



SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY č. (dále jen smlouva)

uzavřená v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, zejména podle § 40 a § 91 uvedeného zákona a vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách a dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, vše ve znění pozdějších předpisů.

I. článek

1. Klient

- a. Příjmení a jméno:
- b. Datum narození:
- c. Bydliště:
- Zastoupen:

2. Poskytovatel

- a. Název Městský ústav sociálních služeb města Plzně, příspěvková organizace,
Klatovská třída 777/90, Plzeň 3 – Jižní Předměstí, 301 00 Plzeň
IČ: 000 75 345 (dále jen poskytovatel)
- b. Obchodní rejstřík vedený Krajským soudem v Plzni, v oddílu Pr, vložka 580
- c. Zastoupen ředitelem Mgr. Františkem Šampalíkem

II. článek

Platnost a účinnost smlouvy

- 1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami a je sjednána na dobu:
 - ☐ určitou od do
 - ☐ neurčitou

Klient nemůže práva z této smlouvy postoupit na jiného.

III. článek

Předmět smlouvy

- 1. Předmětem této smlouvy je poskytování sociální služby typu pečovatelská služba, ve smyslu ustanovení § 40 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a dále poskytování



péče v rozsahu podle § 6 odst. 2 vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách.

IV. článek Osobní cíl klienta

1. Smluvní strany se dohodly, že poskytovaná sociální služba bude směřovat k naplňování osobního cíle klienta.
2. Na základě osobního cíle uvedeného v příloze této smlouvy (Požadavkový list úkonů pečovatelské služby) poskytovatel plánuje společně s klientem individuální průběh poskytování sociální služby.
3. Případné dohodnuté změny osobního cíle klienta a jeho plnění jsou v průběhu poskytované sociální služby zaznamenávány v rámci individuálního plánování.

V. článek Účel smlouvy

1. Tuto smlouvu uzavírá poskytovatel s klientem za účelem poskytování sociální služby specifikované v VI. článku této smlouvy s cílem zajistit klientovi pravidelnou pomoc a podporu, kterou potřebuje.

VI. článek Rozsah poskytování sociální služby

Poskytovatel se zavazuje poskytovat klientovi sociální službu z těchto základních činností dle § 40 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s § 6 vyhlášky č. 505/2006, kterou se provádí některá ustanovení zákona o sociálních službách, a to v rozsahu sjednaném v příloze č. 2 této smlouvy (Požadavkový list úkonů pečovatelské služby).

VII. Výše úhrady za sociální službu a způsob jejího placení

1. Poskytovatel je povinen předložit klientovi vyúčtování úhrady za poskytované služby, a to nejpozději do pátého dne od ukončení měsíce, kdy byla služba poskytována.
2. Klient je povinen platit úhradu za služby nejpozději do pátého dne následujícího po dni, kdy byl poskytovatelem předložen doklad o vyúčtování úhrady za poskytované služby.
3. Služby uhradí klient poskytovateli:
 - a) v hotovosti osobně na okrsku Pečovatelské služby
 - b) v hotovosti přímo zaměstnanci poskytovatele proti daňovému dokladu
 - c) jednorázovým převodem na účet organizace číslo účtu **34133311 kód banky 0100, variabilní symbol** (v případě bezhotovostní platby přidělen poskytovatelem).
 - d) **INKASEM** z účtu, **variabilní symbol** (přidělen poskytovatelem)
4. Klient je povinen zaplatit úhradu poskytovaných služeb dle aktuálního „Ceníku služeb – Pečovatelská služba“, viz. příloha č.1 smlouvy.



5. Klient má právo v případě nesouhlasu s vyúčtováním úhrady za poskytované služby podat reklamaci.

VIII.

Místo a čas poskytování sociální služby

1. Sociální služba je poskytována na území města Plzně.
2. Sjednané služby se poskytují celoročně, denně od 07.00 – 19.00 hodin, dle denního plánu nasmlouvaných úkonů Pečovatelské služby. Dovoz stravy je poskytován ve dnech pondělí až sobota.
Časové rozmezí dovážky stravy **pondělí–pátek:**
Časové rozmezí dovážky stravy **v sobotu:**
3. V případě, že některý den klient poskytnutí služby nepožaduje, je povinen tuto skutečnost oznámit poskytovateli nejpozději **2** pracovní dny předem.
4. Služba je poskytována na adrese klienta uvedené ve smlouvě.

IX. článek

Ochrana osobních údajů

1. Poskytovatel zpracovává osobní údaje a citlivé osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; tzv. „Nařízení GDPR“), a dále v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Poskytovatel prokazatelným způsobem informuje klienta, které osobní údaje a citlivé osobní údaje, za jakým účelem a na základě jakého právního titulu zpracovává, kdo je správcem a pověřencem pro ochranu osobních údajů a jaké subjekty nebo kategorie subjektů mohou být příjemci těchto údajů.
3. Poskytovatel může při telefonické či elektronické komunikaci vyžadovat číslo této smlouvy, a to z důvodu ochrany osobních údajů klienta a k identifikaci osob zmocněných k podávání informací o jeho osobě uvedených v této smlouvě.
4. Klient ve vlastním zájmu oznamuje poskytovateli změny vztahující se k jeho osobě v rámci shromažďovaných osobních údajů.

X. článek

Ujednání o dodržování Vnitřních pravidel pro poskytování pečovatelské služby

1. Klient prohlašuje, že byl seznámen s Vnitřními pravidly Pečovatelské služby MÚSS Plzeň, že jim plně porozuměl a zavazuje se tato pravidla dodržovat. Vnitřní pravidla Pečovatelské služby MÚSS Plzeň jsou přílohou č. 3. této smlouvy.



XI. článek **Výpovědní důvody a výpovědní lhůty**

1. Klient může smlouvu písemně vypovědět, a to bez udání důvodu bezodkladně.
2. Poskytovatel může smlouvu jednostranně písemně vypovědět pouze z těchto důvodů:
 - a. jestliže klient hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze smlouvy. Za hrubé porušení smlouvy se považuje zejména nezaplacení úhrady za poskytování sociální služby, a to déle než 5 pracovních dnů po uplynutí splatnosti úhrady,
 - b. jestliže klient svým nevhodným jednáním postupuje k zaměstnancům poskytovatele způsobem, jehož záměr nebo důsledek vede ke snížení důstojnosti fyzické osoby nebo vede k vytváření nepřátelského, ponižujícího nebo zneklidňujícího prostředí, nebo těmto zaměstnancům hrozí bezprostřední ohrožení na zdraví a životě (napadení pracovníka klientem nebo rodinným příslušníkem),
 - c. jestliže klient nevyužívá sociální službu po dobu tří měsíců po sobě jdoucích,
 - d. jestliže dojde ke změně legislativních předpisů týkajících se poskytovaných sociálních služeb,
 - f. jestliže jde o osobu:
 - 1.1 která je plně soběstačná a nepotřebují ke zvládnutí běžných úkonů a dovedností pomoc druhé fyzické osoby,
 - 1.2 která potřebuje stálou lékařskou péči, vyžadující pobyt ve zdravotnickém zařízení; nebo specializovanou psychiatrickou péči,
 - 1.3 která je osobou závislou na alkoholu nebo jiných drogách,
 - 1.4 s infekčním onemocněním.
3. Výpovědní lhůta pro výpověď danou poskytovatelem u písmene a) – f) činí 15 kalendářních dnů a počíná běžet prvním dnem následujícím po odeslání výpovědi klientovi.

XII. článek **Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jeden výtisk.
2. Aktualizace této smlouvy se provádí formou číslovaných dodatků.
3. Klient byl seznámen s možností stěžovat si na nedostatky při výkonu poskytování služeb ve smlouvě sjednaných. Stížnosti jsou vyřizovány dle vnitřních pravidel poskytovatele.
4. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že tuto smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
5. Součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
 1. Ceník služeb – Pečovatelská služba
 2. Požadavkový list úkonů pečovatelské služby
 3. Vnitřní pravidla pro poskytování Pečovatelské služby MÚSS Plzeň
6. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu včetně všech příloh přečetly, nejasnosti byly vysvětleny, veškerému obsahu zcela rozumí a s obsahem plně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují připojením vlastnoručních podpisů.



**XIII. článek
Podpisy smluvních stran**

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou originálech. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

V Plzni dne

.....

Klient

Za Poskytovatele:

Mgr. František Šampalík

ředitel MÚSS Plzeň

zastoupen na základě plné moci ze dne 31.03. 2025

Bc. Simonou Kordíkovou

vedoucí útvaru „Pečovatelská a ošetrovatelská služba“

.....

(podpis zmocněnkyně)