

TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietorekisteri, lyhytaikaisesti säilytettävät tiedot

1

Laatimispäivä: 24.5.2018

Päivitetty: 11.1.2019

1 Rekisterin- pitäjä	Nimi Suomen Reumaliitto ry
	Osoite Iso Roobertinkatu 20-22 A, 00120 Helsinki
	Muut yhteystiedot (09) 476 155, info@reumaliitto.fi , www.reumaliitto.fi
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Tuula Tikkanen / Outi Pautamo
	Osoite Suomen Reumaliitto ry, Iso Roobertinkatu 20-22 A, 00120 Helsinki
	Muut yhteystiedot tietosuoja@reumaliitto.fi
3 Rekisterin nimi	Henkilörekisterit, joiden tietojen säilytettävyyden on lyhytaikaista. Rekisterit <ul style="list-style-type: none">- Sebacon- Webrobol- sähköposti- excel-taulukko
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<p>Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on hallinnoida lyhytaikaisesti säilytettäviä henkilötietoja seuraavissa yhteyksissä:</p> <ul style="list-style-type: none">- yksittäisten tapahtumien ja koulutusten järjestäminen ja kehittäminen (esim. retket, juhlat ja aktiviteetti tapahtumat) sekä niihin liittyvän markkinoinnin toteuttaminen- yhteystietoluetteloiden ylläpitäminen (esim. toimihenkilöiden ja sidosryhmien yhteystiedot)- yhteydenpito Reumaliiton jäsenyhdistysten jäseniin- muu Reumaliiton tarkoituksen mukaisen toiminnan toteuttaminen ja kehittäminen. <p>Henkilötietojen käsittely perustuu Reumaliiton oikeutettuun etuun ja/tai henkilön antamaan suostumukseen.</p> <p>Rekisteröidyn lääketieteellisen diagnoosin, ruoka-aine- ja liikuntarajoitteiden, syntymäajan ja sosiaaliturvatunnuksen käsittely, perustuu rekisteröidyn antamaan nimenomaiseen suostumukseen.</p> <p>Alle 16-vuotiaan lapsen henkilötietojen käsittely perustuu vanhempainvastuun kantajan antamaan nimenomaiseen suostumukseen tai valtuutukseen.</p> <p>Valokuvia ja videotallenteita voidaan käyttää Reumaliiton sosiaalisessa mediassa vain tallenteilla esiintyvien henkilöiden antamalla nimenomaisella suostumuksella. Kuvia ja tallenteita ei luovuteta edelleen kolmannelle taholle.</p> <p>Henkilötietojen käsittelytehtäviä voidaan ulkoistaa ulkopuolisille palveluntarjoajille tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja sen asettamissa rajoissa.</p>
5 Rekisterin tietosisältö ja säilytysajat	Henkilörekisterin tietoja säilytetään sähköisessä ja manuaalisessa muodossa. Yhteystietoluetteloiden hallinnoimisen yhteydessä voidaan käsitellä seuraavia henkilötietoja: <ul style="list-style-type: none">- etunimi- sukunimi- osoite- maakunta

Henkilötietorekisteri, lyhytaikaisesti säilytettävät tiedot

	<ul style="list-style-type: none"> - sähköpostiosoite - puhelinnumero - arvo/ammatti/tehtävänimike - toimipaikka - tieto siitä, toimiiko rekisteröity yhdistyksen toimihenkilöroolissa tai Suomen Reumaliiton luottamustoimessa tai vapaaehtoistojena. <p>Tapahtumien ja koulutusten järjestämisen yhteydessä sekä muun Reumaliiton tarkoituksen mukaisen toiminnan toteuttamiseksi voidaan käsitellä seuraavia henkilötietoja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - etunimi - sukunimi - osoite - sähköpostiosoite - puhelinnumero - syntymävuosi - syntymäaika ja sosiaaliturvatunnus - sukupuoli - äidinkieli - yhdistysjäsenyyden laji - markkinoinnin estot - maksutiedot - valokuva, jossa henkilö esiintyy - videotallenne, jossa henkilö esiintyy - tieto erityisruokavaliosta - tieto muusta erityisesti huomioitavasta asiasta (esim. tarve esteettömään kulkuun) - lääketieteellinen diagnoosi. <p>Tietoja säilytetään ainoastaan niin kauan ja siinä laajuudessa, kuin on tarpeellista suhteessa niihin alkuperäisiin tai yhteensopiviin tarkoituksiin, joihin henkilötiedot on kerätty, ja kun tietojen hallinnointiin liittyvät velvollisuudet ja toimenpiteet on suoritettu loppuun.</p>
<p>6 Säännön- mukaiset tietolähteet</p>	<p>Yhteystietoluetteloiden hallinnoimisen yhteydessä käsiteltävien henkilötietojen lähteenä toimii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jäsen- ja sidosryhmärekisteri - henkilön itsensä antamat tiedot sähköisesti, sähköpostitse, puhelimitse tai postitse. <p>Tapahtumien ja koulutusten järjestämisen yhteydessä sekä muun Reumaliiton tarkoituksen mukaisen toiminnan toteuttamiseksi käsiteltävien henkilötietojen lähteenä toimii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jäsen- ja sidosryhmärekisteri - henkilön vapaaehtoisesti itsestään antamat tiedot sähköpostitse, puhelimitse tai postitse. - henkilön tekemät ilmoittautumiset Webropolin ja Reumaliiton kotisivujen ilmoittautumislomakkeen kautta tai sähköpostitse.
<p>7 Tietojen säännön- mukaiset luovutukset</p>	<p>Reumaliiton jäsenyhdistysten toimihenkilöiden ja aluetoimikuntien yhteystiedot julkaistaan Reumaliiton kotisivuilla. Muita yhteystietoluetteloita ei säännönmukaisesti luovuteta eteenpäin.</p> <p>Tapahtumien ja koulutusten järjestämisen yhteydessä sekä muun Reumaliiton tarkoituksen mukaisen toiminnan toteuttamiseksi käsiteltäviä henkilötietoja voidaan luovuttaa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aktiviteettiryhmien vetäjille - aktiviteettipalvelujen tarjoajille - koulutusten järjestäjille - matkanjärjestäjille - tapahtumapaikan edustajille - tapahtuman yhteydessä majoitus- ja ravitsemuspalveluiden toteuttajille - muulle tapahtuman yhteistyötaholle.

Henkilötietorekisteri, lyhytaikaisesti säilytettävät tiedot

8 Tietojen siirrot EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Rekisterissä olevia henkilötietoja ei siirretä Euroopan Unionin ulkopuolelle.
9 Rekisterin suojausten periaatteet	<p>Manuaalista rekisteriä säilytetään huolellisesti ulkopuolisten tavoittamattomissa. Kunkin tapahtuman / tehtävän vastuuhenkilöt huolehtivat rekisteristä.</p> <p>Sähköinen rekisteri on suojattu ulkopuoliselta käytöltä ja tietojen käyttöä valvotaan. Järjestelmään on rajattu pääsy vain sellaisilla henkilöillä, jotka tarvitsevat kyseisiä tietoja työtehtäviensä hoitamiseksi. Pääsy tiedostoihin on suojattu normaaleilla tietoturvameneillä käyttöoikeuksineen, salasanoineen ja palomureineen.</p>
10 Tarkastus-oikeus	<p>Rekisteröity henkilö tai hänen valtuuttamansa edustaja voi tarkastaa, mitä tietoja henkilöstä on merkitty henkilörekisteriin, tai ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Tiedot voi maksutta tarkastaa kerran vuodessa. Henkilön tiedot voidaan tarkastaa ainoastaan niiden rekisteriin merkittyjen tietojen osalta, jotka on ilmoitettu henkilörekisteriin 1.1.2010 tai sen jälkeen.</p> <p>Tarkastuspyyntö on esitettävä kirjallisesti rekisterinpitäjälle ja se on omakätisesti tai valtuutetun allekirjoitettava. Pyynnössä on kerrottava henkilön nimi ja syntymäaika. Tiedot tulostetaan paperille ja annetaan asiakkaalle tai toimitetaan postitse asiakkaan ilmoittamaan osoitteeseen. Kirjallinen lomake on saatavilla rekisterinpitäjältä.</p>
11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	Rekisterinpitäjän on ilman aiheutonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn henkilön vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto.
12 Muut henkilö-tietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	<p>Rekisteröidyllä on oikeus koska tahansa vastustaa henkilötietojensa käsittelyä suoramarkkinointitarkoituksiin. Rekisteröity voi antaa Reumaliiton kanavakohtaisia suoramarkkinointia koskevia suostumuksia ja kieltoja (esimerkiksi kieltää sähköpostitse lähetettävät markkinointiviestit).</p> <p>Lisäksi rekisteröidyllä on lähtökohtaisesti oikeus soveltuvan tietosuojalainsäädännön mukaisesti milloin tahansa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - saada tieto henkilötietojensa käsittelystä - saada pääsy omiin tietoihinsa ja tarkastaa itseään koskevat yhdistyksen käsittelemät henkilötiedot - vaatia epätarkan ja virheellisen henkilötiedon oikaisua ja tietojen täydentämistä - vaatia henkilötietojensa poistamista - peruuttaa suostumuksensa ja vastustaa henkilötietojensa käsittelyä siltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen - vastustaa henkilötietojensa käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella siltä osin kuin henkilötietojen käsittelyperusteena on Reumaliiton oikeutettu etu - vaatia henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista. <p>Rekisteröidyn tulee esittää edellä mainitun oikeuden toteuttamista koskeva pyyntö tämän tietosuojaselosteen kohdan "10. Tarkastusoikeus" mukaisesti. Reumaliitto voi pyytää rekisteröityä tarkentamaan pyyntöään kirjallisesti ja varmentamaan rekisteröidyn henkilöllisyyden ennen pyynnön käsittelemistä. Reumaliitto voi kieltäytyä pyynnön toteuttamisesta sovellettavassa laissa säädetyllä perusteella.</p> <p>Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus asianomaiselle valvontaviranomaiselle taikka sen Euroopan unionin jäsenvaltion valvontaviranomaiselle, jossa rekisteröidyn asuinpaikka tai työpaikka sijaitsee, mikäli rekisteröity katsoo, että hänen henkilötietojensa ei ole käsitelty soveltuvan tietosuojalainsäädännön mukaisesti.</p>