

Regulamin rezydencji artystycznych *Performatywny Magazyn*

cykl:

Z perspektywy czasu

§ 1.

Organizacja

1. Organizatorem programu rezydencji artystycznych pn. *Performatywny Magazyn*, zwanego dalej Programem, jest Muzeum Śląskie zwane dalej „Muzeum”.
2. Program ma charakter cyklicznie realizowanych rezydencji artystycznych (dalej: “Rezydencja”), a każdy z ogłoszonych przez Muzeum cykli będzie odnosić się do wskazanego przez Muzeum tematu.
3. Nabór prac do Programu będzie się odbywał w terminie ogłaszającym wraz z regulaminem na stronie internetowej Muzeum Śląskiego: www.muzeumslaskie.pl do wskazanej przez Muzeum daty.
4. Projekty przygotowane w ramach Rezydencji mogą zakładać realizację działań zarówno na terenie siedziby Muzeum Śląskiego, jak również w innych lokalizacjach (w tym w przestrzeni publicznej). Finalny efekt działania zostanie zaprezentowany w trakcie spotkania z Rezydentem, które odbędzie się na terenie Muzeum lub w innej formie ustalonej z Muzeum na etapie realizacji.

§ 2.

Idea

Ideą Programu jest stworzenie autonomicznej strefy przeznaczonej dla artystów sztuk wizualnych i performatywnych z Polski i zagranicy, którzy nie ukończyli 35 roku życia. Muzeum oferuje przestrzeń do pracy oraz spotkań z odbiorcami Programu, możliwość konsultacji z wykwalifikowanym zespołem i współpracującymi z instytucją ekspertami oraz promocję projektu realizowanego w ramach Rezydencji. Od Rezydenta oczekujemy kreatywności, otwartości na tworzenie interdyscyplinarnych projektów oraz współpracę ze społecznością lokalną, jak również respektowania - ale też uwzględniania - misji i wizji Muzeum Śląskiego.

Cykl rezydencji artystycznych ma umożliwić młodym artystom zdobywanie nowych doświadczeń poprzez realizację projektów twórczo reinterpretujących zaproponowany przez Muzeum temat. Zakłada on również poszerzenie kompetencji kulturowych i wrażliwości na współczesne środki wyrazu wśród odbiorców Programu.

§ 3.

Założenia bieżącego cyklu

Nabór projektów, które zostaną zrealizowane w 2019 roku, będzie związany z obchodami 90-lecia Muzeum Śląskiego.

Celem naboru prac jest wyłonienie projektów w sposób twórczy odnoszący się do historii Muzeum Śląskiego, jego kolekcji, historii, misji oraz architektury, a także miejsca we współczesnym społeczeństwie. Szczególnie interesować nas będą projekty lokujące Muzeum w kontekście społeczno-

historycznym oraz kulturowym regionu, kraju lub innych instytucji o podobnym charakterze. Projekty z jednej strony powinny skupiać się na krytycznym spojrzeniu na Muzeum Śląskie jako instytucję, której celem jest ochrona dóbr o wartości historycznej i artystycznej, a z drugiej jako na społeczności, kształtującej się wokół muzeum i jego działań. Zależy nam również na realizacji projektów, które będą ukazywały nie tylko historyczne czy współczesne realia funkcjonowania Muzeum i jego roli w obrębie Śląska, Polski i Europy, ale również na działaniach odnoszących się do dalszych możliwości rozwoju Muzeum. W tym zakresie interesować nas będzie zarówno perspektywa najbliższych 5- czy 10-lat, jak również myślenie futurologiczne, czyli jaka czeka przyszłość naszej instytucji w społeczeństwie przyszłości. Projekty zgłaszane w ramach programu rezydencji powinny podejmować dyskurs z przeszłością, wybiegać w przyszłość, reinterpretować dziedzictwo Muzeum Śląskiego i jego kolekcję, a także w sposób krytyczny odnosić się do wieloaspektowo rozumianej działalności Muzeum.

Zgłaszane propozycje powinny obejmować działania z zakresu sztuk wizualnych, w szczególności, projekty multimedialne, instalacje w przestrzeni publicznej i *site specific* oraz performatywne.

§ 4.

Zasady uczestnictwa

1. Do przesyłania zgłoszeń zapraszamy absolwentów lub studentów uczelni wyższych, w szczególności o profilu artystycznym, z kraju i zagranicy, którzy nie ukończyli 35 roku życia.
2. Muzeum zakłada możliwość zgłaszania się zespołów składających się minimum z dwóch osób. W przypadku zespołu nie będącego osobą prawną konieczne jest wskazanie w karcie zgłoszeniowej przewodniczącego zespołu, który będzie później reprezentował zespół we wszystkich kontaktach i ewentualnych czynnościach prawnych z Muzeum. Członkowie zespołu, wskazując przewodniczącego zespołu, upoważniają go tym samym do działania w ich imieniu we wszelkich sprawach dotyczących Rezydencji.
3. Uczestnicy biorący udział w Rezydencji muszą być twórcami lub współtwórcami pracy.
4. Uczestnik zgłaszając pracę jako propozycję Rezydencji, jest zobowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia o posiadaniu wyłącznych autorskich praw majątkowych do pracy (załącznik nr 2).
5. W aplikacji na daną Rezydencję można przesać maksymalnie dwa pomysły na projekt, przy czym do realizacji może zostać wybrany tylko jeden.
6. Osoby, które zrealizują Rezydencję w ramach Programu zobowiązują się do przekazania Muzeum majątkowych praw autorskich do koncepcji dzieła, samego dzieła i jego części składowych, a także do jego zrealizowanej formy oraz zawarcia umowy z Muzeum określających warunki współpracy i zasady korzystania z powstałego dzieła (wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu).
7. Muzeum ma prawo włączyć dzieło do zbiorów Muzeum, przy czym o przyjęciu do zbiorów Muzeum będzie decydowała każdorazowo Komisja Zakupów i Darów.
8. W ramach Rezydencji Muzeum pokrywa koszty podróży (związanej z realizacją Rezydencji) oraz wypłaca Rezydentowi **honorarium** w wysokości **4.000 zł brutto**, z którego Rezydent pokrywa

równie z własne koszty utrzymania (np. noclegu, wyżywienia). Wszystkie zasady wypłacenia honorarium zostaną określone w umowie między Rezydentem a Muzeum.

9. W przypadku zgłoszenia się Zespołu, honorarium wynosi 8.000 zł brutto (bez względu na to, ile łącznie liczy Zespół).
10. Muzeum zapewnia pulę środków na zakup lub wykonanie materiałów związanych z realizacją Rezydencji lub projektu Rezydencji przez Rezydentów w wysokości nieprzekraczalnej kwoty 10.000 złotych brutto na każdą Rezydencję. Szczegółowe koszty wykonawcze będą ustalane każdorazowo z koordynatorem Rezydencji ze strony Muzeum a Rezydentem. Wszelkie zakupy materiałów i pozostałe wydatki z tej puli dokonywane są bezpośrednio przez Rezydentów. W tym celu Muzeum przekaże Rezydentowi zaliczkę. Rezydent jest zobowiązany do przedstawienia Muzeum rachunków i faktur poświadczających poniesione koszty.

§ 5.

Realizacja Rezydencji

1. Rezydencja obejmuje następujące etapy:
 - praca koncepcyjna;
 - konsultacje z przedstawicielami Muzeum;
 - realizacja Rezydencji;
 - organizacja (minimum jednego) otwartych spotkań z publicznością w wybranej przez Rezydenta formie, takiej jak np.: dyskusja, warsztaty, otwarte próby, mających na celu zapoznanie publiczności z pracą Rezydenta lub podejmowanym przez niego tematem;
 - organizacja finałowej prezentacji Rezydencji lub spotkania podsumowującego Rezydencję. W zależności od rodzaju projektu, czas prezentacji może wynosić od 1 do 5 dni roboczych; w przypadku projektów realizowanych w przestrzeni miejskiej czas prezentacji będzie zależny od ustaleń pomiędzy Muzeum a właścicielem / zarządcą danej przestrzeni.
2. Muzeum zastrzega sobie możliwość zorganizowania oferty towarzyszącej tj. spotkania i dyskusje związane z tematem Rezydencji w czasie prezentowania projektu Rezydencji. Tematy oraz goście spotkań będą każdorazowo akceptowani z Rezydentem.
3. Rezydent ma obowiązek współpracować na każdym etapie z koordynatorem ze strony Muzeum, które jest odpowiedzialny za przebieg Rezydencji.

§ 6.

Czas trwania projektu

1. Czas trwania jednej rezydencji wynosi od 15 do 21 dni.
2. Całkowity czas trwania projektu obejmuje okres pomiędzy majem a grudniem 2019 roku, przy czym finałowa prezentacja Rezydencji/Spotkanie będą realizowane w następujących okresach:

- a) czerwiec / lipiec 2019 r.
- b) listopad/grudzień 2019 r.
3. Muzeum dopuszcza możliwość zmiany lub modyfikacji trybu realizacji Rezydencji na prośbę Rezydenta jedynie z uwagi na specyfikę realizowanego przez Rezydenta projektu.
4. Terminy naborów na kolejne Rezydencje będą ogłaszane na stronie internetowej Muzeum: www.muzeumslaskie.pl.
5. Muzeum będzie wspierało działania Wykonawcy, ale nie gwarantuje realizacji Rezydencji/Działa w sytuacji pojawienia się problemów formalno-prawnych, niezależnych od działań i starań Muzeum.
6. W przypadku wystąpienia obiektywnych okoliczności uniemożliwiających realizację rezydencji, Muzeum może odstąpić od jej realizacji. Szczegóły odstąpienia będą ustalane indywidualnie. Wykonawcy należy się zwrot poniesionych kosztów na podstawie rachunków oraz faktur VAT przedstawionych przez Wykonawcę na zakup materiałów lub innych czynności niezbędnych, które wiązały się z realizacją Rezydencji.

§ 7.

Zasady naboru i terminarz projektu

1. Wstępnej selekcji projektów dokonuje zespół składający się z pracowników Muzeum wskazanych przez Dyrektora. Decyzja zostaje podjęta na podstawie dyskusji, w trakcie której wyznaczony zespół uwzględni:
 - zgodność z założeniami programu Rezydencji;
 - odniesienie do tematu cyklu Rezydencji;
 - unikatowość, kreatywność;
 - dotychczasowe doświadczenie twórcy;
 - wykonalność projektu, uwzględniające m.in. czas trwania rezydencji oraz możliwości logistyczno-finansowe Muzeum.
2. Termin składania propozycji projektów wraz z załącznikami upływa **6 lutego 2019 r., o godz. 15.00**. Prace należy wysłać na adres: pm@muzeumslaskie.pl z dopiskiem „Performatywny Magazyn 2019”.

Do e-maila zawierającego zgłoszenie należy dołączyć:

 - a) kartę zgłoszenia stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu;
 - b) opis projektu zawierający zarówno jego ideę, jak również sposób realizacji działania nie dłuższy niż dwie znormalizowane strony A4;
 - c) szacunkowy budżet realizacyjny;
 - d) portfolio prezentujące dotychczasowe działania Artysty;
3. **Przedstawiciele Muzeum dokonują selekcji projektów do dnia 1 marca 2019r.**
4. Skład zespołu oceniającego nadesłane prace będzie każdorazowo publikowany na stronie Muzeum wraz z informacją o wynikach poszczególnych naborów.

5. Autorzy projektów wybranych w ramach wstępnej selekcji zostaną mailowo lub telefonicznie zaproszeni do szczegółowego zaprezentowania projektu podczas rozmowy. O terminie rozmowy zaproszeni artyści zostaną powiadomieni mailowo, najpóźniej do dnia **8 marca 2019 r.**
6. Złożenie zgłoszenia jest jednoznaczne z gotowością osobistego udziału w rozmowie i poniesienia kosztów podróży na miejsce spotkania. Z uwagi na możliwość uczestniczenia w projekcie osób spoza województwa śląskiego, Muzeum dopuszcza przeprowadzenie rozmowy w formie telekonferencji.
7. Ostatecznego wyboru projektów do realizacji, na podstawie wstępnych założeń oraz rozmowy z wybranymi twórcami, dokonuje interdyscyplinarne jury wskazane przez Muzeum. Skład jury zostanie ogłoszony na stronie Muzeum w terminie do 6 lutego 2019 r.
8. **Ostateczne wyniki zostaną ogłoszone 5 kwietnia 2019 r.**
9. Lista projektów przyjętych do realizacji zostanie ogłoszona na stronie internetowej Muzeum Śląskiego, a także przez bezpośrednie zawiadomienie laureata/ów.
10. Jeden projekt można złożyć w ramach kolejnych edycji programu (w wersji oryginalnej lub przystosowanej do określonego hasła rezydencji), jednak Uczestnik może przedłożyć jeden projekt maksymalnie 2 razy.

§ 8.

Warunki dostarczenia projektów

1. Prace dostarczone do Muzeum po terminie określonym w § 3 pkt 2 lub wysłane na inny adres e-mailowy, niż podany w § 7 pkt 1, nie będą rozpatrywane i zostaną usunięte.
2. Muzeum nie odpowiada za ewentualną awarię serwerów informatycznych związaną z działaniami lub zaniechaniami osób i podmiotów trzecich.
3. Uczestnik Programu oświadcza, iż złożona praca stanowi jego wyłączną własność i nie narusza praw osób trzecich ani bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa oraz że zaproponowany projekt jest nowy, oryginalny i nigdzie wcześniej niepublikowany.
4. Uczestnicy wyrażają zgodę na podanie swojego imienia i nazwiska (ewentualnie nazwy firmy) oraz publikację złożonego projektu z związku z publikacją wyników Programu Rezydencji, a także we wszystkich kanałach komunikacji stosowanych przez Muzeum, w tym na stronie internetowej Muzeum i w mediach społecznościowych.

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. Osobą uprawnioną do korespondencji z uczestnikami Programu i udzielania informacji o Projekcie jest koordynator Programu Rezydencji Magdalena Czerny-Kehl, tel. 32 2130817, e-mail: m.czerny@muzeumslaskie.pl.

2. Niniejszy regulamin jest jedynym i wyłącznym dokumentem określającym zasady i warunki prowadzenia Rezydencji.
3. Muzeum może wykluczyć uczestnika z udziału w Rezydencji, jeśli złożone przez niego prace:
 - a) są niezgodne z regulaminem Programu;
 - b) okażą się identyczne lub podobne do prac istniejących;
 - c) naruszają prawa autorskie osób trzecich;
 - d) nie zostaną skutecznie przeniesione na własność Muzeum wraz z przysługującymi do nich autorskimi prawami majątkowymi.
4. Muzeum nie ponosi odpowiedzialności za zagubione, niekompletne, uszkodzone lub opóźnione zgłoszenia do Rezydencji.
5. Muzeum nie ponosi odpowiedzialności za problemy z dostarczeniem zgłoszeń zawierających propozycję projektu w ramach Rezydencji.
6. Prace nadesłane w ramach Rezydencji nie są odsyłane uczestnikom.
7. Muzeum zastrzega sobie prawo do korekty zwyczajnych Rezydencji, jedynie po konsultacji z autorem, w celu ostatecznego przystosowania projektu do realizacji. Projekt przygotowany w ramach Rezydencji będzie wynikiem współpracy pomiędzy Muzeum a jego autorem, a jego ostateczny kształt może być zależny od czynników zewnętrznych.
8. Koszty przygotowania oraz złożenia propozycji w ramach Rezydencji ponosi wyłącznie uczestnik.
9. W uzasadnionych przypadkach Muzeum zastrzega sobie prawo zmian w regulaminie, jak również unieważnienia Rezydencji w każdym czasie aż do podpisania umowy z Rezydentem.
10. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się odpowiednie przepisy obowiązującego prawa, a w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych w brzmieniu obowiązującym w dniu podpisania umowy.
11. Muzeum nie ponosi odpowiedzialności za naruszenie praw autorskich projektu zgłoszonego do Programu.
12. Ewentualne spory między Muzeum a uczestnikiem Programu będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Muzeum.
13. **Ochrona Danych Osobowych - Klauzula Informacyjna:** Administratorem danych osobowych Uczestników programu jest Muzeum Śląskie w Katowicach z siedzibą 40-205 Katowice, ul. T. Dobrowolskiego 1; e-mail: dyrekcja@muzeumslaskie.pl. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r (RODO), informuję że:
 - 1) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 pkt b RODO, w celu realizacji założeń Programu.
 - 2) Podanie danych osobowych jest niezbędne u celu uczestnictwa w naborze projektów do Programu.

- 3) Dane osobowe nie będą przekazywane do odbiorców znajdujących się w państwach poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (Kraje Unii Europejskiej oraz Islandia, Lichtenstein i Norwegia).
- 4) Dane osobowe będą przechowywane przez okres do momentu wygaśnięcia roszczeń wynikających z założeń Programu, jak również wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności podatkowych i rachunkowych.
- 5) Uczestnik ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. W tym celu zawiadomi Administratora w formie pisemnej.
- 6) Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: iod@muzeumslaskie.pl.
- 7) Zgodnie z obowiązującym prawem uzyskane dane Muzeum może przekazywać podmiotom przetwarzającym je na jego zlecenie, np. podwykonawcom usług oraz podmiotom uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązującego prawa np. sądom lub organom do tego uprawnionym.
- 8) Uczestnik ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r (RODO).

.....
Dyrektor Muzeum Śląskiego w Katowicach

Przy kontrasygnacie

.....
Główny Księgowy