

ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«УКРАЇНСЬКИЙ КАТОЛИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ»

НАКАЗ

від 29 жовтня 2019 р.

м. Львів

№ 540-0

Про затвердження Політики конкурсу на отримання знижки “Річна” (соціально-академічної) в УКУ 2020 року

Наказую:

1. Затвердити Політику конкурсу на отримання знижки “Річна” (соціально-академічної) в УКУ 2020 року (Додаток №1).
2. Затвердити Розподіл зон відповідальності між Відділом рекрутингу абітурієнтів та освітніми програмами в часі проведення конкурсу на отримання знижки “Річна” (соціально-академічної) 2020 року (Додаток №2).
3. Затвердити Шаблон відомості результатів першого/другого/третього етапів конкурсу на отримання знижки “Річна” (соціально-академічної), яку подають керівники (або відповідальні особи) освітніх програм (Додаток №3).
4. Затвердити Шаблон наказу на створення Комісії для проведення співбесіди у третьому етапі конкурсу на отримання знижки “Річна” (соціально-академічної) (Додаток №4).
5. Відповідальним за виконання наказу призначити керівника відділу рекрутингу абітурієнтів УКУ Матвія Духа.

Ректор



[Handwritten signature]

о. Б. Прах

Погоджено:

Перший проректор	<i>[Handwritten signature]</i>	Т. Добко
Проректор з науково-педагогічної роботи	<i>[Handwritten signature]</i>	С. Опацька
Декан філософсько-богословського факультету	<i>[Handwritten signature]</i>	Р. Завійський
Декан гуманітарного факультету	<i>[Handwritten signature]</i>	А. Ясіновський
Декан факультету наук про здоров'я	<i>[Handwritten signature]</i>	С. Стельмах
в. о. декана факультету суспільних наук	<i>[Handwritten signature]</i>	Н. Наконечна
Декан факультету прикладних наук	<i>[Handwritten signature]</i>	Я. Притула
Заступник керівника відділу студентського життя	<i>[Handwritten signature]</i>	І. Могиляк
Керівник юридичного відділу:	<i>[Handwritten signature]</i>	І. Малицька
З наказом ознайомлений:		
Керівник відділу рекрутингу абітурієнтів УКУ	<i>[Handwritten signature]</i>	М. Дух

ЗАТВЕРДЖУЮ Ректор  Б. Прах	Додаток №1 До наказу № 540- Від 29.10.2019 р.
---	---



ПОЛІТИКА КОНКУРСУ НА ОТРИМАННЯ ЗНИЖКИ “РІЧНА” (СОЦІАЛЬНО-АКАДЕМІЧНОЇ) В УКУ 2020

Зміст

Загальна політика

Розділ 1. Перший етап конкурсу

Розділ 2. Другий етап конкурсу

Розділ 3. Третій етап конкурсу

Розділ 4. Подача документів у Приймальну комісію

Розділ 5. Інше

Загальна політика

Витрати Університету на навчання студента на стаціонарних бакалаврських і окремих магістерських освітніх програмах Українського католицького університету в середньому складають еквівалент 3300 доларів США. Враховуючи складний економічний стан в країні, що не дозволяє більшості студентів самотужки повністю покривати витрати на навчання, і бажаючи підтримати належний рівень викладання і навчання в УКУ, передусім завдяки щедрості жертводавців з різних країн і континентів Університет покриває вагому частину *інституційних витрат на навчання студента* (на окремих програмах – до 80%).

Очікується, що кожен студент УКУ покриє *ціну освітньої програми*, яка щорічно визначається наказом Ректора. Проте, не кожній родині під силу оплатити навіть цю суму. Це спонукало Університет до створення Фонду фінансової підтримки студентів УКУ (надалі – Фонд), звідки надається фінансова підтримка, що повністю або частково покриває витрати на навчання студента. Крім того, всі студенти дипломних програм отримують певну знижку на харчування в їдальнях УКУ (напр. у 2019-20 навчальному році розмір знижки у Трапезній УКУ в університетському містечку на вул. Козельницькій становив 50%).

Фонд формується впродовж року на наступний навчальний рік. Кожна освітня програма може збирати кошти, які формують фонд фінансової підтримки для своїх студентів. Фонд формується з благодійних внесків, які надходять від приватних жертводавців з України, Австралії, Великобританії й інших країн, а також через Українську католицьку освітню фундацію в США, Канаді та Великобританії. При надходженні коштів до Фонду збирається інформація про розмір отриманих коштів, умови жертводавця щодо студента-одержувача знижки на навчання та умови звітування.

Знижки (академічні та соціальні) розподіляються Комісією з питань фінансової підтримки студентів УКУ (далі – Комісія), склад якої визначає перший проректор УКУ і затверджує ректор своїм наказом. За посадою до складу Комісії входять перший проректор, проректор з науково-педагогічної роботи, заступник першого проректора, декани факультетів, керівник відділу студентського життя, представник відділу розвитку, представник фінансового відділу, представник відділу рекрутингу абітурієнтів і представник Уряду студентів УКУ. Завданням Комісії є відібрати кандидатів на отримання знижки і забезпечити виконання політики фінансової підтримки студентами і Університетом.

Кожен студент, який отримує знижку на навчання зобов'язується виконувати місію УКУ та брати активну участь в науковому, духовному і громадському житті. Умовою отримання будь-якої знижки є підписання і дотримання умов Меморандуму про участь у програмі фінансової підтримки для студентів УКУ (надалі – Меморандум).

Комісія через представника відділу розвитку повідомляє жертводавців про рекомендованих для отримання знижки кандидатів. Подальша комунікація між студентом і жертводавцем, яка включає написання подячного листа, привітальних листівок з нагоди Різдва і Великодня, короткого підсумку про академічні успіхи за рік та ін., здійснюється через представника відділу розвитку.

Існують такі типи фінансової підтримки студентів:

- знижка соціально-академічна;
- знижка академічна;
- знижка соціальна;
- позика

Серед соціальних підстав для розгляду кандидатів на отримання знижки “Річна” (соціально-академічної) та участі у конкурсі можуть бути:

- 1) сироти, чи діти, позбавлені батьківського піклування;
- 2) напівсироти;
- 3) особи з інвалідністю 1 і 2 груп;
- 4) особи з багатодітних родин (більше 3 неповнолітніх дітей);
- 5) особи, які мають власних дітей;
- 6) особи, чий батьки беруть участь в АТО чи були учасниками АТО;
- 7) особи з малозабезпечених сімей.

Оплата за навчання здійснюється посеместрово та не може ділитися на менші суми при оплаті.

Кожна програма, що надає соціально-академічну знижку проводить конкурс на отримання такої знижки до початку прийому заяв на вступ.

Усі студенти, які отримують знижки в УКУ, на запит Університету долучаються до служіння на кампусі в УКУ, присвячуючи волонтерству 20 год у семестр у відділах чи підрозділах УКУ, або на факультетах.

РОЗДІЛ 1. Етап 1. Електронна заявка для участі в Конкурсі на отримання знижки “Річна” (соціально-академічної) та онлайн-тестування.

Від 12 лютого до 5 квітня 2020 року кандидати можуть заповнити електронну заявку та пройти онлайн-тестування. Правильно заповнена заявка є реєстраційною формою для участі в конкурсі на отримання знижки “Річна” (соціально-академічної).

- Участь у Конкурсі мають право брати лише учні 11 класу та потенційні вступники у 2020 році.
- Реєстрація відбувається на онлайн-ресурсі open.ucu.edu.ua
- При реєстрації учасник Конкурсу зобов'язаний надати дійсні дані.
- Електронна скринька, яку вказує учасник при реєстрації, має бути створена на ресурсах/доменах, які офіційно дозволені в Україні.
- Учасник, який вказав, при реєстрації пошту, що створена на онлайн-ресурсах, що офіційно заборонені в Україні (Mail.ru, Яндекс тощо), буде дискваліфікований з Конкурсу без права зареєструватися ще раз.
- Якість заповненої реєстраційної форми на участь у Конкурсі впливає на подальше проходження тестування та участь у наступних етапах.
- В кінці реєстраційної форми учасник дає дозвіл на використання власних даних та ставить позначку, що ознайомлений з Політикою конкурсу на отримання знижки “Річна” (соціально-академічної) в УКУ 2020.
- Зареєстровані учасники отримують доступ до онлайн-тестування на онлайн-ресурсі open.ucu.edu.ua.

Програму онлайн-тестування розробляє кожна освітня програма відповідно до очікуваного профілю вступника. Усі завдання розробляються у формі тестів (закриті запитання) або відкритих запитань. Кожне тестування складається як мінімум з двадцяти завдань. Конкретну кількість завдань з кожної спеціальності встановлює безпосередньо освітня програма.

Додатково, освітні програми можуть ставити спільні питання мотиваційного характеру у реєстраційній формі.

- Кожному учаснику присвоюється *персональний код* в період проходження першого етапу, який він використовує при проходженні тестування та у наступних етапах.
- Кожен учасник тестування має право пройти онлайн-тестування лише **з трьох спеціальностей**.
- У кожного учасника є лише **одна спроба** для проходження тестів з конкретної спеціальності.
- Час на виконання завдань з однієї спеціальності - обмежений, та становить не більше ніж, **24 години (1 доба)**. Відлік часу починається з моменту відкриття сторінки із тестами.
- Після проходження тестування учасники Конкурсу не мають права переглядати правильні/неправильні відповіді, кількість отриманих балів тощо.
- Якщо під час проходження першого етапу тестування виникли технічні проблеми на онлайн-ресурсі open.ucu.edu.ua, учасник зобов'язаний повідомити про них не пізніше, ніж 24 години після їх виникнення та не пізніше, ніж за 24 години до завершення першого етапу, тобто не пізніше, ніж 4 квітня 23:59, надіславши відповідного листа на електронну скриньку vstup@ucu.edu.ua з темою листа “Технічні несправності open.ucu.edu.ua, а також прикріпивши до листа знімок екрану (скріншот) з проблемою, що сталася.
- Освітня програма самостійно визначає кількість учасників першого етапу, які проходять у другий етап Конкурсу.
- Освітня програма отримує закодовані відповіді учасників першого етапу (відповідно до шифрів учасників, які вони отримали при реєстрації).
- Керівники освітніх програм (або відповідальні особи від освітніх програм) подають відомість (див. Додаток 3) з результатами першого етапу (у системі персональних кодів) у відділ рекрутингу абітурієнтів не пізніше, ніж сім днів після проведення тестування (тобто не пізніше, ніж 18:00 12 квітня 2020).

- Відділ рекрутингу абітурієнтів публікує список учасників, які успішно пройшли перший етап та проходять у другий етап конкурсу на сайті vstup.usu.edu.ua **не пізніше, ніж десять днів після завершення першого етапу (тобто не пізніше, ніж 18:00 15 квітня 2020).**
- Учасники отримують повідомлення на електронні скриньки про публікацію такого списку на сайті vstup.usu.edu.ua (результати будуть представлені відповідно до отриманих персональних кодів учасника).
- Освітня програма не надає розгорнутих відповідей щодо постановки, розв'язку чи відповіді конкретного завдання.
- Запрошення на другий етап (у разі проходження) та деталі його проведення учасники отримують на електронні скриньки, які вони вказали при реєстрації на Конкурс, **не пізніше, ніж за два тижні до проведення наступного етапу (тобто не пізніше ніж, 18 та 25 квітня 2020 відповідно).**
- Учасники, мають надіслати підтвердження про участь у наступному етапі у відповідь на лист, який вони отримали із запрошенням, до дати, що вказана у листі.
- Якщо учасник пройшов у другий етап з трьох спеціальностей, він має обрати лише дві з них для проходження у другому етапі. Такий вибір учасник конкурсу робить ще до проведення другого етапу у онлайн-формі, надісланій йому на електронну скриньку у листі-запрошенні на другий етап, не пізніше, ніж за тиждень до початку проведення другого етапу, тобто не пізніше, ніж 25 квітня 2020.

РОЗДІЛ 2. Етап 2. Виконання письмових завдань на запропоновану тематику

До участі в другому етапі запрошують відібраних кандидатів за результатами першого етапу (онлайн-тестування). Тестування відбувається у першу та другу суботу травня згідно з розкладу проведення (2 та 9 травня 2020 відповідно).

- Якщо учасник пройшов у другий етап з трьох спеціальностей, він має обрати лише дві з них для проходження у другому етапі. Такий вибір учасник конкурсу робить ще до проведення другого етапу у онлайн-формі, надісланій йому на електронну скриньку, не пізніше, ніж за тиждень до початку проведення другого етапу, тобто не пізніше, ніж 25 квітня 2020.
- Участь у другому етапі мають право брати лише учасники, які попередньо реєструвалися на онлайн платформі open.usu.edu.ua, пройшли тестування у першому етапі, отримали позитивний результат та запрошення на другий етап.
- У день проведення другого етапу, учасники мають пройти реєстрацію, пред'явивши документ, що посвідчує особу.
- Виконання письмових завдань з кожного предмету триває **не більше, ніж дві астрономічні години (120 хвилин)**.
- На бланках відповідей учасники під час тестування вказують свої персональні коди, які вони отримали при реєстрації на конкурс.
- Тестування з однієї спеціальності відбуватиметься у дві сесії у відповідну суботу (згідно з розкладу проведення другого етапу), для того, щоб абітурієнти, які пройшли у другий етап на дві спеціальності, мали змогу виконати усі письмові завдання.
- Керівники освітніх програм (або відповідальні особи від освітніх програм) подають відомість (див. Додаток 3) з результатами другого етапу (у системі персональних кодів) у відділ рекрутингу абітурієнтів не пізніше, ніж сім днів після проведення тестування.
- Керівники освітніх програм (або відповідальні особи від освітніх програм) зберігають виконані завдання вступниками до завершення вступної кампанії 2020.
- Відділ рекрутингу абітурієнтів публікує результати усіх освітніх програм на сайті vstup.usu.edu.ua **не пізніше, ніж десять днів після проведення другого етапу (тобто не пізніше, ніж 12 та 19 травня 2020 відповідно)**.
- Учасники отримують повідомлення на електронні скриньки, які вони вказали при реєстрації на Конкурс, про публікацію результатів другого етапу на сайті vstup.usu.edu.ua (результати будуть представлені відповідно до отримання відомостей з результатами персональних кодів учасника).
- Запрошення на третій етап (у разі проходження) та деталі його проведення учасники отримують на електронні скриньки, які вони вказали при реєстрації на конкурс на отримання академічної знижки, **не пізніше, ніж за десять днів до проведення наступного етапу**.
- Учасники, мають надіслати підтвердження про участь у наступному етапі у відповідь на лист, який вони отримали із запрошенням, до дати, що вказана у листі.

Оскільки специфіка деяких завдань на певних освітніх програмах передбачає виконання цих завдань в онлайн-режимі, то на таких програмах абітурієнти не мають приїжджати безпосередньо в Університет на час проведення другого етапу.

РОЗДІЛ 3. Етап 3. Співбесіда.

На співбесіду запрошують відібраних кандидатів за результатами другого етапу конкурсу. До проведення співбесіди, до **18:00 1 червня 2020 року** учасник конкурсу має подати **мотиваційний лист**, прикріпивши його на онлайн-порталі open.usu.edu.ua у відповідному для цього полі, на одну із тем, запропонованих Університетом (перелік та вимоги нижче). У разі відсутності мотиваційного листа учасник Конкурсу не буде допущений до співбесіди, відповідно дискваліфікований з Конкурсу.

- Співбесіда проводиться у **червні 2020 року**.
- Освітні програми самостійно визначають дати проведення співбесід, але **не раніше, ніж 5 червня 2020 року та не пізніше, ніж 25 червня 2020 року**.
- Співбесіду проводить та оцінює Комісія, яка затверджується деканом відповідного факультету. Комісія складається з керівників програм, деканів факультетів, представників/викладачів освітньої програми, представників відділу рекрутингу абітурієнтів та представників Комісії з питань фінансової підтримки, а також інших представників, запрошених освітньою програмою. (див. Додаток 4)
- Керівники програм (або відповідальні особи від освітніх програм) мають повідомити усіх членів комісії про дати проведення співбесіди не пізніше, ніж **1 червня 2020 року**.
- Учасники Конкурсу, які проходили співбесіду, мають прикріпити інформаційну сторінку (з результатами ЗНО) на онлайн-порталі open.usu.edu.ua у відповідному полі до **18:00 26 червня 2020 року**.
- Керівники освітніх програм подають відомість (див. Додаток 3) з результатами третього етапу (у системі персональних кодів) у відділ рекрутингу абітурієнтів не пізніше, ніж тиждень після проведення співбесіди.
- Якщо учасник пройшов успішно співбесіди з двох спеціальностей та має рекомендацію на її отримання, то такий учасник має обрати лише одну спеціальність, на якій він залишається, заповнивши онлайн-форму, яку він отримав у електронному листі не пізніше, ніж до **3 липня 2020 року**.
- Результати третього етапу публікуються не пізніше, ніж **10 липня 2020 року** на сайті vstup.usu.edu.ua.
- Учасники отримують повідомлення на електронні скриньки, які вони вказали при реєстрації на Конкурс на отримання академічної знижки, про публікацію результатів третього етапу на сайті vstup.usu.edu.ua (результати будуть представлені відповідно до отриманих персональних кодів учасника).

За результатами розгляду електронної заявки і онлайн-тестування, виконання письмового завдання в УКУ і співбесіди, а також показників ЗНО, Комісія з питань фінансової підтримки студентів УКУ приймає остаточне рішення щодо визначення списку кандидатів на отримання знижки "Річна" (соціально-академічної), а також резервного списку, які публікуються на сайті vstup.usu.edu.ua не пізніше, ніж 10 липня 2020 року.

Факультет прикладних наук робить перерозподіл знижки "Річна" (соціально-академічна) за результатами конкурсного відбору.

Вимоги до мотиваційного листа

Учасники Конкурсу, які пройшли у третій етап мають прикріпити мотиваційний лист на електронній платформі open.usu.edu.ua у відповідному для цього полі до **18:00**

1 червня 2020 року.

Освітня програма обирає одну тему з цього переліку та пропонує її учасникам конкурсу (у повідомленні про запрошення на третій етап).

Обсяг листа - 500-700 слів.

Лист має бути сформований у форматі .pdf (написаний у текстовому редакторі Microsoft Word/Pages/тощо 12 кеглем, Times New Roman, міжрядковий інтервал - 1.5).

Перелік тем для мотиваційних листів

1. Поділіться вашим розумінням місії УКУ. Як ви розумієте християнську традицію? Які якості уособлює провідник суспільства? Що означає “служити” в сучасному світі? Як це лягає у заклик прослави Бога?
2. Одними із гасел нашого університету є “Свідчити. Служити. Спілкуватись.” Як ви розумієте кожен з цих елементів? Чим саме можна наповнити кожне із цих “С”? Можливо це гасло перегукується з вашим особистим досвідом - поділіться ним.
3. Уроки, які ми черпаємо з наших невдач, можуть бути важливими для майбутнього успіху. Поділіться історією, коли Ви зазнали невдачі у чомусь. Як це вплинуло на Вас? Що Ви почерпнули з цього досвіду, що може Вам згодитися під час навчання в Університеті чи у подальшому житті?
4. Опишіть проблему, яку Ви розв’язали чи прагнете розв’язати. Це може бути інтелектуальний виклик, дослідницьке питання, етична дилема – все, на чому Вам справді залежить. Поясніть її важливість для Вас і які кроки Ви зробили чи плануєте зробити, щоб знайти розв’язок цієї проблеми.
5. Опишіть Ваше досягнення чи подію, яка стала для Вас маркером дорослішання, характерним для Вашої культури, спільноти чи сім’ї. Яку пораду Ви хотіли би дати своєму молодшому братові/сестрі чи товаришеві на основі здобутого досвіду?
6. Яку роль віра, духовність або релігійність відіграють у формуванні цінностей та моральних засад? Розкажіть історію зі свого життя, яка ілюструє Ваш моральний характер чи яка допомогла його сформувати.
7. Поділіться історією, де Ви зробили щось важливе і істотне для інших, де добробут іншої людини був головною ціллю Ваших дій. Чи змінило це Ваше сприйняття Бога, світу, себе? Поділіться цим досвідом.

РОЗДІЛ 4. Подача документів у Приймальну комісію

Реєстрація на участь в Конкурсі на отримання знижки “Річна” (соціально-академічної) не є підставою для допуску абітурієнта до участі в конкурсі для вступу в УКУ. Подання електронної заявки на участь в Конкурсі чи перемога у Конкурсі не дає права на зарахування студента в Університет. Для зарахування абітурієнт має бути рекомендованим до вступу до Університету згідно з Правилами прийому в УКУ.

Окрім реєстрації на конкурс на отримання знижки “Річна” (соціально-академічна) та проходження етапів конкурсу (лютий-червень 2020), вступник має подати електронну заяву на вступ через свій електронний кабінет в системі ЄДЕБО (липень 2020). А також при отриманні рекомендації на зарахування в період вступних хвиль відповідно до умов цих хвиль, що прописані у Правилах прийому УКУ, подати оригінали документів у Приймальну комісію УКУ.

- Якщо абітурієнта, який претендує на отримання знижки “Річна” (соціально-академічна), рекомендовано до зарахування в УКУ в одній із хвиль, то він/вона має подати оригінали документів у Приймальну комісію до завершення відповідної вступної хвилі.
- Якщо абітурієнт, який претендує на отримання знижки “Річна” (соціально-академічна), був рекомендований до зарахування у одній із вступних хвиль та не подав документи відповідно до умов цих хвиль, після їх завершення втрачає можливість отримати знижку “Річна” (соціально-академічна).

Після подачі електронної заяви через кабінет в системі ЄДЕБО, прізвище вступника публікується у рейтинговому списку відповідної освітньої програми з позначкою “Річна” у колонці “Знижка”.

- Якщо вступник, який був в основному списку рекомендованих на отримання знижки “Річна” (соціально-академічна), не подав електронну заяву через кабінет в системі ЄДЕБО до завершення прийому таких заяв (відповідно до Правил прийому УКУ), він втрачає право на отримання такої знижки. Відповідно така рекомендація надається наступному вступнику з числа резервного списку (за умови, що цей вступник також подав електронну заяву).
- Якщо вступник, який був в основному списку рекомендованих на отримання знижки “Річна” (соціально-академічна) та подав електронну заяву через кабінет в системі ЄДЕБО, проте немає достатньо балів ЗНО відповідно до критеріїв отримання такої знижки, то такий вступник втрачає право на отримання такої знижки. Відповідно така рекомендація надається наступному вступнику з числа резервного списку (за умови, що цей вступник також подав електронну заяву та має відповідні результати ЗНО).
- Якщо вступник, який був в основному списку рекомендованих на отримання знижки “Річна” (соціально-академічна) та подав електронну заяву через кабінет в системі ЄДЕБО до завершення прийому таких заяв (відповідно до Правил прийому УКУ) та не подав оригіналів документів в період вступної хвилі, у якій він був рекомендований до зарахування, то такий вступник втрачає право на отримання такої знижки. Відповідно така рекомендація надається наступному вступнику з числа резервного списку (за умови, що цей вступник також подав електронну заяву, його бали ЗНО відповідають вимогам отримання знижки “Річна” (соціально-академічна)).
- Якщо абітурієнт, який претендує на отримання знижки “Річна” (соціально-академічна), був рекомендований до зарахування у певній вступній хвилі та не подав документи відповідно до умов цих хвиль, після їх завершення він втрачає можливість отримати таку знижку.

Абітурієнт може подавати електронну заяву як на соціально-академічну, так і соціальну знижку (за умови відповідності соціальним критеріям; детальніше про соціальну знижку - у Політиці фінансової підтримки студентів УКУ). Залежно від результатів відбору, відібраний на знижку кандидат може отримувати лише академічну або соціальну знижку (*принцип «або-або»*).

РОЗДІЛ 5. Інше

Причини дискваліфікації учасників з Конкурсу на отримання знижки "Річна" (соціально-академічна)

Учасник може бути дискваліфікованим з Конкурсу через

- надання недійсних даних при реєстрації на Конкурс (використані імена та прізвища інших осіб тощо).
- неправильно вказану електронну скриньку;
- вказано електронну скриньку, яка створена на ресурсі, що заборонений в Україні (Mail.ru, Яндекс тощо);
- у випадку, якщо учаснику був надісланий лист з результатами про один з етапів та запрошення на наступний, а він не надіслав підтвердження участі та не з'явився для проходження наступного етапу у відповідний для цього час.
- відсутність на одному з етапів без поважної причини, яка підтверджена офіційними документами.
- порушення академічної доброчесності в часі проходження тестувань.

Перелік причин, з яких учасники Конкурсу можуть бути відсутні на другому чи третьому етапі (за умови, що проходять його у інший час)

- участь у програмі обміну майбутніх лідерів FLEX та інших програм обміну;
- участь у міжнародних конкурсах/змаганнях/програмах, а також відбірково тренувальних зборах за умови надання офіційного документу, що підтверджує участь;
- перебування на стаціонарному та амбулаторному лікуванні за умови надання офіційного документу з місця проходження лікування.

У такому випадку кожна освітня програма призначає дату для проведення повторного другого або третього етапу. Інформацію про це учасники отримують на електронні скриньки, які вони вказали при реєстрації на Конкурс.

Відповідальність за умови проведення, надання коректної інформації та оприлюднення коректних даних несе відділ рекрутингу абітурієнтів та керівник відповідної освітньої програми (див. Додаток 2).

Основні дати Конкурсу на отримання знижки "Річна" (соціально-академічна) 2020

12 лютого 18:00 - 5 квітня 23:59 - реєстрація та перший етап Конкурсу (онлайн-тестування)

2 травня, 9 травня - другий етап Конкурсу

1 червня 18:00 - останній день подачі мотиваційного листа (на онлайн-ресурсі open.usu.edu.ua)

5-25 червня - проведення співбесід (третій етап)

26 червня 18:00 - останній день подачі сертифікатів ЗНО із результатами в онлайн-форматі (інформаційні сторінки) (на онлайн-ресурсі open.usu.edu.ua)

до 10 липня - оголошення результатів Конкурсу та надання рекомендацій на отримання академічної знижки на сайті vstup.usu.edu.ua

Липень-серпень - вступна кампанія (відповідно до дат у Правилах прийому в УКУ)

Уклала:

Керівник проектів та програм відділу рекрутингу абітурієнтів

 А.-Ю. Турчиновська

Погоджено:

Перший проректор

Проректор з науково-педагогічної роботи

Керівник юридичного відділу

 Т. Добко

С. Опацька

 І. Малицька