



Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:  
**KIWK/PN/04/I/2020/POIŚ/WNIOSEK\_IV/ZAD.21\_BABIEGO LATA**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

DLA  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
NA ROBOTY BUDOWLANE  
przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(tekst jedn. z późn. zm. Dz.U. 2019 poz. 1843) zwaną dalej „uPzp”.

**„Budowa kanalizacji sanitarnej w rejonie ulicy Babiego Lata w Katowicach”**

Zamówienie o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych  
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia – Prawo zamówień publicznych

Zatwierdzam dnia 22.05.2020 r.

Prezes Zarządu  
Władysław Spyrka

Członek Zarządu  
Andrzej Cebula

## SPIS TREŚCI:

I.	Nazwa oraz adres Zamawiającego .....	3
II.	Tryb udzielenia zamówienia .....	3
III.	Opis przedmiotu zamówienia.....	3
IV.	Oferty częściowe, oferty wariantowe, umowa ramowa .....	4
V.	Podwykonawstwo .....	4
VI.	Termin wykonania zamówienia .....	5
VII.	Warunki udziału w postępowaniu.....	6
VIII.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia .....	7
IX.	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. ....	10
X.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.....	11
XI.	Wyjaśnianie i zmiany treści SIWZ .....	12
XII.	Wymagania dotyczące wadium .....	12
XIII.	Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.....	14
XIV.	Termin związania ofertą.....	14
XV.	Opis sposobu przygotowywania ofert.....	14
XVI.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert .....	15
XVII.	Opis sposobu obliczenia ceny .....	16
XVIII.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	17
XIX.	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	18
XX.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy .....	19
XXI.	Informacje o umowie w sprawie zamówienia publicznego. ....	20
XXII.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia .....	20
XXIII.	Informacja dotycząca ochrony danych osobowych (RODO). ....	21
XXIV.	Wykaz załączników do niniejszej SIWZ .....	22

## I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Katowicka Infrastruktura Wodociągowo-Kanalizacyjna Sp. z o.o.  
40-322 Katowice, ul. Wandy 6  
Tel. +48 32 350 00 75  
Faks +48 32 209 77 06  
www.kiwk.katowice.pl  
Godziny urzędowania: w dni robocze od 7:00 do 15:00

## II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. z późn. zm. Dz.U. 2019 poz. 1843).
2. Wartość zamówienia przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp.
3. Przedmiotowe zamówienie jest dofinansowane ze środków pochodzących z Unii Europejskiej z Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, II oś Priorytetowa. Projekt „Uporządkowanie gospodarki ściekowej w mieście Katowice – Etap III”.

## III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i budowa sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Babiego Lata oraz w ul. Mrożnej na odcinku od numeru 45 do 68 w Katowicach w ramach zadania pn.: **„Budowa kanalizacji sanitarnej w rejonie ulicy Babiego Lata w Katowicach”**.
2. Zakres zamówienia obejmuje:
  - 1) zaprojektowanie i budowę sieci kanalizacji sanitarnej, o długości ok. 1050mb i średnicy min. DN300mm, wraz z odgałęzieniami kanalizacji sanitarnej do granic posesji o średnicy min. DN200mm zakończonych studzienkami inspekcyjnymi DN600mm, oraz z przełączeniem istniejących połączeń sanitarnych do projektowanej kanalizacji sanitarnej,
  - 2) zaprojektowanie i odbudowę nawierzchni ulic, chodników oraz terenów przyległych, jak również odtworzenie składników zagospodarowania terenu tj. zieleni, ogrodzeń i innych naruszonych w trakcie prowadzonych robót kanalizacyjnych (zgodnie z zestawieniem stanowiącym załącznik nr 9 do PFU).
3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Program Funkcjonalno – Użytkowy stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ.**

### **UWAGA:**

**Wykonawca jest zobowiązany do należytego wyliczenia opłaty administracyjnej za zajęcie pasa drogowego na czas realizacji prowadzonych robót budowlanych i ujęcia jej w cenie ofertowej, zgodnie z uchwałą nr VII/83/07 Rady Miasta Katowice z dnia 26 lutego 2007 r. (z późn. zm.) w sprawie ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg publicznych w granicach miasta Katowice, dla których zarządcą jest Prezydent Miasta Katowice.**

4. Określenie zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny przedmiot:

45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej  
71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

Dodatkowe przedmioty:

45230000-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu  
71300000-1 Usługi inżynieryjne  
45231000-5 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych  
45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków  
71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

Kod NACE :

Sekcja F, Grupa 45.2

Wyszczególnienie: Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części; roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

5. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
- Roboty wykopowe
  - Roboty montażowe - instalacyjne
  - Roboty odtworzeniowe
  - Obsługa sprzętu budowlanego
6. Zaleca się, aby przed złożeniem oferty Wykonawca przeprowadził wizytację terenu budowy, sąsiadującego układu komunikacyjnego oraz najbliższego otoczenia budowy. Wszystkie koszty dokonania wizytacji terenu budowy ponosi Wykonawca.

#### **IV. Oferty częściowe, oferty wariantowe, umowa ramowa**

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art.134 ust.6 pkt.3 uPzp.
- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### **V. Podwykonawstwo**

- Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonywania zamówienia przez wykonawcę.
- Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy – w takim przypadku wskazuje w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia wykaz proponowanych podwykonawców, o ile są oni znani na etapie składania oferty.
- Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo:
  - Zamawiający wskazuje, że umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane objęte niniejszym zamówieniem powinna, w szczególności zawierać:

- a) oznaczenie stron umowy
- b) przedmiot umowy
- c) zakres robót budowlanych powierzony do wykonania podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w odniesieniu do zaakceptowanego harmonogramu-rzeczowo-finansowego;
- d) określenie całkowitej wartości umowy;
- e) termin realizacji umowy, który nie może być dłuższy niż termin realizacji umowy podstawowej zawartej przez zamawiającego z wykonawcą;
- f) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej;
- g) ewentualne zobowiązania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w stosunku do wykonawcy.

Ponadto załącznikiem do umowy o podwykonawstwo musi być:

- a. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, dotyczący podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z wykonawcą;
  - b. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, dotyczące podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z wykonawcą;
  - c. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, dotyczące podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z wykonawcą;
- 2) Zamawiający wskazuje, że umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane objęte niniejszym zamówieniem nie może zawierać postanowień:
- a) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez zamawiającego wynagrodzenia wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy.

Powyższe wymagania obowiązują również w przypadku wprowadzania zmian do umowy o podwykonawstwo zawieranych z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami.

## VI. Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie w terminie **22 miesięcy** od dnia podpisania umowy, z tym, że:
  - a) Koncepcję należy wykonać w terminie **2 miesięcy** od dnia podpisania umowy,
  - b) Projekt wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę należy wykonać w terminie **10 miesięcy** od dnia podpisania umowy,
2. Wykonane roboty budowlane objęte są okresem rękojmi, który wynosi 24 miesiące i biegnie od daty wystawienia protokołu końcowego odbioru robót.
3. Gwarancja jakości dla robót budowlanych rozpoczyna bieg od daty wystawienia protokołu końcowego robót i trwa min. 24 miesiące.
4. Warunki gwarancji i rękojmi określone zostały w załączniku nr 4 do SIWZ – wzór umowy.

5. Wzór dokumentu udzielenia gwarancji jakości stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

## VII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej - Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:
  - a) wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie:
    - co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie lub przebudowie kanalizacji sanitarnej lub deszczowej lub ogólnospławnej o długości co najmniej **350 mb**,

*Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że wykonał wymaganą robotę w ramach jednej umowy/inwestycji.*

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższy warunek musi zostać spełniony minimum przez jednego z Wykonawców.*

- b) dysponuje bądź będzie dysponować:

### A. Kierownikiem Zespołu Projektowego posiadającym:

- Kwalifikacje i umiejętności: uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci kanalizacyjnych lub uprawnienia równoważne do powyższych, a wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
- Doświadczenie zawodowe: wykonanie co najmniej 1 usługi obejmującej opracowanie projektu budowlano – wykonawczego dotyczącego budowy lub przebudowy sieci kanalizacji sanitarnej lub deszczowej lub ogólnospławnej o długości co najmniej **350 mb**.

### B. Kierownikiem Budowy posiadającym:

- Kwalifikacje i umiejętności: uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci kanalizacyjnych lub uprawnienia równoważne do powyższych, a wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa
- Doświadczenie zawodowe: doświadczenie w pracy na stanowisku kierownika budowy przy realizacji co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na budowie lub przebudowie kanalizacji sanitarnej lub deszczowej lub ogólnospławnej o długości co najmniej **350 mb**,

*Osoby wskazane do pełnienia poszczególnych funkcji winny nabyć wymagane doświadczenie zawodowe od dnia uzyskania uprawnień do upływu terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu.*

*W przypadku, gdy osoby wskazane do pełnienia poszczególnych funkcji nie posługują się biegle językiem polskim, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić co najmniej*

*jednego tłumacza na czas obowiązywania Umowy.*

***W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oceniany będzie ich łączny potencjał osobowy.***

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w ust.1 pkt.2), w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. **Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:**
  - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655);
  - 2) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 uPzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

#### **VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

1. Każdy wykonawca musi złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma wstępnie potwierdzać brak istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie tych warunków.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) dotyczące tych podmiotów. Oświadczenie musi zostać wypełnione i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez ten podmiot.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych

podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom składania oświadczenia w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) dotyczącego tych podwykonawców.

#### INSTRUKCJA SPORZĄDZANIA JEDZ:

- 1) Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 2) Wykonawca w celu sporządzenia oświadczenia na formularzu JEDZ może skorzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z następujących formatów: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
- 3) Zamawiający zaleca wypełnienie oświadczenia na formularzu JEDZ przy użyciu narzędzia dostępnego na stronie <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>
- 4) Wersja elektroniczna JEDZ (w formacie XML) stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
- 5) JEDZ należy pobrać ze strony internetowej Zamawiającego, a następnie zaimportować poprzez narzędzie na stronie internetowej <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>
- 6) W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (warunki określone w pkt. VII SIWZ), w części IV JEDZ Wykonawca wypełnia jedynie sekcję  $\alpha$  (sekcja alfa): *Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji*.  
W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z podmiotów składających oświadczenie JEDZ powinien w sekcji  $\alpha$  (część IV JEDZ) *Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji* zaznaczyć:
  - a) „TAK”, jeśli podmioty te spełniają łącznie wszystkie warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. VII SIWZ;
  - b) „NIE”, jeśli podmioty te łącznie nie spełniają wszystkich warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. VII SIWZ.  
W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. VII SIWZ, składa oświadczenie JEDZ wypełnione i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez ten podmiot, z tym, że podmiot ten w sekcji  $\alpha$  (część IV JEDZ) *Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji* zaznaczyć powinien:
  - a) „TAK”, jeśli podmiot ten spełnia warunek udziału w postępowaniu, wynikający z pkt. VII SIWZ, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby;
  - b) „NIE”, jeśli podmiot ten nie spełnia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. VII SIWZ, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 7) Części V JEDZ nie wypełniać.
- 8) Po sporządzeniu dokumentu elektronicznego JEDZ i jego podpisaniu kwalifikowanym podpisem elektronicznym (dotyczy odrębnie każdego z podmiotów, o których mowa w cz. VIII pkt. 1-3 SIWZ), Wykonawca składa dokument/y wraz z ofertą, zgodnie z wytycznymi określonymi w części XV SIWZ - *Opis sposobu przygotowywania ofert*.



6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
  - 1) *informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13 lit. a)-c), pkt. 14 i pkt. 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*  
**(w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z podmiotów),**
  - 2) *odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 uPzp*  
**(w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z podmiotów),**
  - 3) *wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ,*
  - 4) *wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie dysponowania tymi osobami - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.*
8. Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a uPzp, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt. VIII.7 ppkt.1-2, potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania.
9. W przypadku oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. VIII.7 SIWZ, Wykonawca nie jest obowiązany do ich złożenia, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, z zastrzeżeniem, że w takim przypadku wykonawca zobowiązany jest do wskazania dostępności tych dokumentów lub oświadczeń. Jeżeli dokumenty lub oświadczenia dotyczące wykonawcy dostępne są w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera je samodzielnie po wskazaniu ich przez wykonawcę. Jeżeli dokumenty lub oświadczenia dotyczące wykonawcy znajdują się w posiadaniu zamawiającego, zamawiający korzysta z nich po wskazaniu przez wykonawcę, o ile są one aktualne.

Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt. VIII SIWZ, składane są w oryginalne w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca albo każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca.

10. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w walutach obcych, dane finansowe zostaną przeliczone na PLN według średniego kursu (tabela A) Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowanego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. W przypadku, gdy dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej przypadnie na dzień wolny od pracy (tj. w sobotę lub niedzielę lub święto) dane finansowe zostaną przeliczone według kursu z pierwszego dnia roboczego następującego po dniu publikacji. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.
11. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy *rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.)* oraz *rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2017 poz. 1320 z późn. zm.)*.

**UWAGA:**

12. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury wskazanej w art. 24aa uPzp (tzw. „procedura odwrócona”). Procedura ta polega na tym, że zamawiający w toku czynności oceny ofert nie dokonuje podmiotowej oceny wszystkich wykonawców (ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia), nie badając wszystkich wstępnych oświadczeń wykonawców, składanych w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ). W pierwszej kolejności dokonuje on oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 uPzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokonuje oceny podmiotowej wykonawcy, tj. bada oświadczenie wstępne, a następnie żąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 lub 2 uPzp.

**IX. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę, zawierającą w swojej treści minimum następujące postanowienia:
  - 1) określenie celu gospodarczego,
  - 2) oznaczenie czasu trwania współpracy, obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi
  - 3) określenie lidera
  - 4) określenie zakresu rzeczowego zamówienia realizowanego przez każdego z wykonawców,
  - 5) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu terminu gwarancji i rękojmi
  - 6) określenie odpowiedzialności solidarnej wykonawców względem Zamawiającego
  - 7) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

## **X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu systemu *miniPortal* dostępnego pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP) dostępnej pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
2. Adres skrzynki ePUAP Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami: **/KIWKa/SkrytkaESP**, adres poczty elektronicznej Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami: **zamowienia@kiwk.katowice.pl**.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
4. W niniejszym postępowaniu składanie oferty odbywa się za pośrednictwem „*Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku*” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na *miniPortalu*.
5. W niniejszym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie dokumentów lub oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez *miniPortal* (*Formularz do komunikacji*) lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (TED) lub numerem referencyjnym postępowania.
6. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „*Formularza do komunikacji*” lub poczty elektronicznej - jako załączniki.

7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
  - a) w sprawach merytorycznych – Mariusz Słaboń, Katarzyna Słomka;
  - b) w sprawach formalnych – Monika Januszewska, Michał Kuszka
8. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z *miniPortalu*, dostępnym na stronie internetowej <https://miniportal.uzp.gov.pl/> oraz Regulaminie ePUAP, dostępnym na stronie internetowej <https://epuap.gov.pl/>.
9. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej wynosi 20 MB.
10. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP, natomiast w przypadku wykorzystania poczty elektronicznej za datę przekazania przyjmuje się potwierdzenie dostarczenia wiadomości (wraz z załącznikami) otrzymane z serwera pocztowego zamawiającego.
11. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na *miniPortalu*. Ponadto klucz publiczny stanowi załącznik nr 10 do niniejszej SIWZ.

## **XI. Wyjaśnianie i zmiany treści SIWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
3. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmian treści SIWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniano SIWZ. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.1.
4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

## **XII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Wysokość wadium:
  - 1) Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium o wartości **8 000,00 PLN** (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100).
  - 2) Okres ważności wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
2. Forma wadium.
  - 1) Wadium może być wniesione w następujących formach:
    - a) pieniądzu;

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U z 2019 r. poz. 310, 836, 1572 z późn. zm.).
- 2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, dokument powinien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać następujące elementy:
- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (instytucji udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) dokładne przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszego postępowania, nr zamówienia nadany przez Zamawiającego,
  - c) precyzyjne określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
  - d) kwotę gwarancji/poręczenia,
  - e) termin ważności gwarancji/poręczenia,
  - f) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego po zaistnieniu co najmniej jednej z przesłanek, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych
  - g) gwarancja/poręczenie winno być nieodwołalne i bezwarunkowe.
- Dodatkowo zaleca się, aby z treści gwarancji wynikało, że:
- a) gwarancja/poręczenie jest wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
  - b) wszelkie spory dotyczące gwarancji/poręczenia podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.
- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:  
**Bank Ochrony Środowiska S.A. oddział w Katowicach**  
**Nr rachunku: 54 1540 1128 2112 7002 5217 0002**  
Przelew powinien wskazywać numer referencyjny niniejszego postępowania.
  - 2) W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca winien je wnieść w postaci dokumentu elektronicznego w formie, w jakiej został ustanowiony przez gwaranta, tj. oryginału dokumentu elektronicznego podpisanego podpisem kwalifikowanym przez wystawiającego.
4. Termin wniesienia wadium.
- 1) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
  - 2) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę zgodnie z art. 46 ust. 3 uPzp.

### **XIII. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy SIWZ dokonywane będą w PLN.

### **XIV. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą, stosownie do art. 85 ust. 4 uPzp.

### **XV. Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Kompletna oferta musi zawierać następujące oświadczenia lub dokumenty:
  - 1) Wypełniony formularz ofertowy sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ;
  - 2) Oświadczenia wymienione w pkt. VIII. 1-3 niniejszej SIWZ (JEDZ);
  - 3) Zobowiązanie, o którym mowa w pkt. VIII.4 niniejszej SIWZ – jeżeli dotyczy;
  - 4) Pełnomocnictwo lub inny dokument, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru lub ewidencji. W przypadku kopii pełnomocnictwa wymaga się pozyskania notarialnego uwierzytelnienia odpisu pełnomocnictwa opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza, zgodnie z ustawą Prawo o notariacie (t.j. Dz.U. 2019 poz. 540 z późn. zm.).
  - 5) Dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

Oświadczenia lub dokumenty niewymienione powyżej, a dołączone do oferty, nie będą brane pod uwagę przez zamawiającego przy wstępnej ocenie spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia.

2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, albo przez ustanowionego pełnomocnika.

4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formacie *pdf*, *doc*, *docx*, *rtf*, *xps*, lub *odt*. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Ofertę należy złożyć w oryginale.
6. Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w formularzu ofertowym), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, przez wskazanie informacji podlegających ochronie. Powyższa czynność dokonana przez Wykonawcę będzie skuteczna, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być udostępniane oraz wykaże, iż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 uPzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku opisanym jako „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (*zip*).
7. Ofertę wraz wszelkimi wymaganymi oświadczeniami lub dokumentami, o których mowa w pkt.1, należy skompresować do jednego pliku archiwum (*zip*).
8. Wykonawca jest świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. 2019 poz. 1950 z późn. zm.) art. 297 § 1: „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, (...) zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego (...) zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 uPzp.

## **XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na *miniPortal*u. Wykonawca szyfruje ofertę poprzez użycie **Aplikacji do szyfrowania** ofert dostępnej na *miniPortal*u. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na *miniPortal*u oraz stanowi załącznik nr 10 do SIWZ. Sposób zaszyfrowania oferty i jej złożenia został opisany w *Instrukcji użytkownika* dostępnej na *miniPortal*u.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na *miniPortal*u. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w *Instrukcji użytkownika* dostępnej na *miniPortal*u.
4. Wycofanie lub zmiana złożonej oferty następuje poprzez złożenie przez Wykonawcę oświadczenia opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa, w przypadku gdy upoważnienie do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy nie wynika z treści tego dokumentu. Wraz z oświadczeniem o wycofaniu lub zmianie oferty Wykonawca składa dokument potwierdzający upoważnienie do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy (aktualny odpis z właściwego rejestru lub ewidencji, lub pełnomocnictwo).

- Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- Ofertę należy złożyć na adres skrzynki ePUAP Zamawiającego: /KIWKa/SkrytkaESP, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	<b>30.06.2020 r.</b>	do godz.	<b>9:00</b>
---------	----------------------	----------	-------------

- Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, tj. Katowicka Infrastruktura Wodociągowo-Kanalizacyjna Sp. z o.o., ul. Wandy 6, 40-322 Katowice, w sali konferencyjnej:

w dniu	<b>30.06.2020 r.</b>	o godz.	<b>13:00</b>
--------	----------------------	---------	--------------

- Otwarcie ofert jest jawne i następuje poprzez użycie *Aplikacji do szyfrowania* ofert dostępnej na *miniPortalu* i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące:
  - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **XVII. Opis sposobu obliczenia ceny**

- Cenę oferty należy wyliczyć w oparciu o dołączony do SIWZ Program Funkcjonalno – Użytkowy, z uwzględnieniem postanowień wzoru umowy (załącznik nr 4 do SIWZ) oraz przeprowadzoną wizję w terenie.
- Ceną oferty jest kwota brutto wymieniona w formularzu oferty, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej SIWZ. Cena winna być podana (liczbowo) zgodnie z formularzem ofertowym. Należy podać ponadto cenę wraz z należnym podatkiem VAT.
- Podana w ofercie cena za realizację przedmiotu umowy będzie ceną ryczałtową, wyrażoną w złotych polskich (PLN), obliczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku zaokrąglenia ceny do pełnych złotych, przyjmuje się, że wartość po przecinku wynosi 0 groszy.
- Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ, w tym Programu Funkcjonalno – Użytkowego, oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. **Wykonawca jest zobowiązany do należytego wyliczenia opłaty administracyjnej za zajęcie pasa drogowego na czas realizacji prowadzonych robót budowlanych i ujęcia jej w cenie ofertowej, zgodnie z uchwałą nr VII/83/07 Rady Miasta Katowice z dnia 26 lutego 2007 r. (z późn. zm.) w sprawie ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg publicznych w granicach miasta Katowice, dla których zarządcą jest Prezydent Miasta Katowice.**
- W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłyby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek



rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia zostały określone w załączniku nr 4 do SIWZ – wzór umowy.

### **XVIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

<b>Kryterium</b>	<b>Ranga procentowa kryterium</b>
Cena	60%
Okres udzielonej gwarancji	20%
Wysokość kary umownej za nieterminową zapłatę podwykonawcom	10%
Doświadczenie personelu wykonawcy wyznaczonego do realizacji zadania	10%

#### **I. Kryterium „cena”:**

Oferta otrzyma, w kryterium „cena”, ilość punktów, podaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wynikającą z poniższego wzoru:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{cena brutto niepodlegającej odrzuceniu oferty z najniższą ceną}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 60$$

Maksymalna ilość punktów jaką może uzyskać oferta wg kryterium „cena” wynosi 60 pkt.

#### **II. Kryterium „okres udzielonej gwarancji”:**

Minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

Za każde 6 miesięcy udzielonej gwarancji, powyżej 24 miesięcy, Wykonawca otrzyma 2,5 pkt. Maksymalna ilość punktów jaką może uzyskać wykonawca wynosi 20 pkt. w przypadku zaoferowania gwarancji w okresie 72 miesięcy lub więcej. W przypadku zaoferowania minimalnego okresu gwarancji, tj. 24 miesięcy, wykonawca otrzyma 0 pkt.

W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż wymagany lub niezaoferowania w ogóle gwarancji oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1. pkt. 2) uPzp.

### **III. Kryterium „wysokość kary umownej za nieterminową zapłatę podwykonawcom”:**

Zgodnie z §19 ust.1 lit. g wzoru umowy wysokość kary umownej za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom wynosi 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia lub zwłoki.

Za każde dodatkowe 100,00 zł zaoferowane przez Wykonawcę, Wykonawca otrzyma 2 pkt. Maksymalna ilość punktów jaką może uzyskać wykonawca wynosi 10 pkt. w przypadku zaoferowania kary umownej w wysokości 550,00 zł lub więcej. W przypadku zaoferowania kary umownej w wysokości wynikającej ze wzoru umowy lub niezaoferowania kary umownej w ogóle, wykonawca otrzyma 0 pkt.

### **IV. Kryterium „doświadczenie personelu wykonawcy wyznaczonego do realizacji zadania”:**

Za każde zrealizowane zadanie przez osobę, o której mowa w pkt. VII.1.2)b)B. SIWZ (Kierownik Budowy), polegające na pełnieniu, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, funkcji kierownika budowy przy budowie lub przebudowie kanalizacji sanitarnej lub deszczowej lub ogólnospławnej o długości co najmniej **350 mb** Zamawiający przyzna 2,5 pkt. Maksymalna ilość punktów jaką może uzyskać wykonawca wynosi 10 pkt. w przypadku wskazania czterech lub więcej zadań.

Zamawiający przyzna punkty w przypadku, gdy w ramach wskazanego przez Wykonawcę zadania inwestycyjnego wskazana osoba nadzorowała jako kierownik budowy budowę lub przebudowę kanalizacji sanitarnej lub deszczowej lub ogólnospławnej o długości co najmniej 350 mb, wykonanej nie wcześniej niż 5 lat przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wskazania więcej niż jednej osoby, jako kierownika budowy, Zamawiający przyzna Wykonawcy 0 punktów. W przypadku niewskazania w formularzu ofertowym z imienia i nazwiska osoby na stanowisko kierownika budowy lub niewskazania żadnego zadania, wykonawca otrzyma 0 pkt.

3. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ . Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów, stanowiącą sumę punktów otrzymanych w każdym kryterium, zgodnie z pkt. 2.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

### **XIX. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawrze Umowę na realizację niniejszego zamówienia, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako oferta najkorzystniejsza.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę na realizację niniejszego zamówienia w terminie wcześniejszym niż termin wskazany w pkt. 1, w przypadku, gdy w niniejszym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, są zobowiązani dostarczyć dokument, o którym mowa w pkt. IX.3 SIWZ.
5. Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dostarczyć przed podpisaniem Umowy następujące dokumenty:
  - 1) Polisę lub inny dokument ubezpieczenia od prowadzonej działalności gospodarczej potwierdzający, że Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej:
    - a) **Ubezpieczenie OC – w zakresie odpowiedzialności kontraktowej** (co najmniej ubezpieczenie ryzyk budowlano-montażowych) na kwotę równą minimum wartości realizowanej Umowy  
oraz
    - b) **Ubezpieczenie OC - w zakresie odpowiedzialności deliktowej**, tj. ubezpieczenie od roszczeń osób trzecich na kwotę równą minimum wartości realizowanej Umowy

Zamawiający dopuszcza franszyzę redukcyjną do maksymalnej wysokości 200,00 zł na jedno zdarzenie dla ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności deliktowej. Zamawiający dopuszcza wyższe franszyzy redukcyjne dla ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności kontraktowej.

W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłużać okres obowiązywania wskazanych powyżej ubezpieczeń, tak by obejmował cały okres realizacji umowy.

## **XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Informacje ogólne.  
Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  - 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie przez Wykonawcę.
  - 2) Wybrany w zamówieniu Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed zawarciem umowy.
3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  - 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
    - a) pieniądzu;
    - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
    - c) gwarancjach bankowych;
    - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu winno być wniesione w PLN. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:
- Bank Ochrony Środowiska S.A. oddział w Katowicach**  
**Nr rachunku: 54 1540 1128 2112 7002 5217 0002**
- 3) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 4) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji i/lub poręczeniu, gwarancja powinna być sporządzona w formie zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji i/lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta i/lub poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji i/lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;
  - b) dokładne przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszego postępowania, numer zamówienia nadany przez Zamawiającego;
  - c) precyzyjne określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją i/lub poręczeniem;
  - d) kwotę gwarancji i/lub poręczenia;
  - e) zobowiązania gwaranta i/lub poręczyciela do: nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji i/lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,
  - f) zapewnienia wykonalności na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
  - g) określenia miejsca rozstrzygania sporów w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.
- 5) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 uPzp.
- 6) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 uPzp.
- 7) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w formach wymienionych w art. 148 ust 1 uPzp.

## **XXI. Informacje o umowie w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik 4 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje zmiany dotyczące postanowień zawartej umowy w zakresie określonym we wzorze umowy.

## **XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Informacje ogólne:
  - 1) Wykonawcom, a także innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez

Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane art. 179 i nast. uPzp.

- 2) Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 1 są:
  - a) odwołanie,
  - b) skarga do sądu.
- 3) Środki ochrony prawnej, przysługują:
  - a) Wykonawcom,
  - b) innym podmiotom i organizacjom, o których mowa w art. 179 uPzp,
  - c) Zamawiającemu, w postaci skargi do sądu.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach określonych w art. 182 uPzp. Szczegółowe kwestie dotyczące odwołania uregulowane zostały w art.180-198 uPzp.
3. Skarga do sądu przysługuje na orzeczenie Izby. Szczegółowe kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art.198a-198g uPzp.

### **XXIII. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych (RODO).**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Katowicka Infrastruktura Wodociągowo – Kanalizacyjna Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach (40-322) przy ul. Wandy 6;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się wykonawca skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
  - a) pod adresem poczty elektronicznej: [iod@kiwk.katowice.pl](mailto:iod@kiwk.katowice.pl),
  - b) pisemnie na adres siedziby Administratora;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na : **„Budowa kanalizacji sanitarnej w rejonie ulicy Babiego Łata w Katowicach” – nr sprawy: KIWK/PN/04/I/2020/POIŚ/WNIOSEK\_IV/ZAD.21\_BABIEGO ŁATA**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019, poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych!;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup> ;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

<sup>1</sup> *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

#### XXIV. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ

L.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
2.	Załącznik nr 2	Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – w formacie XML i PDF
3.	Załącznik nr 3	Program Funkcjonalno-Użytkowy
4.	Załącznik nr 4	Wzór umowy
5.	Załącznik nr 4a	Wzór harmonogramu rzeczowo-finansowego
6.	Załącznik nr 5	Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej
7.	Załącznik nr 6	Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych
8.	Załącznik nr 7	Wzór wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego
9.	Załącznik nr 8	Wzór dokumentu udzielenia gwarancji jakości
10.	Załącznik nr 9	Wzory dokumentów
11.	Załącznik nr 10	Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty