

TIETOSUOJASELOSTE**1. Rekisterin nimi**

Jäsenrekisteri

2. Rekisterinpitäjä

Helsingin Diakonissalaitoksen ystävät ry, Helsingfors Diakonissanstaltens vänner
rf
Alppikatu 2, 00530 Helsinki

3. Rekisterinpitäjän edustaja

Kirsti Rinta-Panttila, toiminnanjohtaja, puh. 050 5027613, kirsti.rinta-panttila@hdl.fi

4. Yhteyshenkilöt rekisteriasioissa

Kirsti Rinta-Panttila, toiminnanjohtaja, puh. 050 5027613, kirsti.rinta-panttila@hdl.fi

5. Organisaation nimittämä tietosuojavastaava

Leenamajja Sipponen, [tietosuoja\(at\)hdl.fi](mailto:tietosuoja(at)hdl.fi), puh. +358400728516

6. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja käsittelyn oikeusperuste

Tietojen käsittely perustuu Helsingin Diakonissalaitoksen ystävät ry:n oikeutettuun etuun eli yhdistyksen jäsenyyteen.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on:

- ylläpitää Yhdistyslain mukaista jäsenluetteloa, jäsenasioiden hoito, kuten tiedottaminen, yhteydenpito sekä jäsenmaksujen hallinta
- markkinoida ja viestiä Helsingin Diakonissalaitoksen ystävät ry:n valikoimien yhteistyökumppaneiden (kuten Helsingin Diakonissalaitoksen) palveluita ja toimintaa
- keskustelu- ja koulutustilaisuuksien sekä harrastustoiminnan järjestäminen, toiminnan kehittäminen, tilastointi ja raportointi.

7. Rekisterin tietosisältö

Rekisteri voi sisältää seuraavia henkilötietoja yhdistyksen henkilöjäsenistä:

- yhdistyslain 11 §:n vaatimat henkilötiedot eli jäsenen nimi ja etunimi sekä kotipaikka sekä asiointikieli
- tieto jäsenyydestä (varsinainen jäsen, sisarkunta-, työntekijä- tai kannattajajäsen)

- jäsennumero, jäsenyyppi (jäsen/ainaisjäsen) ja jäsenmaksuihin liittyvät tiedot
- yhteystiedot (postiosoite, sähköpostiosoite)
- tiedot osallistumisesta jäsentilaisuuksiin
- suoramarkkinointikiellot.

Rekisteri sisältää seuraavia henkilötietoja kannattajajäsenenä olevan yhteisön tai säätiön päättäjistä tai yhteyshenkilöistä:

- yhteystiedot (esimerkiksi postiosoite, sähköpostiosoite)
- suoramarkkinointikiellot.

8. Henkilötietojen tietolähteet

Henkilötiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään jäseneksi liittyessä tai jäsenyyden aikana. Yhdistyksen jäsen on velvollinen ilmoittamaan muuttuneet tietonsa Helsingin Diakonissalaitoksen ystävät ry:lle.

9. Henkilötietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU: n tai ETA:n ulkopuolelle

Henkilötietoja ei säännönmukaisesti luovuteta eteenpäin, eikä niitä siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle. Tietoja voidaan kuitenkin luovuttaa lain mukaisesti mm. yhdistyksen valikoimille yhteistyökumppaneille (kuten Helsingin Diakonissalaitokselle) suoramarkkinointitarkoituksiin, ellei rekisteröity ole kieltänyt tietojensa tällaista käsittelyä ja luovuttamista.

10. Rekisteritietojen suojausten periaatteet ja säilytysajat

Tietoja sisältävän järjestelmän käyttöön ovat oikeutettuja vain ne työntekijät, joilla on työnsä puolesta oikeus käsitellä jäsentietoja. Kullakin käyttäjällä on oma käyttäjätunnus ja salasana järjestelmään. Tiedot kerätään tietokantoihin, jotka ovat suojattu palomurein, salasanoin ja muilla teknisillä keinoilla suojattua. Tietokannat ja niiden varmuuskopiot sijaitsevat lukituissa tiloissa ja tietoihin pääsevät käsiksi vain tietyt ennalta nimetyt henkilöt.

Rekisterin tietoja säilytetään niin kauan, kuin ne ovat tarpeen rekisterin tarkoituksen toteuttamiseksi. Rekisteröityä henkilöä koskevat tiedot poistetaan jäsenrekisteristä, kun jäsenyyden päättymisestä on kulunut yksi (1) kuukausi.

11. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus:

- saada tieto henkilötietojensa käsittelystä
- saada jäljennös itseään koskevista henkilötiedoista tai pääsy omiin tietoihinsa ja tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot

- kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa varten. Tällainen kieltäminen voidaan antaa milloin tahansa rekisterin yhteyshenkilölle
- pyytää henkilötietojensa oikaisemista, vaatia henkilötietojensa poistamista, vastustaa henkilötietojensa käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella siltä osin kuin henkilötietojen käsittelyperusteena on oikeutettu etu.

Rekisteröityjen oikeuksia koskevat pyynnöt tulee toimittaa kohdassa 2. mainittuun osoitteeseen.

Rekisteröidyllä on lisäksi oikeus tehdä valitus henkilötietojen käsittelystä valvontaviranomaiselle.

Rekisteröidyn oikeuksien käytöstä tulee lähettää pyyntö kirjallisesti ja allekirjoitettuna rekisterin yhteyshenkilölle tai esittää henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona. Tarkastuspyyntöä henkilökohtaisesti esittäessä on asiakkaan esitettävä henkilöllisyystodistuksensa.

12. Muut mahdolliset oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus henkilötietojen käsittelystä valvontaviranomaiselle. Lisätietoja rekisteröidyn oikeuksista saa osoitteesta www.tietosuoja.fi