

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteeseen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Laatimispäivä
24.5.2018

1a Rekisterin- pitäjä	Nimi Suomen Reumaliitto ry
	Osoite Iso Robertinkatu 20-22 A, 00120 Helsinki
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 09 476 155
2 Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Tuula Tikkanen / Outi Pautamo
	Osoite Suomen Reumaliitto ry, Iso Robertinkatu 20-22 A, 00120 Helsinki
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) tietosuoja@reumaliitto.fi
3 Rekisterin nimi	Sebacon- niminen rekisteri jäsenyyden, asiakkuuden ja sidosryhmien henkilöiden henkilötietojen hallitsemiseksi
4 Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus	<p>Rekisterissä käsitellään liiton jäsenyhdistysten jäsenten ja sen entisten jäsenten, heidän suostumuksella, annettuja henkilötietoja. Tämän lisäksi rekisterissä käsitellään yhdistyksen luottamushenkilöiden ja yhdistyksen toimintaan liittyvien organisaatioiden yhteyshenkilöiden henkilötietoja.</p> <p>Henkilötietoja voidaan käsitellä seuraavissa käyttötarkoituksissa: Jäsenpalvelun ja siihen liittyvän viestinnän ja markkinoinnin hoitaminen, toteuttaminen, kehittäminen ja seuranta.</p> <p>Lisäksi henkilötietoja voidaan käsitellä jäsenyyden hoitoon liittyviin tehtäviin: -jäsentietojen ylläpito -jäsenmaksujen laskutus ja perintä -jäsenlehtien, -tiedotteiden ja – kirjeiden postitus -yhteydenpito yhdistysten luottamus- ja vastuuhenkilöihin -muut yhdistyksen säännössä mainitut ja sääntöjen mukaan tehtyjen päätösten mukaiset tarpeelliset tehtävät -asiakkuuden hallintarekisteri -sidosryhmien henkilöiden ja asiakkaiden yhteystietojen ylläpito</p> <p>Jäsensuhteen analysointi, ryhmittely ja raportointi, yhdistystoiminnan toteuttaminen ja toiminnan kehittämiseen liittyvät tarkoitukset</p> <p>Jäsenpalautteen ja jäsenen tyytyväisyystietojen kerääminen ja käsittely. Markkinatutkimusten ja mielipidekyselyiden toteuttaminen.</p> <p>Käsittelytehtäviä voidaan ulkoistaa Suomen Reumaliiton ulkopuolisille palveluntarjoajille tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja sen asettamissa rajoissa.</p> <p>Rekisteröidyn diagnoosin käsittely perustuu Rekisteröidyn antamaan suostumukseen.</p> <p>Lasten henkilötietojen käsittely perustuu siihen, että vanhempainvastuunkantaja on antanut tähän nimenomaisen suostumuksensa tai valtuutuksensa.</p>

5

Rekisterin tietosisältö

Pakolliset tiedot

- Nimi- ja yhteystiedot/ (henkilö/yritys/yhteisönimi ja osoitetiedot)
- Sukupuoli (mies, nainen, yritys/yhteisö)
- Äidinkieli (suomi, ruotsi, englanti, muu)
- Maakunta (päivitty osoitteen postinumerokentän mukaan)
- Jäsenlaji / Muu rooli

Vapaaehtoiset perustiedot

- Muut yhteystiedot (puhelin, sähköposti, www-sivu)
- Syntymäaika (päivä, kuukausi ja vuosi)
- Arvo tai ammatti
- Kuntajaosto (tieto jäsenyhdistyksen kuntajaostoon kuulumisesta)
- Markkinoinnin estot
- Poikkeavat maksutiedot

Vapaaehtoiset jäsenen taustatiedot

- Tieto siitä, onko ilmoituksen tehnyt ilmoitushetkellä kokopäivätyössä, opiskeleeko, osapäivä-työssä, eläkkeellä tai ettei ole työssä.
- Tieto ilmoituksen tehneen henkilön koulutuksesta: ammattikorkeakoulututkinto, korkeakoulututkinto, ammattikoulututkinto, ylioppilastutkinto, kansa- tai peruskoulututkinto tai muu tutkinto.
- Ilmoituksen tehneen diagnoosi 1, diagnoosi 2, diagnoosi 3: joita ovat fibromyalgia, kihti, lastenreuma, nivelreuma, nivelrikko, niska-hartiaseudun vaivat, osteoporoosi, selkärankareuma, Sjögrenin syndrooma, SLE, muu selkäsairaus, muu tuki- ja liikuntaelinsairaus (tule-sairaus). Ei sairasta.
- Tieto liittymistavasta: Henkilökohtainen käynti, Internet/e-mail, Jäsenhankintakampanja, Liittymislomake, Puhelimitse
- Tieto ensisijaisesta liittymissyystä: Haluan jäsenenä reumalehden, Haluan liiton kautta yhdistyksen jäsenetuja, Haluan toimia yhdistyksen tavoitteiden mukaan, Lapseni sairastaa, Muu syy, Olen tules-ammattilainen, Omaiseni/tuttavani sairastaa, Sairastan reumaa/muuta tules-sairautta.
- Tieto siitä, mitä kautta ilmoituksen tehnyt henkilö on saanut tiedon jäsenyydestä: Yhdistyksen kotisivut, Reumaliiton kotisivut, Muualta internetistä, mistä?, Liiton keskustoimistosta, Kuntoutumiskeskus Apilasta, Toisesta yhdistyksestä, Liiton tapahtumasta, Yhdistyksen tapahtumasta, Tuttavalta/sukulaiselta, Lääkäri/hoitohenkilökunta, Reuma-lehti, Muu lehti, mikä?, Ollut aikaisemmin jäsen, Työpaikalta.

Vapaaehtoiset jäsenen aktiviteettitiedot

- Tieto kuuluuko ilmoituksen tehnyt henkilö johonkin yhdistyksen liikuntaryhmään: Jooga, Kuntosali, Kävely, Pelit, mikä?, Rentoutuminen/venyttely, Tanssi, Tuolijumppa, Vesijumppa, Voi-mistelut, Muu, mikä?
- Tieto osallistuuko ilmoituksen tehnyt henkilö johonkin yhdistyksen kertotoimintaan: Aamukerho, Askartelu, Iltakerho, Kokki, Käsityö, Lapset ja nuoret, Päiväkerho, Vanhempainkerho, Muu, mikä?
- Tieto osallistuuko ilmoituksen tehnyt henkilö johonkin yhdistyksen sairauskohtaiseen ryhmätoimintaan: Fibromyalgia, Harvinaiset, Kihti, Lastenreuma, Muu selkäsairaus, Muu TULES –sairaus, Niska-hartiaseudun vaivat, Nivelreuma, Nivelrikko, Osteoporoosi, Polymyalgia, Selkä-rankareuma, Sjögrenin syndrooma, Skleroderma, SLE.
- Tieto osallistuuko ilmoituksen tehnyt henkilö johonkin yhdistyksen sairauskohtaiseen tukihenkilötoimintaan: Fibromyalgia, Harvinaiset, Kihti, Lastenreuma, Muu selkäsairaus, Muu TULES-sairaus, Niska-hartiaseudun vaivat, Nivelreuma, Nivelrikko, Osteoporoosi, Polymyalgia, Selkä-rankareuma, Sjögrenin syndrooma, Skleroderma, SLE, Lapset ja Nuoret, Reumalasten vanhemmat, Nivelpsoriasis, Tekonivel.
- Tieto osallistuuko ilmoituksen tehnyt henkilö johonkin muuhun yhdistystoimintaan: Kiinnostunut vapaaehtoistyöstä, Halukas osallistumaan yhdistyksen toimintaan, Yhdistyksen matka-/retkivastaava, Yhdistyksen tiedottaja, Vaalikeräystoiminta, Muu, mikä?

Lehtirekisteri

- Tieto siitä, saako ilmoituksen tehnyt henkilö Reuma-lehden: Kyllä / ei ja kpl-määrä
- Tieto siitä, saako ilmoituksen tehnyt henkilö jäsenyhdistyksen oman lehden

	<p>Luottamustoimet</p> <ul style="list-style-type: none"> -Suomen Reumaliiton ylläpitämä tieto, toimiiko ilmoituksen tehnyt henkilöt joko yhdistyksen toimihenkilöroolissa tai Suomen Reumaliiton luottamustoimessa tai vapaaehtoistojena. -Tieto siitä, onko ilmoituksen tehnyt henkilö saanut hallituksen myöntämän hopeisen tai kultaisen kunniamerkin -Tieto siitä, onko ilmoituksen tehnyt henkilö saanut kunniapuheenjohtaja arvon <p>Jäsenliittymislomake</p> <ul style="list-style-type: none"> -Lomakkeessa todetaan, että lomakkeella annettuja tietoja saa käsitellä vain luottamuksellisesti, säilyttää yllä mainitun yhdistyksen jäsenrekisterissä ja luovuttaa vain Suomen Reumaliitto ry:lle. Tietoja ei saa luovuttaa ulkopuolisille ilman suostumusta. -Tieto siitä, että ilmoituksen tehneen henkilön osoitetiedot saa luovuttaa suoramarkkinointitarkoituksessa (rastitettava vaihtoehto) -Tieto siitä, ettei ilmoituksen tehneen henkilön nimeä eikä osoitetta saa käyttää eikä luovuttaa suoramarkkinointitarkoituksessa (rastitettava vaihtoehto). -Ilmoituksen allekirjoituksen päivämäärä
<p>6 Säännönmu- kaiset tieto- lähteet</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Henkilön itsensä tekemän ilmoituksen ja muutosilmoituksen perusteella ylläpidettävä(t) rekisteri(t). - Erilaisissa tilaisuuksissa kyselyihin ja / tai arvontoihin osallistuneiden tiedot asianomaisen suostumuksella - Ostetut osoiterekisterit.

<p>7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<p>Sääntöjen mukaan tietoja ei luovuteta ulkopuolelle. Tietoja käytetään vain Suomen Reumaliiton toiminnassa.</p> <p>Sähköistä jäsenrekisteriä omassa toiminnassaan käyttävää yhdistystä koskee seuraava:</p> <p>Tietoja luovutetaan aika ajoin rekisterijärjestelmän toimittajalle Avoine Oy:lle järjestelmän teknistä ylläpitoa ja jatkokehittämistä varten. Avoine Oy on IT2000-sopimusehtojen mukaisesti sitoutunut ylläpitämään henkilörekisterin sisältämät tiedot salassa ja käsittelemään tietoja huolellisesti ja luottamuksellisesti tietosuoja huomioon ottaen. Tiedot luovutetaan konekielellisessä muodossa, tapauksesta riippuen joko teknisen käyttöyhteyden kautta tai ATK-tallenteena Avoine Oy:n asiakaspalveluun tai tapauskohtaisesti nimetyille Avoine Oy:n työntekijälle.</p> <p>Lehti- ja uutiskirjerekisteri</p> <ul style="list-style-type: none"> - lehtirekisterin postitustiedot luovutetaan salasanasuojattuna, pakattuna tiedostona painotalolle - uutiskirjeiden tilaajalistat hallinnoidaan ulkopuolisen palvelutarjoajan palvelimilla (Postiviidakko)
<p>8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Sääntöjen mukaan tietoja ei siirretä Euroopan Unionin ulkopuolelle. Tietoja käytetään vain yhdistyksen ja Suomen Reumaliiton omassa toiminnassa.</p>
<p>9 Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>-Valvonnanalaisena kortistossa.</p> <p> </p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <p>ATK:n avulla käsiteltävät henkilötiedot:</p> <p>-Rekisteri on suojattu ulkopuoliselta käytöltä ja tietojen käyttöä valvotaan. Järjestelmään on rajattu pääsy vain sellaisilla henkilöillä, jotka tarvitseva kyseisiä tietoja työtehtäviensä hoitamiseksi. Pääsy tiedostoihin on suojattu normaaleilla tietoturvamennettelyillä käyttöoikeuksineen, salasanoineen ja palomureineen.</p> <p>Rekisterin/rekistereiden tietosisältö on tallennettu järjestelmätoimittajan toimittaman Suomen Reumaliiton tarpeisiin muokatuun tietokantaan. Tietokanta sijaitsee toimittajan tiloissa olevalla palvelimella. Pääsy tietokantatiedostoihin on suojattu normaaleilla tietoturvamennettelyillä käyttöoikeuksineen, salasanoineen ja palomureineen. Pääsy sovellukseen on suojattu henkilökohtaisilla käyttäjätunnuksilla ja salasanoilla. Sovellusta käytetään Internetin välityksellä.</p>
<p>10 Tarkastus-oikeus</p>	<p>Rekisteröity henkilö tai hänen valtuuttamansa edustajansa voi tarkastaa, mitä tietoja henkilöstä on merkitty henkilörekisteriin, tai ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Maksutta tiedot voi tarkastaa kerran vuodessa. Henkilön tiedot voidaan tarkastaa ainoastaan niiden rekisteriin merkittyjen tietojen osalta, jotka on ilmoitettu henkilörekisteriin 1.1.2010 tai sen jälkeen.</p> <p>Tarkastuspyyntö on esitettävä kirjallisesti Suomen Reumaliitto ry:lle ja se on omakätisesti tai valtuutetun allekirjoitettava. Pyynnössä on kerrottava henkilön nimi ja syntymäaika. Tiedot tulostetaan paperille ja annetaan asiakkaalle tai toimitetaan postitse asiakkaan ilmoittamaan osoitteeseen.</p>

<p>11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista</p>	<p>Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn henkilön vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto.</p> <p>Jos tiedon korjaamisesta tai tarkastusoikeuden toteuttamatta jättämisestä kieltäydytään, rekisteröidylle annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus ja hänellä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 315, 00181 HELSINKI. Tietosuojavaltuutettu voi antaa rekisterinpitäjälle määräyksen tiedon korjaamisesta.</p> <p>Tarkastusoikeuden toteuttamiseksi ja tiedon korjaamiseksi tulee ottaa yhteyttä rekisteriä hoitavaan henkilöön (ks. tiedot edellä).</p>
<p>12 Muut henkilö-tietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus koska tahansa vastustaa henkilötietojensa käsittelyä suoramarkkinointitarkoituksiin. Rekisteröity voi antaa liitolle kanavakohtaisia suoramarkkinointia koskevia suostumuksia ja kieltöjä (esimerkiksi kieltää sähköpostitse lähetettävät markkinointiviestit).</p> <p>Lisäksi rekisteröidyllä on lähtökohtaisesti oikeus soveltuvan tietosuojalainsäädännön mukaisesti milloin tahansa:</p> <ul style="list-style-type: none"> -saada tieto henkilötietojensa käsittelystä; -saada pääsy omiin tietoihinsa ja tarkastaa itseään koskevat Yhdistyksen käsittelemät henkilötiedot; -vaatia epätarkan ja virheellisen henkilötiedon oikaisua ja tietojen täydentämistä; -vaatia henkilötietojensa poistamista; -peruuttaa suostumuksensa ja vastustaa henkilötietojensa käsittelyä siltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen; -vastustaa henkilötietojensa käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella siltä osin kuin henkilötietojen käsittelyperusteena on Yhdistyksen oikeutettu etu; -saada henkilötietonsa koneluettavassa muodossa ja siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle edellyttäen, että rekisteröity on itse toimittanut kyseiset henkilötiedot Yhdistykselle, Yhdistys käsittelee kyseisiä henkilötietoja rekisteröidyn suostumuksen perusteella ja käsittely suoritetaan automaattisesti; ja -vaatia henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista. <p>Rekisteröidyn tulee esittää edellä mainitun oikeuden toteuttamista koskeva pyyntö tämän tietosuojaselosteen kohdan "10. Tarkastusoikeus" mukaisesti. Yhdistys voi pyytää rekisteröityä tarkentamaan pyyntöään kirjallisesti ja varmentamaan rekisteröidyn henkilöllisyyden ennen pyynnön käsittelemistä. Yhdistys voi kieltäytyä pyynnön toteuttamisesta sovellettavassa laissa säädetyllä perusteella.</p> <p>Jokaisella Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus asianomaiselle valvontaviranomaiselle taikka sen Euroopan unionin jäsenvaltion valvontaviranomaiselle, jossa Rekisteröidyn asuinpaikka tai työpaikka sijaitsee, mikäli Rekisteröity katsoo, että hänen henkilötietojensa ei ole käsitelty soveltuvan tietosuojalainsäädännön mukaisesti.</p> <p>-----</p> <p>Päivitetty 11.1.2019</p>