

TIETOSUOJASELOSTE

1. Rekisterin nimi

SIDOSRYHMÄREKISTERI

2. Rekisterinpitäjät

Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö sr (y-tunnus 0116480-8) Helsingin Diakonissalaitoksen Hoiva Oy (y-tunnus 0307082-1XX) Alppikatu 2, 00530 Helsinki

Yhteisrekisterin pitäminen perustuu toimintaan konsernina, jossa Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö sr toimii emosaatiiona ja Helsingin Diakonissalaitoksen Hoiva Oy on sen kokonaan omistama palvelua tuottava yhtiö).

3. Rekisterinpitäjän edustaja

Viestintäjohtaja Laura Niemi, laura.niemi(at)hdl.fi, puh. +35850 373 8602

4. Yhteyshenkilöt rekisteriasioissa

Hoiva Oy:n osalta Heli Alkila, palvelualuejohtaja, heli.alkila(at)hdl.fi, +35850 502 7533

Viestinnän osalta Noora Viitanen, markkinointipäällikkö, noora.viitanen(at)hdl.fi, gsm. 0406546908

Säätiön osalta Laura Hakokongäs, palvelualuejohtaja, laura.hakokongas(at)hdl.fi, gsm. +358503705451

5. Organisaation nimittämä tietosuojavastaava

Leenamaija Sipponen, tietosuoja(at)hdl.fi, puh. +358400728516

6. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja käsittelyn oikeusperuste

Henkilötietojen käsittely perustuu sopimukseen tai Helsingin Diakonissalaitoksen säätiön oikeutettuun etuun (suoramarkkinointi). Henkilötietojen käyttötarkoitus on Helsingin Diakonissalaitoksen säätiön ja sen konserniin kuuluvien tahojen yhteisöasiakkaiden ja yhteistyökumppaneiden, lahjoittajien ja hanketoiminnan kumppaneiden välisen suhteen hoitaminen, ylläpito, kehittäminen, analysointi ja tilastointi. Lisäksi tietoja käytetään Helsingin Diakonissalaitoksen säätiön ja sen yhteistyökumppaneiden suoramarkkinointiin, vaikuttamiseen, markkinointikilpailujen järjestämiseen sekä mielipide- tai markkinatutkimuksiin. Tietoja voidaan käyttää myös Helsingin Diakonissalaitoksen säätiön toiminnan ja palveluiden suunnittelemiseen ja kehittämiseen.

7. Rekisterin tietosisältö

Rekisteri sisältää seuraavia henkilötietoja asiakasyritysten, -yhteisöjen (ml. yhteisölahjoittajat, uutiskirjeen tilaajat) ja yhteistyökumppaneiden päättäjistä ja yhteyshenkilöistä:

- Nimi, titteli, yritys/yhteisö, postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero
- asiakashistoria (esim. tilaisuuksiin ja tapahtumiin osallistuminen, tuote- ja tilaustiedot, laskutus- ja maksutiedot, yhteydenotot, palautteet)
- suoramarkkinointikiellot sekä
- mahdolliset muut rekisterin käyttötarkoituksen kannalta tarpeelliset tiedot.

Rekisteri sisältää seuraavia henkilötietoja potentiaalisten asiakasyritysten ja -yhteisöjen päättäjistä ja yhteyshenkilöistä:

- Nimi, titteli, yritys/yhteisö, postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero
- tietoja, jotka koskevat rekisteröidyn tehtäviä ja asemaa elinkeinoelämässä tai julkisessa tehtävässä
- suoramarkkinointikiellot.

8. Henkilötietojen tietolähteet

Rekisterin tiedot kerätään säännönmukaisesti rekisteröidyltä itseltään puhelimitse, tapaamisissa tai muulla vastaavalla tavalla. Rekisteri koostetaan Helsingin Diakonissalaitoksen kanssa tehtävän asiakkuus- tai yhteistyösopimuksen solmimisen yhteydessä ja sopimussuhteen aikana asiakkaan antamista tiedoista sekä suhteessa muutoin saaduista tiedoista. Henkilötietoja voidaan kerätä ja päivittää myös julkisista ja yksityisistä rekistereistä.

9. Henkilötietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Henkilötietoja ei säännönmukaisesti luovuteta eteenpäin, eikä niitä siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.

10. Rekisteritietojen suojauksen periaatteet ja säilytysajat

Tietoja sisältävän asiakastietojärjestelmän käyttöön ovat oikeutettuja vain ne työntekijät, joilla on työnsä puolesta oikeus käsitellä asiakastietoja. Kullakin käyttäjällä on oma käyttäjätunnus ja salasana järjestelmään. Tiedot kerätään tietokantoihin, jotka ovat palomuurein, salasanoin ja muilla teknisillä keinoilla suojattuja. Tietokannat ja niiden varmuuskopiot sijaitsevat lukituissa tiloissa ja tietoihin pääsevät käsiksi vain tietyt ennalta nimetyt henkilöt.

Henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin henkilötiedon käyttötarkoituksen vuoksi on tarpeellista.

11. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on seuraavat oikeudet:

- oikeus saada tieto henkilötietojensa käsittelystä
- oikeus saada jäljennös itseään koskevista henkilötiedoista tai pääsy omiin tietoihinsa ja tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot

- oikeus pyytää henkilötietojensa oikaisemista
- oikeus vaatia henkilötietojensa poistamista •
- oikeus vastustaa henkilötietojensa käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella siltä osin kuin henkilötietojen käsittelyperusteena on oikeutettu etu
- oikeus vastustaa henkilötietojensa käsittelyä suoramarkkinointia ja markkinatutkimuksia varten.

Tarkempi toimintatapa rekisteröidyn yllämainittuja oikeuksia koskevien kysymysten tai pyyntöjen osalta on kerrottu rekisterinpitäjien kotisivuilla: www.hdl.fi.

12. Muut mahdolliset oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus henkilötietojen käsittelystä valvontaviranomaiselle. Lisätietoja rekisteröidyn oikeuksista saa osoitteesta www.tietosuoja.fi.