

# BIJSCHOLINGSBELEID KADER WIELERSPORT 2019

“Onderscheiden op basis van  
kwaliteit”



# INHOUDSOPGAVE

<u>BIJSCHOLINGSBELEID KADER WIELERSPORT</u> .....	2
<u>1.1 AANLEIDING</u> .....	2
<u>1.2 DOELEN</u> .....	2
<u>1.3 DOELGROEPEN</u> .....	2
<u>INHOUD BIJSCHOLINGSBELEID</u> .....	3
<u>2.1 LICENTIE EN BIJSCHOLINGSPUNTEN</u> .....	3
<u>2.2 BIJSCHOLINGSAANBOD</u> .....	3
<u>2.3 REGISTRATIE</u> .....	4
<u>2.4 DISPENSATIE</u> .....	4
<u>2.5 BEOORDELINGSCOMMISSIE BIJSCHOLINGSBELEID</u> .....	4
<u>BEGRIPPENLIJST</u> .....	5
<u>OVERZICHT BIJSCHOLINGSPUNTEN</u> .....	6

# BIJSCHOLINGSBELEID KADER WIELERSPORT

## 1.1 AANLEIDING

Een leven lang leren is niet alleen van toepassing op sporters maar ook op het begeleidend sporttechnisch kader. Al sinds 1980 investeert de KNWU in het opleiden van trainer-coaches maar de ontwikkeling van een trainer, ploegleider, of jury houdt niet op na behalen van het diploma. Een leven lang leren houdt in dat het kaderlid zich blijft ontwikkelen en op de hoogte blijft van de laatste ontwikkelingen in de wielersport.

De KNWU leidt op volgens de kwalificatiestructuur Sport van NOC\*NSF en het daarmee samenhangende opleidingsmodel. Deze kwalificatiestructuur is een uitstekend vertrekpunt voor het werken aan de kwaliteitsverbetering en – bewaking. Dit beleid is een impuls aan het sporttechnische kader en de verenigingen om aan de slag te gaan met kwaliteitsverbetering.

## 1.2 DOELEN

Met de invoering van dit bijscholingsbeleid worden de volgende doelen nagestreefd:

- Het realiseren van een kwaliteitsimpuls aan het (sporttechnische) kader en daarmee indirect aan het sportaanbod (bij verenigingen);
- Het ondersteunen en stimuleren van de bijscholingsbehoefte van kaderleden (o.a. trainers en ploegleiders);
- Het verkrijgen van meer inzicht in de aantallen actieve kaderleden en duur van de actieve periode binnen de wielersport;
- Het versterken van de relatie tussen de doelgroepen en de KNWU; meer contact en terugkoppeling naar de centrale organisatie;
- Het versterken van de juridische- en concurrentiepositie van trainers, ploegleiders en verenigingen;
- Het gericht uitdragen van de sporttechnische visie van de bondsorganisatie.

## 1.3 DOELGROEPEN

Dit bijscholingsbeleid is van toepassing op wielertainers niveau 2 t/m 4, wielertainers A t/m C, ploegleiders<sup>1</sup> in de disciplines weg, baan, veld, mountainbike, BMX en aangepast wielrennen.

---

<sup>1</sup> Met de intentie om deze in de toekomst te integreren met het bijscholingsbeleid voor juryleden, mecaniciens en soigneurs.

## INHOUD BIJSCHOLINGSBELEID

### 2.1 LICENTIE EN BIJSCHOLINGSPUNTEN

Het kaderlid heeft na behalen van het diploma <sup>4</sup>2 jaar recht op het aanvragen van de betreffende kaderlicentie. Om de licentie na 4 jaar te kunnen verlengen dient het kaderlid licentiepunten te behalen. Onderstaand overzicht geeft per licentie het benodigde aantal punten weer.

LICENTIE	PUNTEN PER 4 JAAR	GEMIDDELD AANTAL DAGDELEN PER JAAR
WIELERTRAINER-2	12	1,5
WIELERTRAINER-3	12	1,5
WIELERTRAINER-4	12	1,5
WIELERTRAINER-A	12	1,5
WIELERTRAINER-B	12	1,5
WIELERTRAINER-C	12	1,5
PLOEGLEIDER	12	1,5

De wijze van verdeling van behalen van het aantal punten over de jaren is vrij te verdelen voor het kaderlid. Er is dus geen verplichting om per jaar minimaal 3 punten te verzamelen.

### 2.2 BIJSCHOLINGSAANBOD

Bijscholingen worden zowel door de KNWU als andere instanties aangeboden zoals bijvoorbeeld NL Coach en de Academie voor Sportkader (NOC\*NSF). Bijscholingen welke bij andere instanties dan de KNWU worden gevolgd kunnen afhankelijk van de inhoud ook ingediend worden voor bijscholingspunten. Wanneer scholingen buiten de KNWU kalender worden gevolgd dient voorafgaande aan de scholing een aanvraag te worden ingediend bij de beoordelingscommissie bijscholingsbeleid van de KNWU. Dit kan door via Mijn KNWU onder het menu *opleidingen – punten aanvragen* een (bij)scholing in te sturen. De beoordelingscommissie beoordeelt de aanvraag en kent het aantal punten toe. Voor toekenning van de licentiepunten dient altijd een bewijs van deelname aan de (bij)scholing te worden aangeleverd. Het is tevens mogelijk om licentiepunten te verzamelen door een training van een hoger gekwalificeerde trainer bij te wonen of door een dag mee te lopen met het jurykorps. Als bewijslast hiervoor dient het formulier 'Bijscholingspunten bijwonen training/dag mee met het jurykorps' volledig ingevuld en

---

<sup>2</sup> Voor kaderleden die vóór 2015 het diploma hebben behaald geldt dat deze verplichting ingaat op 1-1-2015 en vanaf dat moment licentiepunten verzameld dienen te worden.

ondertekend ingeleverd te worden.

Indien u zelf (bij)scholingen verzorgt kunt u tevens in aanmerking komen voor het verkrijgen van licentiepunten. Stuur hiervoor een verzoek in aan de commissie via Mijn KNWU onder het menu *opleidingen – punten aanvragen* of neem contact op met de afdeling opleidingen via [campus@knwu.nl](mailto:campus@knwu.nl). Voor een actueel overzicht van geaccrediteerde (bij)scholingen kijk op <https://knwucampus.nl/Bijbscholingsbeleid>

## **2.3 REGISTRATIE**

De registratie van de bijscholingspunten verloopt via 'Mijn KNWU' op de website van de KNWU. Het aanvragen van de licentie verloopt tevens via 'Mijn KNWU'. Voor de registratie van de bijscholingspunten dient altijd een bewijs van deelname, diploma of certificaat te worden aangeleverd. Het toekennen van een licentie of bijscholingspunten is alleen mogelijk aan kaderleden die lid zijn van de KNWU en in het bezit van een geldige KNWU kaderlicentie of KNWU erkend diploma.

## **2.4 DISPENSATIE**

In uitzonderlijke gevallen is het verkrijgen van dispensatie mogelijk. Het aanvragen van dispensatie kan door het formulier '[aanvraag dispensatie bijscholingspunten kaderlicentie](#)' volledig ingevuld te mailen naar [campus@knwu.nl](mailto:campus@knwu.nl). De beoordelingscommissie beoordeelt de aanvraag en bepaalt of er wel of geen dispensatie wordt toegekend en onder welke voorwaarden. Het kaderlid ontvangt hierover bericht via de afdeling opleidingen van de KNWU.

## **2.5 BEOORDELINGSCOMMISSIE BIJSCHOLINGSBELEID**

De beoordelingscommissie bijscholingsbeleid bestaat uit vertegenwoordigers van de diverse kaderfuncties. De commissie heeft de volgende taken:

- Behandelen van verzoeken tot dispensatie
- Inschalen van (bij)scholingen op aantal bijscholingspunten
- Bijdrage leveren aan bepalen inhoud van de KNWU bijscholing
- Is de verbindende partij tussen het KNWU Uniebureau en het werkveld.

## BEGRIPPENLIJST

**Diploma** Een door de KNWU afgegeven bewijsstuk voor het met goed gevolg doorlopen van de georganiseerde opleiding tot trainer, ploegleider, jury of soigneur. Het diploma blijft altijd geldig, het recht op het aanvragen van een licentie verloopt na 4 jaar.

**Kaderlicentie** Een door de KNWU afgegeven bewijsstuk dat de bevoegdheid aangeeft van de houder van de licentie tot het uitoefenen van de betreffende kaderfunctie.

**Bijscholingspunt** De toekenning van punten naar aanleiding van de door het kaderlid gevolgde bijscholing om de licentie te kunnen verlengen.

**Bijscholing** Een door de KNWU georganiseerde of geaccordeerde bijeenkomst die tot doel heeft de aanwezigen te informeren en te instrueren inzake relevante ontwikkelingen op het gebied van training en begeleiding van sporters in de verschillende wielervedisciplines.

**Beoordelingscommissie** Een door de KNWU ingerichte commissie die 1) verzoeken tot dispensatie behandelt 2) (Bij)scholingen inschaalt, 3) een bijdrage levert aan het bepalen van de inhoud van de KNWU bijscholingen, 4) de verbindende partij is tussen het KNWU Uniebureau en het werkveld.

## OVERZICHT BIJSCHOLINGSPUNTEN

*Dit overzicht geeft een globaal overzicht van het aantal bijscholingspunten per (bij)scholing.*

*De beoordelingscommissie bijscholingsbeleid heeft ten alle tijden het recht om aanpassingen door te voeren op toekenning van het aantal bijscholingspunten.*

Voor het meest recente overzicht van bijscholingsactiviteiten kijk op

<https://knwucampus.nl/Bijscholingsbeleid>

Heb je een (bij)scholing gevolgd die hier niet bij staat maar waarvan je wel denkt dat deze in aanmerking komt voor toekenning van bijscholingspunten? Dien de betreffende (bij)scholing in bij de beoordelingscommissie via [campus@knwu.nl](mailto:campus@knwu.nl).