

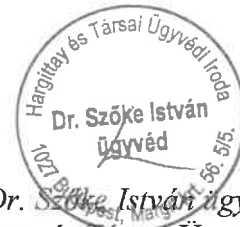
## YOUTH FOR UNDERSTANDING HUNGARY EGYESÜLET

### ALAPSZABÁLYA

(a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva)

Alulírott jogi képviselőként igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának:


Budapest, 2026. április 21.



Dr. Szóke István ügyvéd  
Hargittay és Társai Ügyvédi Iroda  
KASZ: 36072288

Készült: 2026. április 21. napján a Youth For Understanding Hungary Egyesület alapszabálya módosításának egységes szerkezetbe foglalása tárgyában.

**(A változások aláhúzva, félkövér, dőlt betűkkel jelezve.)**

  
YFU HUNGARY  
Nemzetközi Diákcsera Program  
Youth for Understanding Hungary Egyesület  
1136 Budapest, Stollár Béla utca 22. 2/28.  
Adószám: 18044847-1-41  
Szilágyi Márk György  
elnök  
Youth For Understanding  
Hungary Egyesület

TANÚ 1: TÓTH FANNI  
1077 BP. ZABELLA U. 8. 3185  
Tóth Fanni  
TANÚ 2: HORVÁTH KATA  
1123 BP. AKÓTÁS U. 69/A 32  
Kata

### **1. Az Egyesület neve:**

**Neve: Youth For Understanding Hungary Egyesület**

Angol elnevezése: Youth For Understanding Hungary

Rövidített neve: YFU Hungary

### **2. Az Egyesület székhelye, adószáma, bírósági nyilvántartás száma:**

Az Egyesület székhelye: 1055 Budapest, **Stollár Béla utca 22. 2/28.**

Működése kiterjed az ország egész területére.

Az Egyesület adószáma: 18044847-1-41.

Az Egyesület bírósági nyilvántartása: a Fővárosi Bíróság 11. Pk. 60261/2 számú végzéssel az 5072 sorszám alatt a társadalmi szervezetek nyilvántartásába vette.

Az Egyesület besorolási kategóriája: közhasznú szervezet.

### **3. Az Egyesület jogállása:**

**3.1.** Az Egyesület a tagjai által önkéntesen létrehozott, a tagok közös, tartós, alapszabályban meghatározott céljának folyamatos megvalósítására létesített, nyilvántartott tagsággal rendelkező, demokratikus, önkormányzati elven alapuló, önálló költségvetéssel rendelkező jogi személy, mely a hatályos jogszabályok – így különösen Magyarország Alaptörvényének, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. törvény - rendelkezésinek megfelelően alakult, országos szervezatként működő non-profit társadalmi szervezet.

**3.2.** A „Youth For Understanding Hungary Egyesület” tagja és együttműködik a **„Youth For Understanding International Educational Services Inc.”** elnevezésű nemzetközi szervezettel. Működése során - alárendeltség nélkül - figyelembe veszi a nemzetközi szervezet alapelveit (**IBS**).

**3.3.** A „Youth For Understanding Hungary Egyesület” a nyilvántartásba vételével válik jogi személlyé, és ettől függően kezdi meg tevékenységét. Képviselőre az Elnök és az Alelnök önállóan jogosult.

**3.4.** Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelöltet nem állít.

### **4. Az Egyesület közhasznú jogállására vonatkozó rendelkezések**

**4.1.** Az Egyesület közhasznú tevékenységet végző szervezet, amely a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez megfelelő erőforrásokkal rendelkezik, továbbá amelynek megfelelő társadalmi támogatottsága kimutatható,

**4.2.** Az Egyesület által végzett közhasznú tevékenység: **nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés**, mely tevékenység a **nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. törvény 2. §-ban** foglaltak alapján - mely szerint “ Az Alaptörvényben foglalt ingyenes és kötelező alapfokú, ingyenes és mindenki számára hozzáférhető középfokú nevelés-oktatáshoz való jog biztosítása az érettségi megszerzéséig, illetve az első szakképzettség megszerzését biztosító első szakmai vizsga befejezéséig a magyar állam közszolgálati feladata” - közfeladatnak minősül

**4.3.** Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez



**4.4.** Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja

**4.5** Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt

**4.6.** Az Egyesület közhasznú feladatai ellátáshoz a hatályos jogszabályokban meghatározott megfelelő erőforrással rendelkezik, tekintettel arra, hogy, az előző két lezárt üzleti év vonatkozásában a következő feltételek teljesültek:

- a) az átlagos éves bevétele meghaladja az egymillió forintot, vagy
- b) a két év egybeszámított adózott eredménye (tárgyévi eredménye) nem negatív, vagy
- c) a személyi jellegű ráfordításai (kiadásai) - a vezető tisztségviselők juttatásainak figyelembevétele nélkül - eléri az összes ráfordítás (kiadás) egynegyedét.

**4.7.** Az Egyesület közhasznú feladatai ellátáshoz a hatályos jogszabályokban meghatározott megfelelő társadalmi támogatottsággal rendelkezik, tekintettel arra, az előző két lezárt üzleti év vonatkozásában a következő feltételek teljesültek:

- a) a közhasznú tevékenység érdekében felmerült költségek, ráfordítások eléri az összes ráfordítás felét a két év átlagában, vagy
- b) közhasznú tevékenységének ellátását tartósan (két év átlagában) legalább tíz közérdekű önkéntes tevékenységet végző személy segíti a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően.

**4.8.** Az Egyesület közhasznú szolgáltatásaiból - azonos feltételek mellett - az Egyesület tagjain kívül bárki részesülhet.

## **5. Az Egyesület célja, tevékenysége:**

**5.1.** Az Egyesület fő tevékenysége egyéves külföldi tanulmányutak szervezése középiskolás és főiskolás diákok számára, melyek során a résztvevők helyi családnál laknak és középiskolába járnak. Programjai jellegéből adódóan a résztvevőknek, akik fogadó családjukon és környezetükön keresztül közvetlen kapcsolatot alakítanak ki az adott társadalom tagjaival, lehetőségük van az adott társadalom, kultúra mélyebb megismerésére és megértésére és az adott nyelv tökéletes elsajátítására.

Egyesület oktatási szervezet, mely diákcsere programok szervezésére jött létre azzal a céllal, hogy elősegítse a világbékét és a nemzetközi megértést. A YFU megalapítása világszerte azzal a meggyőződéssel történt, hogy a diákcsere programok nagyban hozzájárulhatnak egy toleránsabb, együttműködésre képes, békés világ létrejöttéhez, valamint a résztvevők személyiségének pozitív fejlődéséhez. Az Egyesület működésének és tevékenységének célja, hogy elősegítse egy olyan világ kialakulását, ahol

- a faji, etnikai, ideológiai, értékrendbeli, kulturális, vallási, nyelvi és személyiségbeli különbségeket elfogadják és megbecsülik;
- megértve a különböző kultúrák értékrendbeli, szemléletbeli és érdekeltségbeli különféleségét, csoportok és kultúrák tagjai képesek együttműködni egymással;
- az egyének, szem előtt tartva a köz javát, átgondoltan és felelősségteljesen cselekszenek;
- az egyének döntéseit és viselkedését a saját környezetén túlmutató szemléletmód irányítja;
- a problémák megoldása egy dinamikus, kölcsönös és tiszteletteljes megegyezés folyamata és nem egy ellenségeskedéssel, kényszerrel és egyoldalúsággal jellemezhető folyamat.

**Az Egyesület küldetése, hogy támogassa a kultúrák közötti megértést, az élethosszig tartó tanulást, a globális kompetenciák fejlesztését, valamint a kölcsönös tisztelet és a társadalmi**

**felelősségvállalás előmozdítását. Ezt a célt átalakító erejű oktatási cseréken keresztül valósítják meg a fiatalok, családok és közösségek számára, amit elkötelezett önkéntesek és egy professzionális stáb támogat.**

Az Egyesület nyitott a más nemzeti tagszervezeteknek a fentiekől eltérő programjainak szervezésére.

## **6. Tagsági jogviszony:**

Az Egyesületbe felvételüket kérhetik azok a természetes és jogi személyek, jogi személyiséggel nem rendelkező társaságok, amelyek az Egyesület célkitűzéseit elfogadják.

Az egyesületi tagság formái:

- a) rendes tagság,
- b) tiszteletbeli tagság,

### **6.1. A tagsági viszony keletkezése, tagfelvétel**

a) Az Egyesület rendes tagjává választható az a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező társaságok és magánszemély - magyar és külföldi állampolgárok, mindenféle megkülönböztetés nélkül -, aki a belépési nyilatkozatban az Egyesület alapszabályát elfogadja és a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését (tagdíj fizetését) vállalja.

Az Egyesület tagjává választást a jelölt – a megfelelően kitöltött és aláírt belépési nyilatkozat benyújtásával – kérelmezheti. A nyilatkozathoz – amennyiben jogi személy kéri felvételét – mellékelni kell a jogi személy igazolását arról, hogy nevében ki járhat el képviselőként az Egyesület tagságában.

b) A tagsági viszony iránti belépési kérelmet írásban kell benyújtani az Egyesület elnöke részére. A belépési kérelemnek tartalmaznia kell a belépni szándékozó személyi adatait és a kérelemben kívül azt is, hogy a kérelmező az Egyesület céljaival egyetért, az Alapszabály és más belső szabályzat rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el.

c) A belépési kérelemről szóló döntéshozatalra – mely a jogszabály értelmében az egyesület közgyűlésének hatáskörébe tartozik - jelen alapszabály felhatalmazza az egyesület elnökségét, azzal, hogy a belépési kérelmet elutasító elnökségi döntés ellen a közgyűléshez lehet fellebbezni, a fellebbezés benyújtásának határideje az elutasítás kézhezvételétől számított 15 nap, a fellebbezést az elnökséghez kell írásban benyújtani.

A felvételi kérelemről az benyújtást követő első ülésen határoz az elnökség. A tagsági viszony keletkezésének időpontja az elnökségi határozat keltének időpontja.

d) A tagsági viszony keletkezésekor a tagot bejegyzik az Egyesület tagnyilvántartásába, nevének, lakcímének és személyi igazolványa (vagy más azonosításra alkalmas igazolvány) számának feltüntetésével. A tagság megszűnésekor ennek tényét, a megszűnés idejét és okát szintén be kell jegyezni.

### **6.2. Külföldi állampolgárok, kiskorúak tagsági viszonya:**

Külföldi állampolgár az Egyesület tagja lehet, azonban a hatályos jogszabályok értelmében ügyintéző és képviseleti szerv tagjává akkor választható, ha a közügyek gyakorlásától nincs eltiltva és:

- a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározottak szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkeznek, vagy

- a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozik, és bevándorolt vagy letelepedett jogállású, illetve tartózkodási engedéllyel rendelkezik.

Kiskorúak tagsági viszonyt 14 éves kortól létesíthetnek, azonban a Ptk. korlátozásai miatt képviseletre jogosító tisztséget nem viselhetnek, illetve csak életkorának megfelelő tisztségre választható.

### 6.3. Tiszteletbeli tagság:

Az Egyesületnek tiszteletbeli tagjai lehetnek azok, akik az Egyesület érdekében kifejtett tevékenységük alapján erre érdemesek, és egyébként tagok lehetnek, az Egyesület céljaival egyetértenek, az Egyesület céljainak elérése érdekében rendszeres anyagi, szakmai vagy egyéb támogatást nyújtanak, de az Egyesület napi tevékenységében nem kívánnak részt venni.

A tiszteletbeli tagok jogaira és kötelezettségeire a rendes tagok jogai és kötelezettségei az irányadóak azzal az eltéréssel, hogy az egyesület szerveinek ülésén tanácskozási joggal vehet részt és vezető tisztségviselővé nem választható, valamint tagsági díjat nem köteles fizetni. Tiszteletbeli tag magyar és külföldi állampolgár is lehet.

Az Egyesület bármely tagja az éves közgyűlésen javaslatot tehet tiszteletbeli tagság adományozására. A tiszteletbeli tagsági viszonyról az elnökség két hónapon belül határoz. Tiszteletbeli tag felvételéről első fokon az Elnökség dönt, fellebbezéssel élni a Közgyűlés felé lehetséges. A Közgyűlés a tagfelvétel kérdésében másodfokon járhat el.

Az Egyesület keretében hosszabb időn át kiemelkedő tevékenységet kifejtett személyek tiszteletbeli tisztségre választhatók (tiszteletbeli elnök, tiszteletbeli társelnök).

### 6.4. Az egyesületi tagok jogai és kötelezettségei:

Az Egyesület tagjait egyenlő jogok illetik meg. A szavazati jogát minden tag személyesen vagy képviselő útján gyakorolhatja. A képviseleti meghatalmazás teljes bizonyító erejű magánokirati formában érvényes annak visszavonásáig, legfeljebb azonban a meghatalmazás keltének naptári évében.

Az Egyesület rendes tagjainak jogai:

- a) részt vehetnek az Egyesület Közgyűlésén;
- b) tanácskozási, indítványozási és szavazati jogot gyakorolhatnak a Közgyűlésen;
- c) bármely társasági tisztségre választhatnak és megválaszthatók;
- d) jogosultak részt venni az Egyesület rendezvényein;
- e) igénybe vehetik az Egyesület által nyújtott kedvezményeket,
- f) a testületi szervek vezetőitől, valamint a tisztségviselőktől tájékoztatást kaphatnak.

Az Egyesület rendes tagjainak kötelezései:

- a) kötelesek megtartani az Alapszabály és egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg az Egyesület szerveinek határozatait;
- b) kötelesek teljesíteni az Egyesület tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladataikat, és tőlük elvárható módon elősegíteni az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását;
- c) kötelesek a tagdíjat késedelem nélkül befizetni;

A tagdíj fizetésén kívül, ellenszolgáltatás nélküli vagyoni támogatás csak nagykorú tagoktól, az országos elnökség által jóváhagyott célra és kizárólag önkéntes alapon kérhető.

## 6.5. A tagsági viszony megszűnése:

A tagsági viszony megszűnik:

### a) Törléssel:

aa) Az országos elnökség határozatával törli a tagsági viszonyt, ha a tag a tagdíj fizetési kötelezettségének esedékességtől számított három hónapon belül nem tesz eleget. (a felszólítás után a kitűzött 90 napos határidő eltelte után, a tagsági viszonyt megszüntető elnökségi határozattal)

ab) A tag tagsága törléssel szűnik meg a tag halálával.

### b) Az Egyesület megszűnésével

### c) Kilépéssel

A kilépés a tag írásbeli nyilatkozata az országos elnökség részére. A nyilatkozat – eltérő rendelkezés hiányában – az átvételének időpontja a tagsági viszony megszűnésének időpontja.

### d) Fegyelmi kizárással

A tagnak jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén a közgyűlés - bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére - a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le.

Az Egyesület szervei kötelesek biztosítani a kizárási eljárás alá került tag részére a tisztességes eljárás feltételeit, így különösen:

- az egyesület szervei a kizárási kezdeményezéséről haladéktalanul, de legkésőbb a kezdeményezésről való tudomásszerzéstől számított 8 napon belül írásban kötelesek értesíteni a tagot,

- részére megküldeni kötelesek a kizárási kezdeményezés valamennyi írásbeli iratát,

- kötelesek lehetőséget biztosítani számára, hogy a kizárási alapját képező ügygel kapcsolatban minden szükséges információhoz hozzáférjen, az iratokba betekinthessen, az iratokról másolatot készíthessen,

- a kizárási kezdeményezéséről szóló értesítés kézhezvétele és a kizárásról döntő közgyűlés között minimum 20 munkanapnak el kell telnie,

- a kizárásról szóló közgyűlésen biztosítani kell a tagnak a kizárási indítványban foglaltak elleni védekezés lehetőségét.

A tag kizárást kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárási alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizárási határozatot a taggal közölni kell.

### e) jogi személy tag jogutód nélküli megszűnésével

## **7. Az egyesület részére teljesítendő vagyoni hozzájárulás, annak értéke, a vagyon rendelkezésre bocsátásának módja és ideje**

Az Egyesület részére a tagok tagdíj formájában kötelesek pénzbefizetés formájában teljesítendő vagyoni hozzájárulást fizetni.

A tagdíj mértéke valamennyi tagsági forma esetében): 1.000.- Ft / év.



A tagdíj megfizetésének módja: a társaság bankszámlájára történő átutalással vagy a társaság pénztárába történő befizetéssel,

A tagdíj megfizetésének esedékessége: a tagdíj fizetése előre esedékesen, a tárgyév február hó 28. napjáig fizetendő meg.

## **8. A testületi szervek és azok működése, határozatok és nyilvánosság, összeférhetetlenségi szabályok:**

### **8.1. Az Egyesület testületi szervei:**

- az Egyesület tagjainak közgyűlése,
- az országos elnökség,
- a Felügyelő bizottság.

### **8.2. Az Egyesület tisztségviselői:**

- a) elnök
- b) alelnök
- c) felügyelő bizottsági tagok
- d) országos elnökség tagjai.

Az Egyesület szakmai feladatainak irányítását az Elnök látja el, aki ezen feladatkörét, vagy egyes feladatokat bármikor átruházhat az alelnökre, míg az Egyesület teljes működésének operatív irányítását az Elnök látja el azzal, hogy a részletes feladatmegosztás, a feladatok felsorolása az SzMSz-ben kerül meghatározásra.

Az Egyesület iratait, bevételi és kiadási bizonylatait a könyvelő/gazdasági ügyintéző – ennek hiányában a magyarországi igazgató - látja el, kezeli, akinek a feladatkörét az SzMSz tartalmazza.

### **8.3. A testületi szervek működése:**

A testületi szerveket 15 nappal az ülést megelőzően azok elnöke hívja össze, évente legalább egy alkalommal, szükség esetén ennél gyakrabban is, írásban a napirend közlésével.

Az ülés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosultak több mint fele jelen van. Kivéve a közgyűlés, mely határozatképtelenség miatt fél órán belüli időpontra újra összehívott ülése az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számától függetlenül határozatképes, ha erről a tagokat a meghívóban már előre tájékoztatták. Ez a rendelkezés irányadó az elektronikus hírközlési eszköz igénybevételével történő döntéshozatal esetére is.

Az ülés határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Kivéve az Egyesület Alapszabályának megállapítása és módosítása, az Egyesületnek más egyesülettel való egyesülésének, az Egyesület feloszlásának kimondása, ill. az éves beszámoló és a közhasznúsági jelentés elfogadása, melyekhez a jelenlévők legalább 2/3-os szavazattöbbségű határozata szükséges. A testületi szervek tagjait titkos szavazással kell megválasztani. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata, titkos szavazás esetén sorshúzás dönt.

A testületi szervek ülései nyilvánosak, a nyilvánosság csak jogszabályban meghatározott esetben korlátozható



A testületi szervek üléseit az adott szerv elnöke írásban hívja össze. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább 15 nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak.

A testületi szervek személyes megjelenés nélkül történő működése

Az ülés összehívására jogosult személy döntése alapján a testületi szervek

- a) ülése a **tag elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével történő részvételével** is megtartható, **vagy**
- b) határozathozatalára - ha törvényi előírás az ülés tartása nélküli döntéshozatalt nem zárja ki - **ülés tartása nélkül is** sor kerülhet.

A döntéshozó szerv határozathozatalára a **fenti módon kerül sor akkor is**, ha a **szavazatok többségével rendelkező tagok azt kéri, vagy ha az elnök azt kezdeményezi**. Amennyiben a jogszabály (veszélyhelyzeti rendkívüli intézkedés) nem zárja ki az ülés tartását olyan módon, hogy az a tag személyes részvételét igényelje, **bármely tag kérelme esetén a közgyűlést az ügyvezetésnek össze kell hívnia**.

Személyes megjelenés nélkül történő ülés esetén

- a) a **napirendre vonatkozó részletes tájékoztatás** nem mellőzhető [Ptk. 3:17. § (3) bekezdése], és a **határozat tervezetét a taggal közölni kell**,
- b) **elektronikus hírközlő eszköz** útján való jelenlétre vonatkozóan
  - ba. **meg kell határozni** az igénybe vehető, a tagok azonosítását és a tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikációt biztosító **elektronikus hírközlő eszközöket** és informatikai alkalmazásokat,
  - bb. meg kell határozni a **személyazonosság igazolásának módját**,
- c) **ülés tartása nélküli döntéshozatal** esetén
  - ca. a **szavazat megküldésére legalább 15 napot** kell biztosítani,
  - cb. a **határozathozatali eljárás akkor eredményes**, ha **legalább annyi szavazatot megküldenek, amennyi a határozatképességéhez szükséges lenne** ülés tartása esetén,
  - cc. a szavazásra megszabott **határidő utolsó napját követő három napon belül** - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül – a döntéshozó szerv összehívására jogosult személy **megállapítja a szavazás eredményét**, és azt **további három napon belül közli a tagokkal**. A **határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja**, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az **utolsó szavazat beérkezésének napja**.
  - cd. a **tag szavazata akkor érvényes**, ha abból egyértelműen megállapítható a tag személye (név, lakóhely vagy székhely, szervezet esetén képviselőjének neve), a szavazásra bocsátott határozattervezet megjelölése - több határozati javaslat esetén a határozattervezetek sorszáma - és az arra adott szavazat, és
  - ce. a tag a szavazatát az alábbiakban meghatározott módon is megküldheti:  
A testületi szervek az írásbeli jognyilatkozatokat - ideértve a közgyűlés működésével összefüggő okiratokat is - a tag elektronikus levelezési címére (e-mail-cím) is megküldhetik. A **jogi személy tagnak** a jognyilatkozatát minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú **elektronikus aláírással**, ennek hiányában azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítés-szolgáltatással (AVDH) való **hitelesítéssel kell aláírnia**. A **természetes személy tag a jognyilatkozata elektronikus aláírására nem köteles**, azonban a jognyilatkozatnak a tag azonosíthatóságához szükséges adatokat tartalmaznia kell. Az előzőek szerinti elektronikus üzenetben foglalt nyilatkozat elektronikus írásbeli jognyilatkozatnak minősül.



Az ülés összehívására jogosult személy vezeti le az ülést, és készíti el a döntéshozó szerv ülésének jegyzőkönyvét. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell az ülés megtartásának körülményeit is. Jelenléti ívet nem kell készíteni, azonban a jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülésen elektronikus hírközlő eszköz útján részt vevő tagok adatait. A jegyzőkönyvet az ülést levezető személy írja alá.

#### 8.4. Határozatok és nyilvánosság:

A testületi szervek döntéseit az Egyesület ügyintéző szerve nyilvántartja a határozatok tárában. Ebben fel kell tüntetni a döntések tartalmát, időpontját, hatályát, a támogatók és ellenzők számarányát, nyílt szavazás esetén személyét.

Az Egyesület működésére, a szolgáltatásai igénybe vételének módjára vonatkozó szabályok, valamint az Egyesület beszámolói nyilvánosak, mely nyilvánosság biztosítása érdekében

- Az elnök gondoskodik az Egyesület döntéseinek érintettekkel való közléséről írásban, igazolható módon.
- A testületi szervek döntéseit az Egyesület a székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán hozza nyilvánosságra.
- Az Egyesület Alapszabályába és az éves közhasznúsági beszámolójába bárki betekinthez, arról saját költségére másolatot készíthet.
- Az Egyesület működésének, szolgáltatásai igénybevételének módjáról, valamint beszámolói közléseiről időszaki kiadványaiban tájékoztatja a nyilvánosságot.

#### 8.5. Összeférhetlenségi szabályok:

Az Egyesület tisztségviselői megválasztásánál érvényesíti a hatályos jogszabályok szerinti összeférhetlenségi szabályokat, nevezetesen a közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy aki, vagy akinek a hatályos jogszabályok szerint közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
  - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.
- Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatási kereteiben a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági viszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Az Egyesület képviselői és ügyintéző szerveinek tagjaira vonatkozóan a hatályos jogszabályok rendelkezései is érvényesek.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki a) az Egyesület döntéshozó vagy ügyvezető szervének elnöke vagy tagja ( ide nem értve az Egyesület döntéshozó szervének azon tagját, akik tisztséget nem töltenek be ).



- b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást –
- d) az a)–c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója,
- e) a hatályos jogszabályok rendelkezései alapján ki van zárva.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.


Az Egyesület vezető tisztségviselője és közeli hozzátartozója ugyanannál a szervezetnél a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg.

### **9. Az Egyesület közgyűlése:**

Az Egyesület legfontosabb és legfőbb szerve az Egyesület közgyűlése, mely a tagok összességéből áll. A Közgyűlésen a jogi személy tagok képviselőjük útján vesznek részt.

#### **9.1. A közgyűlés kizárólagos hatásköre:**

- a) az alapszabály módosítása;
- b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- d) az éves költségvetés elfogadása;
- e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
- f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
- h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- i) a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;
- j) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- k) a végelszámoló kijelölése.
- l) az ügyvezetés (országos elnökség) és az egyesület elnökének valamint alelnökének megválasztása, valamint az ellenőrző szervek (felügyelő bizottság), más tisztségviselők megválasztása és visszahívása, lemondásuk elfogadása, l) az ügyintéző (országos elnökség) és



az egyesület elnökének valamint alelnökének megválasztása, valamint az ellenőrző szervek (felügyelő bizottság), más tisztségviselők megválasztása és visszahívása, lemondásuk elfogadása,

m) az ellenőrző és az ügyintéző szerv éves beszámolójának elfogadása,

n) az Egyesület különböző szervei által hozott döntések, határozatok ellen benyújtott kifogások, fellebbezések elbírálása, tárgyalja a tagok által előterjesztett indítványokat,

o) a következő naptári évre esedékes tagdíj mértékének megállapítása,

p) az egyesületi belső szabályzatok és ezek módosításainak jóváhagyása,

q) az éves beszámoló és a közhasznúsági jelentés készítése, elfogadása, (az Egyesület köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni. A közhasznúsági jelentés elfogadása a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik. Az Egyesület éves beszámolójának jóváhagyása a közhasznúsági jelentés elfogadásával egyidejűleg, tárgyévet követő év 150. napjáig a Közgyűlés egyhangú döntése alapján történik),

r) két közgyűlés közötti időszakra eső tevékenység (beszámoló) elfogadása,

s) határoz az Elnökség által előterjesztett fontos, az Egyesületet érintő ügyekben, és kialakítja az Egyesület álláspontját az aktuális kérdésekben, melyet az Elnökség köteles képviselni,

t) döntés tag kizárásáról

u) döntés mindazokban az ügyekben, amelyeket jogszabály vagy az alapszabály kizárólagos hatáskörébe utal.

## 9.2. A közgyűlés működése:

### Közgyűlés összehívása

A Közgyűlés rendes és rendkívüli lehet. Rendes Közgyűlést az Egyesület évente egyszer tart, melyet minden év első félévében (de legkésőbb a hatályos jogszabályok szerinti mérlegbeadási/adózási határidőt megelőző hónap utolsó napjáig) össze kell hívni (rendes közgyűlés).

Rendkívüli közgyűlést kell összehívni a tagok legalább egyharmada által aláírt kérelemre, vagy ha azt a felügyelő bizottság írásban kéri, melyben megjelölik az összehívás okát és célját.

A Közgyűlést össze kell hívni, ha azt az illetékes Bíróság elrendeli.

A Közgyűlést az Elnök írásban hívja össze. Akkor minősül szabályszerűnek az összehívás, amennyiben a meghívó a tagok részére a közgyűlést megelőzően legalább 15 nappal kiküldésre került.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított, 8 napon belül a tagok és az egyesület szervei a közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával.

A napirend kiegészítésének tárgyában az Elnökség jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről az Elnökség nem dönt, vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.



Ha az Egyesület elnöke a rendkívüli közgyűlést 30 napon belül nem hívja össze, arra a kezdeményezők is jogosultak.

Az Elnökség köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

A fenti esetben összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

### **A Közgyűlési meghívó tartalma**

A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell a közgyűlés idejét, helyét és napirendjét, valamint a megismételt közgyűlésre vonatkozó szabályokat.

### **A közgyűlés napirendje**

A társaság rendes közgyűlése köteles napirendjei közé felvenni a társaság éves beszámolójának megtárgyalását és elfogadását.

Amennyiben a közgyűlés összehívására a tagok egyharmadának kérelmére vagy az illetékes Bíróság kezdeményezésére kerül sor, úgy a közgyűlés napirendjére kötelező felvenni a közgyűlés kezdeményezője által indítványozott napirendi pontokat.

### **A közgyűlés helye – személyes ülés tartása esetén**

A közgyűlés helyszíne a társaság székhelye.

**A közgyűlés lebonyolítása, így különösen a közgyűlés tisztségviselőinek, a levezető elnöknek, a szavazatszámilálók megválasztásának, a határozatképességnek, a szavazásnak, a jegyzőkönyvvezetésnek a szabályai**

A közgyűlések nyilvánosak. A nyilvánosság biztosításáról ülés tartása nélküli közgyűlés esetén a szavazásról szóló jegyzőkönyv honlapon történő közzétételével, vagy elektronikus hírközlő eszköz útján történő ülés tartása esetén a csatlakozáshoz szükséges hivatkozásnak a honlapon történő közzétételével az elnök, vagy az elnök által kijelölt személy gondoskodik.

A Közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosultaknak 50%-a+1 fő jelen van. Ha az egyébként szabályszerűen összehívott Közgyűlés a megjelent tagoknak az előírtnál alacsonyabb száma miatt határozatképtelen, legkésőbb egy hónapon belüli időpontra ugyanazon tárgysorozattal új Közgyűlést kell kitűzni, amely a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes. A határozatképtelen Közgyűlés az eddig megjelölt feltételek esetén is csak akkor válik határozatképessé, ha erre a tagok figyelmét az eredeti meghívóban előre felhívják.

A Közgyűlést az elnök, akadályoztatása esetén a közgyűlés által megválasztott levezető elnök vezeti le.

A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a Közgyűlés elnöke és a Közgyűlés által megválasztott 2 tag hitelesít. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a közgyűlés helyét, idejét, a megjelentek számát a jelenléti ívre utalással, a határozatképességre vonatkozó megállapítást, a jegyzőkönyvvezető és a két hitelesítő tag nevét, a szavazások eredményét és a hozott határozatokat, bejelentéseket. Csatolni kell jegyzőkönyvi utalással a közgyűlésen említett iratanyagokat.

A Közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.

Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szavazata dönt.

Titkos szavazást rendelhet el a Közgyűlés az elnök előterjesztésére vagy a tagok egyharmadának kezdeményezésére.

Személyi kérdésekben a szavazás minden esetben titkosan történik. Minden rendes tagnak egy szavazata van.

A jegyzőkönyvhöz mellékelni kell a jelenléti ívet és a közgyűlési meghívó és írásbeli mellékleteinek egy példányát is.

Nyílt szavazás esetében a szavazatokat a közgyűlés elnöke számolja meg, titkos szavazás esetében a közgyűlés által egyszerű szótöbbséggel megválasztott, 3 tagú szavazatszedő bizottság jogosult a leadott szavazatok megszámlálására.

A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy

a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;

e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

### **A közgyűlés határozatainak kihirdetése**

A közgyűlés határozatait az Elnök hirdeti ki a közgyűlésen, ismertetve a leadott szavazatokat és a határozatot. A közgyűlés határozatainak nyilvánosságra hozatalára a 8.4. pont rendelkezései az irányadók.

### **10. Az Egyesület ügyintéző, ellenőrző és képviseleti szervei, tisztségviselői:**

#### **10.1. Az Egyesület ügyvezetését az Elnökség látja el.**

Az Elnökség feladatkörébe tartozik

a) az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;

b) a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;

c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;

d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;

e) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;

f) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;

g) az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;

- h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- i) a tagság nyilvántartása;
- j) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- k) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- l) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- m) az alapszabály felhatalmazása alapján a tag felvételéről való döntés.
- n) jogosult és köteles intézkedni minden olyan kérdésben, mely nem tartozik a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe

## 10.2. Országos elnökség:

Az országos elnökség az Egyesület **5 főből** álló általános hatáskörű és egyben operatív végrehajtó és rendelkező szerve. Rendelkezéseit elnökségi határozatok formájában, írásban hozza.

Az Egyesület országos elnökségét, a rendes közgyűlés az Egyesület rendes tagjai közül két évente választja, vagy újraválasztja. Bármelyik tag és az elnök korlátlan számban újraválasztható.

**Az Egyesület országos elnökségét úgy kell megválasztani, hogy az 5 fős testületből 2 tagot 1 évre, 3 tagot 2 évre, majd az ezt követő években minden tagot 2 évre kell választani azzal, hogy ezt először a 2010-es választáskor kell alkalmazni. (rotációs elv.)**

Az Elnökség üléseit szükség szerinti gyakorisággal, de legalább *félévenként* tartja. Az Elnökség üléseit az elnök hívja össze írásban. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak. Az elnökségi ülés határozatképes, ha a szavazásra jogosult elnökségi tagoknak több, mint a fele jelen van. Határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni. Az Elnökség ülései nyilvánosak.

Határozatképtelenség esetén – legkésőbb 15 napon belül – az Elnökséget ismételten össze kell hívni. Határozatképtelenség miatt ismételten összehívott ülések is csak akkor határozatképesek, ha azokon az Elnökség tagjainak több, mint a fele jelen van.

Az Elnökség dönt minden olyan kérdésben, amelyet az Alapszabály nem utal a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

## 10.3. Az Egyesület tisztségviselői:

Az országos elnökség vezetője egyben az Egyesület elnöke. Az elnök képviseli az Egyesületet a külső szervek, hatóságok előtt, felelős az Egyesület törvényes működéséért. A jogszabályok, az Alapszabály, a közgyűlési és elnökségi határozatok keretei között a törvényes működés és a napi ügyek első számú irányítója és felelőse. Az elnök az országos elnökségnek tevékenységéről rendszeresen beszámolni köteles.

Az elnök tartja a kapcsolatot a „Youth For Understanding International Exchange” szervezettel. A nemzetközi szervezet alapelveivel ellentétes Alapszabály módosítás esetén ki kell kérnie a nemzetközi szervezet állásfoglalását és a napirendet, csak ezzel együtt terjesztheti a közgyűlés elé.

A tisztségviselők részletes feladatait, hatáskörök egymás közötti elosztását az SzMSz ill. más belső szabályzatok tartalmazzák.



#### 10.4. Az országos elnökség tagjai és az elnök elmozdítása

Az elnökség tagjait és az Egyesület elnökét, tisztségviselőit - a tisztségük időtartamán belül is - indokolt esetben a közgyűlés bármikor elmozdíthatja, de az elmozdítás okát az érintettel írásban közölni kell.

#### 10.5. Az Egyesület képviselete

Az Egyesület képviseletére jogosult személy - a megbízás keretei között - képviseli az Egyesületet, azaz jogokat szerezhet, és kötelezettséget vállalhat az Egyesület számára. A képviselet alatt az Egyesület nevében harmadik fél irányába, a bíróság és más hatóság előtt - akár szóban, akár írásban tett - jognyilatkozatot kell érteni. A képviselet magában foglalja a képviselet körében szükséges aláírási jogot is.

Az Egyesületet az elnök **és az alelnök** önállóan képviseli.

Az elnök az országos elnökség tagjai, illetve az iroda alkalmazottai közül más személyeket is felhatalmazhat a képviselet ellátására. Ezen meghatalmazottak közül kötelezettséget vállalni csak két személy együttes aláírásával lehet. Az egyik aláírónak mindig az iroda alkalmazottjának kell lennie.

#### 10.6. Utalványozás, pénzügyi teljesítés engedélyezése és pénzügyi kötelezettségvállalás

Az utalványozási, pénzügyi teljesítés engedélyezési és pénzügyi kötelezettségvállalási jogokat az elnök önállóan gyakorolja az alábbiak szerint:

- a) **kétmillió** Ft-ig az elnök egyedül dönthet a kifizetésekről, szerződésekről
- b) **kétmillió** és ötmillió Ft között az Elnök és további 1 személy aláírása kell (a másik aláíró személy lehet bármely tisztségviselő vagy aláírásra felhatalmazott személy – magyarországi igazgató).
- c) ötmillió Ft felett az elnökség dönt.

Az összeghatár tekintetében a teljes kötelezettség összegét kell érteni, és nem szerződésenként kell figyelembe venni.

Az elnök az országos elnökség tagjai, ill. az iroda alkalmazottai közül más személyeket is felhatalmazhat utalványozási, pénzügyi teljesítés engedélyezési és pénzügyi kötelezettségvállalási jogosultságra. Ezen meghatalmazottak közül kötelezettséget vállalni csak két személy együttes aláírásával lehet. Az egyik aláírónak mindig az iroda alkalmazottjának kell lennie.

Az egyesület bankszámlája felett rendelkezni jogosultak bejelentését kizárólag az elnök írhatja alá.

#### 10.7. Az Egyesület működésével kapcsolatos, szervezeten belüli aláírási jogosultság

Az Egyesület belső működéséhez kapcsolódóan a magyarországi igazgató – az SzmSz szerinti hatáskörben - rendelkezik aláírási joggal. Ezen aláírási jog gyakorlása során nem keletkezhet az Egyesületre vonatkozóan jog vagy kötelezettség.

#### 10.8. Felügyelő bizottság:

Az Egyesület tevékenységét a közgyűlés által az Egyesület tagjai közül kettő évre választott 3 tagú Felügyelő bizottság ellenőrzi. A felügyelő bizottság tagjai maguk közül elnököt választanak.



**Az Egyesület Felügyelő Bizottságát úgy kell megválasztani, hogy a 3 fős testületből 2 tagot 2 évre, 1 tagot 1 évre, majd az ezt követő években minden tagot 2 évre kell választani, azzal, hogy ezt először a 2010-es választáskor kell alkalmazni. (rotációs elv.)**

A felügyelő bizottság feladat- és hatáskörébe a hatályos jogszabályokban, működésére pedig az Alapszabályban írottak az irányadóak, ennek megfelelően

- a felügyelő szerv ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását, ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja,

- a felügyelő szerv tagja a közhasznú szervezet vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik.

- A felügyelő szerv köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

-- a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;

-- a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

-- A döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet a felügyelő szerv indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a döntéshozó szerv és az ügyvezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

- Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

A kizárólagosan a közgyűlés hatáskörébe tartozó napirendekről a közgyűlésen a Felügyelő bizottságnak nyilatkoznia szükséges.

A felügyelő bizottság határozatképes, ha minden tag jelen van; határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza.

A felügyelő bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A felügyelő bizottság tagját e minőségében az Egyesület tagjai, illetve munkáltatója nem utasíthatja.

A felügyelő bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását – az ok és a cél megjelölésével – a felügyelő bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles intézkedni a felügyelő bizottság ülésének harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

Ha a felügyelő bizottság tagjainak száma az alapszabályban meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs, aki az ülést összehívja, az Egyesület elnöke a felügyelő bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles összehívni a legfőbb szervet.

Ha a felügyelő bizottság a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszegését észleli, köteles haladéktalanul összehívni a közgyűlést.

A felügyelő bizottság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg.

A felügyelő bizottság tagjai tanácskozási joggal részt vesznek a legfőbb szervek ülésein.

### **11. Az Egyesület irodája**

Az Egyesület alkalmazottai tevékenységüket munkaviszony alapján látják el, felettük a munkáltatói jogokat az Egyesület elnöke gyakorolja. Az Egyesület irodájának élén a magyarországi igazgató áll. Az iroda illetve az irodát vezető személy feladatait, működését az SzMSZ szabályozza.

### **12. Az Egyesület területi képviselői**

Az Egyesület elnöksége 8-12 fő területi képviselőt választ. A területi képviselők egy-egy régióban koordinálják az Egyesület tevékenységét. A területi képviselők az elnökség ülésein tanácskozási joggal részt vehetnek, továbbá költségterítésben részesülhetnek. Az iroda feladatait, működését az SzMSZ szabályozza.

### **13. Az Egyesület gazdálkodása, felügyelete:**

Az Egyesület gazdálkodására és felügyeletére a hatályos jogszabályok az irányadóak.

Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljai elérése érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet.

Az Egyesület a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, hanem az Alapszabályban foglalt tevékenységre fordítja.

Az Egyesület befektetési tevékenységet nem folytat. Az egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki, továbbá vállalkozási tevékenységeihez hitelt nem vehet fel. A kapott támogatásokat hitelfedezetül illetve hitel- vagy adósságtörlesztésre nem használhatja fel. Amennyiben az Egyesület befektetési tevékenységet (értékpapír, társasági tagsági viszony, ingatlan és más egyéb, hosszú távú befektetést szolgáló vagyontárgy és vagyoneértékű jogviszony szerzésére és hasznélvezetére irányuló tevékenység) is kíván végezni, úgy az ehhez még a tevékenység elkezdése előtt "Befektetési Szabályzatot" kell készítenie, amelyet a közgyűlés fogad el.

Az Egyesület pénztárkezelési vagy egyéb pénzügyi, leltározási stb. szabályzatát az SzMsz tartalmazza.

Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok csak a megállapított esedékes tagdíjat kötelesek megfizetni, az egyesület tartozásaiért nem felelnek. A tisztségviselők feladat- és hatáskörükben az egyesületnek okozott károkért a polgári jog szabályai szerint egyetemlegesen felelősek.

Az Egyesület megszűnése esetén vagyonáról a Közgyűlés rendelkezik. Az Egyesület megszűnik, amennyiben a Közgyűlés 2/3-os többséggel kimondja a feloszlást vagy más társadalmi szervezettel való egyesülést. Az Egyesület megszűnik akkor is, ha a Bíróság feloszlítja, vagy a megszűnését megállapítja.

### **14. Az Egyesület megszűnése:**



Az Egyesület - a hatályos jogszabályokban meghatározottaknak megfelelően - megszűnik, amennyiben:

- ha a Közgyűlés az Egyesület feloszlását kimondja,
- ha felosztatják,
- ha más szervezettel egyesül,
- ha az Egyesület szétválík,
- ha megszűnését megállapítják.
- az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg;
- az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

Az Egyesület megszűnése esetén vagyonáról a Közgyűlés rendelkezik, felszámolóként az Egyesület volt ügyintéző szerve az Elnökség jár el.

Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése esetében esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont a Gézengúz Alapítvány a születési károsultakért (Adószám: 19650823-1-41) közhasznú szervezetet illesse meg.

Az Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.

#### **15. Záró rendelkezések:**

Jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a mindenkor hatályos egyéb jogszabályok irányadóak.

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabályt elfogadta az Egyesület 2026.04.21. napján tartott közgyűlése.

