

Jaarplan - jaarverslag 2024 - 2025

**Prinses
Margrietschool**
Julianadorp



Datum: 1 juli 2025





Meerwerf basisschool Prinses Margriet (13PV)

Weth. W. de Boerstraat 8

1788 AT Julianadorp

Telefoon: 0223 690081

directie.prmargriet@meerwerf.nl

www.meerwerf.nl

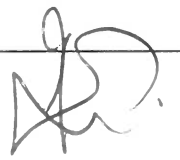
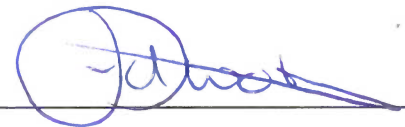
Dependance De Stek

Middelzand 3502

1788 ES Julianadorp

Telefoon : 0223 641986

Schooljaarverslag 2024-2025

Datum vaststelling:	13-10-2025	
Directeur:	Jan van Zandwijk	
MR: (oudergeleding)	D. vd Wolde	

JAARPLAN 2024 - 2025		JAARVERSLAG 2024 - 2025	
School	Prinses Margrietschool	School	Prinses Margrietschool
Datum	01-08-2024	Datum	
Inleiding	Voor u ligt het schoolontwikkel(jaar)plan, onderdeel van het schoolplan 2023-2027. In het schoolontwikkelplan staan de beleidsvoornemens voor de komende 4 jaar per schooljaar beschreven. Een schoolontwikkel(jaar)plan, is een deel van de kwaliteitscyclus Schoolplan - Schooljaarplan - Schooljaarverslag. De verbeterpunten van het schoolplan 2023-2027 verwijzen naar het schoolontwikkelplan. Door middel van de hierboven genoemde kwaliteitscyclus wordt structuur aangebracht in het verhogen van onze opbrengsten, zorg en begeleiding en het cyclisch kwaliteitszorgsysteem. Bronnen voor het schoolontwikkelplan: Verslagen en rapporten van de Inspectie, Strategisch beleidsplan, Bovenschoolsbeleid, Gesprekscyclus, Klassenconsultaties, Zorgplan, Toets- en trendanalyse, Investeringsplan, Schooljaarverslagen, Evaluaties schooljaarplan en Schoolplan 2019-2023.	Inleiding	

Speerpunten	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. We dragen bij aan de brede ontwikkeling van kinderen	
2. Ons onderwijs is toekomstgericht	
3. Onze organisatie is toekomstbestendig	

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	Directie 0,9 Zorg en begeleiding 0,8 Leraren 15,9 PPT 0,1 (Pittige Plus Torens) Onderwijsondersteuners 2,6 Onderwijsassistenten 1,725 OOP 1,0 (administratie)	
Groepen	16 groepen: 1/2a, 1/2b, 1/2c, 1/2d, 1/2e, 3a, 3b, 4a, 4b, 5, 5/6, 6, 7a, 7b, 8a, 8b	
Functies [namen / taken]	directeur: Jan van Zandwijk plv. directeur: Evitha Lont 3 bouwcoördinatoren: Ingeborg Piersma, Britt Heemskerk, Patrick Versteeg 7 x L11-functie: Marieke Renes (IB/Opbrengsten), Evitha Lont (Glk. + Taal/Lezen), Tamara Alkemade (PPT), Marianne Schellinger (Glk. + Innovatie), Carina Mink (Glk. + toetsen/ondersteuning ow.ass.), Judith van der Linden (Glk. + Taal/Lezen), Jessica Westerveld (Glk. + Innovatie) 14 x groepsleerkracht L10: Ilona Hengefeld, Ingeborg Piersma, Marlena van Langevelde, Kim Ambriola, Jeremy Lahnstein, Demi Schuit, Britt Zonneveld, Manon van den Berg, Jeannette van Bloemendal, Patrick Versteeg, Lars van Schaik, Lars Roggeveen, Kirsten Angevare, Chestin Raben 4 x onderwijsondersteuners: Sandra van Dijkum, Linda de graaf, Liesbeth van der Wal en Nathalie Hol 3 x onderwijsassistenten: Jennifer Jongh, Judith Boxhoorn en Thirza Wasch 1 x administrateur: Feroz Bhaggoe	
Twee sterke kanten	Imago van de school Gedifferentieerde zorgstructuur	
Twee zwakke kanten	Opbrengsten begrijpend lezen Plein hoofdgebouw en Stek	
Twee kansen	Nieuwbouw incl. VVE en BSO Balans vinden tussen opbrengstgericht werken en brede vorming	
Twee bedreigingen	Beschikbaarheid BSO Wegvallen NPO gelden	

Opbrengsten {beleidsvoornemens}	Optimaliseren van de basisvaardigheden bij de leerlingen middels scholing leerkrachten, ow.ondersteuners en ow.assistenten. Ook implementeren we voor de optimalisering van de basisvaardigheden nieuwe methodes aan voor begrijpend lezen en rekenen. Het is het streven om in 24-25 onze formatieve ondersteuning te verlengen middels de subsidie Basisvaardigheden.
------------------------------------	---

Leerlingenaantallen per 1 oktober										Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal		
28	64	45	45	42	42	56	41		363		
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:											

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
Aantal medewerkers OP	22 (5 mannen en 17 vrouwen)		
Aantal medewerkers OOP	8 (1 man en 7 vrouwen)		
Aantal uitstromers	3		
Aantal nieuwkomers	3		
Aantal BHV-ers	10		
Aantal geplande FG's	30	Aantal uitgevoerde FG's	
Aantal geplande BG's	6	Aantal uitgevoerde BG's	
Aantal geplande POP's	30	Aantal uitgevoerde POP's	

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Taal- en leesonderwijs	Keuze en implementatie methode taal/spelling	groot
GD2	Taal- en leesonderwijs	Basisvaardigheden: Keuze en implementatie methode begrijpend lezen	groot
GD3	Rekenen en wiskunde	Basisvaardigheden: Keuze en implementatie rekenmethode (inclusief verwerven van kennis over moderne rekendidactiek)	groot
KD1	Burgerschap	Vragenlijst Burgerschap 7/8	klein
KD2	Bekwaamheidsdossier	Bekwaamheidsdossier opnieuw introduceren bij de collega's	klein
KD3	De meerjarenplanning	Vragenlijst Leerlingen	klein
KD4	De meerjarenplanning	Vragenlijst Ouders	klein
KD5	De meerjarenplanning	Qs 2023-2024, 2024-2025, 2025-2026, 2026-2027	klein
KD6	De meerjarenplanning	Schooldiagnose opbrengsten	klein
KD7	Speerpunt	We dragen bij aan de brede ontwikkeling van kinderen	klein
KD8	Speerpunt	Ons onderwijs is toekomstgericht	klein
KD9	Speerpunt	Onze organisatie is toekomstbestendig	klein

Uitwerking GD1: Keuze en implementatie methode taal/spelling	
Hoofdstuk / paragraaf	Taal- en leesonderwijs
Resultaatgebied	Taal/Spelling
Huidige situatie + aanleiding	De Taal/Spelling methode Taalactief 4 is afgeschreven.
Gewenste situatie (doel)	Kiezen, aanschaffen en implementeren nieuwe methode
Activiteiten (hoe)	Werkgroep formeren (febr. 24). Keuze maken (mei/juni 24) Implementeren (start sept. 24)
Consequenties organisatie	Methode wordt in één keer ingevoerd in groep 4 t/m 8.
Consequenties scholing	Teambijeenkomst(en) groep 4 t/m 8
Betrokkenen (wie)	Lkr. 4/m 8, IB en directie
Plan periode	wk 37 en 3
Eigenaar (wie)	Taalwerkgroep
Kosten	ca € 13.000
Omschrijving kosten	Aanschaf methode
Meetbaar resultaat	Spelling LIB M toetsen
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Jan. 25. Teamvergadering. Taalwerkgroep bereidt voor.
Borging (hoe)	Afspraken komen in de borgingsmap.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
In het schooljaar 23-24 heeft de werkgroep Taal/Spelling een voorstel geformuleerd voor het team in zake een nieuwe methode. Het voorstel van de werkgroep is overgenomen en er is gekozen voor de methode Taaljacht. De materialen zijn aangeschaft voor de zomervakantie. In sept. 24 zijn wij gestart met de methode in de groepen 4 t/m 8. In de eerste schoolweek hebben we een bijeenkomst gehad met de leerkrachten van de groepen 4 t/m 8, IB en directie voor de implementatie van de methode, zodat iedereen goed kon starten. In januari evalueren we het afgelopen half jaar en bepalen we of er een tweede implementatie bijeenkomst georganiseerd moet worden. Na de evaluatie is er besloten om nog dit jaar (16 juni) een tweede implementatie bijeenkomst in te plannen. Dit om vragen en onduidelijkheden vanuit het team te beantwoorden en weg te nemen. Afspraken worden vast gelegd in de borgingsmap.	

Uitwerking GD2: Basisvaardigheden: Keuze en implementatie methode begrijpend lezen	
Hoofdstuk / paragraaf	Taal- en leesonderwijs
Gerelateerde actiepunten	Basisvaardigheden: De opbrengsten van (technisch- en) begrijpend lezen blijven onder druk staan.
Resultaatgebied	Taal / Lezen
Huidige situatie + aanleiding	Begrijpend Lezen is een vak dat op de PM al langer onder druk staat. Dit is overigens een landelijk gegeven. We werken met de methode Grip op Lezen. Interventies binnen deze methode hebben niet het gewenste resultaat opgeleverd door de gehele school. Vorig schooljaar (NPO-gelden) hebben we kennism gemaakt met Close Reading. Hier zijn we enthousiast over geworden. Leerkrachten hebben hier vrij mee geëxperimenteerd: Hoop voorbereiding. Enthousiasme bij lkr. en ll. Onze W.O. methode komt nu met Faqta Lezen. Dit is gebaseerd op de didactiek van Close Reading. We gaan Faqta lezen invoeren in de groepen 4, 5 en 6. Groep 7 en 8 blijven werken met Grip op Lezen en experimenteren met Faqta lezen en voeren dit vervolgens gefaseerd in. (Risico: nieuwe didactiek vs. doorstroomtoets).
Gewenste situatie (doel)	Resultaten Begrijpen lezen in alle groepen minimaal voldoende
Activiteiten (hoe)	Teamscholing 4 t/m 8 - invoering lessen Faqta lezen - overleggen in de bouwen over voortgang
Consequenties organisatie	Gefaseerde invoer: 4 t/m 6 starten direct. Groep 7 en 8 experimenteren met Faqta maar blijven werken met Grip op lezen.
Consequenties scholing	Teamscholing 4 t/m 8 (31-10-2023)
Betrokkenen (wie)	groep 4 t/m 8
Plan periode	wk 5
Eigenaar (wie)	directie IB taalcoördinator
Omschrijving kosten	teamscholing 4 -8
Meetbaar resultaat	LIB (LVS) Midden en Eind - Doorstroomtoets
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Naar aanleiding van scores per groep / school (LIB) in bouwen. IB - Leerkracht (zorggesprek). IB-Directie (schooldiagnose). Ib-Directie- Kwaliteitsmedewerker bestuur (schooldiagnose).
Borging (hoe)	Afspraken komen borgingsmap

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag**naar volgend jaar**

Groep 7 is toegevoegd aan Faqta lezen. Groep 8 heeft nog Grip op Lezen. De leerkrachten 4 t/m 8 kunnen zich verder verdiepen in Close reading via ons nascholingsplatform E-wise. De opbrengsten van begrijpend lezen staan nog steeds onder druk. Dit is de reden dat dit actiepunt in 24-25 terug komt. In januari volgt een evaluatie vergadering na de LIB M toetsen (meetpunt). In de groepsbespreking hebben lkr en ib interventies besproken passend bij de groep. De leerjaren 4 5 en 6 zijn onvoldoende gegroeid. De gemiddelde resultaten zijn blijven steken op III/IV. Uit de E toetsen blijkt dat de interventies goed gewerkt hebben. Alle groepen zijn gegroeid zoals verwacht mag worden. De schoolnorm was nog iets te ambitieus. Gemiddelde scores III/II. Ook volgend schooljaar blijft begrijpend lezen een actiepunt.

Uitwerking GD3: Basisvaardigheden: Keuze en implementatie rekenmethode (inclusief verwerven van kennis over moderne rekendidactiek)	
Hoofdstuk / paragraaf	Rekenen en wiskunde
Gerelateerde actiepunten	• Basisvaardigheden: Resultaat op niveau wat van onze populatie verwacht mag worden in alle groepen • Basisvaardigheden: 1S leerlingen beter monitoren
Resultaatgebied	Rekenen
Huidige situatie + aanleiding	We zijn toe aan een nieuwe rekenmethode (investeringsplan). We zien op school een daling in de resultaten 1S.
Gewenste situatie (doel)	We willen de resultaten voor binnen twee a drie jaar weer op niveau hebben (Doorstroomtoets). 1F is ruim is goed.
Activiteiten (hoe)	We willen met het team de kennis/vaardigheden van de didactiek Rekenen verbeteren. We starten dit schooljaar met (ver)nieuw(d)e methodes.
Consequenties organisatie	Voortgangsgesprekken kleuterbouw - groep 3 in bouwvergaderingen Voortgangsgesprekken 4 t/m 8 in bouwvergaderingen
Consequenties scholing	Scholing groep 3 incl ow.ass. en ow. onderst. Scholing groep 4 t/m 8 incl ow.ass. en ow. onderst.
Betrokkenen (wie)	team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	MT
Omschrijving kosten	teamscholing
Meetbaar resultaat	LIB cito Doorstroomtoets
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Naar aanleiding van scores per groep / school (LIB) in bouwen. IB - Leerkracht (zorggesprek). IB-Directie (schooldiagnose). Ib-Directie- Kwaliteitsmedewerker bestuur (schooldiagnose).
Borging (hoe)	Afspraken in borgingsmap

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Ook dit punt is doorgeschoven vanuit 23-24. Reden: Het gemiddelde referentie niveau 1S/2F daalt. Dit komt voor het grootste gedeelte door de rekenopbrengsten (1S). De methode WIG5 bevalt goed. De leerkrachten zijn op de hoogte van het feit dat de potentiële 1 S leerlingen beter gemonitord moeten worden. In groep 4 en 5 is een pilot gestart om te verwerking via WIG5 papier in plaats van WIG5 Gynzy. Men verwacht betere resultaten met deze manier van verwerken. Na de pilot is besloten op groep 4 op papier de laten werken in de werkboekjes. Vanaf groep 5 werken we digitaal met WIG5/Gynzy met uittekenschrift.	

Uitwerking KD1: Vragenlijst Burgerschap 7/8	
Hoofdstuk / paragraaf	Burgerschap
Resultaatgebied	Burgerschap
Gewenste situatie (doel)	Cyclische kwaliteitscheck uitvoeren op schoolniveau
Activiteiten (hoe)	Invullen vragenlijsten Rovict. Rovict is verplicht.
Betrokkenen (wie)	Ikr. 7 en 8 - ib - dir.
Plan periode	wk 20
Eigenaar (wie)	IB
Omschrijving kosten	-

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Groep 7 en 8 hebben de (verplichte) vragenlijst van Burgerschap meten (Rovict) ingevuld. We hebben op school een beleidsplan burgerschap. Hierin staat wat wij aanbieden op het gebied van Burgerschap. De Rovict lijst scoort als volgt: Kennis 76%. Dit is een III score. Bij de schaal Kennis wordt de leerlingen gevraagd wat zij over een bepaald onderwerp weten, bijvoorbeeld over democratie, sociale leefregels en het omgaan met onderlinge verschillen. Bij de kennisvragen gaat het om de juiste keuze uit drie antwoordalternatieven. Per (sub-)schaal wordt het gemiddelde percentage correct beantwoorde vragen getoond en vergeleken met de benchmark. Attitude 3,1. Dit is een II score. Bij de schaal Attitude wordt de leerlingen gevraagd hoe zij denken over onderwerpen zoals het luisteren naar een ander, verschillen tussen mensen en afspraken in het land. Leerlingen geven op een vierpuntsschaal aan in welke mate een uitspraak bij hen past. Per schaal, Attitude totaalscore, Democratisch Handelen (DH), Maatschappelijk verantwoord Handelen (MH), Omgaan met Conflicten (OC) en Omgaan met Verschillen (OV), wordt de gemiddelde score van de leerlingen getoond. Enkel voor alle attitudevragen samen wordt de gemiddelde score vergeleken met de benchmark. Basiswaarden 3,6. Bij de schaal Basiswaarden wordt de leerlingen gevraagd hoe goed uitspraken over acht basiswaarden van de democratische rechtsstaat bij hen passen. Leerlingen geven op een vierpuntsschaal aan in welke mate een uitspraak bij hen past. Per (sub-)schaal wordt de gemiddelde score van de leerlingen getoond.	

Uitwerking KD2: Bekwaamheidsdossier opnieuw introduceren bij de collega's	
Hoofdstuk / paragraaf	Bekwaamheidsdossier
Resultaatgebied	Bekwaamheidsdossier op en oop
Gewenste situatie (doel)	Bekwaamheidsdossier is bij alle collega's wederom up-to-date
Activiteiten (hoe)	Teamvergadering PDF maken van gevolgde scholing (diploma's en certificaten) t/m 2024 (collega's) Directie plaatst pdf in MST Invullen zelfevaluatie competenties (collega's) Directie plaatst zelfevaluatie in MST Van verkregen 'teamfoto' bekijken we wat de behoeften in ons team zijn en bepalen we (gedeeltelijke) teamscholing.
Betrokkenen (wie)	OP en OOP
Plan periode	wk 10
Eigenaar (wie)	Allen
Kosten	0
Omschrijving kosten	-

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Teamvergadering PDF maken van gevolgde scholing (diploma's en certificaten) t/m 2024 (collega's) Directie plaatst pdf in MST Invullen zelfevaluatie competenties (collega's) Directie plaatst zelfevaluatie in MST Van verkregen 'teamfoto' bekijken we wat de behoeften in ons team zijn en bepalen we (gedeeltelijke) teamscholing. Conclusie:	

Uitwerking KD3: Vragenlijst Leerlingen	
Hoofdstuk / paragraaf	De meerjarenplanning
Resultaatgebied	Sociale veiligheid leerlingen
Gewenste situatie (doel)	Veilige omgeving behouden op onze school
Activiteiten (hoe)	Vragenlijst leerlingen laten scoren (gr. 5 t/m 8). Data analyseren met de collega's van 5 t/m 8. Afspraken maken over eventuele interventies
Betrokkenen (wie)	collega's stek
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	directie
Omschrijving kosten	geen

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Jaarlijks meten we de sociale veiligheidsbeleving van onze leerlingen in de bovenbouw. Uit de meting (4-puntschaal) van dit schooljaar kwam naar voren: Veiligheidsbeleving 3,65 (3,58) Het optreden van de leraar 3,55 (3,52) De opstelling van de leerling 3,26 (3,21) Welbevinden 3,44 (3,35) Fysieke veiligheid 3,75 (3,73) Sociale veiligheid 3,69 (3,62) Psychische veiligheid 3,75 (3,76) Materiële zaken 3,75 (3,73) Cijfers Ik voel me veilig op school; ik geef de school voor veiligheid het cijfer 8,7 (8,5) Ik heb het naar mijn zin op school; ik geef de school het cijfer 8,3 (8,2) Conclusie: We krijgen een mooi rapportcijfer van onze leerlingen. Terugkoppeling naar collega's: Rapport totaal overzicht. Rapport per leerjaar. Collega's hebben meting in de bouw en met parallelcollega besproken.	

Uitwerking KD4: Vragenlijst Ouders	
Hoofdstuk / paragraaf	De meerjarenplanning
Resultaatgebied	Tevredenheid ouders
Gewenste situatie (doel)	Informatie verkrijgen zodat we de relatie met ouders kunnen optimaliseren
Activiteiten (hoe)	Vragenlijst WMK Data analyseren met de collega's Afspraken maken over eventuele interventies Terugkoppeling naar MR en ouders
Betrokkenen (wie)	Ouders, Team, MR
Plan periode	wk 7
Eigenaar (wie)	directie
Kosten	0
Omschrijving kosten	-

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Had dit schooljaar klaargezet moeten worden. Ik ben dit vergeten. Staat voor volgend schooljaar ingepland.	

Uitwerking KD5: Qs 2023-2024, 2024-2025, 2025-2026, 2026-2027	
Hoofdstuk / paragraaf	De meerjarenplanning
Resultaatgebied	Kwaliteitszorg/ICT
Gewenste situatie (doel)	Cyclische kwaliteitscheck uitvoeren op schoolniveau
Activiteiten (hoe)	Invullen QS. Analyse data interventies naar schooljaarplan volgend schooljaar Terugkoppeling naar Team
Betrokkenen (wie)	team
Plan periode	wk 15 en 16
Eigenaar (wie)	directie
Omschrijving kosten	geen

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
De volgende beleidsterreinen (QS 2024-2025) zijn gescoord door het team (4-puntschaal): -Actieve en zelfstandige rol leerlingen: (score) -> 3,06 -Reken Wiskunde: (score) -> 3,27 -Wetenschap en Techniek: (score) -> 3,15 -Pedagogisch handelen: -> 3,26 -Engels/Vreemde talenonderwijs: (score) -> 3,25 Op de PM scores sporadisch een 4. Een 4 score staat voor "voorbeeld voor anderen". De 3,06 score bij zelfstandige rol leerlingen valt tegen omdat wij werken met het GIP-model. Verantwoordelijkheid voor eigen leerproces kunnen we verbeteren door bv te starten met een leerlingportfolio - leergesprek	

Uitwerking KD6: Schooldiagnose opbrengsten	
Hoofdstuk / paragraaf	De meerjarenplanning
Resultaatgebied	Opbrengsten - opbrengst gericht werken
Gewenste situatie (doel)	Opbrengsten worden geanalyseerd en gedeeld met het team
Activiteiten (hoe)	We toetsen methode- en niet-methode gebonden Na de methode-gebonden toetsen: Leerkrachten maken foutenanalyse en plannen interventies Na niet-methode gebonden toetsen: Groepsgesprekken (ib en lkr.) Interventies bepalen op groepsniveau (ib en lkr.) Analyseren data (dir en ib) Interventies bepalen op schoolniveau (dir en ib) Opbrengstengesprek dir, ib, kwaliteitsmedewerker en bestuurder Terugkoppeling naar team door dir. en ib
Betrokkenen (wie)	directie, ib, team, kwaliteitsmedewerker best. kantoor, bestuurder
Plan periode	wk 6, 7, 8, 26 en 27
Eigenaar (wie)	IB, directie
Omschrijving kosten	geen

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Zie activiteiten. Deze gelden voor de groepen 1 t/m 8. De groepen hebben voor elk vak een landelijke norm en een schoolnorm. De schoolnorm is zo ambitieus als mogelijk (passend bij de groep) vastgesteld. De gesprekken (3 t/m 8) gaan dan ook over het wel of niet behalen van de schoolnorm. In de groepsbesprekingen bespreken leerkrachten en IB de interventies per vakgebied per groep. De M resultaten (3 t/m 7) in februari vielen over het algemeen wat dit school tegen. De E resultaten (3 t/m 7): Rekenen: Bij één groep bleef de groei iets achter van M naar E. De overige groepen hebben de verwacht groei door gemaakt. Begrijpend lezen: De opbrengsten van begrijpend lezen staan nog steeds onder druk. Dit is de reden dat dit actiepunt in 24-25 terug komt. In januari volgt een evaluatie vergadering na de LIB M toetsen (meetpunt). In de groepsbespreking hebben lkr en ib interventies besproken passend bij de groep. De leerjaren 4 5 en 6 zijn onvoldoende gegroeid. De gemiddelde resultaten zijn blijven steken op III/IV. Uit de E toetsen blijkt dat de interventies goed gewerkt hebben. Alle groepen zijn gegroeid zoals verwacht mag worden. De schoolnorm was nog iets te ambitieus. Gemiddelde scores III/II. Ook volgend schooljaar blijft begrijpend lezen een actiepunt. Technisch lezen: Geen bijzonderheden. Alle groepen voldoende gegroeid. Spelling: Geen bijzonderheden. Alle groepen voldoende gegroeid. Verder: zie bijlage - De resultaten van ons onderwijs.	

Uitwerking KD7: We dragen bij aan de brede ontwikkeling van kinderen	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	
Resultaatgebied	Gelijke kansen, ambitieuze onderwijsdoelen, talenten
Gewenste situatie (doel)	We hebben een aanbod wat de brede ontwikkeling van kinderen stimuleert.
Activiteiten (hoe)	Naschoolse activiteiten, excursies (samen met partners), schoolnormen/groepsbesprekingen, plusklas, techniek torens, rots en water, Margriet Academy, Faqta, Vreedzaam (inclusief Kriebels in de Vreedzame School), culturele aanbod
Betrokkenen (wie)	team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	directie
Omschrijving kosten	kosten zijn nog niet in te schatten. De kosten mogen bovendien niet leidend zijn (tot op zekere hoogte).

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Naschoolse activiteiten, excursies (samen met partners, bv Tekpark), schoolnormen/groepsbesprekingen, plusklas, techniek torens, rots en water, Margriet Academy, Faqta, Vreedzaam (inclusief Kriebels in de Vreedzame School), culturele aanbod zorgen voor een aanbod dat een brede ontwikkeling moet garanderen. De Margriet Academy moet nog vorm krijgen. Het kind-port-folio t.a.v. verantwoordelijkheid voor het eigen leerproces is nog niet opgestart.	

Uitwerking KD8: Ons onderwijs is toekomstgericht	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	• Kinderen leren het geleerde toe te passen in de praktijk (actief burgerschap) • Onze school heeft het eigen organisatiemodel vormgegeven en weet met welke (mix van) functies de hierbij behorende ambities gerealiseerd kunnen worden. • Het aanbod van de scholen richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling en daarnaast op de ontwikkeling van (goed) burgerschap. • Oriënteren en experimenteren met bewegend leren • Opzetten geniushour
Resultaatgebied	Toekomstgericht onderwijs
Gewenste situatie (doel)	We hebben een aanbod en organisatie wat bijdraagt aan toekomst bestendig onderwijs..
Activiteiten (hoe)	Zie gerelateerde actiepunten
Betrokkenen (wie)	team
Plan periode	wk 36, 41, 45, 49, 2, 6, 10, 15, 19, 23 en 28
Eigenaar (wie)	directie
Kosten	1000
Omschrijving kosten	De kosten zijn niet bekend. Het zou kunnen dat bv. voor bewegend leren (methode) materiaal moet worden aangeschaft.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
De vinkjes 1,2,3 en 4 zijn uitgevoerd, bekend dan wel ingang gezet. Volgend scholjaar: Margriet Academy (Genius Hour), Kind-Port-folio	

Uitwerking KD9: Onze organisatie is toekomstbestendig	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	Op onze school is het nut en het doel van het community-platform duidelijk en zoveel mogelijk mensen maken hier gebruik van.
Resultaatgebied	Toekomst bestendige organisatie
Gewenste situatie (doel)	Onze organisatie is toekomst bestendig.
Activiteiten (hoe)	Zie gerelateerde actiepunten
Betrokkenen (wie)	bestuurskantoor, directie, team
Plan periode	wk 36, 41, 45, 49, 2, 6, 10, 15, 19, 23 en 28
Eigenaar (wie)	directie
Kosten	0
Omschrijving kosten	De kosten die gemaakt worden zijn bovenschools.
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
Het doel van het community platform is duidelijk. Er wordt Meerwerfbreed eigenlijk geen gebruik van gemaakt.	
afgerond	

Te volgen scholing					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten	
Triade gitaarles	Ilona Hengefeld, Lars Roggeveen	24-25	Triade	1000	
Hoe stimuleer jij de executieve functies van je leerlingen?	Evitha Lont, Marieke Renes	30-01-2025	Medilex	900	
Diverse e-learnings via E-wise	Allen	2024-2025	E-wise	Bovenschools	
Plannen en registreren in kleuterbouw	lkr. 1/2, IB directie	sept. 24 en okt 24	Gouwe Academie	800	
Implementatie 2 Taaljacht	leerkrachten 4 t/m 8	16-6-2025	Rolf groep - Daphne Zijlstra	1000	

Geplande zelfevaluaties				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
WMK QS Team: Actieve en zelfstandige rol leerlingen, Rekenen Wiskunde, Wetenschap en Techniek, Pedagogisch handelen	Team	april 2025	-	
WMK QS MT: Engels/vreemde talen onderwijs	MT	april 2025	-	
WMK: Basiskwaliteit Stelselkwaliteit	MT	voorjaar 2025	-	

Geplande vragenlijsten				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
WMK: (Sociale) Veiligheid	Leerlingen 6 t/m 8	febr. 2025	-	
WMK: Tevredenheid	Ouders en medewerkers	febr. 2025	-	
Rovict: Burgerschap - verplicht	Leerlingen 7 en 8	mei 2025		

Overige zaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Huisvesting	De Margrietschool heeft 2 locaties: Het hoofdgebouw: 9 groepen (groep 1 t/m 4) De Stek: 7 groepen (groep 5 t/m 8) Gepland: Nieuwbouw. Beide locaties in één gebouw. 1-8-2026.	De eerste paal is geslagen op 15-7-2025. De planning van de aannemer geeft aan dat we in oktober 2026 het gebouw in gebruik gaan nemen.
TSO-BSO	De buitenschoolse opvang (BSO) wordt geregeld door SKDT en De Kleine Reiziger. De tussenschoolse opvang (TSO) wordt geregeld door de school. Leerkrachten eten met hun eigen groep. MOMENTEEL IS ER EEN GROOT TE KORT AAN BSO PLAATSEN IN DE OMGEVING VAN DE SCHOOL.	
Sponsoring	De school heeft geen activiteiten gepland waarbij sponsoring een rol speelt.	
MR	De MR heeft een vergaderschema opgesteld en komt komend jaar 6 x bijeen.	
Veiligheidsrisico's	De school heeft een veiligheidsplan (ter inzage bij directie). In het ongevallenregister van het veiligheidsplan staan de ongevallen waaruit verzuim van meer dan 3 dagen is voortgevloeid. Op school zijn 10 gecertificeerde BHV-ers. De BHV-ers zijn zo verdeeld, dat er op elk moment van de week een BHV-er op school aanwezig is. We houden regelmatig ontruimingsoefeningen i.v.m. de brandveiligheid (zie logboek). De Risico, Inventarisatie en Evaluatie (R.I.&E.) 2024/2028 en het Plan van Aanpak liggen bij de directie ter inzage.	Veiligheidsrisico's en inventarisatie: Uit het Ongevallenregister blijkt dat er in 2023-2024 zich 0 ongevallen hebben voor gedaan. In het ongevallenregister staan de ongevallen waaruit minimaal drie dagen verzuim voortvloeit.
Verzuim	Verzuim wordt onderverdeeld in geoorloofd en ongeoorloofd verzuim.	Ongeoorloofd verzuim: De leerplichtambtenaar is niet ingeschakeld.
Onderhoud gebouw	De leerkrachten en ouders vinden dat de gebouwen een representatieve uitstraling behoren te hebben. Met het bestuur is overeengekomen dat het noodzakelijke onderhoud blijft plaatsvinden totdat we overgaan naar de nieuwe locatie.	

Bijlagen	
Naam	Bestand
De resultaten van ons onderwijs	De_resultaten_van_het_onderwijs.pdf

De resultaten van het onderwijs

In dit hoofdstuk vertellen wij u iets over de resultaten van ons onderwijs. U wordt gedurende de basisschoolperiode op diverse manieren geïnformeerd over de ontwikkeling van uw eigen kind. Het bijhouden van de ontwikkeling is voor u en uw kind van belang om te weten hoe de vorderingen zijn en waar eventueel de problemen liggen. De school gebruikt de resultaten van methodegebonden en niet-methodegebonden toetsen om steeds een tussenstand te kunnen vaststellen. Met behulp hiervan bepalen we hoe wij uw kind het juiste leerstofaanbod kunnen bieden. Wij willen de resultaten niet gebruiken om kinderen met elkaar te vergelijken. De meeste kinderen komen op vierjarige leeftijd met hun eigen aanleg en sociale achtergrond de school binnen. Met dat gegeven probeert de school het optimale uit ieder kind te halen. De wijze waarop wij dit doen bepaalt de kwaliteit van ons onderwijs. Hieronder geven wij u enkele cijfers met betrekking tot de doorstroom en uitstroom van onze leerlingen.

Doorstroom

Ons schoolteam begeleidt het leren van de kinderen zo goed mogelijk. In een doorgaande lijn, steeds een stap verder, nieuwe ervaringen opdoen, iets erbij leren, zelfstandigheid bevorderen en elkaar helpen. Kinderen verschillen in aanleg, aard, kennis, inzicht en tempo van werken en leren. De leerkrachten houden hiermee rekening in hun instructie en het aanbieden van leerstof.

Doublures:

Wij proberen doublures te voorkomen. Een doublure moet functioneel zijn, de leerling moet over voldoende capaciteiten beschikken om zijn achterstand het komend jaar te minimaliseren. De school kijkt op een kritische wijze naar de doorstroom van de leerlingen. Dit staat beschreven in het doublure protocol.

In het volgende schema kunt u zien hoeveel doublures er in de laatste drie jaren binnen onze school zijn geweest:

	2022-2023	2023-2024	2024-2025
leerlingen	6	7	2
percentage	1,6%	1,8%	0,6%

Uitstroom

Verwijzing speciaal basisonderwijs:

Bij passend onderwijs, zoals we dat in Nederland kennen, heeft een school een zorgplicht. Alle kinderen verdienen een zo passend mogelijke plek in het onderwijs. Onderwijs dat leerlingen uitdaagt, dat uitgaat van hun mogelijkheden en rekening houdt met hun beperking, belemmering(en). Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. We streven ernaar om in de leerbehoeften van ieder kind te voorzien. Toch komt het soms voor dat de leer- en of gedragsproblemen van een kind te groot zijn om in onze school aan hun leer- en begeleidingsbehoeften te voldoen. Om ervoor te zorgen dat alle kinderen een passende plek krijgen, hebben scholen regionale samenwerkingsverbanden gevormd. Verwijzing naar een school voor speciaal basisonderwijs (SBO) kan daarom voor het kind een goede stap zijn. Wij ervaren het als een bevestiging van onze inzet dat zo weinig leerlingen uitstromen naar het SBO.

In onderstaand schema geven we u een overzicht van de SBO-verwijzingen die in de laatste drie jaren hebben plaatsgevonden vanuit onze school:

	2021-2022	2023-2024	2024-2025
leerlingen	1	1	1
percentage	0,27%	0,26%	0,25%

Voortgezet onderwijs:

Aan het eind van groep 8 maken onze leerlingen de overstap naar het voortgezet onderwijs. In Den Helder/Julianadorp is er 1 scholengemeenschap: Scholen aan Zee. Deze scholengemeenschap omvat alle vormen van regulier voortgezet onderwijs. In plaats van de studierichting theoretische leerweg werd de mavo weer ingevoerd, deze maakt formeel deel uit van het vmbo. Onze leerlingen stromen ook uit richting Schagen (Clusius- of Regius College).

We onderscheiden nu:

PRO	=	Praktijk Onderwijs
VMBO BBL	=	Basis Beroepsgerichte Leerweg
VMBO KBL	=	Kader Beroepsgerichte Leerweg
VMBO TL (MAVO)	=	Middelbaar Algemeen Voortgezet Onderwijs
HAVO	=	Hoger Algemeen Voortgezet Onderwijs
VWO	=	Vorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs

De laatste drie jaren zijn onze leerlingen naar de volgende vormen van voortgezet onderwijs gegaan:

Schoolsoort	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Praktijkonderwijs	0	2	0
Praktijkonderwijs/BBL	0	0	0
VMBO BBL,KBL	5	3	6
VMBO KBL/TL	5	6	6
VMBO TL/GL (MAVO)	3	2	4
TL/HAVO	5	8	5
HAVO	11	5	6
HAVO/VWO	5	7	6
VWO	3	1	7
Totaal	37	34	40

Wij volgen onze leerlingen in het voortgezet onderwijs. Na drie jaar blijkt dat een hoog percentage van de leerlingen nog zit op de plaats van advisering. De adviezen passen bij de mogelijkheden van onze leerlingen.

Doorstroomtoets / referentieniveaus

Wat wordt er gezegd met de cijfers in de tabel:

- In onderstaande tabel vindt u de resultaten van de eindtoetsen van de afgelopen vier jaar. Wij verantwoorden onze eindopbrengsten met de Doorstroomtoets. Deze toets sluit aan bij onze werkwijze en bij het leerlingvolgsysteem van Cito LIB, dat wij voor groep 1 t/m groep 8 gebruiken. Wij kunnen de uitkomsten vergelijken en analyseren.
- De schoolscore van de Centrale Eindtoets (t/m 2023)/Doorstroomtoets (vanaf 2024) wordt i.c.m. de wegingsfactor* van de school vergeleken met het landelijk gemiddelde van dat jaar. U ziet dat onze groep 8 in 2022, 2023 en 2025 ruim voldoende scoort. In 2024 zitten we net onder het landelijk gemiddelde.

* Een leerling wordt gewogen op het moment van inschrijving. Voor het bepalen van het gewicht van de leerling en het daaruit voortvloeiende gewicht van de school is sinds 2019 DUO (Dienst Uitvoering Onderwijs) verantwoordelijk.

	2022	2023	2024	2025
Doorstroomtoets Pr Margrietschool (weging PM 30-31)	537,0	537,4	296	307
Landelijk gemiddelde	534,8	534,9	297	299

Hoe kijkt de school naar de eindtoetsresultaten?

- Vanaf het schooljaar 2020-2021 kijken we naar de behaalde referentieniveaus voor taal en rekenen en niet meer naar de gemiddelde eindtoetsscores. Er zijn fundamentele niveaus bepaald die zoveel mogelijk leerlingen in principe zouden moeten beheersen. Daarnaast zijn er streefniveaus voor leerlingen die meer aankunnen.
Het fundamentele niveau voor het eind van de basisschool is 1F. Het streefniveau is 2F /1S, waarbij 2F van toepassing is op het vakgebied taal en 1S op het vakgebied rekenen.
- We kijken naar de gemiddelde resultaten van de laatste drie jaar, zodat we een stabiel beeld krijgen van het onderwijs op onze school.

Wanneer zijn wij tevreden?

We kijken welk percentage van de behaalde referentieniveaus in de afgelopen drie schooljaren op of boven 1F ligt en welk percentage op of boven 1S/2F ligt. Afhankelijk van de leerlingenpopulatie ligt de lat (de signaleringswaarde) voor het aantal leerlingen dat 1S/2F haalt hoger of lager. Hierbij gebruiken we de schoolweging, deze wordt berekend door het CBS.

De signaleringswaarde voor 1F is voor alle scholen in Nederland hetzelfde. Naast de signaleringswaarden voor 1F en 1S/2F, kijken we ook hoe onze school het doet ten opzichte van het landelijk gemiddelde. Dit ligt hoger dan de signaleringswaarden.

De resultaten van onze school:

School-jaar	School-weging	Spreiding	Landelijk gemiddelde		Signaleringswaarden		Behaalde referentieniveaus	
			1F	1S/2F	1F	1S/2F	1F	1S/2F
	20 - 40	3 - 9						
	gem. 3 jr	gem. 3 jr					gem. 3 jr	gem. 3 jr
22 / 23	30-31	5,3	95,9%	60,2%	85%	47,3%	99,1	69,2
23 / 24	30-31	5,3	95,9%	60,2%	85%	47,3%	97,3	62,2
24 / 25	30-31	5,3	95,9%	60,2%	85%	47,3%	99,2	65,0

signaleringswaarde

boven de signaleringswaarde onder de

De sociaal emotionele ontwikkeling en Burgerschap

Wij meten op school niet alleen de cognitieve ontwikkeling van onze leerlingen. Ook op sociaal emotioneel gebied willen wij de leerlingen op de juiste wijze begeleiden.

We houden de sociaal emotionele ontwikkeling per leerling bij via het leerlingvolgsysteem LIB (leerling in beeld) en de verplichte toets van Rovict (groep 7 en 8 Burgerschap).

Scol:

Schooljaar	Afname	% norm gehaald
2022-2023	1	91,6
2022-2023	2	87,3
2023-2024	1	76,1
2023-2024	2	77,3

Ondergrens: 75% van de leerlingen moet de norm hebben behaald.

LIB:

2024-2025	E(ind)	92,3%
-----------	--------	-------

Ondergrens: 80% van de leerlingen moet de norm hebben behaald.

De ontwikkeling van het onderwijs

In voorgaande paragrafen, over de resultaten van ons onderwijs, heeft u kunnen lezen dat wij als school op de goede weg zijn voor wat betreft de cognitieve opbrengsten. Door middel van een activerende directe instructie, de juiste afstemming en ons aanbod willen we de leerlingen zoveel als mogelijk stimuleren om er uit te halen wat er in zit. Wij hebben de afgelopen jaren geïnvesteerd in de aanschaf van moderne methoden, zoals rekenen, lezen, taal, spelling en wereldoriëntatie. De keuze van de juiste materialen/media ondersteunt het onderwijs dat wij geven. Onze ambitie is dit te blijven doen en waar nodig de kwaliteit te verbeteren.

Kwaliteit van het onderwijs

Om de kwaliteit van ons onderwijs goed te monitoren maken we gebruik van de methode gebonden toetsen en de toetsen van het CITO LIB.

De analyse van de toetsen op groeps- en leerlingniveau wordt met de leerkracht besproken door de intern begeleider. De intern begeleider en de directie bespreken de analyse op groeps- en schoolniveau.

Het beeld van onze kwaliteit en hiernaast onze ambities voor schooljaar 2025-2026 is gevormd door onderstaande gegevens:

1. Schoolrapportage LIB toetsen Cito midden en Doorstroomtoets. In februari en juli wordt een analyse geschreven na de Cito afname. Bij het document over de eind Cito periode wordt de analyse van de Doorstroomtoets toegevoegd. Na iedere Cito analyse spreekt de intern begeleider met iedere leerkracht de analyses Cito door en bekijkt samen met de leerkracht wat de acties binnen de groep zullen zijn.
2. Het kwaliteitsdocument WMK: Quickscans. Om de kwaliteit van ons onderwijs te onderzoeken en te verbeteren gebruiken wij de Quickscans van WMK. In een cyclus van vier jaar komen alle domeinen aan bod.
3. Het kwaliteitsdocument WMK: Vragenlijsten. Om de kwaliteit van de school te onderzoeken nemen wij vragenlijsten af bij ouders, leerlingen en leraren op het gebied van sociale veiligheid en tevredenheid.

Mede door bovenstaande input is het schooljaarplan 2025-2026 gemaakt.

Onder andere de volgende actiepunten zijn hierin opgenomen:

1. Optimaliseren ons Burgerschapsonderwijs;
2. Optimaliseren van de dagelijkse afstemming in aanbod middels een scherpe analyse van de methodegebonden toetsen en de Cito LIB (LVS) toetsen;
3. Adequaat omgaan met de data t.a.v. van de 1S/2F leerlingen;
4. Extra aandacht voor lezen (Begrijpend - en Technisch lezen);
5. Evaluatie implementatie nieuwe taalmethode;
6. Verbreden van het aanbod voor Executieve Functies;
7. Teamtraining aanbod en aanpak Verwerkingsnelheid en Werkgeheugen;

8. Implementatie Digitale Geletterdheid.

Meer over de kwaliteit van ons onderwijs kunt u lezen op:

www.toezichtresultaten.onderwijsinspectie.nl (bij zoeken: 13pv invullen) of
www.scholenopdekaart.nl