

VADİSTANBUL AVM HİZMETLERİ ANONİM ŞİRKETİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI

1.AMAÇ

Vadistanbul Avm Hizmetleri Anonim Şirketi ('Vadistanbul,' 'Şirket'), 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun ('KVKK,' 'Kanun') yürürlüğe girdiği tarihten itibaren, ticari faaliyetlerimizi yerine getirirken herhangi bir şekilde temas ettiğimiz tüm gerçek kişilere ait kişisel verilerin korunması ve bu çerçevede KVKK'da yer alan gerekliliklerin eksiksiz olarak yerine getirilmesi için çalışmaktadır.

İşbu Kişisel verilerin Korunması ve Gizlilik Politikası ('Politika'), kişisel verilerin Vadistanbul tarafından toplanması, kullanılması, paylaşılması, aktarılması ve saklanması süreçleri ve prensipleri hakkında sizleri bilgilendirmek amacıyla hazırlanmıştır. İşbu Politika'da, Vadistanbul tarafından veri sahiplerine ait kişisel verilerin işlenmesine ilişkin esaslara KVKK'da yer alan düzenleme sırasına uygun olarak yer verilmiş olup, bu açıklamalar Vadistanbul çalışanlarını, aktif ve potansiyel müşterilerini, ziyaretçilerini ve Vadistanbul ile ilişki içerisinde bulunan diğer gerçek kişileri kapsamaktadır.

2.KAPSAM

İşbu Politika, Vadistanbul'un KVKK kapsamında bulunan veri işleme süreçlerinde uygulanmaktadır.

3.TANIM VE KISALTMALAR

Kısaltma	Tanım
Açık Rıza	Belirli bir konuya ilişkin bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rıza
İlgili Kullanıcı	Verilerin teknik olarak depolanması, korunması ve yedeklenmesinden sorumlu olan kişi ya da birim hariç olmak üzere veri sorumlusu organizasyonu içerisinde veya veri sorumlusundan aldığı yetki ve talimat doğrultusunda kişisel verileri işleyen kişilerdir
İmha	Kişisel verilerin silinmesi, yok edilmesi veya anonim hale getirilmesi

Kanun/KVKK	6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
Kayıt Ortamı	Tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla işlenen kişisel verilerin bulunduğu her türlü ortam
Kişisel Veri	Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi.
Kişisel Verilerin Anonim Hale Getirilmesi	Kişisel verilerin, başka verilerle eşleştirilerek dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hale gelmesi
Kişisel Verilerin İşlenmesi	Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlem.
Kişisel Verilerin Silinmesi	Kişisel verilerin silinmesi; kişisel verilerin İlgili Kullanıcılar için hiçbir şekilde erişilemez ve tekrar kullanılamaz hale getirilmesi
Kişisel Verilerin Yok Edilmesi	Kişisel verilerin hiç kimse tarafından hiçbir şekilde erişilemez, geri getirilemez ve tekrar kullanılamaz hale getirilmesi
Kurul	Kişisel Verileri Koruma Kurulu
Kurum	Kişisel Verileri Koruma Kurumu
Özel Nitelikli Kişisel Veri	Kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileri
Periyodik İmha	Kanun'da yer alan kişisel verilerin işleme şartlarının tamamının ortadan kalkması durumunda kişisel verileri saklama ve imha politikasında belirtilen ve tekrar eden aralıklarla resen gerçekleştirilecek silme, yok etme veya anonim hale getirme işlemi
Veri İşleyen	Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel verileri işleyen gerçek veya tüzel kişi
Veri Sahibi/İlgili Kişi	Kişisel verisi işlenen gerçek kişi

Veri Sorumlusu

Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişi

4.KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN GENEL İLKELER

Vadistanbul, kişisel verileri KVKK ve ilgili diğer mevzuatta öngörülen usul ve esaslara uygun olarak işlemektedir. Bu çerçevede, Vadistanbul tarafından kişisel veriler işlenirken KVKK'da yer alan aşağıdaki ilkelere tam uyum sağlanmaktadır:

- Hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olma,
- Doğru ve gerektiğinde güncel olma,
- Belirli, açık ve meşru amaçlar için işlenme,
- İşlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olma,
- İlgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilme.

5.KİŞİSEL VERİ SAHİPLERİ VE İŞLENEN KİŞİSEL VERİ KATEGORİLERİ

Vadistanbul tarafından yürütülen kişisel veri işleme faaliyetleri kapsamında ilgili kişisel veri sahipleri ile işlenen kişisel veri kategorileri ve açıklamaları aşağıdaki şekildedir:

Tablo 1. Kişisel Veri Sahipleri Kategorileri:

Kişisel Veri Sahibi Kategorisi	Açıklama
Alt İşveren Çalışanı	Vadistanbul alt işverenleri ile iş ilişkisi içerisinde olan gerçek kişiler.
Çalışan	Vadistanbul ile iş ilişkisi içerisinde olan gerçek kişiler.

Çalışan Adayı	Vadistanbul'a herhangi bir yolla iş başvurusunda bulunmuş ve Vadistanbul ile iş ilişkisi kurma isteğinde olan gerçek kişiler.
Kiracı	Vadistanbul Alışveriş Merkezinde mağaza veya satış alanlarını kiralama yoluyla kullanan gerçek veya tüzel kişiler.
Kiracı ile Sözleşme İlişkisi İçerisinde Olan Üçüncü Kişiler	Vadistanbul Kiracıları ile çeşitli amaçlar için sözleşme ilişkisi içerisinde bulunan (iş ortağı, tedarikçi gibi ancak bunlarla sınırlı olmaksızın) gerçek ve tüzel kişiler.
Kiracının Çalışanı	Vadistanbul Kiracıları ile iş ilişkisi içerisinde olan gerçek kişiler.
Mobil Uygulama Kullanıcısı	Vadistanbul mobil uygulamalarını kayıt olarak veya kayıt olmadan kullanan gerçek kişiler.
Ziyaretçi	Vadistanbul Alışveriş Merkezi'nin sunmuş olduğu hizmetlerden faydalanmak için Vadistanbul Alışveriş Merkezi'ni ziyaret eden gerçek kişiler.

Tablo II. İşlenen Kişisel Veri Kategorileri:

Kişisel Veri Kategorisi	Açıklama
Aile Bireyleri ve Yakınları Bilgileri	İlgili kişisel veri sahibinin hukuki ve diğer menfaatlerini korumak amacıyla aile bireyleri, yakınları ve acil durumlarda ulaşılabilecek diğer kişiler hakkındaki bilgileri içeren verilerdir.
Araç Bilgileri	Uzun süreli otopark kullanımı talebinde bulunan ilgili kişilere ait, araç marka/modeli, araç plaka numarası, araç sahibi adı-soyadı ve iletişim bilgilerini içeren verilerdir.
Ciro Bilgileri	Kiracıların aylık ve yıllık ciro bildirim formlarındaki ciro bilgilerini içeren verilerdir.
Çalışan Adayı Bilgileri	İlgili kişilerin iş başvuru formu, iş mülakat ve değerlendirmeler ile özgeçmiş ve diğer bilgilerini içeren verilerdir.
Çalışma Bilgileri	Çalışanların, alt işveren çalışanlarının, Kiracıların ve Kiracıların çalışanlarının Vadistanbul tarafından izne tabi olarak belirlenen çalışma saatleri ve izinlerini içeren form ve belgelerdeki verilerdir.
Eğitim, Mesleki Deneyim, Kariyer ve Özlük Bilgileri	İlgili kişilerin eğitim bilgilerini içeren transkript, diploma kayıtları ve sertifikalar, mesleki deneyimleri içeren kayıtlar ile referans mektupları, özlük bilgilerini içeren maaş, sosyal güvenlik, bordro ve performans değerlendirme kayıtlarını içeren verilerdir.

Finansal Bilgiler	Vadistanbul ile ilgili kişi arasındaki hukuki ilişki kapsamında oluşan her türlü finansal sonucu gösteren bilgi, belge ve kayıtlara ilişkin işlenen veriler ile banka hesap numarası, IBAN numarası, kredi kartı bilgisi gibi kişisel verilerdir.
Görüntü ve Ses Bilgileri	Bilgi masası, çağrı merkezi aramaları ve fiziksel mekanlardaki güvenlik kamerası görüntüleri ve ses kayıtlarını içeren verilerdir.
İletişim Bilgileri	Telefon numarası, adres, e-posta adresi, faks numarası gibi bilgileri içeren verilerdir.
Kayıp ve Bulunan Eşya Bilgileri	Vadistanbul Alışveriş Merkezi içerisinde bulunan ve kayıp edilen eşyalara dair yapılan başvuru formları üzerinde bulunan bilgileri içeren verilerdir.
Kimlik Bilgileri	Kişinin kimliğine dair; ad-soyad, T.C. kimlik numarası, uyruk bilgisi, anne-baba adı, doğum yeri, doğum tarihi, cinsiyet, imza, askerlik durumu ve ikametgah gibi bilgileri içeren, nüfus cüzdanı, kimlik kartı, ehliyet, pasaport ve diğer belgelerde bulunan verilerdir.
Kiracı Bilgileri	İlgili kişilerin mağaza adı, marka adı, şirket unvanı, şirket genel merkezi iletişim bilgileri ile mağaza/şirket yetkili kişilerinin kimlik ve iletişim bilgilerini içeren verilerdir.
Lokasyon Bilgisi	İnternet sitesi ve mobil uygulamalardan otomatik yollarla toplanan ilgili kişilere ait yaklaşık konum bilgilerinin içeren verilerdir.
Özel Nitelikli Kişisel Veriler	KVKK'nın 6. Maddesinde belirtilen Kan grubu da dahil olmak üzere sağlık verileri, biyometrik veriler, din ve üye olunan dernek bilgisi, sabıka kaydı, biyometrik fotoğraf ve disiplin durumunu gösteren belgeler gibi bilgileri içeren verilerdir.
Pazarlama Bilgileri	Vadistanbul tarafından gerçekleştirilen anketler, çekilişler ve kampanyalar ile doğrudan pazarlama çalışmaları neticesinde elde edilen bilgileri içeren verilerdir.
Talep, Şikayet, Görüş ve Değerlendirme Bilgileri	İlgili kişilerin talep, şikayet, görüş ve değerlendirmelerini içeren form ve çağrı merkezi kayıtlarına ilişkin bilgileri içeren verilerdir.

6.KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME ŞARTLARI

Kişisel veri sahibinin açık rıza vermesi, kişisel verilerin hukuka uygun olarak işlenmesini mümkün kılan hukuki Şartlardan biridir. Açık rıza dışında, kanunda sayılan ve aşağıda belirtilen Şartların varlığı halinde kişisel veriler işlenebilir. Aşağıda belirtilen Şartlardan yalnızca biri kişisel veri işleme Őartı olabileceği gibi birden fazlası da Vadistanbul kişisel veri işleme faaliyetlerine dayanak oluşturabilir.

- Kanunlarda açıkça öngörülmesi,
- Fiili imkansızlık nedeniyle kişisel veri sahibinin açık rızasının alınamaması,
- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması,
- Vadistanbul'un hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması,
- Kişisel verilerin, veri sahibinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması,
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması,
- Veri sahibinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması.

Özel Nitelikli Kişisel Veri İşleme Şartları

Veri sahipleri açısından korunmasının çeşitli açılardan daha kritik önem teşkil ettiğine inanılan özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesinde ise Vadistanbul tarafından özel hassasiyet gösterilmektedir. Bu kapsamda, Vadistanbul tarafından; özel nitelikli kişisel veriler, kişisel veri sahibinin açık rızası yok ise ancak, Kurul tarafından belirlenecek olan yeterli önlemlerin alınması kaydıyla aşağıdaki durumlarda işlenmektedir: (i) Kişisel veri sahibinin sağlığı ve cinsel hayatı dışındaki özel nitelikli kişisel veriler, kanunlarda öngörülen hallerde, (ii) Kişisel veri sahibinin sağlığına ve cinsel hayatına ilişkin özel nitelikli kişisel verileri ise ancak kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından.

7.KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMAÇLARI

Kişisel verileri işleme amaçları şirket politikalarımız ve mevzuattan kaynaklanan yükümlülüklerimiz doğrultusunda güncellenebilecek olup aşağıdakiler mevcut işleme amaçlarını kapsamaktadır:

- Vadistanbul insan kaynakları politikalarına uygun şekilde insan kaynakları operasyonlarının yürütülmesi,
- Vadistanbul tarafından sunulan hizmetlerin ilgili iş birimleri tarafından yerine getirilmesi amacı doğrultusunda; Vadistanbul tarafından yürütülen hizmetlerin ifası,
- Vadistanbul ile iş ilişkisi içerisinde olan kişilerin hukuki ve ticari güvenliğinin temini amacı doğrultusunda yürütülen idari operasyonlar,
- Vadistanbul'un ticari ve iş stratejilerinin belirlenmesi ve uygulanması amacı doğrultusunda yürütülen süreçleri ve operasyonları, finans operasyonları, iletişim aktiviteleri ve bunların yürütülmesi,
- Vadistanbul ticari ve iş stratejilerinin belirlenmesi ve uygulanması, şirket içi sistem ve uygulama yönetimi,
- Bilgi güvenliği süreçlerinin planlanması, denetimi ve icrası, bilgi teknolojileri alt yapısının oluşturulması ve yönetilmesi,

- Çalışan memnuniyetinin ve/veya bağlılığı süreçlerinin planlanması ve icrası, çalışanlar için yan haklar ve menfaatlerin planlanması ve icrası, çalışanların bilgiye erişim yetkilerinin planlanması ve icrası, çalışanların iş faaliyetlerinin takibi ve/veya denetimi,
- İş faaliyetlerinin ve hizmetlerin satış ve pazarlama ve/veya tanıtımı faaliyetlerinin planlanması ve icrası,
- İş ortakları ve/veya tedarikçilerin bilgiye erişim yetkilerinin planlanması ve icrası, iş ortakları ve/veya tedarikçilerle olan ilişkilerin yönetimi,
- Kurumsal iletişim faaliyetlerinin planlanması ve icrası, kurumsal yönetim faaliyetlerinin planlanması ve icrası,
- Müşteri ilişkileri yönetimi süreçlerinin planlanması ve icrası, müşteri memnuniyeti süreçlerinin planlanması ve/veya takibi, müşteri talep ve/veya şikayetlerinin takibi,
- Şirket çalışanları için iş akdi ve/veya mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi,
- Şirket demirbaşlarının ve/veya kaynaklarının güvenliğinin temini,
- Şirket dışı eğitim faaliyetlerinin planlanması,
- Şirket faaliyetlerinin şirket prosedürleri ve/veya ilgili mevzuata uygun olarak yürütülmesinin temini için gerekli operasyonel faaliyetlerinin planlanması ve icrası,
- Verilerin doğru ve güncel olmasının sağlanması,
- Yetkili kişi ve/veya kuruluşa mevzuattan kaynaklı bilgi verilmesi,
- Ziyaretçi kayıtlarının oluşturulması ve takibi ve şirket yerleşkesi ve tesislerinin güvenliğinin sağlanması,
- Vadistanbul tarafından sunulan ürün ve hizmetlerden kişilerin yararlanmasını sağlamak üzere aktivitelerin yapılması.

Yukarıda belirtilen kategoriler sizleri bilgilendirme amaçlı olup, Vadistanbul'un gelecekteki ticari ve diğer faaliyetlerini yürütebilmesi için tarafımızca başka kategoriler de eklenebilecektir. Bu gibi durumlarda Vadistanbul, sizi en hızlı şekilde bilgilendirmeye devam edebilmek için, belirtilen kategorileri sizler için ilgili metinlerde güncellemeye devam edecektir.

8.KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMASI

Elde ettiğimiz kişisel veriler, Vadistanbul'un ticari faaliyetlerinin yerine getirebilmesi amacıyla, uygun süre zarfında fiziksel veya elektronik ortamda güvenli bir şekilde saklanmaktadır. Söz konusu faaliyetler kapsamında, Vadistanbul tarafından kişisel verilerin korunmasına ilişkin olarak KVKK başta olmak üzere, ilgili tüm mevzuatta öngörülen yükümlülüklerimize uygun hareket edilmektedir. İlgili mevzuatlar uyarınca, kişisel verilerin daha uzun süre saklanmasına izin verilen veya zorunlu tutulan haller ayrı olmak kaydıyla, kişisel verilerin işleme amaçlarının sona ermesi durumunda, Vadistanbul tarafından kendiliğinden veya ekte bulunan veri sahibi başvuru formu aracılığıyla ve kullanılabilir farklı teknikler ile veri sahiplerinin talebi üzerine veriler silinecek, yok edilecek veya anonimleştirilecektir. Kişisel verilerin söz konusu

yöntemler vasıtasıyla silinmesi durumunda, bu veriler tekrar hiçbir şekilde kullanılamayacak ve geri getirilemeyecek şekilde imha edilecektir.

Ancak veri sorumlusunun meşru menfaatinin olduğu durumlarda, işleme amacının ve ilgili kanunlarda belirtilen sürelerin de sona ermesine rağmen veri sahiplerinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla kişisel veriler, Borçlar Kanunu'nda düzenlenen genel zamanaşımı süresinin (on yıl) sona ermesine kadar saklanabilecektir. Bahsi geçen zamanaşımı süresinin sona ermesinin ardından kişisel veriler, yukarıda belirtilen prosedüre göre silinecek, yok edilecek veya anonim hale getirilecektir.

9.KİŞİSEL VERİLERİN YURTIÇİNDEKİ KİŞİLERE AKTARILMASI

Vadistanbul, kişisel verilerin üçüncü taraflarla paylaşılması hususunda, diğer kanunlarda yer alan hükümler saklı kalmak kaydıyla, KVKK'da düzenlenen şartlara özenle uymaktadır. Bu çerçevede, kişisel veriler, Vadistanbul tarafından veri sahibinin açık rızası olmadan üçüncü kişilere aktarılmamaktadır. Ancak, KVKK tarafından düzenlenen aşağıdaki şartlardan birinin varlığı halinde kişisel veriler Vadistanbul tarafından, veri sahibinin açık rızası temin edilmeksizin de aktarılabilir:

- Kanunlarda açıkça öngörülmesi,
- Fiili imkansızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmaya kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması,
- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması,
- Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması,
- Veri sahibinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması,
- Bir hakkın kendisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması,
- Veri sahibinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması.

Yeterli önlemler alınmak kaydıyla; sağlık ve cinsel hayat dışındaki özel nitelikli kişisel veriler bakımından kanunlarda öngörülmesi, sağlık ve cinsel hayata ilişkin özel nitelikli kişisel veriler bakımından ise; (a) Kamu sağlığının korunması, (b) Koruyucu hekimlik, (c) Tıbbi teşhis, (d) Tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, (e) Sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi gibi amaçlarla açık rıza temin edilmeksizin kişisel verileriniz aktarılabilir.

Özel nitelikli kişisel verilerin aktarılmasında da bu verilerin işleme şartlarında belirtilen koşullara uyulmaktadır.

10.KİŞİSEL VERİLERİN YURTDIŞINDAKİ KİŞİLERE AKTARILMASI

Kişisel verilerin yurtdışına aktarılmasına ilişkin olarak, KVKK'nın 9. Maddesi doğrultusunda veri sahibinin **açık rızası** aranmaktadır. Ancak, özel nitelikli kişisel veriler dahil, kişisel verilerin veri sahibin açık rızası olmaksızın işlenmesine izin verilen şartların varlığı halinde, kişisel verinin aktarılacağı yabancı ülkede, yeterli korumanın bulunması kaydıyla veri sahibinin açık rızası aranmaksızın da Vadistanbul tarafından kişisel veriler yurtdışına aktarılabilir. Eğer aktarım yapılacak ülke Kurul tarafından yeterli korumanın bulunduğu ülkeler arasında belirlenmemiş ise, Vadistanbul ve ilgili ülkedeki veri sorumlusu/veri işleyen yeterli korumayı yazılı olarak taahhüt edecektir.

11.VERİ SAHİBİNİN HAKLARI

Vadistanbul tarafından işbu Politikada yer alan esaslara uygun olarak işlenen kişisel verilere ilişkin olarak, KVKK'nın 11. Maddesinde veri sahipleri için tanınan hakların kullanılabilmesi konusunda gerekli önlemler alınmıştır. Bahse konu haklar şunlardır:

- Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- KVKK ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

Veri sahipleri, yukarıda sayılan haklarını, işbu Politika'nın ekinde bulunan veri sahibi başvuru formunun ıslak imzalı bir nüshasını, Vadistanbul iletişim adreslerine, posta, e- posta yahut iadeli taahhütlü mektup vasıtasıyla ileterek kullanabilirler. Formun doldurulması yahut Vadistanbul'a gönderilmesi hakkında detaylı bilgiler, ekte bulunan başvuru formunda yer almaktadır. Vadistanbul, ilgili başvurulara yönelik cevabı fiziken yahut elektronik olarak ilgili veri sahibine ulaştıracaktır.

Vadistanbul, talebin niteliğine göre, talebi en kısa sürede ve en geç otuz (30) gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandıracaktır. Ancak, işlemin ayrıca bir maliyeti

gerektirmesi halinde, Vadistanbul tarafından KVK Kurulunca belirlenen tarifedeki ücret ilgililerden alınacaktır. Ayrıca, veri sahiplerinin taleplerinin sonuçlandırılması sürecinde, Vadistanbul tarafından başvuruclardan ek bilgi veyahut belge talep edilebilecektir.

12.VERİ GÜVENLİĞİ İÇİN ALINAN TEDBİRLER

Vadistanbul, kişisel verilerin korunması için gerekli olan uygun güvenlik seviyesini sağlamaya yönelik gerekli her türlü teknik ve idari tedbirleri almaktadır. Vadistanbul; (a) Kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini önlemek, (b) Kişisel verilere hukuka aykırı erişilmesini önlemek ve (c) Kişisel verilerin muhafazasını sağlamak amaçlarını gerçekleştirmek için aşağıdaki önlemleri almaktadır:

- Vadistanbul, kendi kurum veya kuruluşunda, Kanun hükümlerinin uygulanmasını sağlamak amacıyla gerekli denetimleri yapar ve yaptırır.
- İşlenen kişisel verilerin kanuni olmayan yollarla başkaları tarafından elde edilmesi halinde, Vadistanbul bu durumu en kısa sürede ilgisine ve Kurul'a bildirir.
- Kişisel verilerin paylaşılması ile ilgili olarak, Vadistanbul, kişisel verilerin paylaşıldığı kişiler ile çerçeve sözleşme imzalar veya sözleşmelere ekleyeceği hükümler ile veri güvenliğini sağlar.
- Vadistanbul, kişisel verilerin işlenmesi hakkında bilgili ve deneyimli personel istihdam eder ve personeline gerekli Kişisel Verilerin Korunması eğitimlerini verir.
- Vadistanbul, veri güvenliğini sağlamak amacıyla bilgili ve deneyimli kişiler istihdam eder ve personeline gerekli Kişisel Verilerin Korunması eğitimlerini verir.
- Kurulan sistemler kapsamında gerekli iç kontrolleri yapar.
- Kişisel verilerin kurum dışına sızmasını engelleyecek ve/veya gözlemleyecek teknik altyapıyı temin eder.
- Bilgi teknolojileri birimlerinde çalışanların kişisel verilere erişimi yetkilerinin kontrol altında tutulmasını sağlar.

13.GÖRÜNTÜ KAYITLARININ İŞLENMESİ

Vadistanbul tarafından, tesis ve işletmelerinin genel ve ticari güvenliğinin temin edilebilmesi amacıyla, KVKK'da öngörülen ve işbu Politika'da yer verilen temel ilkelere uygun olarak ziyaretçilerin, çalışanların ve diğer ilgili kişilerin görüntü kaydı alınmakta ve bu kayıtlar işleme amaçlarına uygun süre zarfında fiziksel veya elektronik ortamda güvenli bir şekilde saklanmaktadır.

Görüntü kaydı alınan yerlerde, veri sahiplerinin bilgilendirilmesi amacıyla, görüntü kaydı alındığına dair uyarı görünür bir biçimde yer almaktadır. Söz konusu faaliyetler kapsamında Vadistanbul tarafından kişisel verilerin korunmasına ilişkin olarak KVKK başta olmak üzere ilgili tüm mevzuatta öngörülen yükümlülüklerle uygun hareket edilmektedir. Mahremiyetin yüksek olduğu yerlerde ise görüntüleme yapılmamaktadır.

14.YÜRÜRLÜK VE GÖZDEN GEÇİRME

İşbu Politika, yayımlandığı andan itibaren yürürlüğe girer. İşbu Politikanın yürürlükten kaldırılması dahil Politika içeriğinde yapılacak değişiklikler ve ne şekilde uygulanacakları konusunda Vadistanbul yetkilidir.

İşbu Politikaya bağlı olarak düzenlenecek; bu Politikanın içerisinde belirtilen hususların belli konular özelinde ne şekilde icra edileceğini belirtecek uygulama kuralları yönetmelik şeklinde düzenlenecektir.

PDF olarak ulaşmak için [tıklayınız](#)