

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek
 Alleenstaande ouders
 Analfabeten
 Chronisch zieken
 Dak- en thuislozen
 Dieren
 Gedetineerden
 Gelovigen
 Gemeenschappen
 Jongeren

Kinderen
 Lhbtqi+
 Mensen met een beperking
 Milieu
 Minderheden
 Minima
 Natuurgebieden
 Oceanen en zeeën
 Ouderen
 Patiënten

Slachtoffers van geweld
 Slachtoffers van natuurrampen
 Slachtoffers van oorlog
 Slachtoffers van seksueel misbruik
 Studenten
 Verslaafden
 Vluchtelingen
 Vrouwen en meisjes
 Werklozen
 Wildlife
 Overig

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting behartigt een sociaal belang en stelt zich zonder winstogmerk ten doel om de collectie van museale onderwerpen te verwerven, bewaren, beheren, uit te breiden en in bruikleen te geven aan Stichting Nationaal Monument Watersnood 1953 zolang deze stichting het Watersnoodmuseum te Ouwkerk in stand houdt en exploiteert.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten bestaan voornamelijk uit schenkingen in de vorm van objecten, beeld- en geluidmateriaal. Deze worden aan het bezit van de stichting toegevoegd en om niet ter beschikking gesteld aan het Watersnoodmuseum te Ouwerkerk.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://watersnoodmuseum.nl/nl/over-ons>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het bestuur vervult de taken onbezoldigd.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Stichting Beheer Watersnoodmuseum ontvangt nog bijna wekelijks primaire bronnen over de ramp van 1953. Veel van deze geschenken vormen een bijzondere aanvulling op de collectie van het museum. Het komt voor dat geschenken niet voldoen aan de voorwaarden zoals is vastgelegd in het Collectiebeleid van het Watersnoodmuseum (Collectieplan 2022-2024) deze worden niet geaccepteerd en waar mogelijk aangeboden aan collega--musea of organisaties waar aangeboden schenkingen beter passen en/of tot hun recht komen. De museumcollectie bestaat intussen uit ruim 49.000 voorwerpen, ondergebracht in diverse deelcollecties: historische vondsten en kunstwerken; persoonlijke verhalen uit 1953; kennis over water en klimaat

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://watersnoodmuseum.nl/nl/over-ons>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 4 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2024	31-12-2023 (*)	Passiva	31-12-2024	31-12-2023 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 1	€ 1	Bestemmingsreserve	€ 1	€ 1
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 1	€ 1	Overige reserves	€	€
Voorraden	€	€		€ 1	€ 1
Vorderingen & overlopende activa	€	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Vorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 137	€ 28	Langlopende schulden	€	€
	€ 137	€ 28	Kortlopende schulden	€ 137	€ 28
Totaal	€ 138	€ 29	Totaal	€ 138	€ 29

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Baten	2024	2023 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 161	€ 163
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van alle baten	€ 161	€ 163
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 161	€ 163
Som van de lasten	€ 161	€ 163
Saldo van baten en lasten	€ 0	€ 0

