Приложение 1

к Положению о рассмотрении и

реализации АО «Казгеология»

проектов в сфере недропользования

**Председателю Правления**

**АО «Казгеология»**

**Нуржанову Г.Ж.**

Исх.№\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

**КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**по совместной реализации проекта в сфере недропользования**

Для рассмотрения и принятия решения о совместной деятельности, направляем Вам коммерческое предложение на проведение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(вид недропользования, вид полезного ископаемого, объект, область)

*Общие сведения:*

*Указание месторождения:*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид полезного ископаемого | Участок недр  **(**Месторождение, **площадь, блоки)** | Область | Координаты, площадь | Вид операции по недропользованию |
|  |  |  |  | Разведка или  Государственное геологическое изучение недр  (далее - ГГИН) |

1. Сведения о потенциальном партнере:

- для юридических лиц – полное наименование юридического лица, его местонахождение (юридический и фактический адрес, телефон/факс), государственную принадлежность, сведения о государственной регистрации в качестве юридического лица и регистрации в налоговых органах, сведения о руководителях и их полномочиях, сведения об участниках с указанием размера их долей участия (пакетов акций), сведения об обращении ценных бумаг юридического лица на организованном рынке ценных бумаг с указанием общего количества таких бумаг, сведения о других юридических лицах, участником (акционером) которых является потенциальный партнер;

- для физических лиц – фамилию и имя физического лица, юридический адрес, гражданство, сведения о документах, удостоверяющих личность потенциального партнера, регистрации потенциального партнера в налоговых органах, наличии либо об отсутствии регистрации в качестве субъекта предпринимательской деятельности.

2. Финансовые возможности потенциального партнера:

2.1. Краткие сведения о финансовом состоянии потенциального партнера:

- для юридических лиц: указать основные финансовые показатели деятельности потенциального партнера и финансирующей организации, если потенциальный партнер планирует привлечь финансовые средства со стороны, за последний отчетный год и за последний отчетный период текущего года;

- для частных лиц - справка из обслуживающих банков с указанием остатка средств на текущую дату. Дата выдачи справки не должна превышать одного месяца до даты подачи коммерческого предложения.

2.2. Предлагаемый потенциальным партнером механизм финансирования проекта.

2.3. Источники финансирования (собственные или заемные).

2.3.1. Источники и механизм привлечения заемных средств с предоставлением информации о возможных заимодателях с указанием условий предоставления займа.

2.3.2. Предполагаемое обеспечение займа.

2.4. Согласие на финансирование затрат, связанных с приобретением права недропользования (оплата подписного бонуса, приобретение геологической информации и разработка проектных документов на разведку) и на предоставление гарантийного взноса (с указанием суммы и сроков).

3. Предложения потенциального партнера о размере долевого сотрудничества с АО «Казгеология» в реализации проекта с указанием организационно-правовой формы сотрудничества и обоснованием предлагаемого размера долей (для проектов на ГГИН указывать размер долей не требуется).

4. Предложения потенциального партнера об условиях проведения разведки/ГГИН, включая рабочую программу работ и затраты на их осуществление.

4.1. Общая информация по объекту недропользования (месторасположение, сведения об изученности и запасах, геологическом строении, инженерно-геологическим и гидрогеологическим условиям, развитость инфраструктуры);

4.2. Сроки разведки/ГГИН;

4.3. Минимальная рабочая программа геологоразведочных работ по годам в физическом и денежном выражении. Программа работ по разведке/ГГИН должна быть представлена также в табличной форме следующего вида:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Виды работ | Ед. изм. | Стои-мость  ед. работ | Объем работ ВСЕГО | Стои-мость работ ВСЕГО | В том числе по годам | | | | | |
| 1 год | | ………. | | n-й год | |
| Объем работ | Стои-мость работ | Объем работ | Стои-мость работ | Объем работ | Стои-  мость  работ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

5. Предлагаемый (приемлемый) размер подписного бонуса для данного проекта с обоснованием (для проектов на ГГИН не требуется).

6. Предложения по участию в социально-экономическом развитии региона и развитии его инфраструктуры, с указанием размера расходов (для проектов на ГГИН не требуется).

7. Предложения по обязательному привлечению казахстанских кадров в процентном выражении от общей численности занятых кадров, а также товаров, работ и услуг казахстанского происхождения в процентном выражении от общей стоимости товаров, работ и услуг, необходимых для выполнения работ по контракту и соответствующих государственным и (или) международным стандартам (для проектов на ГГИН не требуется).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Товары (от общей стоимости товаров) | Работы (от общей стоимости работ) | Услуги  (от общей стоимости услуг) | Кадры (в процентах от общей численности занятого персонала) | | | |
| Руководители высшего уровня | Руководители среднего уровня | Специалисты | Квалифицированные рабочие |
|  |  |  |  |  |  |  |

8. Предложения по развитию и использованию передовых и инновационных технологий, современных методов и подходов к проведению геологоразведочных работ.

9. Иная информация, повышающая привлекательность коммерческого предложения (информация о предыдущей деятельности потенциального партнера, предложения по участию в развитии научно-технологического потенциала Общества, по созданию новых рабочих мест и т.п.).

10. Перечень прилагаемых документов.

**Руководитель предприятия**

**либо уполномоченное лицо Ф.И.О.**

**М.П.**

*Примечание: коммерческое предложение и прилагаемые документы необходимо представить на бумажном носителе -1 экз. оригинала и 1 экз. копии (в папках прошитые, пронумерованные, заверенные подписью первого руководителя или уполномоченного лица и печатью организации) и 1 экз. на электронном носителе (коммерческое предложение в формате Word, прилагаемые документы в формате PDF, таблицы в формате Excel с доступом к формулам расчетов). В коммерческое предложение могут вноситься изменения и (или) дополнения, которые оформляются и предоставляются также как и основное коммерческое предложение.*

*Если коммерческое предложение и (или) прилагаемые документы подаются иностранцем или иностранным юридическим лицом, такие документы могут быть составлены на ином языке с обязательным приложением к каждому документу перевода документа на русский язык, верность которого засвидетельствована нотариусом.*