere uit de rustige, prettige en ontspannen sfeer in de school en de groepen. Daarnaast is de inrichting van het gebouw ondersteunend aan het pedagogisch klimaat. De school is ruim en overzichtelijk ingericht met veel werkruimten voor leerlingen. De leerlingen worden gezien, gehoord en worden uitgedaagd tot leren te komen. Het team handelt vanuit een gezamenlijke visie op persoonlijke ontwikkeling en het leren van de leerlingen. De leerlingen worden aangesproken op wat zij kunnen op basis van realistische doelen en positieve verwachtingen. Fouten maken mag! Daar leren we van. Verder bevorderen we het wederzijds respect richting medeleerlingen en het schoolteam.

Het team beschikt over een repertoire voor passende, pedagogische interventies en zet dit situationeel in. De leerkrachten maken weloverwogen gebruik van complimenten en correcties en anticiperen op gedrag van leerlingen. Het schoolteam spreekt de leerlingen aan op ongewenst gedrag en stimuleert gewenst gedrag. Er zijn duidelijke afspraken over de omgang met elkaar en wat we van elkaar mogen verwachten. Deze staan in de jaarkalender en afspraken & omgangsregels en worden elk schooljaar met de ouders gedeeld.

Wij zijn geen Vreedzame school, maar hebben al enige jaren Rots & Watertrainingen op school, die de sociale weerbaarheid van kinderen vergroten en de goede omgang met elkaar stimuleren. In dit opzicht sluiten we naadloos als school aan bij de Vreedzame wijk Schollebaar.

Onderwijsresultaten OR 1 Onderwijsresultaten

De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden, zelfs hoger voor taal/lezen/spelling. Onze schoolweging van 33,5 (berekend over de afgelopen drie jaar) is mogelijk niet representatief voor de komende schooljaren. We zijn inmiddels nog de enige openbare school in de wijk Schollebaar, waardoor er meer toestroom is uit de hele wijk. Hiernaast zien we bij de instroom van kleuters meer anderstalige kinderen en verlaten autochtone burgers onze wijk.



Informatie vanuit de Trendanalyse 2019-2020

Op de kernvakken Nederlandse taal, lezen en rekenen/wiskunde halen we gemiddeld 87% 1F. Dat ligt op de norm voor onze school en net op het landelijke niveau. Op 2F/1S wordt 40.9% gehaald. Dit ligt op de norm voor onze school en onder het landelijke niveau.

Dit betekent voor ons onderwijs, dat we ten aanzien van taal/lezen/spelling de ingeslagen weg met extra ondersteuning blijven volgen. Voor het rekenonderwijs hebben wij een aantal acties uitgezet om de rekenresultaten te verbeteren, waaronder een nieuwe rekenmethode met ondersteuning van de rekenspecialisten, scholing en aandacht voor rekendidactiek.

Hiernaast wordt er ingezet op het onderwijs aan de leerlingen die meer aankunnen. Inzoomen op de individuele onderwijsbehoefte, eerder loslaten en ruimte geven voor eigen ontwikkeling en meer eigenaarschap bij de leerling zelf bewerkstelligen zijn hier onderdeel van met aandacht voor het beleid betreffende CGL (Cognitief Getalenteerde Leerlingen) op bestuurs- en schoolniveau.

Onderwijsresultaten OR 2 Sociale- en Maatschappelijke competenties

De maatschappij is continu in beweging en aan verandering onderhevig. Dit vergt aanpassingsvermogen van onze leerlingen voor nu en in de toekomst. Het is belangrijk dat zij leren omgaan met verandering door inzet van kennis en vaardigheden, maar ook dat zij kunnen omgaan met teleurstellingen en tegenslag, zodat ze de veerkracht ontwikkelen die ze nodig hebben om stevig in het leven te staan.

Het “21^e-eeuwse leren” staat op de agenda om samen met de ICT-coördinatoren en MT verder uitgewerkt te worden op schoolniveau met ondersteuning van de bovenschoolse professionele leergemeenschap PLG “21^e-eeuwse leren” van BLICK.

Onderwijsresultaten OR 3 Vervolgsucces

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van VO-klas 3. We gebruiken daarbij de gegevens van “Scholen op de kaart” (resultaten – plaats in VO na 3 jaar) en de overzichten van DUO. Op basis van een analyse stellen we ons beleid met betrekking tot advisering VO indien nodig bij.

De uitkomsten worden op onze school door de interne begeleiding verwerkt in het overzicht “Functioneren in het voortgezet onderwijs”. Indien nodig zoeken we zelf contact met de scholen voor VO om de gegevens te verzamelen. Dit overzicht wordt gekoppeld aan het document over de eindopbrengsten en de trendanalyse en wordt daardoor meegenomen in de evaluatie van ons onderwijs.

De uitkomsten van de uitstroom van groep 8 van schooljaar 2016-2017 geven een 100% match aan ten aanzien van de adviezen. Helaas bleken 2 kinderen van de radar verdwenen door (verre) verhuizing. Dit vraagt niet om aanpassing in onze werkwijze ten aanzien van adviezen voor het VO.



5.2. Bijlage II: Personeelsbeleid

Volgens het wettelijk kader omvat de beschrijving van het personeelsbeleid tenminste:

Checklist Inspectiekader

Wettelijk minimum	Eigen aspecten van kwaliteit
Is beschreven hoe de school zorgt voor bevoegd en bekwaam personeel?	Hoe zet men het personeelsbeleid in om de onderwijskundige ambities te ontwikkelen en te verwezenlijken?
Is beschreven wat de school op pedagogisch-didactisch vlak van de leraren verwacht?	Welke ambities heeft de school met het pedagogisch-didactisch handelen van de leraren?
Is het beleid over evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding beschreven?	

Bevoegde en bekwame leraren

Bevoegd

Op onze school werken bevoegde en bekwame leerkrachten. Zij werken samen met bekwame leraarondersteuners die op onze school werkzaamheden verrichten onder de verantwoordelijkheid van een bevoegde leerkracht. De leraarondersteuner draagt nooit eindverantwoordelijkheid van een groep en heeft altijd overleg met zijn/haar duo-partner en/of een andere bevoegde collega/buddy ten aanzien van de voorbereidingen van lessen, de lesplanning en de uitkomsten van lessen en toetsen. Zoals elke leerkracht werkt de leraarondersteuner nauw samen met de interne begeleiding en directie. Als teamlid zijn zij betrokken bij de schoolontwikkeling en daarbij behorende teamoverleggen, studiedagen en verdere professionalisering.

De leraarondersteuners staan ingeschreven bij een HBO-PABO-opleiding en beschikken over de startbekwame competenties van een leerkracht PO (zie verder).

Door bij te dragen aan de opleiding “on the job” van de leraarondersteuners en zij-instromers draagt de school bij aan de professionalisering en binding van onderwijspersoneel binnen BLICK.

Binnen BLICK is er een bovenschoolse coach die bij de begeleiding van startende leerkrachten en leerkrachten in opleiding ondersteunt.

Bekwaam en bekwaamheidsdossier

Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leerkrachten verloopt via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. Het instrument DOT en lesobservaties geven inzicht in de mate van bekwaamheid van de leerkracht. Dit Digitale Observatie Tool is gebaseerd op de competenties binnen de CAO PO en de indicatoren van de Onderwijsinspectie. In de observatielijsten van DOT staat wat we van onze leerkrachten in welke professionaliseringsfase mogen verwachten op pedagogisch en didactisch vlak. In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen naar de volgende fase van bekwaamheid, wat ze hiervoor nodig hebben en wat we dan van ze mogen verwachten.



Op schoolniveau geven de kijkwijzers van DPL meer specifiek richting aan de didactische competenties die we van de teamleden op obs De Catamaran verwachten in het kader van de goede les.

Alle betrokkenen werken met een bekwaamheidsdossier, waarvoor men zelf verantwoordelijk is. Hierin staat de gevolgde scholing over de afgelopen periode vermeld, aangevuld met alle relevante verslagen en gegevens. Zie voor meer informatie het Personeelsbeleid van BLICK, de paragraaf Professionalisering (zie verder) en OP 3 in bijlage I. Doorgroeien in de functies L10 en hoger is mogelijk binnen BLICK. Alle functies staan beschreven in het nieuwe Functiehuis per 1 november 2020.

De directeur is een vakbekwaam schoolleider en staat ingeschreven in het schoolleidersregister.

Vakmanschap

Binnen onze school is de leerkracht een voorbeeld en inspiratiebron waar leerlingen, maar ook collega's, zich aan kunnen en willen spiegelen. De leerkracht geeft richting op basis van deskundigheid en ervaring, met een coachende houding en door het faciliteren van een breed aanbod. We streven naar een onderwijscultuur waarin we, lerend met en van elkaar, kennis en vaardigheden opdoen.

Professionele cultuur

Uitgaande van dit vakmanschap streeft de schoolleiding ernaar, samen met het team, de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. We bespreken jaarlijks en tussentijds de onderwijsdoelstellingen en op welke wijze dit bereikt wordt door (tussen)evaluatiemomenten van het jaarplan.

Er worden studiedagen voor het gehele team en overlegmomenten met het team ingeroosterd in de jaarplanning. Leren van elkaar staat centraal.

Het team is eigenaar van en verantwoordelijk voor het professioneel statuut en het werkverdelingsplan.

Professionele cultuur is echter meer.

Professionele cultuur gaat ook over hoe wij met elkaar als professionals omgaan. Onze school wordt gekenmerkt door instroom van nieuwe ervaren collega's, jonge mensen in opleiding, starters en vervangers. Dit maakt dat onze professionele cultuur meer aandacht behoeft om gezamenlijk te zorgen dat men zich welkom voelt op onze school, iedereen zich gezien en gehoord weet, waardoor wij een school zijn waar men graag wil werken. Dit is daarom ook een thema geworden van dit schoolplan, waar wij hard aan werken met elkaar. Zie thema 4 in dit schoolplan en het jaarplan 2020-2021.

Taakbeleid

Werkverdelingsplan en normjaartaak.

Het taakbeleid is onderdeel van het werkverdelingsplan. Het team is hierbij aan zet en heeft een grote stem in de voorbereidingen van het nieuwe schooljaar. Met het gehele team worden in het werkverdelingsplan afspraken gemaakt over de normjaartaak: het aantal lessen of behandeltaken, de groepsgebonden uren, de uren voor professionalisering en schoolgebonden taken.



Deze schoolgebonden taken worden uitgewerkt in het taakbeleid.

Deze resterende uren worden ingezet op grond van aanwezige kennis en vaardigheden van een leerkracht, bijvoorbeeld een rekenspecialist, en/of persoonlijke voorkeuren van een teamlid, bijvoorbeeld een ICT-coördinator. Naast inhoudelijke werkgroepen zijn er organisatorische commissies, waarin nauw wordt samengewerkt met de Ouderraad, zoals in de Sintcommissie. Elk schooljaar worden individuele voorkeuren zoveel mogelijk gehonoreerd en wordt met elkaar gekeken of de verschillende taken binnen de werkgroepen en commissies goed verdeeld zijn over de verschillende leerkrachten.

De personeelsgeleding van de MR geeft instemming op het werkverdelingsplan, waarin het overzicht Taakbeleid is opgenomen.

Professionalisering

Bovenschools

Vanuit het bestuur wordt elk schooljaar een dag professionalisering BLICK-breed georganiseerd, waarin een overkoepelend thema centraal staat. Vanuit BLICK wordt ook de scholing ten aanzien van het bestuurlijke speerpunt CGL cognitief getalenteerde leerlingen gestimuleerd. BLICK heeft een groot professionaliseringsaanbod via de BLICK Academy, waaronder ook E-learning via E-Wise.

Schoolniveau

Hiernaast is er sprake van teamscholing binnen de school. Voor onze school is deze scholing gericht op het versterken van de missie, de visie, de thema's en ambities van de school, zoals beschreven in dit schoolplan. Het team volgt een aantal keer per jaar teamgerichte scholing op studiedagen of andere overlegmomenten. Iedereen is daarbij aanwezig.

Individuele scholing

Verder is er individuele scholing mogelijk. Deze kan voortkomen uit bovenstaande, maar ook ter sprake komen naar aanleiding van een klassenbezoek, feedbackgesprek, functionerings- en/of beoordelingsgesprek. De afspraken over scholing worden door de leerkracht in een persoonlijk ontwikkelplan (POP) beschreven.

Ook professionalisering maakt deel uit van het werkverdelingsplan. Professionaliseringsuren zijn onderdeel van de normjaartaak.

Vanuit het professionaliseringsbeleidsplan van BLICK en de afspraken CAO PO zijn er professionaliseringsgelden beschikbaar. Op schoolniveau is er, als afgeleide van het bovenschoolse professionaliseringsplan, een scholingsplan, waarin inhoud en financiën beschreven worden op schoolniveau.

Evenredige vertegenwoordiging

Zie hiervoor het "Protocol evenredige vertegenwoordiging van vrouwen/mannen in leidinggevende functies binnen BLICK op onderwijs".



5.3. Bijlage III: Kwaliteitszorgbeleid

Volgens het wettelijk kader omvat de beschrijving van het kwaliteitszorg beleid tenminste:

- Het bewaken dat leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen en dat het onderwijs wordt afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling van leerlingen.
- Het vaststellen welke maatregelen ter verbetering nodig zijn.
- In het stelsel van kwaliteitszorg is uitgewerkt en wordt er regelmatig geëvalueerd. De onderwijskwaliteit wordt geanalyseerd en waar nodig worden verbeteringen doelgericht doorgevoerd.

Checklist Inspectiekader

Wettelijk minimum	Eigen aspecten van kwaliteit
Is beschreven hoe de school omgaat met sponsorgelden?	
	Welke eigen ambities heeft de school voor leerlingenparticipatie?
Is beschreven hoe de school monitort of het onderwijs zo is ingericht dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en het onderwijs op hun behoeften is afgestemd?	
Is beschreven hoe de school verbetermaatregelen vaststelt als daar aanleiding toe is?	

Kwaliteitszorg en ambitie KA 1 Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg.

Vanuit een meerjarenplanning in het schoolplan met onderliggende jaarplannen beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze met behulp van de PDCA-cyclus, die is verwerkt in het format van het jaarplan.

De instrumenten, zoals schoolanalyses, interne audits, tevredenheidsonderzoeken, meting sociale veiligheid, leeropbrengsten en andere data, die we inzetten voor kwaliteitszorg leiden tot aandachts- en ontwikkelpunten.

Samen met het team en in het perspectief van onze visie en missie stellen we, rekening houdend met actuele ontwikkelingen, op basis daarvan thema's en verbeterpunten vast in de vorm van doelen en acties.

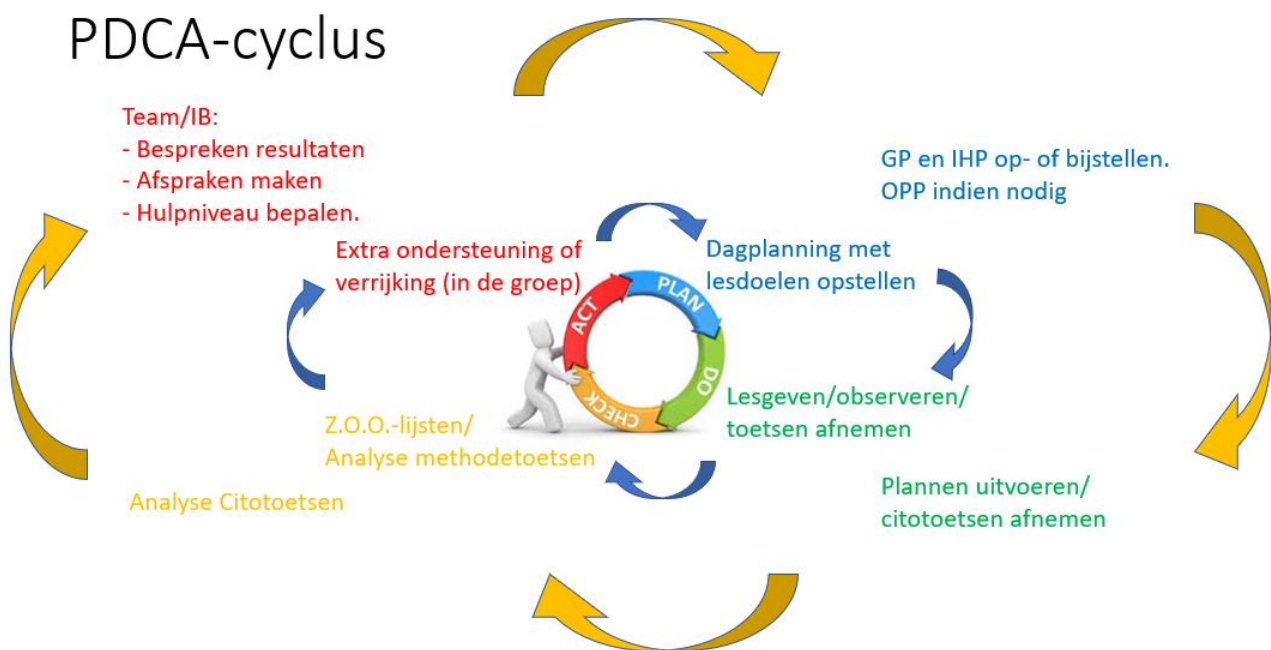
PDCA-cyclus groot

De grote PDCA-cyclus betreft de schoolontwikkeling. De directie monitort de voortgang van het jaarplan. Tussentijds en aan het eind van het jaar evalueren we het jaarplan met MT/IB en team. Ook de MR denkt hierin mee. Het jaarplan heeft de vorm van een werk/groeidocument, dat het ontwikkelproces van de school ondersteunt.

We verantwoorden ons over onze werkzaamheden in het jaarverslag, dat een logisch onderdeel is als reflectie op het jaarplan als werk/groeidocument.

PDCA-cyclus klein

Naast deze grote PDCA-cyclus in de school hebben we ook een kleine PDCA-cyclus op groepsniveau die van belang is voor de ontwikkeling van individuele kinderen, groepjes kinderen en/of de gehele groep. Deze cyclus ligt vast in de jaarplanning van de school en wordt bewaakt door de interne begeleiding. Hiermee wordt zicht op ontwikkeling (OP 2) binnen de school verder verdiept en vindt er bewuste en onderbouwde afstemming plaats in de groep via didactisch handelen van de leerkrachten (OP3). Hiermee worden hiaten in de ontwikkeling voorkomen en is er sprake van een ononderbroken ontwikkeling van leerlingen. Indien hiaten toch hardnekkig blijken wordt de expertise van de interne begeleiding, interne specialisten en/of externen ingezet en acteren wij op diverse ondersteuningsniveau binnen onze schoolondersteuningsstructuur.



OP 2 en 3 zijn thema's binnen dit schoolplan en de onderliggende jaarplannen. De schoolafspraken over Zicht op ontwikkeling en Didactisch handelen worden opnieuw beschreven in het document "Schoolafspraken van obs De Catamaran" naar aanleiding van alle input en ervaringen. Hierin krijgen o.a. de lijsten voor zicht op ontwikkeling, de formulieren voor notatie extra ondersteuning/observatie en de afspraken over DPL een plek voor (nieuwe) collega's. De andere 2 thema's Profileren en Professionele cultuur maken ook onderdeel uit van dit document.



Kwaliteitszorg en ambitie KA 2 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze professionele kwaliteit, zowel als directie, als team en als individuele professional. Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in thema's, ambities, doelen en acties voor ons (onderwijskundig) handelen.

Op basis van het professionaliseringsplan van BLICK is er een scholingsplan op schoolniveau. De professionele cultuur, hoe wij met elkaar willen omgaan en hoe wij als professionals onze verantwoordelijkheid nemen, is een belangrijk thema binnen onze school in dit schoolplan en de onderliggende jaarplannen.

Kwaliteitszorg en ambitie KA 3 Verantwoording en dialoog

Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Planmatig wordt onze school geauditeerd, we werken nauw samen met de Medezeggenschapsraad, en beschikken over een leerlingenraad.

Ieder schooljaar schrijven we een jaarplan op basis van ons schoolplan met onze ontwikkelthema's en bijbehorende ambities, doelen en acties.

Het schooljaar sluiten we af met een jaarverslag, waarin we verantwoording afleggen aan onze partners, zoals ouders, bestuur en Onderwijsinspectie, en aan onszelf omtrent de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

We communiceren naar ouders en externen o.a. via de Flessenpost, Parro, de website, de schoolgids en jaarkalender. Dit betreft organisatorische zaken, maar gaat ook over onderwijsinhoudelijke onderwerpen, waar we ouders over willen informeren en bij willen betrekken. Meedenken en meewerken van ouders wordt op prijs gesteld en gestimuleerd. Ouderbetrokkenheid staat op de agenda van dit schoolplan.

Medezeggenschap

De directie werkt nauw samen met de MR van obs De Catamaran. Deze bestaat uit 4 leden: 2 betrokken ouders en 2 actieve leerkrachten. De MR werkt met een jaarplanning waarin vaste agendapunten staan opgenomen, vaak gerelateerd aan bijbehorende documenten. Er is hiernaast voldoende ruimte voor nieuwe agendapunten vanuit de MR-leden. In de jaarplanning van de MR is opgenomen of het gaat om instemming of advies van de ouder- en/of personeelsgeleding.

Er zijn elk schooljaar 6 overlegmomenten, naar behoefte meer, afhankelijk van de onderwerpen op de agenda. De samenwerking wordt gekenmerkt door openheid, ruimte voor elkaars meningen en een positief kritische sfeer. Op het teamoverleg is er ruimte voor terugkoppeling vanuit de MR naar het team en/of het ophalen van informatie. De ouders gebruiken hiervoor de Flessenpost en/of een ander middel van hun keuze.

Er is een actueel MR statuut en huishoudelijk reglement te vinden op de site van de school. Elk jaar is er ook een jaarverslag ter evaluatie van het schooljaar vanuit de MR, dat op de website gepubliceerd wordt, net als de jaarplanning.



Leerlingenraad

De leerlingenraad van obs De Catamaran bestaat uit 6 leerlingen uit de bovenbouw: 2 leerlingen uit groep 6, 7 en 8. Zij worden gekozen door hun klasgenoten. Hun foto hangt in de school en staat op de website. Samen met directie en ondersteuning praten ze over onderwerpen die zij belangrijk vinden, zoals het schoolplein, veiligheid om de school, gedrag tussen leerlingen onderling en rust in de school. Zij nemen hierin een actieve houding aan, denken mee in oplossingen en werken hiervoor bijvoorbeeld ook samen met externen, zoals Handhaving en de leerlingenraad van de buurschool. Ze komen elke 6 weken bij elkaar. De directie neemt de input van de leerlingenraad serieus en koppelt deze terug in het teamoverleg en MR, zodat breed bekend is wat er leeft bij de leerlingen.

Sponsoring

Bij sponsoring krijgt een school geld, goederen of diensten van een sponsor in ruil voor een verhoudingsgewijs geringe tegenprestatie. Ook als de school uit eigen beweging overgaat tot een tegenprestatie, is er sprake van sponsoring. Zonder tegenprestatie is er geen sprake van sponsoring, maar van een donatie.

Als obs De Catamaran volgen wij het bovenschoolse "Protocol Sponsoring juli 2019" van BLICK. Indien nodig heeft de directie overleg met de mogelijke sponsor en het stafbureau van BLICK.



5.4. FORMULIER "Instemming met schoolplan"

School : Openbare basisschool De Catamaran
Adres : Maria Danneelserf 22-24
Postcode/plaats : 2907 BD Capelle aan den IJssel

VERKLARING

Hierbij verklaart de Medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het van 01-08-2020 tot 01-08-2024 geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,
Capelle aan den IJssel

Datum:

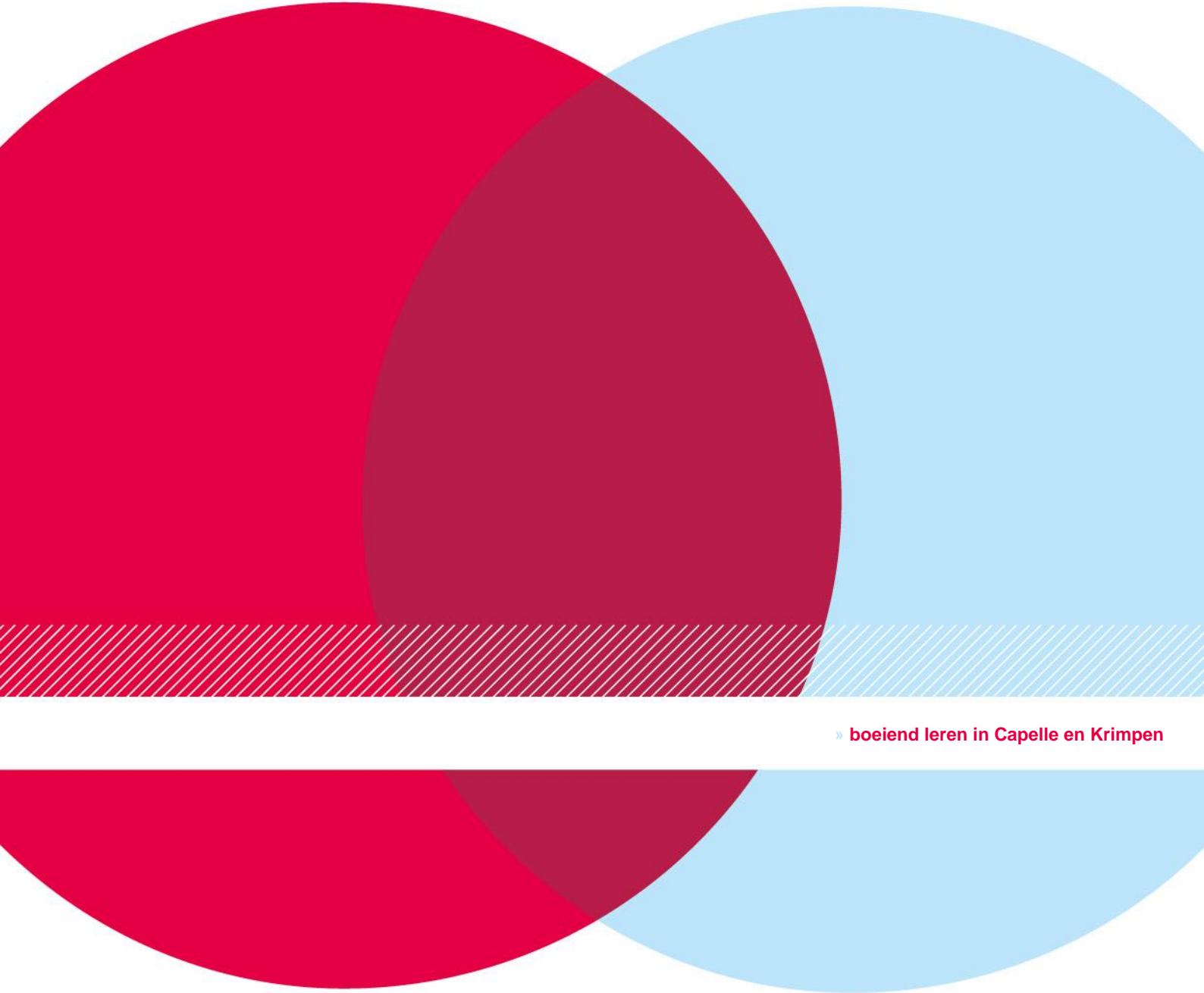
.....

Naam en handtekening:

.....

.....

Secretaris/voorzitter



» boeiend leren in Capelle en Krimpen