

# HÁZIREND



**1. Az intézmény megnevezése:** Kós Károly Művelődési Ház és Könyvtár

**2. Az intézmény nyitva tartása:**

Hétfőtől-péntekig 07:30 – 22:00 óra között – a nyitvatartás a programokhoz igazodva változhat. Szombaton és vasárnap a nyitvatartás a programokhoz igazodik. A kávézó 10.00 – 20:00 óra között várja látogatóit, a nyitva tartás a programokhoz igazodva változhat.

**3. Az intézmény használata:**

3.1 A Kós Károly Művelődési Ház és Könyvtár rendezvényeit, programjait a hivatalos nyitvatartási időben – a zártkörű rendezvények kivételével – minden érdeklődő saját felelősségére látogathatja, igénybe veheti az intézmény kulturális szolgáltatásait, berendezéseit, felszerelését és más eszközeit. A belépődíjas rendezvények, események látogatásának előfeltétele a jegyvásárlás, a belépődíjak befizetése. Jegyet nem áll módunkban sem visszaváltani, sem más jegyre cserélni. Az elveszett, megsemmisült vagy megrongálódott belépőjegyek pótlására nincs lehetőség. Jegyet kizárólag elmaradt rendezvény esetén váltunk vissza. Az ingyenes programok térítésmentesen látogathatóak. Az intézmény fenntartja magának a jogot, hogy amennyiben a hivatalos befogadó képességét eléri a rendezvények látogatóinak a száma, akkor az intézményt teltházasnak minősítse.

3.2 Az intézmény területén csak a közösségi és társas élet szabályainak megfelelő kulturált öltözékben, tiszta ruhában lehet tartózkodni.

3.3 Az épület egész területén a tudatmódosító szerek használata tilos. Dohányzás kizárólag a kijelölt helyen történhet.

3.4 Az épületbe vakvezető kutya kivételével állatot, fegyvert vagy annak látszó tárgyát, egyéb, életre, testi épségre veszélyes, balesetveszélyes, tűzveszélyes tárgyakat, idegen anyagokat behozni, tárolni szigorúan tilos. Közlekedési eszközt az épületbe (pl. kerékpár, roller, kismotor, görkorcsolya, gördeszka, stb.) abban az esetben lehet behozni, ha az eszköz összehajtható és kézben hordozható.

3.5 Az intézményi tulajdon védelme minden látogató kötelessége. Az intézményben található eszközöket, tárgyakat mindenki köteles rendeltetésszerűen használni, a berendezések rongálása tilos! Az okozott károkat mindenki köteles megtéríteni.

3.6 Az intézmény-személy- és vagyonbiztonsági okokból-térfigyelő rendszert alkalmaz.

3.7 Az épületbe behozott, a ruhatárban elhelyezett, valamint az elhagyott értéktárgyakért az intézmény felelősséget nem vállal.

3.8 A Kós Károly Művelődési Ház és Könyvtárban az étel- és italforgalmazás kizárólag a kávézó bérlőjét illeti meg. Az intézménybe vendéglátás csak előre bejelentve, a kávézó üzemeltetőjével, előzetesen egyeztetve az intézményvezető által engedélyezett közösségi rendezvényen lehetséges.

3.9 Ittas egyének az intézményt nem látogathatják. A rendezvény alatt ittasá vált személy a rendező felszólítására köteles elhagyni az épületet.

3.10 Felnőtt színházi előadásokra 6 éven aluli gyermek nem hozható be. A kifejezetten gyermekeknek szóló rendezvényeknél is kérjük vegyék figyelembe a korosztályi ajánlásokat.

3.11 Tanfolyamokon, szakkörökön csak a csoport tagja tartózkodhatnak.

3.12 Az intézményben gyermekcsoport esetén felnőtt felügyelete/jelenléte szükséges.

3.13 Mindenki köteles saját és mások testi épségére vigyázni. A foglalkozás ideje alatt a gyermek csoport tagjainak testi épségéért a mindenkori csoportvezető tartozik felelősséggel (anyagi, erkölcsi), felnőtt csoport esetében mindenki saját felelősségére vehet részt a foglalkozáson.

3.14 A terem kulcsát a portai nyilvántartás kitöltése után felnőtt veheti fel, majd a foglalkozást követően kötelező a portán leadni.

3.15 A táncteremben TILOS öltözni, ruhát tárolni, valamint utcai cipővel belépni, és azt a teremben tárolni. A nyitva hagyott termekben az értékekért felelősséget nem vállalunk.

3.16 Az intézmény területén tűzijáték használata tilos.

3.17 A parkolóban a mindenkori KRESZ szabályai az érvényesek. Amennyiben a parkoló a hivatalos befogadóképességét eléri, megtelt táblával a parkoló bejáratánál jelzésre kerül. A parkoló megtelése esetén a Parkolóban behajtani TILOS! Parkolás céljára a Lenfonógyár területén, a Mentáspiac melletti parkolóhelyen lehetséges. Rendezvényekhez kapcsolódóan parkolási tilalom léphet életbe, ezt az intézmény a rendezvény előtt kommunikálja. Szabadtéri rendezvények esetében a előkészületi és bontási munkálatok elvégzése okán, illetve fizetős események esetében a Ciklámen utca felőli kapu zárva tarthat, ezt az intézmény az esemény előtt kommunikálja.

3.18 Rendkívüli esemény (pl.: természeti katasztrófa, tűz, bombariadó, stb.) esetén a látogató köteles pontosan betartani az intézmény dolgozóinak utasításait, valamint az épület kiürítési tervében szereplő előírások szerint viselkedni.

3.19 A Kós Károly Művelődési Ház és Könyvtár fenntartja a rendezvényei, programjai tekintetében az időpont, szereplő, fellépőváltoztatás és lemondás jogát.

3.20 A látogató a Kós Károly Művelődési Ház és Könyvtár (KKMHK) területére történt belépéssel kifejezetten elfogadja, hogy a KKMHK egész területén, illetve termeiben kép- és hangfelvétel készülhet, amelyen látogatói minőségében bármely látogató feltűnhet, de a felvétel felhasználásával összefüggésben semmilyen követeléssel nem élhet sem a KKMHK-val, sem a szervezőkkel vagy a felvétel készítőivel, illetve a felvételt bármely más érvényes jogcímen felhasználókkal szemben.

A látogató a Kós Károly Művelődési Ház és Könyvtárban való tartózkodás teljes időtartama alatt a járványügyi megelőző és egészségügyi szabályokat maradéktalanul betartja.

A fentiek a Házirend szabályai. Az a látogató, aki a jelen házirendet megsérti, figyelmeztetés után meghatározott időre vagy véglegesen kitiltható az intézményből, és ellene hatósági eljárás is indítható. A házirend megszegéséből fakadó károkért a házirend megszegő, vagy a házirend megszegő személyért felelős személy felel. Amennyiben a házirend megszegése egyben jogszabálysértést is jelent, a házirend megszegő, vagy a házirend megszegő személyért felelős személy viseli a jogszabályi felelősséget, és őt terhelik az esetleges jogszabályi szankciók. **A házirend betartása közös érdekünk, a látogatók és helyiségbérlők a házirendet kötelesek betartani és betartatni, ehhez kérjük tiszteltlátogatóink, bérlőink segítségét!**

**Kedves vendégeink! Együttműködésüket előre is köszönjük és egyben örömmel várjuk Önöket a rendezvényeinkre!**

Benkó Attila  
intézményvezető